



# RENCANA STRATEGIS

UNIVERSITAS KRISTEN KRIDA WACANA

2020 - 2025

## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>2</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>4</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>5</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN DAN AKRONIM</b> .....	<b>8</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>9</b>
<b>BAB II KAJIAN TEORITIS</b> .....	<b>10</b>
2.1    Dokumen Perencanaan UKRIDA .....	10
2.1.1    Rencana Induk.....	10
2.1.2    Rencana Strategis .....	10
2.1.3    Rencana Operasional.....	11
2.2    Standar Nasional Pendidikan Tinggi.....	11
2.3    Perencanaan Strategi Universitas .....	12
2.2.1    Analisis <i>SWOT</i> .....	12
2.2.2    Analisis PESTEL.....	15
2.2.3    Akar Masalah .....	17
2.4    Pengukuran Kinerja Berdasarkan Keseimbangan .....	17
2.3.1 <i>Balanced-Score Card</i> (BSC).....	17
2.3.2 <i>Key Result Appraisal</i> (KRA) dan <i>Key Performance Indicator</i> (KPI).....	19
<b>BAB III ANALISIS</b> .....	<b>21</b>
3.1    Kondisi Eksisting UKRIDA.....	21
3.1.1    Bidang Pendidikan .....	21
3.1.2    Bidang Penelitian .....	30
3.1.3    Bidang Pengabdian kepada Masyarakat.....	39
3.2    Potensi dan Permasalahan .....	45
3.2.1 <i>SWOT</i> .....	46
3.2.2    PESTEL.....	58
3.2.3    Akar Masalah .....	61
3.2.4    Ringkasan Analisis.....	61
<b>BAB IV ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI</b> .....	<b>63</b>
4.1    Strategi .....	63
4.1.1 <i>SWOT</i> .....	63
4.1.2    PESTEL.....	84
4.1.3    Akar Masalah .....	85
4.1.4    Ringkasan Strategi.....	86

4.1.5	Arah Kebijakan .....	87
4.2	Monitoring dan Evaluasi .....	88
4.2.1	Bidang Pendidikan .....	88
4.2.2	Bidang Penelitian .....	162
4.2.3	Bidang Pengabdian kepada Masyarakat.....	206
4.2.4	Bidang VMTS, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni .....	243
4.3	Ringkasan Program .....	268
4.4	Distribusi Prioritas <i>Balanced-Score Card</i> (BSC).....	268
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP .....</b>	<b>309</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi.....	11
Gambar 2. Analisis SWOT.....	12
Gambar 3. Proses Pengambilan Keputusan Strategi .....	14
Gambar 4. Proses Analisis PESTEL .....	15
Gambar 5. <i>Balanced Scorecard</i> sebagai Suatu Kerangka Kerja Tindakan Strategis.....	19
Gambar 6. Pengembangan Standar Nasional Pendidikan Tinggi UKRIDA.....	86
Gambar 7. Ringkasan Strategi UKRIDA Tahun 2020-2025.....	87
Gambar 8. Pilar Program UKRIDA 2020-2024.....	268
Gambar 9. <i>Balanced Score Card</i> UKRIDA Tahun 2020.....	304

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Matrik SWOT.....	13
Tabel 2. Capaian Program Standar Kompetensi Lulusan .....	21
Tabel 3. Capaian Program Standar Isi Pembelajaran.....	22
Tabel 4. Capaian Program Standar Proses Pembelajaran .....	23
Tabel 5. Capaian Program Standar Penilaian Pembelajaran ( <i>isi jika sudah ada data</i> ).....	24
Tabel 6. Capaian Program Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan .....	25
Tabel 7. Capaian Program Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran.....	27
Tabel 8. Capaian Program Standar Pembiayaan Pembelajaran .....	28
Tabel 9. Capaian Program Standar Pengelolaan Pembelajaran .....	29
Tabel 10. Capaian Program Standar Hasil Penelitian .....	31
Tabel 11. Capaian Program Standar Isi Penelitian.....	32
Tabel 12. Capaian Program Standar Proses Penelitian .....	33
Tabel 13. Capaian Program Standar Penilaian Penelitian ( <i>isi jika sudah ada data</i> ).....	34
Tabel 14. Capaian Program Standar Dosen sebagai Peneliti .....	35
Tabel 15. Capaian Program Standar Tenaga Pendidik sebagai Peneliti .....	36
Tabel 16. Capaian Program Standar Mahasiswa sebagai Peneliti .....	36
Tabel 17. Capaian Program Standar Sarana dan Prasarana Penelitian .....	37
Tabel 18. Capaian Program Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian .....	38
Tabel 19. Capaian Program Standar Pengelolaan Penelitian .....	39
Tabel 20. Capaian Program Standar Hasil PkM ( <i>isi jika sudah ada data</i> ) .....	40
Tabel 21. Capaian Program Standar Isi PkM ( <i>isi jika sudah ada data</i> )..	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 22. Capaian Program Standar Proses PkM ( <i>isi jika sudah ada data</i> ) .....	41
Tabel 23. Capaian Program Standar Penilaian PkM ( <i>isi jika sudah ada data</i> ).....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 24. Capaian Program Standar Dosen sebagai Pelaksana PkM.....	42
Tabel 25. Capaian Program Standar Tenaga Pendidik sebagai Pelaksana PkM ( <i>isi jika sudah ada data</i> ) .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 26. Capaian Program Standar Mahasiswa sebagai Pelaksana PkM ( <i>isi jika sudah ada data</i> ) .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 27. Capaian Program Standar Sarana dan Prasarana PkM.....	43
Tabel 28. Capaian Program Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM .....	44
Tabel 29. Capaian Program Standar Pengelolaan PkM .....	45
Tabel 30. Analisis SWOT UKRIDA Tahun 2020.....	47
Tabel 31. Analisis PESTEL UKRIDA Tahun 2020.....	59
Tabel 32. Analisis Akar Masalah UKRIDA 2020.....	61

Tabel 34. Strategi UKRIDA berdasarkan Analisis SWOT .....	64
Tabel 35. Strategi UKRIDA berdasarkan Analisis PESTEL .....	84
Tabel 36. Strategi UKRIDA berdasarkan Analisis Akar Masalah.....	86
Tabel 37. Indikator dan Target Standar Kompetensi Lulusan Tahun 2020-2025 .....	89
Tabel 38. Indikator dan Target Standar Kelulusan Mahasiswa Tahun 2020-2025 .....	93
Tabel 39. Indikator dan Target Standar Isi Pembelajaran Tahun 2020-2025 .....	98
Tabel 40. Indikator dan Target Standar Kurikulum Tahun 2020-2025.....	104
Tabel 41. Indikator dan Target Standar Beban Belajar Tahun 2020-2025 .....	110
Tabel 42. Indikator dan Target Standar Proses Pembelajaran Tahun 2020-2025 .....	111
Tabel 43. Indikator dan Target Standar Penilaian Pembelajaran Tahun 2020-2025 .....	118
Tabel 44. Indikator dan Target Standar Penyusunan Tugas Akhir dan Skripsi Tahun 2020-2025 .....	121
Tabel 45. Indikator dan Target Standar Penyusunan Tesis Tahun 2020-2025 .....	124
Tabel 46. Indikator dan Target Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan Tahun 2020-2025 ....	127
Tabel 47. Indikator dan Target Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran Tahun 2020-2025 .....	136
Tabel 48. Indikator dan Target Standar Pembiayaan Pembelajaran Tahun 2020-2025 .....	144
Tabel 49. Indikator dan Target Standar Pengelolaan Pembelajaran Tahun 2020-2025 .....	150
Tabel 50. Indikator dan Target Standar Suasana Akademik Tahun 2020-2025 .....	159
Tabel 51. Indikator dan Target Standar Hasil Penelitian Tahun 2020-2025.....	163
Tabel 52. Indikator dan Target Standar Isi Penelitian Tahun 2020-2025 .....	169
Tabel 53 Indikator dan Target Standar Proses Penelitian Tahun 2020-2025.....	174
Tabel 54. Indikator dan Target Standar Penilaian Penelitian Tahun 2020-2025 .....	180
Tabel 55. Indikator dan Target Standar Peneliti Tahun 2020-2025 .....	185
Tabel 56. Indikator dan Target Standar Sarana dan Prasarana Penelitian Tahun 2020-2025	190
Tabel 57. Indikator dan Target Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian Tahun 2020-2025 .....	196
Tabel 58. Indikator dan Target Standar Pengelolaan Penelitian Tahun 2020-2025.....	200
Tabel 59. Indikator dan Target Standar Hasil PkM Tahun 2020-2025 .....	207
Tabel 60. Indikator dan Target Standar Isi PkM Tahun 2020-2025 .....	212
Tabel 61. Indikator dan Target Standar Proses PkM Tahun 2020-2025 .....	215
Tabel 62. Indikator dan Target Standar Penilaian PkM Tahun 2020-2025 .....	220
Tabel 63. Indikator dan Target Standar Pelaksana PkM Tahun 2020-2025 .....	225
Tabel 64. Indikator dan Target Standar Sarana dan Prasarana PkM Tahun 2020-2025 .....	229
Tabel 65. Indikator dan Target Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM Tahun 2020-2025....	234
Tabel 66. Indikator dan Target Standar Pengelolaan PkM Tahun 2020-2025 .....	238

Tabel 67. Indikator dan Target Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Tahun 2020-2025.	244
Tabel 68. Indikator dan Target Standar Tata Pamong dan Tata Kelola Tahun 2020-2025 ...	247
Tabel 69. Indikator dan Target Standar Kerja Sama Tahun 2020-2025 .....	258
Tabel 70. Indikator dan Target Standar Kemahasiswaan Tahun 2020-2025 .....	261
Tabel 71. Indikator dan Target Standar Alumni Tahun 2020-2025 .....	265
Tabel 72. Pemetaan Program ke dalam <i>Balanced-Score Card</i> .....	269

## DAFTAR SINGKATAN DAN AKRONIM

ACUCA	: <i>Association of Christian Universities and Colleges in Asia</i>
ASEAN	: <i>Association of Southeast Asian Nations</i>
AUPF	: <i>Asian University Presidents Forum</i>
BAN-PT	: Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi
BSC	: <i>Balance Scorecard</i>
HKI	: Hak Kekayaan Intelektual
ICAEW	: <i>Institute of Chartered Accountants in England and Wales</i>
IELTS	: <i>International English Language Testing System</i>
IPTEKS	: Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni
ISO	: <i>International Organization for Standardization</i>
KPI	: <i>Key Performance Indicator</i>
KRA	: <i>Key Result Appraisal</i>
MEA	: Masyarakat Ekonomi Asean
PKP	: Matakuliah Pengembangan Kepribadian
N/A	: <i>Not Available</i>
PESTEL	: <i>Political, Economic, Social, Technological, Environmental and Legal.</i>
PHK	: Pendanaan Hibah Kompetisi
PKP	: Pemantapan Kemampuan Profesional
PMB	: Penerimaan Mahasiswa Baru
PPSDM	: Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia
Prodi	: Program Studi
PTN	: Perguruan Tinggi Negeri
PTS	: Perguruan Tinggi Swasta
Renop	: Rencana Operasional
Renstra	: Rencana Strategi
RIP	: Rencana Induk Pengembangan
SWOT	: <i>Strenghts, Weaknesess, Oppurtunities, &amp; Threats</i>
TOEFL	: <i>Test of English as a Foreign Language</i>
UKRIDA	: Universitas Kristen Krida Wacana
WR Ak.	: Wakil Rektor Bidang Akademik, Kerjasama dan Pengembangan SDM
WR Km.	: Wakil Rektor Bidang Keuangan dan Operasional
WR Ku.	: Wakil Rektor Bidang Mahasiswa, Alumni dan Pegembangan Karakter



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Mengacu pada pasal tiga (3) Keputusan Yayasan Badan Pendidikan Tinggi Kristen Krida Wacana Nomor: 6/SK/BP/KW/I/2020 Tentang Statuta Universitas Kristen Krida Wacana bahwa visi dan misi UKRIDA dijabarkan dalam rencana induk, rencana strategis, dan rencana operasional. Rencana induk memuat arah pengembangan UKRIDA dalam rentang waktu sepuluh (10) tahun, yang kemudian dijabarkan dalam rencana strategis. Rencana strategis yang menguraikan cara mencapai arah pengembangan UKRIDA, kemudian dijadikan dasar untuk menyusun rencana operasional tahunan fakultas/program studi, direktorat, dan unit-unit penunjang lainnya. Ketiga dokumen perencanaan tersebut memiliki keterkaitan dalam upaya pencapaian visi dan misi UKRIDA.

Rencana strategis yang disusun untuk 2010-2020, yang berangkat dari ketiadaan rencana induk pengembangan UKRIDA. Hal ini menjadikan tidak terukurnya pencapaian arah pengembangan yang seyogyanya tertuang di dalam rencana induk pengembangan; di saat yang sama juga tidak mampu mengukur ketercapaian misi dan visi UKRIDA. Sebagai institusi yang bertumbuh, pengalaman ini mendorong UKRIDA untuk menyempurnakan langkah perencanaan dalam mencapai visi dan misi.

Berangkat dari kondisi eksisting, rencana strategis 2010-2020 perlu dianggap sebagai rencana induk pengembangan UKRIDA. Dimana, rencana strategis 2010-2020 akan dijadikan sebagai alat ukur keberhasilan pelaksanaan strategi; untuk kemudian digunakan sebagai pertimbangan penyusunan strategi 2020-2025, tanpa memungkiri perlunya penyusunan rencana induk pengembangan UKRIDA 2020-2030.

## **BAB II**

### **KAJIAN TEORITIS**

#### **2.1 Dokumen Perencanaan UKRIDA**

##### **2.1.1 Rencana Induk**

Rencana Induk Pengembangan Universitas memuat semua aspek yang berkaitan dengan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi di tingkat Universitas berupa kebijakan yang akan direalisasikan dalam tahapan-tahapan pengembangan sesuai dengan tuntutan perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi. Rencana Induk Pengembangan Universitas merupakan pedoman yang dijadikan landasan oleh universitas dalam melaksanakan upaya pengembangan dalam kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi terutama dalam merancang program pengembangan Universitas demi untuk meningkatkan kualitas program kelembagaan yang ada di lingkungan Universitas.

Rencana Induk Pengembangan (RIP) merupakan susunan dari formulasi strategi perguruan tinggi dengan rincian meliputi: a) perumusan nilai dasar, misi dan visi; b) perumusan tujuan jangka panjang; c) penilaian terhadap lingkungan internal dan eksternal; d) penentuan strategi alternatif; dan e) pemilihan strategi yang sesuai. Rencana Induk Pengembangan (RIP) fokus pada pembahasan mengenai rencana utama yang dilakukan oleh perguruan tinggi. Rencana utama didasarkan pada penyusunan skenario perencanaan sebagai dasar arah pengembangan yang akan dilakukan. Selanjutnya, strategi dasar, kebijakan dasar dan indikator kinerja disusun pada setiap tahapan pengembangan yang meliputi keseluruhan pengembangan dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi.

##### **2.1.2 Rencana Strategis**

Perencanaan strategis (*strategic planning*) adalah “proses pemilihan tujuan-tujuan organisasi; penentuan strategi, kebijaksanaan dan program-program strategik yang diperlukan untuk tujuan-tujuan tersebut; dan penetapan metoda-metoda yang diperlukan untuk menjaga bahwa strategi dan kebijaksanaan telah diimplementasikan”. Secara lebih ringkas perencanaan strategik merupakan proses perencanaan jangka panjang yang disusun dan digunakan untuk menentukan dan mencapai tujuan-tujuan organisasi.

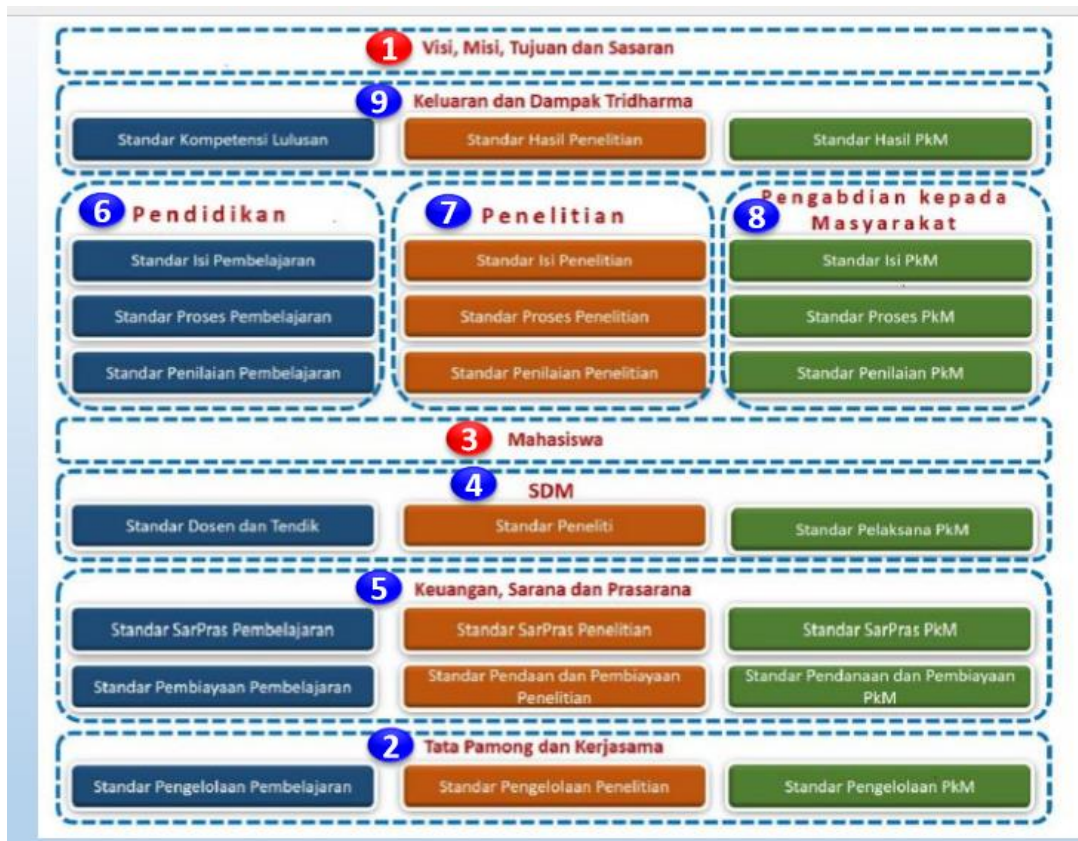
Renstra Universitas merupakan *road map* yang membawa suatu universitas menuju kepada kondisi yang dicita-citakan alan terwujud lima atau sepuluh tahun ke depan. Perencanaan strategis merupakan suatu proses organisasi dalam menentukan strategi atau arah serta keputusan bagaimana sumber daya organisasi hendak dimanfaatkan untuk mencapai tujuan dalam jangka panjang. Penyusunan rencana strategis didasarkan pada analisis lingkungan internal dan eksternal yang dilakukan perguruan tinggi.

### 2.1.3 Rencana Operasional

Rencana Operasional (RENOP) merupakan penjabaran lebih lanjut dari rencana strategis yang memuat rumusan rencana dan target pencapaian jangka pendek yang bersifat kuantitatif dan operasional masing-masing indikator kinerja pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai, baik tahunan maupun 5 (lima) tahunan dari masing-masing sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis.

## 2.2 Standar Nasional Pendidikan Tinggi

Standar Nasional Pendidikan Tinggi adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Penelitian, dan Standar Pengabdian kepada Masyarakat. Standar Nasional Pendidikan Tinggi terdiri atas: (a) Standar Nasional Pendidikan; (b) Standar Penelitian; dan (c) Standar Pengabdian kepada Masyarakat. Standar Nasional Pendidikan, Standar Penelitian, dan Standar Pengabdian kepada Masyarakat merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dalam pelaksanaan tridharma Perguruan Tinggi.



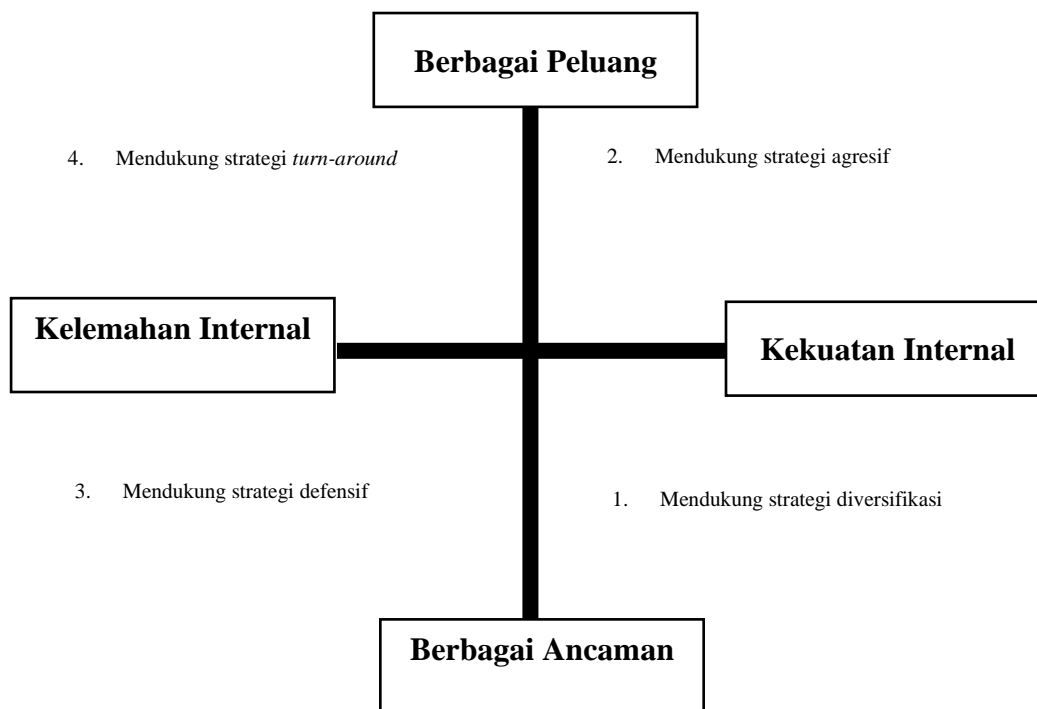
Gambar 1. Standar Nasional Pendidikan Tinggi

## 2.3 Perencanaan Strategi Universitas

### 2.2.1 Analisis SWOT

Analisis SWOT adalah identifikasi berbagai faktor internal dan eksternal suatu organisasi secara sistematis untuk merumuskan strategi dan program kerja organisasi. Analisis ini didasarkan pada logika yang dapat memaksimalkan kekuatan (*Strengths*) dan peluang (*Opportunities*), namun bersamaan dengan upaya meminimalkan kelemahan (*Weaknesses*) dan ancaman (*Threats*). Faktor kekuatan (*Strengths*) dan kelemahan (*Weaknesses*) merupakan cerminan dari analisis kondisi internal, sementara faktor peluang (*Opportunities*) dan ancaman (*Threats*) sebagai cerminan analisis kondisi eksternal organisasi.

Proses pengambilan keputusan strategis selalu berkaitan dengan pengembangan visi, misi, tujuan, strategi, dan kebijakan perusahaan. Dengan demikian, perencanaan strategies harus menganalisis faktor-faktor strategies organisasi (kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan) dalam kondisi yang ada saat ini. Analisis inilah yang disebut dengan analisis situasi. Analisis SWOT sebagai salah satu model analisis situasi dapat digambarkan sebagai berikut.



**Gambar 2. Analisis SWOT**

- Kuadran 1 : merupakan situasi yang sangat menguntungkan, organisasi memiliki peluang dan kekuatan sehingga dapat memanfaatkan peluang yang ada, strategi yang harus diterapkan dalam kondisi ini adalah mendukung kebijakan pertumbuhan yang agresif (*Growth Oriented Strategy*).
- Kuadran 2 : meskipun menghadapi berbagai ancaman, organisasi masih memiliki kekuatan segi internal, strategi yang harus diterapkan adalah

menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang jangka panjang dengan cara strategi diversifikasi (produk/pasar).

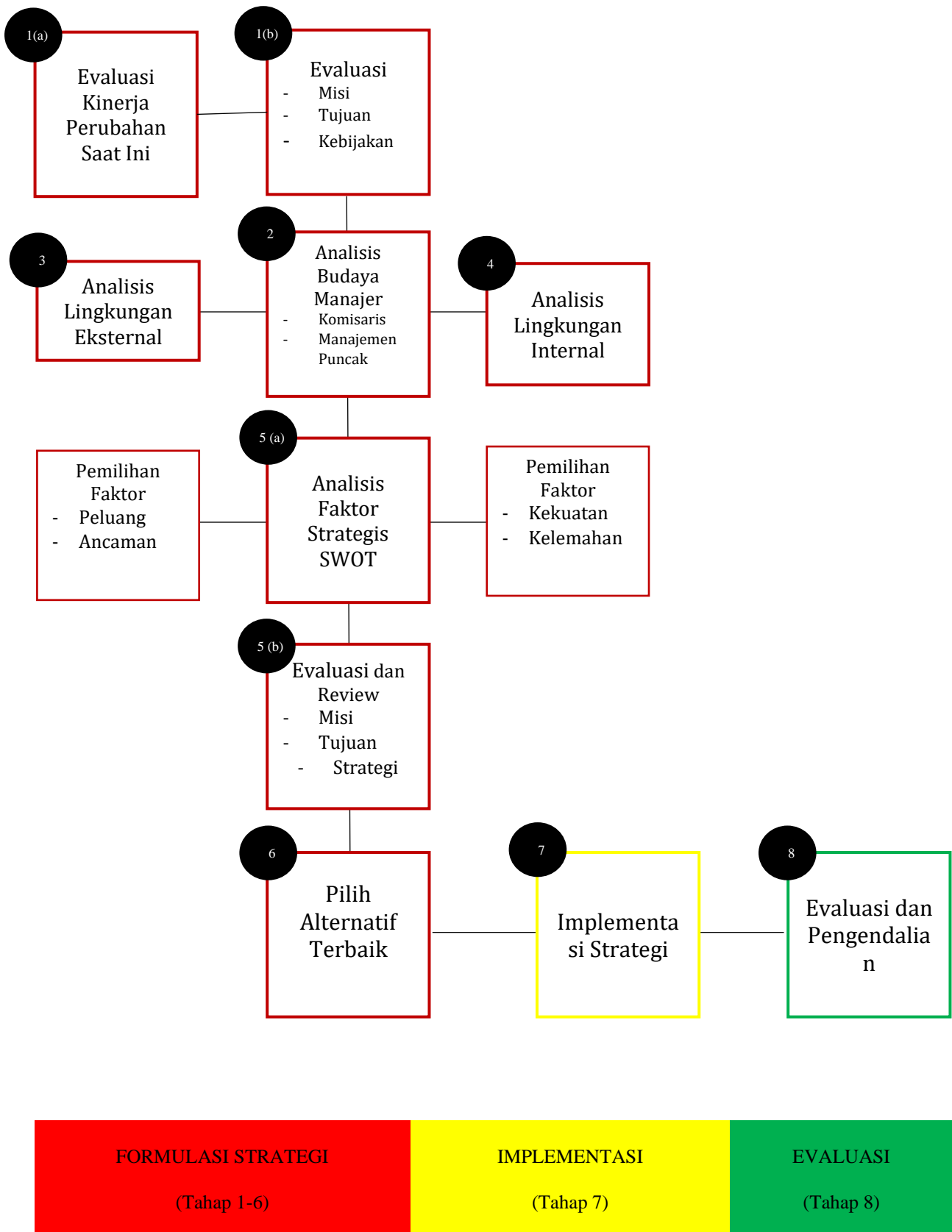
- Kuadran 3 : organisasi menghadapi peluang pasar yang sangat besar, tetapi di lain pihak perusahaan menghadapi beberapa kendala/kelemahan internal. Fokus strateginya adalah meminimalkan masalah-masalah internal dalam organisasi sehingga dapat merebut peluang pasar yang lebih baik.
- Kuadran 4 : merupakan situasi yang sangat tidak menguntungkan, organisasi menghadapi berbagai ancaman dan kelemahan internal.

Alat yang digunakan untuk menyusun faktor-faktor strategis organisasi adalah matrik SWOT. Matrik tersebut menggambarkan secara jelas bagaimana peluang dan ancaman eksternal yang dihadapi organisasi dapat disesuaikan dengan kekuatan dan kelemahan yang dimilikinya. Matriks tersebut akan menggambarkan empat set kemungkinan alternatif strategis. Adapun matrik SWOT sebagai berikut:

**Tabel 1. Matrik SWOT**

IFAS	<i>STRENGTHS (S)</i>	<i>WEAKNESSES (W)</i>
EFAS	Tentukan 5-10 faktor-faktor kekuatan internal.	Tentukan 5-10 faktor-faktor kelemahan internal.
<i>OPPORTUNITIES (O)</i>	STRATEGI SO	STRATEGI WO
Tentukan 5-10 faktor peluang eksternal.	Ciptakan strategi yang menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang.	Ciptakan strategi yang meminimalkan kelemahan untuk memanfaatkan peluang.
<i>TREATHS (T)</i>	STRATEGI ST	STRATEGI WT
Tentukan 5-10 faktor ancaman eksternal.	Ciptakan strategi yang menggunakan kekuatan untuk mengatasi ancaman.	Ciptakan strategi yang meminimalkan kelemahan dan menghindari ancaman.

Proses pengambilan keputusan strategis melalui SWOT dapat digambarkan dalam gambar berikut.



Gambar 3. Proses Pengambilan Keputusan Strategi<sup>1</sup>

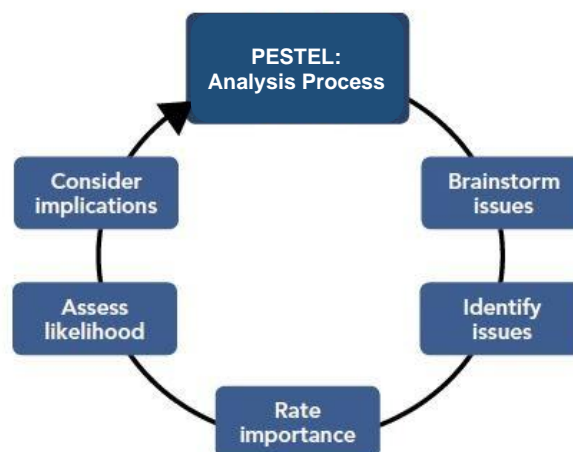
### 2.2.2 Analisis PESTEL

PESTEL *Analysis* adalah metode analisis yang digunakan untuk mengidentifikasi faktor-faktor eksternal yang mempengaruhi suatu organisasi. PESTEL Analysis dapat digunakan untuk mempertimbangkan faktor-faktor permasalahan eksternal, yaitu *Political, Economic, Social, Technology, Legal,* dan *Environment*.

PESTEL *Analysis* menyediakan kerangka yang dapat digunakan untuk menginvestigasi lingkungan eksternal dengan menggunakan pertanyaan pada setiap faktor-faktor tersebut dan mendiskusikan yang mungkin memiliki keterlibatan. Berikut adalah tipe-tipe pertanyaan yang mungkin digunakan:

- a) Apa saja faktor-faktor dari kunci politik?
- b) Apa saja faktor-faktor ekonomi yang penting?
- c) Apa saja aspek kebudayaan yang penting?
- d) Apa inovasi teknologi yang mungkin tercipta?
- e) Apakah mungkin Undang-Undang yang saat ini dan yang akan datang mempengaruhi industri?
- f) Apa saja pertimbangan lingkungan yang dilakukan?

PESTEL adalah teknik yang sangat kuat untuk menganalisis lingkungan perusahaan, tetapi harus dapat terwakili hanya dengan satu komponen dari sebuah proses analisis strategi yang komprehensif (keseluruhan). Berikut adalah gambaran proses yang dilakukan ketika menggunakan teknik PESTEL, yaitu:



**Gambar 4. Proses Analisis PESTEL**

Bertukar pemikiran dan mendaftarkan masalah utama yang diluar pengawasan organisasi untuk menghasilkan ide penyelesaian masalah.

- a) Mengidentifikasi secara luas pengertian dari setiap masalah yang ada.
- b) Mengurutkan hal-hal yang relatif penting untuk organisasi.
- c) Memperkirakan kemungkinan permasalahan yang akan terjadi.
- d) Mempertimbangkan secara singkat kesimpulan yang didapat jika masalah itu terjadi.

Untuk memaksimalkan penggunaan analisis PESTEL, proses harus dilakukan secara teratur dalam sebuah organisasi untuk mengidentifikasi setiap tren. Teknik PESTEL dapat membantu mengklarifikasi mengapa perlu adanya perubahan dan mengidentifikasi pilihan-pilihan yang berpotensi. Tentunya dari setiap teknik analisis terdapat keuntungan dan kerugian dalam menggunakan teknik PESTEL, yaitu sebagai berikut:

- a) Keuntungan Analisis PESTEL:
  - i. Menyediakan kerangka yang sederhana dan mudah digunakan untuk proses analisis.
  - ii. Melibatkan keahlian dan kerja sama tim dalam proses analisis.
  - iii. Membantu untuk mengurangi dampak dan efek dari potensi ancaman pada organisasi.
  - iv. Membantu dan mendorong pengembangan dari pemikiran strategis dalam organisasi.
  - v. Menyediakan sebuah cara kerja yang memungkinkan organisasi untuk mengidentifikasi dan mengeksplorasi peluang baru.
  - vi. Memungkinkan untuk mengevaluasi implikasi dari proses memasuki pasar baru dalam skala nasional dan internasional.
- b) Kerugian Analisis PESTEL:
  - i. Pengguna dapat menganggap mudah informasi yang digunakan untuk menentukan keputusan.
  - ii. Proses tersebut harus diadakan secara teratur untuk menjadi efektif dan seringkali organisasi tidak melakukannya.
  - iii. Pengguna tidak harus menyerah untuk 'lumpuh dengan analisis' di mana mereka mengumpulkan terlalu banyak informasi dan lupa bahwa tujuan dari tools ini adalah mengidentifikasi masalah sehingga tindakan penyelesaian dapat diambil.



- iv. Organisasi sering membatasi siapa yang terlibat karena waktu dan pertimbangan biaya. Ini membatasi efektivitas teknik sebagai kunci perspektif mungkin hilang dari diskusi.
- v. Akses pengguna ke informasi kualitas eksternal sering dibatasi karena biaya dan waktu yang diperlukan untuk menyusun itu.
- vi. Asumsi sering membentuk dasar untuk sebagian besar data yang digunakan, membuat keputusan apapun yang dibuat berdasarkan data subjektif.

### 2.2.3 Akar Masalah

Akar Masalah atau *Root Cause Analysis* (RCA) merupakan suatu metode berpikir dengan menggunakan tata alir (*flow chart*) yang terutama dimaksudkan untuk mendapatkan “sebab terdalam atau akar suatu masalah”, dan kemudian, berdasarkan itu, dapat membuat alternatif solusi dasar. Metode ini dilengkapi dengan beberapa konsep dan syarat yang perlu digunakan dalam menerapkannya”. Konsep yang terpenting adalah pendekatan terhadap masalah (realitas); sumber-sumber kebenaran (hati nurani, ilmu, filsafat, agama, ditambah seni sebagai fasilitator); dan teori-teori kebenaran (*theory of truth*), yang secara keseluruhan mengarahkan kecerdasan akal dan kejujuran dalam proses berpikir.

Akar masalah (*underlying cause/root cause*) adalah satu dari banyak faktor (kejadian, kondisi) yang berkontribusi atau menciptakan *proximate cause*, dan jika dieliminasi atau dimodifikasi dapat mencegah terjadinya insiden. Biasanya suatu insiden memiliki lebih dari satu akar masalah. Cara untuk mengidentifikasi akar masalah adalah:

- a) Dimulai dengan mengumpulkan data penyebab langsung.
- b) Mengapa penyebab langsung terjadi? Sistem dan proses mana yang mendasari terjadinya penyebab langsung.
- c) Lebih menitikberatkan pada sistem daripada human errors.
- d) Tim sering kali menemui masalah pada tahap ini; sering berhenti pada penyebab langsung dan tidak terus mencari akar masalahnya.
- e) Penyelidikan harus terus berlanjut sampai masalah yang ditemukan tidak dapat ditelusuri lagi, inilah yang dimaksud dengan akar masalah.

## 2.4 Pengukuran Kinerja Berdasarkan Keseimbangan

### 2.3.1 *Balanced-Score Card* (BSC)

*Balanced scorecard* (BSC) adalah metoda yang dikembangkan Kaplan dan Norton untuk mengukur setiap aktivitas yang dilakukan oleh suatu perusahaan dalam rangka merealisasikan tujuan perusahaan tersebut. *Balanced scorecard* semula merupakan aktivitas tersendiri yang terkait dengan penentuan sasaran, tetapi kemudian diintegrasikan dengan sistem manajemen strategis. *Balanced scorecard* bahkan

dikembangkan lebih lanjut sebagai sarana untuk berkomunikasi dari berbagai unit dalam suatu organisasi. *Balanced scorecard* juga dikembangkan sebagai alat bagi organisasi untuk berfokus pada strategi.

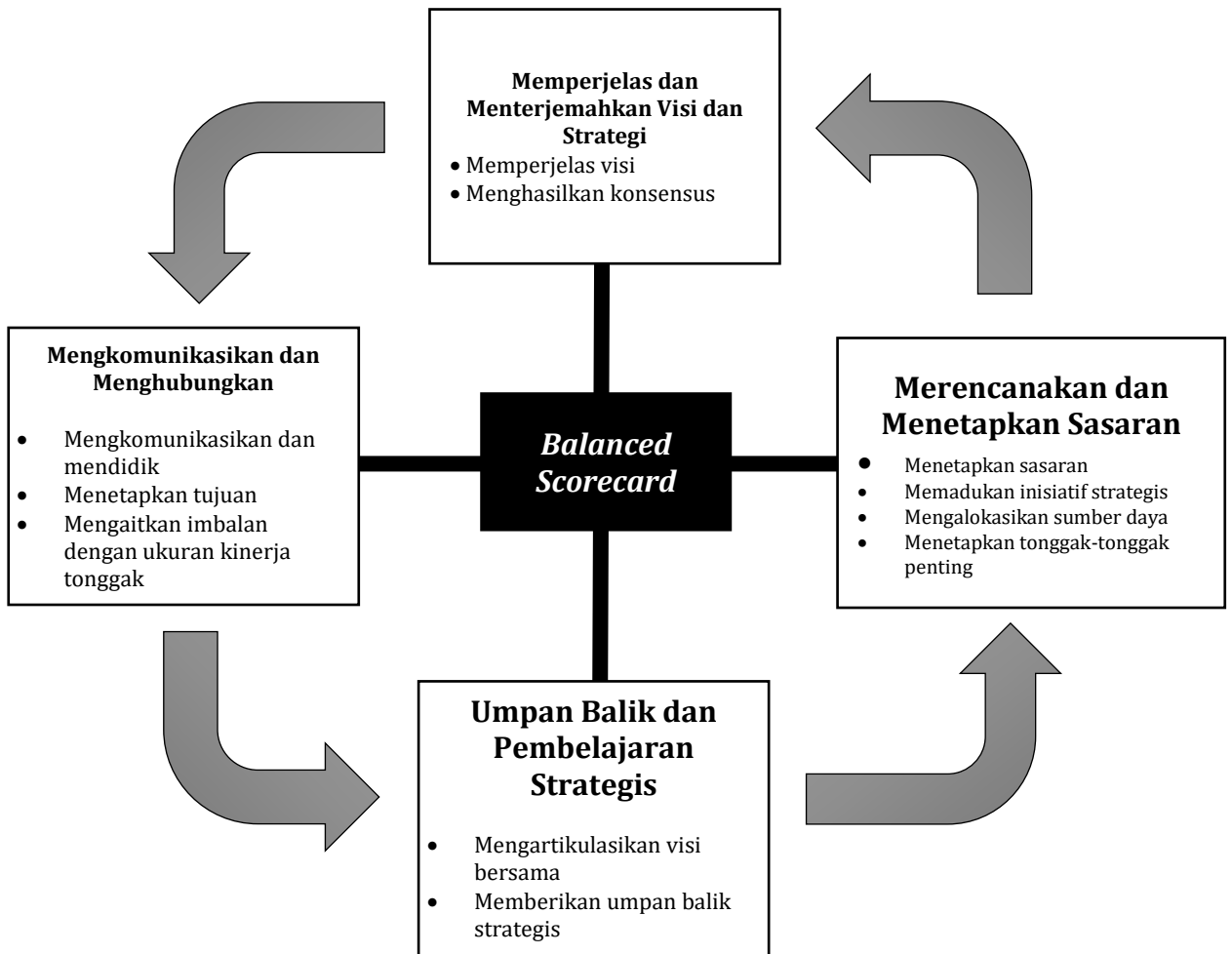
*Balanced scorecard* secara singkat adalah suatu sistem manajemen untuk mengelola implementasi strategi, mengukur kinerja secara utuh, mengkomunikasikan visi, strategi dan sasaran kepada *stakeholders*. Kata *balanced* dalam *balanced scorecard* merujuk pada konsep keseimbangan antara berbagai perspektif, jangka waktu (pendek dan panjang), lingkup perhatian (intern dan ekstern). Kata *scorecard* mengacu pada rencana kinerja organisasi dan bagian-bagiannya serta ukurannya secara kuantitatif. *Balanced scorecard* memberi manfaat bagi organisasi dalam beberapa cara:

- a) menjelaskan visi organisasi
- b) menyelaraskan organisasi untuk mencapai visi itu
- c) mengintegrasikan perencanaan strategis dan alokasi sumber daya
- d) meningkatkan efektivitas manajemen dengan menyediakan informasi yang tepat untuk mengarahkan perubahan

Selanjutnya dalam menerapkan *balanced scorecard*, Robert Kaplan dan David Norton, mensyaratkan dipegangnya lima prinsip utama berikut:

- a) menerjemahkan sistem manajemen strategi berbasis *balanced scorecard* ke dalam terminologi operasional sehingga semua orang dapat memahami
- b) menghubungkan dan menyelaraskan organisasi dengan strategi itu. Ini untuk memberikan arah dari eksekutif kepada staf garis depan
- c) membuat strategi merupakan pekerjaan bagi semua orang melalui kontribusi setiap orang dalam implementasi strategis
- d) membuat strategi suatu proses terus menerus melalui pembelajaran dan adaptasi organisasi
- e) melaksanakan agenda perubahan oleh eksekutif guna memobilisasi perubahan.

Penerapan *balanced scorecard* sebagai suatu kerangka kerja tindakan strategies dapat digambarkan dalam gambar enam berikut.



**Gambar 5. *Balanced Scorecard* sebagai Suatu Kerangka Kerja Tindakan Strategis<sup>2</sup>**

### 2.3.2 *Key Result Appraisal (KRA)* dan *Key Performance Indicator (KPI)*

*Key Result Appraisal* merupakan evaluasi sistematis untuk memahami kinerja karyawan dan kemampuan karyawan sehingga perusahaan dapat merencanakan pengembangan karir lebih lanjut bagi karyawan yang bersangkutan. KRA didasarkan pada uraian tugas seseorang dan digunakan saat menetapkan tugas yang harus dilakukan oleh seorang karyawan. KRA merupakan cakupan umum dari tugas dan tanggung jawab karyawan yang selanjutnya secara rinci akan dituangkan dalam *Key Performance Indicator (KPI)*.

*Key Performance Indicator (KPI)* adalah indikator yang terukur untuk menilai kinerja karyawan. Area kinerja utama dari KPI yakni *job description*, *work flow*, dan *expected result*. Hasil kerja karyawan dapat diukur secara obyektif dengan cara *indentify*, *defining*, *measuring*, *monitoring* dan *reporting*. Manfaat komponen KPI dalam pengukuran kinerja karyawan antara lain:

- a) Kinerja organisasi dan pegawai dapat dievaluasi secara lebih obyektif dan terukur, sehingga dapat mengurangi unsur subyektivitas; dan
- b) Setiap anggota organisasi juga menjadi lebih memahami mengenai hasil kerja kunci (*key results*) yang diharapkan darinya.

## BAB III ANALISIS

### 3.1 Kondisi Eksisting UKRIDA

Dalam mengembangkan diri, UKRIDA mendasarkan diri pada prinsip menjadi Perguruan Tinggi yang mandiri, kreatif dan antispatif terhadap masa depan dan senantiasa memperbaharui diri. Sebagai tahap awal penyusunan Renstra UKRIDA adalah evaluasi diri UKRIDA. Evaluasi diri dilakukan untuk mengetahui gambaran kinerja dan keadaan diri melalui pengkajian dan analisis yang dilakukan UKRIDA. Evaluasi diri berisikan uraian dan analisis capaian rencana strategies UKRIDA tahun 2010-2020 dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

#### 3.1.1 Bidang Pendidikan

Bidang pendidikan merupakan salah satu bagian dari tridharma perguruan tinggi yang dilakukan untuk menjamin tercapainya tujuan pendidikan tinggi yang berperan strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa, memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan menerapkan nilai humaniora serta kebudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan. Pelaksanaan Standar Nasional Pendidikan dilakukan dalam rangkaian kegiatan penyusunan, peyelenggaraan, dan evaluasi kurikulum. Standar Nasional Pendidikan meliputi standar kompetensi lulusan, isi pembelajaran, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran, dosen dan tenaga kependidikan, sarana dan prasarana pembelajaran, pengelolaan pembelajaran, dan pembiayaan pembelajaran.

##### 3.1.1.1 Standar Kompetensi Lulusan

Standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar kompetensi lulusan. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 2).

**Tabel 2. Capaian Program Standar Kompetensi Lulusan**

No.	Program <sup>3</sup>	Indikator <sup>4</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Menerima mahasiswa yang unggul.	Menjadi tujuan utama dan <i>partner</i> internasional.	N/A	Belum terlaksana				

No.	Program <sup>3</sup>	Indikator <sup>4</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
2	Menghasilkan mahasiswa yang tinggi ilmu, iman dan pengabdian	- IPK minimal 3,00	S1 = 3,82 S2 = 3,82 Profesi= N/A	S1 = 3,82 S2 = 3,82 Profesi= N/A	S1= 3,32 S2 & Profesi= 3,56 <sup>5</sup>			
		- TOEFL 500	N/A	N/A	FTIK= 450 FISH= 500 FPSI= 400 FEB & FKIK= N/A			
		- semuanya lulus tepat waktu	S1 = 71,95% S2 = 35,54% Profesi= N/A	S1 = 71,95% S2 = 35,54% Profesi= N/A	S1= 73,92% S2= 3,59% Profesi= 56,79%			

Berdasarkan Tabel 2. terlihat bahwa program yang telah dilakukan dalam lima tahun terakhir masih belum mampu mencapai target kinerja UKRIDA sebagaimana tertuang dalam Rentsra UKRIDA tahun 2010-2020. Hal tersebut mengindikasikan bahwa dalam upaya peningkatkan kualitas Standar Kompetensi Lulusan tahun 2021-2025, UKRIDA tetap harus menyusun strategi untuk meningkatkan kualitas layanan dalam penerimaan mahasiswa baru, peningkatan nilai IPK dan hasil tes TOEFL mahasiswa.

### 3.1.1.2 Standar Isi Pembelajaran

Standar isi Pembelajaran merupakan kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi Pembelajaran. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada capaian pembelajaran lulusan yang dituangkan dalam Standar Kompetensi Lulusan. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar isi pembelajaran. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 3).

**Tabel 3. Capaian Program Standar Isi Pembelajaran**

No.	Program <sup>6</sup>	Indikator <sup>7</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Mengembangkan Kurikulum (terutama PKP) dan silabus sesuai dengan karakter UKRIDA perkembangan IPTEKS dan kebutuhan <i>stakeholders</i> .	100% prodi kurikulumnya sesuai dengan kebutuhan <i>stakeholders</i> dan IPTEKS.	100% kurikulum tersedia sesuai dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan <i>stakeholders</i> .	100% kurikulum program Studi di UKRIDA yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran yang mengacu pada KKNi. <sup>8</sup>				
2	Kelas bahasa Inggris.	Seluruh kelas di FE, FK, Keperawatan dan Psikologi.	N/A	FTIK= Kelas tersedia, namun pada prakteknya, mahasiswa sangat pasif saat kelas dilakukan dalam				

				bahasa Inggris, sehingga dialihkan menjadi bilingual. FISH= tersedia FPSI= Belum ada kelas yang secara khusus menggunakan Bahasa Inggris sebagai pengantar FEB= N/A FKIK= N/A <sup>9</sup>
--	--	--	--	--

Berdasarkan Tabel 3, terlihat bahwa program pada aspek Standar Isi Pembelajaran di UKRIDA telah mencapai target pada lima tahun terakhir. Kedua program di atas menjadi bahan evaluasi diri atas kekuatan yang dimiliki oleh UKRIDA dalam penyusunan kurikulum yang sesuai dengan kedalaman dan keluasan materi dengan bahasa pengantar bahasa Inggris pada Renstra 2021-2025. Peningkatan kualitas di beberapa fakultas dan perluasan penerapan kelas bahasa Inggris di UKRIDA berpeluang sebagai salah satu solusi dalam meningkatkan kemampuan bahasa Inggris mahasiswa yang belum mencapai target.

### 3.1.1.3 Standar Proses Pembelajaran

Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada Program Studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan. Standar proses mencakup: (a) karakteristik proses pembelajaran; (b) perencanaan proses pembelajaran; (c) pelaksanaan proses pembelajaran; dan (d) beban belajar mahasiswa. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar proses pembelajaran. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 4).

**Tabel 4. Capaian Program Standar Proses Pembelajaran**

No.	Program <sup>10</sup>	Indikator <sup>11</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian					
				2016	2017	2018	2019	2020	
1	Pengembangan metode, teknik dan Media pengajaran baru dengan mengacu kekhasan tiap fakultas.	Seluruh prodi melaksanakan dan menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar.	N/A	N/A	FTIK= Kelas tersedia, namun pada prakteknya, mahasiswa sangat pasif saat kelas dilakukan dalam bahasa Inggris, sehingga dialihkan menjadi bilingual. FISH= tersedia FPSI= Belum ada kelas yang secara khusus menggunakan Bahasa Inggris sebagai pengantar FEB= N/A FKIK= N/A				
2	Pengembangan model Praktek Pengalaman Lapangan sesuai dengan kompetensi bidang.	Revisi buku pedoman praktek sesuai dengan perkembangan IPTEKS.	√	Buku pedoman praktek sesuai dengan perkembangan IPTEKS terbaru. <sup>12</sup>					

No.	Program <sup>10</sup>	Indikator <sup>11</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
3	Pusat pengembangan Pembelajaran.	Meningkatkan efisiensi dan efektivitas kegiatan pembelajaran melalui aplikasi berbagai teknologi informasi.	√	Penggunaan teknologi informasi menggunakan <i>e-learning</i> <sup>13</sup>				
4	Kemungkinan pengadaan program ekstensi untuk menolong yang tidak bisa mengikuti program regular.	Mengadakan program ekstensi.	Terdapat program ekstensi <sup>14</sup> N/A					
5	Pengembangan pembelajaran jarak jauh dengan basis IT (lewat <i>internet</i> maupun <i>teleconference</i> ).	Menyediakan fasilitas pembelajaran jarak jauh dengan basis IT.	Pelaksanaan pembelajaran jarak jauh dengan menggunakan <i>e-learning</i> <sup>15</sup> N/A					

Berdasarkan Tabel 4. terlihat bahwa UKRIDA telah mencapai target beberapa program pada aspek Standar Proses Pembelajaran, khususnya pada pengembangan pedoman Praktek Pengalaman Lapangan yang sesuai dengan kompetensi masing-masing bidang ilmu. Selain itu, UKRIDA juga melaksanakan program ekstensi dan pembelajaran jarak jauh yang berpotensi untuk dikembangkan dalam lima tahun ke depan. Penggunaan teknologi informasi melalui *e-learning* UKRIDA menjadi solusi alternatif dalam mengatasi permasalahan dalam pemenuhan fasilitas penunjang pembelajaran yang berkaitan dengan pengelolaan lahan dan bangunan.

### 3.1.1.4 Standar Penilaian Pembelajaran

Standar penilaian pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa mencakup: (a) prinsip penilaian; (b) teknik dan instrumen penilaian; (c) mekanisme dan prosedur penilaian; (d) pelaksanaan penilaian; (e) pelaporan penilaian; dan (f) kelulusan mahasiswa. Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar kompetensi lulusan. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

**Tabel 5. Capaian Program Standar Penilaian Pembelajaran (isi jika sudah ada data)**

No.	Program	Indikator	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020

Berdasarkan hasil analisis capaian program dalam lima (5) tahun terakhir terlihat bahwa UKRIDA belum memiliki program Standar Penilaian Pembelajaran. Terdapat kemungkinan bahwa dalam pelaksanaan pembelajaran di UKRIDA telah



dilaksanakan penilaian sesuai dengan Standar Penilaian Pembelajaran, namun belum terdokumentasi dengan rapi. Ketidakterediaan program pada Standar Penilaian Pembelajaran menjadi potensi bahaya bagi pelaksanaan dan kualitas pembelajaran di UKRIDA selama lima tahun berjalan, sehingga dalam perencanaan lima tahun ke depan perlu disusun pedoman dan perangkat penilaian pembelajaran yang selaras dengan Standar Kompetensi Lulusan dan Standar Isi Pembelajaran di UKRIDA. Pedoman dan perangkat penilaian yang perlu disusun mencakup: (a) prinsip penilaian; (b) teknik dan instrumen penilaian; (c) mekanisme dan prosedur penilaian; (d) pelaksanaan penilaian; (e) pelaporan penilaian; dan (f) kelulusan mahasiswa.

### 3.1.1.5 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Standar dosen dan tenaga kependidikan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar dosen dan tenaga kependidikan. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 6).

**Tabel 6. Capaian Program Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan**

No.	Program <sup>16</sup>	Indikator <sup>17</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Komposisi dosen.	- GB 10 % - S3 20%.	GB= 0,65%  *) GB yang dikukuhkan oleh UKRIDA  8,86%  *) Data borang APT 2016, jumlah dosen yang terlapor dalam borang 158	GB= 0,5%  *) GB yang dikukuhkan oleh UKRIDA  14,21%  *) Data borang APT 2019, jumlah dosen yang terlapor dalam borang 197 <sup>18</sup>				
2	Pendidikan dosen sesuai dengan keahlian.	- 100% sesuai bidang keahlian dan nilai.	100% sesuai bidang keahlian	100% sesuai bidang keahlian dan nilai <sup>19</sup>				
		- TOEFL 500.	N/A	FISH= >550 FPSI= >550 FKIK= N/A FEB=N/A FKIK= N/A <sup>20</sup>				
		- Tiap 3 tahun menerbitkan 1 buku.	Telah terbit 31 buku dalam 3 tahun terakhir <sup>21</sup>	Telah terbit 31 buku dalam 3 tahun terakhir <sup>22</sup>	N/A			

No.	Program <sup>16</sup>	Indikator <sup>17</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
3	Peningkatan tenaga administrasi.	- Pendidikan minimal Diploma 3.	51,54% tenaga kependidikan belum memenuhi kualifikasi akademik minimal (Pendidikan terakhir SMA)  *) Data borang APT 2016	51,70% tenaga kependidikan belum memenuhi kualifikasi akademik minimal (Pendidikan terakhir SMA)  *) Data borang APT 2019 <sup>23</sup>				
		- Penguasaan teknik pelayanan, pengembangan sistem administrasi terpadu, manajemen, penguasaan teknologi informasi, bahasa, etika dan kehumasan.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		- TOEFL 475	Belum terlaksana <sup>24</sup>					
4	Pertukaran dosen	2 dosen pada masing-masing Fakultas.	Belum terlaksana <sup>25</sup>	Fak. Teknik Prodi. Teknik Sipil telah melaksanakan pertukaran dosen <sup>26</sup>				
5	Program sertifikasi dosen (PKP bersama dengan PPSDM).	Dosen tersertifikasi	*) Data borang APT 2019, dengan 196 dosen <sup>27</sup>	37,56%  *) Data borang APT 2019, dengan 196 dosen				
6	Pengintegrasian PPSDM dan PKP dalam tugas.	Terintegrasinya tupoksi PPSDM dan PKP.	N/A	Telah terlaksana <sup>28</sup>				

Berdasarkan Tabel 6. terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki dosen yang memenuhi kualifikasi pendidikan prasyarat dan sebanyak 26% dosen telah tersertifikasi. Kualitas SDM UKRIDA pun terlihat dari penerbitan buku selama tiga tahun terakhir yang mencapai 10 kali lipat daripada target Renstra UKRIDA tahun 2010-2020. Hal tersebut tidak terlepas dari manajemen SDM yang terintegrasi antara PPSDM dengan PKP sehingga mampu mengoptimalkan kinerja SDM, walaupun masih perlu dilakukan pengembangan pada beberapa kompetensi, salah satunya pada kemampuan berbahasa Inggris. Hal lain perlu juga dilakukan pemenuhan kualifikasi pendidikan prasyarat bagi tenaga kependidikan guna meningkatkan pemahaman teknis terkait layanan di bagian administrasi kependidikan.

### 3.1.1.6 Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Standar sarana dan prasarana pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan isi dan proses pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan

bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar sarana dan prasarana pembelajaran. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 7).

**Tabel 7. Capaian Program Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

No.	Program <sup>29</sup>	Indikator <sup>30</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Ketersediaan ruang kelas.	- Luas dan jumlah ruangan harus sesuai dengan daya tampung mahasiswa.	Tersedia <sup>31</sup>					
		- Pengaturan yang efisien terpadu serta lancar.	Tersedia <sup>32</sup>					
		- Fasilitas tempat duduk, papan tulis, LCD komputer dan lain sebagainya.	Tersedia <sup>33</sup>					
		- Penerangan cukup.	Tersedia <sup>34</sup>					
		- Aman, nyaman dan bersih.	Tersedia <sup>35</sup>					
2	Kelengkapan perpustakaan.	- Jumlah koleksi buku baru dalam tiga tahun terakhir.	14.592		N/A	164	164	N/A
		- Jumlah eksemplar perjudul buku.	N/A	N/A	N/A	Terdapat minimal 1 eksemplar per judul buku <sup>36</sup>		
		- Komputer layanan yang memadai.	Tersedia <sup>37</sup>					
		- Jumlah <i>software</i>	Tersedia 1 unit <sup>38</sup>					
		- Tersedianya <i>Cyber Library</i> dan ruang perpustakaan yang aman.	N/A	N/A	Tersedia <sup>39</sup>			
		- Mesin <i>foto copy</i>	Tidak tersedia, dikelola oleh Koperasi					
		- Petugas perpustakaan yang handal.	N/A	N/A	Tersedia <sup>40</sup>			
3	Teknologi Informasi dan komunikasi.	Memiliki unit Pusat Pengembangan Teknologi Informasi.	Tersedia <sup>41</sup>					
4	Membuat unit PTK3 (pelaksana teknis ketertiban, keamanan dan	Tersedia unit PTK3	N/A		Unit UBK3 terbentuk <sup>42</sup>			

No.	Program <sup>29</sup>	Indikator <sup>30</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
	kebersihan) atau menambah wing KRT.							

Berdasarkan Tabel 7. terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki fasilitas ruang kelas sebagai penunjang pembelajaran yang dikelola oleh unit PTK3. Pengelolaan ruang kelas telah disesuaikan dengan perkembangan teknologi sesuai dengan arah pengembangan pembelajaran secara global. Selain itu, juga telah tersedia perpustakaan sebagai penunjang sumber belajar dengan koleksi buku-buku yang sesuai dengan kebutuhan dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa per fakultas. Akan tetapi, perlu dilakukan peningkatan sistem pengelolaan dan keamanan dari fasilitas yang telah dimiliki. Diantaranya, penyesuaian kapasitas ruangan dan pengembangan *cyber library* untuk menjaga keamanan informasi dan data perpustakaan.

### 3.1.1.7 Standar Pembiayaan Pembelajaran

Standar pembiayaan pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang komponen dan besaran biaya investasi dan biaya operasional yang disusun dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pembiayaan pembelajaran. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 8).

**Tabel 8. Capaian Program Standar Pembiayaan Pembelajaran**

No.	Sumber Pembiayaan <sup>43</sup>	Dasar <sup>44</sup>	Baseline 2015	Realisasi Penerimaan				
				2016	2017	2018	2019 <sup>45</sup>	2020
1	Mahasiswa	SPP	177,919,000,000	184.143.000.000				
		Sumbangan lainnya	170,140,000,000	244.509.000.000				
		Lainnya	58,816,000,000	133.787.000.000				
2	Kementerian/ Yayasan	Anggaran rutin*)	N/A	N/A	364.344.000.000			
		Anggaran pembangunan	N/A	N/A	23.182.000.000			
		Hibah penelitian	N/A	N/A	N/A			
		Hibah PkM	79.000.000	N/A				
		Lain-lain: Beasiswa Clement	6,511,000,000	N/A				
3	PT sendiri	Jasa layanan profesi dan/atau keahlian	9,538,000,000	1.640.000.000				
		Kerjasama kelembagaan (pemerintah atau swasta)	N/A	2.333.000.000				

No.	Sumber Pembiayaan <sup>43</sup>	Dasar <sup>44</sup>	Baseline 2015	Realisasi Penerimaan				
				2016	2017	2018	2019 <sup>45</sup>	2020
		Lain-lain: ...	33,473,000,000	N/A				
4	Sumber lain (dalam dan luar negeri)	Hibah	N/A	1.959.000.000				
		Dana lestari dan filantropis	N/A	767.000.000				
		Lain-lain: ...	N/A	N/A				

Berdasarkan Tabel 8. terlihat bahwa sumber pendanaan UKRIDA masih kurang bervariasi, hanya bersumber dari mahasiswa, kementerian/yayasan, perguruan tinggi, dan sumber lain baik dari dalam ataupun luar negeri. Melihat persentase sumber dana terbesar dari kementerian/yayasan perlu dilakukan pengembangan sumber dana pelaksanaan pembelajaran di UKRIDA dan pengoptimalan sumber dana yang telah ada sekarang, salah satunya dengan peningkatan pada dana hibah.

### 3.1.1.8 Standar Pengelolaan Pembelajaran

Standar pengelolaan pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pembelajaran pada tingkat Program Studi. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pengelolaan pembelajaran. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 9).

**Tabel 9. Capaian Program Standar Pengelolaan Pembelajaran**

No.	Program <sup>46</sup>	Indikator <sup>47</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Mengembangkan standar mutu	Semua mempunyai hubungan internasional dan terakreditasi ISO		Belum terlaksana <sup>48</sup>				
2	Peningkatan jumlah mahasiswa asing	10% -15%		N/A <sup>49</sup>				
3	Program kembaran	Semua Fakultas punya <i>twining</i> program		Tidak terlaksana <sup>50</sup>				
4	Kerjasama Internasional	7 institusi	Terdapat >7 institusi <sup>51</sup>	41 institusi				
5	Peningkatan pendidikan yang bermutu.	- Pemberian beasiswa bagi mahasiswa kurang mampu yang berprestasi	a. Pinjaman studi (2013: 22 orang; 2014: 62 orang) b. Klasis & UKRIDA (2011: 46 orang; 2012: 42 orang; 2013: 60 orang; 2014: 64 orang)	$\sqrt{52}$	$\sqrt{53}$	$\sqrt{54}$	N/A	
				a. Pinjaman studi (2017: 70 orang; 2019: 62 orang) b. Klasis & UKRIDA (2017: 151 org; 2019: 139 orang) c. Aa Rahmat (2017: 35 org; 2019: 28 org) d. Bidikmisi & kopertis (2017: 66 org; 2019: 64org) e. Bank Ina: (2017: 26 org; 2019: 17 org) f. Anugerah ministri (2019: 6 org)				

No.	Program <sup>46</sup>	Indikator <sup>47</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
					g. ASAK (2019: 20 org) h. Beasiswa Yayasan: 2017: 17 org; 2019: 5 org i. Beasiswa dari PT: (2017: 9 org; 2019: 5 org) j. Sinode: 2019: 4 org			
		- Layanan <i>one stop service</i> di setiap program studi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		- Pengembangan hasil kajian yang implikatif terhadap pembangunan masyarakat (melalui LPM)	Belum terlaksana					
6	Akreditasi program studi.	4 prodi A 5 prodi B 1 prodi C 1 prodi baru	3 prodi terakreditasi A 8 prodi terakreditasi B Tidak ada prodi terakreditasi C Tidak ada Prodi baru <sup>55</sup>					

Berdasarkan Tabel 9. terlihat bahwa pengelolaan pembelajaran di UKRIDA telah mengarah kepada skala internasional dengan penerapan ISO dan kerjasama internasional. Capaian akreditasi program studi di lingkungan UKRIDA sudah menunjukkan hasil A dan B, walaupun target jumlah program studi dengan akreditasi A masih belum tercapai. Bahkan UKRIDA telah mampu memberikan beasiswa kepada mahasiswa kurang mampu yang berprestasi. Akan tetapi, arah pengembangan ke skala internasional belum mampu menarik minat mahasiswa asing untuk mengenyam pendidikan di UKRIDA. Pengelolaan pembelajaran dalam pelaksanaan program kembar dan layanan *one top service*, serta pengembangan hasil kajian yang implikatif terhadap pembangunan masyarakat perlu dilakukan untuk meningkatkan kualitas pengelolaan pembelajaran di UKRIDA.

### 3.1.2 Bidang Penelitian

Bidang penelitian merupakan salah satu bagian dari tridharma perguruan tinggi yang bertujuan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi. Ruang lingkup Standar Nasional Penelitian terdiri atas: a. standar hasil penelitian; b. standar isi penelitian; c. standar proses penelitian; d. standar penilaian penelitian; e. standar peneliti; f. standar sarana dan prasarana penelitian; g. standar pengelolaan penelitian; dan h. standar pendanaan dan pembiayaan penelitian.

### 3.1.2.1 Standar Hasil Penelitian

Standar hasil penelitian merupakan kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian. Hasil penelitian di perguruan tinggi diarahkan dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar hasil penelitian. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 10).

**Tabel 10. Capaian Program Standar Hasil Penelitian**

No.	Program <sup>56</sup>	Indikator <sup>57</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1.	Publikasi hasil penelitian di setiap fakultas.	Sebanyak 50% dipublikasikan dalam cakupan lokal dan 30% publikasi nasional.	Tk. Lokal=10,76% Tk. Internasional= 3,16%				Tk. Lokal=>100% (140,11%) Tk. Nasional= 13,20% Tk. Internasional= 25,89% Tk. Internasional bereputasi= 37,06% <sup>58</sup>	
2.	Jurnal ilmiah terakreditasi di setiap fakultas.	Terdapat tiga buah jurnal ilmiah terakreditasi di universitas.					Belum terlaksana	
3.	Proses HKI di fakultas.	Sebanyak 10% karya memiliki HKI.	Belum tersedia luaran lain penelitian/PkM dosen tetap.				Persentase= 9,14% *) dihitung dari DT 197 <sup>59</sup>	
4.	Penggunaan hasil penelitian oleh pemerintah maupun masyarakat.	Sebanyak 20% hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah.					Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah.	

Berdasarkan Tabel 10. terlihat bahwa hasil penelitian di UKRIDA telah dipublikasikan secara lokal dan nasional, serta terdaftar HKI melebihi target capaian Renstra UKRIDA 2010-2020. Akan tetapi, hasil penelitian tersebut belum dapat dirasakan manfaatnya oleh pemerintah maupun masyarakat. Oleh karena itu pada Renstra selanjutnya perlu ditentukan strategi yang mampu meningkatkan kebermanfaatan hasil penelitian bagi masyarakat ataupun pemerintah.

### 3.1.2.2 Standar Isi Penelitian

Standar isi penelitian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi penelitian. Kedalaman dan keluasan materi penelitian meliputi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan. Bersumber dari Rencana Strategis

UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar isi penelitian. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 11).

**Tabel 11. Capaian Program Standar Isi Penelitian**

No.	Program <sup>60</sup>	Indikator <sup>61</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian					
				2016	2017	2018	2019	2020	
1	Buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian. <sup>62</sup>	Tersedianya buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian	N/A	N/A	Tersedia pedoman eksternal (Dikti 2019).				

Berdasarkan Tabel 11. terlihat bahwa UKRIDA belum memiliki dokumen standar isi penelitian sebagai panduan dalam pengembangan penelitian bagi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa. Ketidakterediaan buku panduan penelitian mengakibatkan hasil penelitian di UKRIDA belum tentu telah memenuhi mutu dan kegunaan penelitian yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Penting dilakukan pengembangan buku panduan penelitian untuk menjamin mutu dan kebermanfaatan dari hasil penelitian sesuai dengan standar isi penelitian.

### 3.1.2.3 Standar Proses Penelitian

Standar proses penelitian merupakan kriteria minimal tentang kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. Kegiatan penelitian merupakan kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar proses penelitian. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 12).



**Tabel 12. Capaian Program Standar Proses Penelitian**

No.	Program <sup>63</sup>	Indikator <sup>64</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Intensitas kegiatan ilmiah nasional dan internasional.	Jumlah kegiatan ilmiah nasional dan internasional.	N/A	N/A	126 kegiatan ilmiah nasional dan internasional <sup>65</sup>			
		Jumlah sponsor seminar internasional.	N/A	N/A	16 sponsor seminar internasional <sup>66</sup>			
2.	Kelas bahasa Inggris.	Terdapat dua fakultas yang mempunyai kelas bahasa Inggris.	N/A	N/A	FTIK= Kelas tersedia, namun pada prakteknya, mahasiswa sangat pasif saat kelas dilakukan dalam bahasa Inggris, sehingga dialihkan menjadi bilingual. FISH= tersedia FPSI= Belum ada kelas yang secara khusus menggunakan Bahasa Inggris sebagai pengantar FEB= N/A FKIK= N/A			
		Jumlah dana pengembangan dosen studi ke luar negeri.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Jumlah dosen tamu yang berasal dari Perguruan Tinggi Luar Negeri.	N/A	N/A	N/A			
3.	Seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian yang nilai akademis dan manfaatnya bagi masyarakat jelas (bukan sekedar penelitian untuk KUM). <sup>67</sup>	Persentase seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian yang nilai akademis dan manfaatnya bagi masyarakat jelas (bukan sekedar penelitian untuk KUM).	N/A	N/A	Belum semua penelitian di lingkungna UKRIDA telah melalui seleksi proposal.  FTIK belum ada mekanisme seleksi proposal, FISH dan FPSI sudah ada mekanisme, FKIK & FEB N/A			

Berdasarkan data pada Tabel 13. Terlihat bahwa UKRIDA telah mampu melaksanakan kegiatan ilmiah nasional dan internasional, serta bekerjasama dengan pihak sponsor dalam pelaksanaan seminar ilmiah. Peningkatan kualitas proses penelitian juga dilakukan melalui penyediaan dosen tamu yang berasal dari Perguruan Tinggi Luar Negeri sebagai pelaksana kelas bahasa Inggris. Akan tetapi, UKRIDA

belum melakukan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian sehingga nilai akademis dan manfaat dari penelitian bagi masyarakat tidak terjamin.

### 3.1.2.4 Standar Penilaian Penelitian

Standar penilaian penelitian merupakan kriteria minimal penilaian terhadap proses dan hasil penelitian. Penilaian proses dan hasil penelitian dilakukan secara terintegrasi dengan memuat unsur edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan, serta memerhatikan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian. Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar penilaian penelitian. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

**Tabel 13. Capaian Program Standar Penilaian Penelitian**

No.	Program	Indikator	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Terlaksananya penilaian oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu (peer reviewer)			N/A	N/A	N/A	Penelitian yang dilakukan melalui LPPM telah memiliki catatan dari reviewer yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu	Penelitian yang dilakukan melalui LPPM telah memiliki catatan dari reviewer yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu

Berdasarkan Tabel 13. terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki dokumen perangkat penilaian penelitian sesuai dengan standar minimal penilaian penelitian. Pada perencanaan ke depan penting untuk menyusun perangkat penilaian penelitian sesuai dengan standar minimal penilaian penelitian untuk menjamin kualitas proses dan hasil penelitian.

### 3.1.2.5 Standar Peneliti

Standar peneliti merupakan kriteria minimal kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian. Peneliti wajib memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian. Kemampuan peneliti dievaluasi dari kualifikasi akademik dan hasil penelitian. Adapun peneliti yang dimaksud meliputi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa.

#### a. Dosen

Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar dosen sebagai peneliti. Adapun

capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 14).

**Tabel 14. Capaian Program Standar Dosen sebagai Peneliti**

No.	Program <sup>68</sup>	Indikator <sup>69</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1.	Kelompok peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas.	Sebanyak 40% penelitian lokal dan 10% nasional.	Tk. Lokal=10,76% Tk. Internasional= 3,16%	Tk. Lokal=>100% (140,11%) Tk. Nasional= 13,20% Tk. Internasional= 25,89% Tk. Internasional bereputasi= 37,06% <sup>70</sup>				
2.	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris dosen.	Dosen dalam kurun waktu 3 tahun memiliki nilai TOEFL minimal 475 dan minimal 550 atau IELTS 6 dalam kurun waktu 5 tahun.	FISH= >550 FPSI= >550 FKIK= N/A FEB=N/A FKIK= N/A <sup>71</sup>					
3.	Perbaikan mutu dosen.	- Jumlah dosen yang mengikuti kegiatan studi lanjut.	N/A	N/A	49 dosen mengikuti studi lanjut <sup>72</sup>			
		- Jumlah pelatihan.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		- Kualitas penelitian dan publikasi ilmiah.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		- Sistem rekrutmen yang efektif.	Tersedia <sup>73</sup>					
5.	Pengintegrasian PPSDM dan PKP dalam tugas	Tersedianya dokumen <i>professional development</i> para dosen.	Belum tersedia	Tersedia <sup>74</sup>				

Berdasarkan Tabel 14. Terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki kelompok peneliti yang telah sesuai dengan bidang keahliannya dan telah mampu mempublikasikan hasil penelitian yang dilakukan melebihi target capaian Renstra 2010-2020. Para dosen sebagai penggerak penelitian di UKRIDA juga difasilitasi oleh perguruan tinggi untuk mengikuti studi lanjut sebagai upaya dalam meningkatkan kompetensi dosen sebagai peneliti. Akan tetapi, kemampuan bahasa Inggris dosen perlu ditingkatkan dengan penyusunan *professional development* para dosen.

b. Tenaga Kependidikan

Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar tenaga pendidik sebagai peneliti. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 15).

**Tabel 15. Capaian Program Standar Tenaga Pendidik sebagai Peneliti**

No.	Program <sup>75</sup>	Indikator <sup>76</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1.	SDM yang terampil baik untuk melayani mahasiswa maupun merawat peralatan.	Tersedianya SDM laboratorium yang terampil baik untuk melayani mahasiswa maupun merawat peralatan.		Tersedia <sup>77</sup>				
2.	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris tenaga kependidikan.	Tenaga Kependidikan memiliki nilai TOEFL minimal 475.		Belum terlaksana <sup>78</sup>				

Berdasarkan Tabel 15. terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki tenaga kependidikan (laboran) penunjang pelaksanaan penelitian yang terampil dalam melayani peneliti. Namun, kemampuan berbahasa Inggris laboran pun masih belum memenuhi standar yang ditetapkan oleh UKRIDA. Oleh karena itu, pada rencana strategis ke depan perlu dilakukan program pengembangan kompetensi berbahasa Inggris tenaga laboran mengingat kebanyakan sarana dan prasarana laboratorium diatur petunjuk penggunaannya dalam bahasa Inggris.

c. Mahasiswa

Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar mahasiswa sebagai peneliti. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 16).

**Tabel 16. Capaian Program Standar Mahasiswa sebagai Peneliti**

No.	Program <sup>79</sup>	Indikator <sup>80</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1.	Peningkatan kualitas publikasi.	Jumlah peserta yang mengikuti		Dilaksanakan namun tidak tersedia jumlah peserta <sup>81</sup>				

		pelatihan kegiatan menulis ilmiah.					
		Persentase penggunaan referensi buku berbahasa Inggris.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa.	Mahasiswa memiliki nilai TOEFL minimal 500.	N/A		FTIK= 450 FISH= 500 FPSI= 400 FEB & FKIK= N/A <sup>82</sup>		

Berdasarkan Tabel 16. terlihat bahwa usaha peningkatan kualitas publikasi telah dilakukan UKRIDA sesuai dengan Renstra 2010-2020 melalui kegiatan pelatihan menulis ilmiah dan penggunaan referensi buku berbahasa Inggris. Namun, pelaksanaan program belum didukung dengan dokumentasi kegiatan. Tidak hanya dosen dan tenaga kependidikan, kompetensi bahasa Inggris mahasiswa pun belum mencapai target Renstra 2010-2020 yaitu 500, rata-rata hanya mencapai 450.

### 3.1.2.6 Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

Standar sarana dan prasarana penelitian merupakan kriteria minimal sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar sarana dan prasarana penelitian. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 17).

**Tabel 17. Capaian Program Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

No.	Program <sup>83</sup>	Indikator <sup>84</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian					
				2016	2017	2018	2019	2020	
1.	Perumusan peraturan kerja di laboratorium.	Tesedianya peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan.	N/A	N/A	88% Laboratorium/bengkel/studio memiliki prosedur dan instruksi kerja untuk pemakaian peralatan				

No.	Program <sup>83</sup>	Indikator <sup>84</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
2.	Program Lab yang berkelanjutan misalnya senantiasa mempunyai peralatan yang <i>up to date</i> .	Peralatan yang tersedia di laboratorium lengkap dan <i>up to date</i> .		Terlaksana				
3.	Sanitasi dan kebersihan.	Tersedianya pelaksana teknis ketertiban, keamanan, dan kebersihan.		Terlaksana sebagai hasil 96% Kebersihan dan kesehatan lingkungan laboratorium/bengkel/ studio terpelihara				
		Peningkatan jumlah wing KRT.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Berdasarkan Tabel 17. belum teridentifikasi apakah program standar sarana dan prasarana penelitian telah tercapai atau tidak. Hal ini dikarenakan ketidaktersediaan data pendukung pelaksanaan program sehingga tidak terukur dengan baik. Secara administratif, UKRIDA telah memiliki prosedur operasional standar pengelolaan sarana dan prasarana penelitian, serta unit PTK3 sebagai tim pelaksana teknis sarana dan prasarana penelitian di UKRIDA. Penambahan jumlah wing KRT juga dilakukan oleh UKRIDA untuk menjamin sanitasi dan kebersihan sarana dan prasarana penunjang penelitian.

### 3.1.2.7 Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian. Perguruan Tinggi wajib menyediakan dana penelitian internal. Selain dari anggaran penelitian internal Perguruan Tinggi, pendanaan penelitian dapat bersumber dari pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pendanaan dan pembiayaan penelitian. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 18).

**Tabel 18. Capaian Program Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**

No.	Sumber Pembiayaan <sup>85</sup>	Dasar <sup>86</sup>	Baseline 2015	Realisasi Penerimaan				
				2016	2017	2018	2019 <sup>87</sup>	2020
1	Dana penelitian dan PkM	Dana penelitian	869.000.000	3.166.000.000				

Berdasarkan Tabel 18. Terlihat bahwa sumber pendanaan dan pembiayaan penelitian di UKRIDA mencapai Rp3.166.000.000,00 per tahun. Sumber pendanaan dan pembiayaan penelitian didominasi dari dana pribadi atau perguruan tinggi. Sementara dana hibah penelitian dari pemerintah ataupun organisasi swasta sangat minim.

### 3.1.2.8 Standar Pengelolaan Penelitian

Standar pengelolaan penelitian merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian. Pengelolaan penelitian dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pengelolaan penelitian. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 19).

**Tabel 19. Capaian Program Standar Pengelolaan Penelitian**

No.	Program <sup>88</sup>	Indikator <sup>89</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1.	Program twinning (kembaran).	Tersedia bantuan dari PT LN untuk memungkinkan lulusan memenuhi persyaratan PT di Indonesia dan LN.		Belum terlaksana <sup>90</sup>				
		Lulusan menyandang gelar PT Indonesia dan LN.		Belum terlaksana				
2.	Akreditasi prodi.	Jumlah prodi yang terakreditasi dan status akreditasi: 4 prodi A, dan 5 prodi B, 1 prodi C, 1 prodi baru.	1 prodi A 5 Prodi B 5 prodi C	3 prodi A 9 Prodi B 1 Prodi baru 1 Prodi akuisisi <sup>91</sup>				

Berdasarkan Tabel 19. terlihat bahwa melalui penelitian UKRIDA mencanangkan program kembaran untuk menyediakan bantuan dari PT LN untuk memungkinkan lulusan memenuhi persyaratan PT di Indonesia dan LN. Namun, program kembaran belum terlaksana dalam lima tahun terakhir. Pengelolaan penelitian di UKRIDA juga menyebabkan akreditasi program studi di lingkungan UKRIDA mampu mencapai nilai A dan B. UKRIDA melakukan pengelolaan penelitian oleh LPPM sebagai penjamin mutu penelitian UKRIDA.

### 3.1.3 Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

Bidang pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu bagian dari tridharma perguruan tinggi yang bertujuan untuk menerapkan, mengamalkan, dan

membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Ruang lingkup Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat terdiri atas: a. standar hasil pengabdian kepada masyarakat; b. standar isi pengabdian kepada masyarakat; c. standar proses pengabdian kepada masyarakat; d. standar penilaian pengabdian kepada masyarakat; e. standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat; f. standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat; g. standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat; dan h. standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.

### 3.1.3.1 Standar Hasil PkM

Standar hasil Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal hasil Pengabdian kepada Masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar hasil PkM. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

**Tabel 20. Capaian Program Standar Hasil PkM (isi jika sudah ada data)**

No.	Program	Indikator	Capaian 2015	Realisasi Capaian					
				2016	2017	2018	2019	2020	
1	Publikasikan hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 4.0, Poin 56	Jumlah publikasi hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal.	Tk. Lokal=10,76% Tk. Internasional= 3,16%						Tk. Lokal=140,11% Tk. Nasional= 13,20% Tk. Internasional= 25,89% Tk. Internasional bereputasi= 37,06%
2	Publikasikan hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di seminar/ tulisan media massa.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 4.0, Poin 57	Jumlah publikasi hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di seminar/ tulisan media massa.	N/A	N/A					52,79%

Terlihat dalam Tabel 20. UKRIDA terlihat bahwa UKRIDA tidak memiliki program standar hasil PkM dalam Renstra 2010-2020. Hal tersebut juga terlihat dari ketidakterediaan dokumen pendukung yang mendeskripsikan terkait dengan penerapan, pengamalan, dan pembudayaan hasil PkM. Hal tersebut kemungkinan terjadi karena lemahnya inventaris dokumen PkM dan ketidakterediaan dokumen standar hasil PkM di lingkungan UKRIDA. Akibatnya, PkM yang telah dihasilkan oleh UKRIDA tidak teridentifikasi kesesuaiannya dengan standar hasil PkM dan kegunaannya untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa belum dapat dipastikan.



### 3.1.3.2 Standar Isi PkM

Standar isi pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat. Kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat mengacu pada standar hasil pengabdian kepada masyarakat. Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar isi PkM. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

UKRIDA tidak memiliki program standar isi dalam Renstra 2010-2020. Hal tersebut didukung dengan ketidakterediaan dokumen yang mendeskripsikan program standar isi PkM di lingkungan UKRIDA. Akibatnya, kedalaman dan keluasan materi PkM yang mengacu pada standar hasil PkM pun tidak dapat dipastikan. Mengingat UKRIDA juga belum terlihat memiliki dokumen standar hasil PkM sebagai acuan dalam merumuskan standar isi PkM.

### 3.1.3.3 Standar Proses PkM

Standar proses pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kegiatan pengabdian kepada masyarakat, yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan. Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar proses PkM. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

**Tabel 22. Capaian Program Standar Proses PkM (isi jika sudah ada data)**

No.	Program	Indikator	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1.	Keterlibatan mahasiswa dalam PkM yang dilakukan oleh dosen, baik sebagai asisten PkM maupun tenaga pendukung lainnya.  Sumber: Matriks APS 4.0, Poin 51	Intensitas keterlibatan mahasiswa dalam PkM yang dilakukan oleh dosen, baik sebagai asisten PkM maupun tenaga pendukung lainnya.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Berdasarkan Tabel 22. terlihat bahwa UKRIDA juga belum memiliki dokumen yang mendeskripsikan program standar proses PkM. Program pada standar proses PkM juga tidak tertuang dalam Renstra UKRIDA 2010-2020. Akibatnya, perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan PkM tidak dapat dianalisis kondisi eksistingnya lebih lanjut. Selain itu, proses PkM yang telah dilakukan juga tidak dalam

diuraikan teknis perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan yang telah dilakukan dalam proses PkM.

### 3.1.3.4 Standar Penilaian PkM

Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang penilaian terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat. Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar penilaian PkM. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

Capaian program standar penilaian PkM tidak teridentifikasi dalam dokumen pendukung. Hal ini kemungkinan karena pada Renstra 2010-2020 memang tidak tersedia program yang berkaitan dengan standar penilaian PkM. Akibatnya, PkM yang telah dilakukan tidak dapat dipastikan telah memenuhi standar minimal proses dan hasil PkM, serta memuat unsur-unsur edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan.

### 3.1.3.5 Standar Pelaksana PkM

Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal kemampuan pelaksana untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat. Pelaksana pengabdian kepada masyarakat wajib memiliki penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan. Kemampuan pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat ditentukan berdasarkan kualifikasi pendidikan dan hasil PkM. Pelaksana PkM meliputi, dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa.

#### a. Dosen

Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar dosen sebagai pelaksana PkM. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 24).

**Tabel 24. Capaian Program Standar Dosen sebagai Pelaksana PkM**

No.	Program <sup>92</sup>	Indikator <sup>93</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Program sertifikasi dosen dari PKP bersama dengan PPSDM	Dosen tersertifikasi	N/A	37,56%				
				*) Data borang APT 2019, dengan 196 dosen <sup>94</sup>				

Berdasarkan Tabel 24. terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki 26% dosen yang tersertifikasi untuk memenuhi persyaratan sebagai pelaksana PkM. Namun, terkait dengan hasil PkM pada Renstra 2010-2020 belum terdapat program terkait dengan

kedalaman dan keluasan hasil PkM. Akibatnya, PkM yang telah dilakukan tidak dapat dijamin sudah memenuhi standar pelaksana penelitian dari sisi dosen UKRIDA.

b. Tenaga Kependidikan

Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar tenaga pendidik sebagai pelaksana PkM. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

Program yang melibatkan tenaga kependidikan dalam pelaksanaan PkM belum terlaksana. Selaras dengan Renstra 2010-2020 yang juga belum menguraikan program terkait dengan kedalaman dan keluasan hasil PkM. Akibatnya, PkM yang telah dilakukan tidak dapat dijamin sudah memenuhi standar pelaksana penelitian dari sisi tenaga kependidikan UKRIDA.

c. Mahasiswa

Dalam dokumen Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi belum ditemukan program, indikator dan pencapaian dalam upaya meningkatkan standar mahasiswa sebagai pelaksana PkM. Adapun capaian program dalam lima (5) tahun terakhir penting dalam evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025.

Ukrida belum memiliki program yang mendorong keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan PkM. Selaras dengan Renstra 2010-2020 yang juga belum menguraikan program terkait dengan kedalaman dan keluasan hasil PkM. Akibatnya, PkM yang telah dilakukan tidak dapat dijamin sudah memenuhi standar pelaksana penelitian dari sisi mahasiswa UKRIDA.

**3.1.3.6 Standar Sarana dan Prasarana PkM**

Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang proses pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memenuhi hasil pengabdian kepada masyarakat. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar sarana dan prasarana PkM. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 27).

**Tabel 27. Capaian Program Standar Sarana dan Prasarana PkM**

No.	Program <sup>95</sup>	Indikator <sup>96</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Layanan Masyarakat	- Pusat Layanan Psikologi (untuk konseling)		Tersedia <sup>97</sup>				

		- Pusat layanan Pajak	Tersedia <sup>98</sup>					
		- Pusat konsultasi Akuntansi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		- Pusat layanan teknik	Tersedia <sup>99</sup>					
		- Pusat konsultasi manajemen	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2	Sarana penunjang lainnya	- Pemantapan layanan bank	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		- Poliklinik	Tersedia <sup>100</sup>					
		- Toko Buku	Belum Tersedia <sup>101</sup>					
		- <i>Cafeteria</i>	Belum Tersedia <sup>102</sup>					

Berdasarkan Tabel 27. terlihat bahwa UKRIDA telah memiliki beberapa fasilitas penunjang pelaksanaan PkM di lingkungan universitas. UKRIDA telah memiliki pusat konsultasi psikologi, pusat konsultasi pajak, dan poliklinik yang berdampak bagi masyarakat. Akan tetapi, UKRIDA juga memiliki beberapa target capaian sarana dan prasarana yang belum tercapai. Misalnya, pusat konsultasi manajemen, akuntansi, teknik, bank, *cafeteria*, dan toko buku sesuai dengan Renstra 2010-2020.

### 3.1.3.7 Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM

Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan masyarakat. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pendanaan dan pembiayaan PkM. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 28).

**Tabel 28. Capaian Program Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM**

No.	Sumber Pembiayaan <sup>103</sup>	Dasar <sup>104</sup>	Baseline 2015	Realisasi Penerimaan				
				2016	2017	2018	2019 <sup>105</sup>	2020
1	Dana penelitian dan PkM	Dana PkM	192.000.000	1.583.453.000				

Berdasarkan Tabel 28. terlihat bahwa UKRIDA telah mampu memenuhi pendanaan dan pembiayaan PkM, namun aspek yang lainnya belum teridentifikasi ketersediannya. Akibatnya, sumber pendanaan internal dan eksternal tidak dapat digambarkan kondisi eksistingnya. Namun, dapat dilihat bahwa peningkatan sistem pengelolaan sumber pendanaan dan pembiayaan PkM sangat penting dilakukan di UKRIDA.

### 3.1.3.8 Standar Pengelolaan PkM

Standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat. Bersumber dari Rencana Strategis UKRIDA dan Borang Akreditasi Fakultas dan Program Studi, ditemukan bahwa UKRIDA telah melaksanakan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pengelolaan PkM. Adapun capaian dalam lima (5) tahun terakhir, digunakan sebagai evaluasi pelaksanaan program guna menentukan rencana strategi 2020-2025 (lihat tabel 29).

**Tabel 29. Capaian Program Standar Pengelolaan PkM**

No.	Program <sup>106</sup>	Indikator <sup>107</sup>	Capaian 2015	Realisasi Capaian				
				2016	2017	2018	2019	2020
1	Kerja sama pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga LN	Adanya kerja sama pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga LN	N/A	N/A	3 kegiatan			
2	Kerjasama dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri	<i>double degree</i> (Indonesia dan LN)	Belum telaksana					
3	Akreditasi prodi	4 prodi A 5 prodi B 1 prodi C 1 prodi baru	1 prodi A 5 Prodi B 5 prodi C	3 prodi A 9 Prodi B 1 Prodi baru 1 Prodi akuisisi <sup>108</sup>				
4	Hibah kompetensi	3 prodi	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Berdasarkan Tabel 29. terlihat bahwa sebagian besar program standar pengelolaan PkM UKRIDA belum dapat diidentifikasi keterlaksanaannya karena ketidakterediaan data pendukung pelaksanaan program. Pelaksanaan pengelolaan PkM secara minimal dengan mengacu pada perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan pun belum dapat dideskripsikan. Akibatnya, pengelolaan PkM di UKRIDA perlu dilengkapi dengan dokumen penunjang pelaksanaan program sebagai bahan evaluasi kesesuaian dan ketercapaian program.

## 3.2 Potensi dan Permasalahan

Kekuatan dan kelemahan UKRIDA perlu dianalisa agar memungkinkan UKRIDA untuk memanfaatkan kekuatannya dan untuk meminimalkan kelemahannya. UKRIDA dapat memanfaatkan peluang eksternal dengan berkonsentrasi pada kapasitas internalnya. Dengan mengoptimalkan kekuatannya dan peluang yang ada, diharapkan UKRIDA dapat menghadapi persaingan dan mencapai pertumbuhan. Analisis potensi dan permasalahan didasarkan pada analisis SWOT, PESTEL dan Akar Masalah.

### **3.2.1 SWOT**

Sebagai tahap awal penyusunan Renstra UKRIDA adalah evaluasi kelemahan dan kelebihan diri UKRIDA dari faktor internal dan eksternal melalui analisis SWOT. Kelebihan dianalisis dari program-program UKRIDA yang telah tercapai pada tahun 2015-2020 dan peluang pengembangan dari faktor eksternal. Sementara, kelemahan UKRIDA dianalisis dari program UKRIDA tahun 2010-2020 yang belum tercapai dan potensi ancaman dari faktor eksternal. Analisis SWOT dilakukan agar bisa diketahui kondisi umum saat ini, kondisi yang diharapkan dan proyeksi ke depan, faktor pendukung keberhasilan UKRIDA, serta prioritas pencapaian target untuk menjamin kelangsungan hidup dan pertumbuhan organisasi. Berdasarkan kondisi eksisting UKRIDA yang telah dijabarkan pada Bab II, dapat dianalisis strengths, weaknesses, opportunities, threats (SWOT) yang secara ringkas diuraikan sebagai berikut. Lihat tabel 30.



**Tabel 30. Analisis SWOT UKRIDA Tahun 2020**

No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
I.	<b>Bidang Pendidikan</b>				
a	Standar Kompetensi Lulusan	Menerima mahasiswa yang unggul.	Tidak menghasilkan mahasiswa yang tinggi ilmu, iman dan pengabdian.	Hubungan kerjasama sertifikasi internasional untuk mahasiswa.	Minimnya peluang kerja.
		Standar kompetensi lulusan sesuai dengan KKNI, kebutuhan <i>stakeholder</i> dan bercorak kompetensi.	Capaian minimal IPK kurang dari 3.0.	Program percepatan lama studi mahasiswa program diploma, sarjana, magister, dan profesi.	Perubahan dunia kerja di era 4.0 dan 5.0.
		Tersedianya kegiatan <i>tracer study</i> .	Rendahnya capaian keberhasilan program studi.	Kerjasama dengan badan usaha tingkat internasional atau multinasional.	Rendahnya partisipasi alumni dalam mendukung kegiatan universitas.
		Predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan.	Capaian minimal IPK kurang dari 3.0.	Program percepatan lama studi mahasiswa program diploma, sarjana, magister, dan profesi.	Tingginya persaingan lulusan di dunia kerja.
		Dokumen kelulusan selesai tepat waktu.	Rendahnya capaian keberhasilan program studi.	Kerjasama dengan badan usaha tingkat internasional atau multinasional.	
b	Standar Isi Pembelajaran	Mengembangkan kurikulum (terutama PKP) dan silabus sesuai dengan karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS dan kebutuhan <i>stakeholders</i> .	Tidak terlaksananya proses pembelajaran dengan bahasa pengantar bahasa Inggris.	Potensi pengembangan ilmu multidisiplin di lingkungan perguruan tinggi. <sup>109</sup>	Munculnya karya-karya inovatif dari mahasiswa PTS/PTN lainnya yang dapat dimanfaatkan masyarakat secara nasional ataupun internasional.
		Mengedepankan nilai-nilai Kristiani dalam proses pendidikan di seluruh program studi. <sup>110</sup>			



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
		Memiliki rencana pembelajaran di tiap prodi.	Tidak tersedianya pedoman pengembangan kurikulum sesuai visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan <i>stakeholders</i> yang komprehensif dan mempertimbangkan perubahan di masa depan.	Panduan pengembangan kurikulum sesuai dengan SN-DIKTI.	Tuntutan kompetensi lulusan yang bermanfaat bagi masyarakat.
		Beban belajar mahasiswa sesuai dengan ketentuan.	Tidak tersedianya pedoman pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar.	Kebijakan Kampus Merdeka Belajar berdasarkan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020.	Program pembelajaran di PTS/PTN lain yang memfasilitasi 8 kegiatan Kampus Merdeka Belajar.
c	Standar Proses Pembelajaran	Mengembangkan model praktek Pengalaman Lapangan sesuai dengan kompetensi bidang.	Tidak melakukan pengembangan metode, teknik dan media pengajaran baru dengan mengacu kekhasan tiap fakultas.	Terbukanya peluang kerjasama global (ACUCA, ICAEW, AUPF, MEA, dll) sebagai penunjang pengembangan proses pembelajaran. <sup>111</sup>	Penerapan metode pembelajaran yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi di PTN/PTS di dalam negeri dan luar negeri.
	Memiliki pusat pengembangan Pembelajaran untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas kegiatan pembelajaran.	Kegiatan pembelajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang tidak terintegrasi.	Kebijakan Kampus Merdeka Belajar berdasarkan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020.		
	Menyediakan layanan ekstensi untuk mahasiswa yang tidak dapat mengikuti kelas reguler.			Tidak tersedianya pedoman pelaksanaan pembelajaran.	
	Memiliki sistem pembelajaran jarak jauh berbasis IT (melalui internet maupun <i>teleconference</i> ).				
	Kerja sama dengan berbagai institusi dan lembaga nasional maupun internasional.				





No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
		Tersedianya dosen dengan kualifikasi yang sesuai sebagai pembimbing tugas akhir dan skripsi.	Panjangnya rata-rata jangka waktu mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhir dan skripsi.	Kerjasama dengan pihak luar untuk memenuhi kualifikasi dosen pembimbing pendamping.	Munculnya tugas akhir/skripsi yang sangat implementatif di masyarakat.
		Tersedianya dosen dengan kualifikasi yang sesuai sebagai pembimbing tesis.	Panjangnya rata-rata jangka waktu mahasiswa dalam menyelesaikan tesis.	Kerjasama dengan pihak luar untuk memenuhi kualifikasi dosen pembimbing pendamping.	Munculnya tesis yang sangat implementatif di masyarakat.
d	Standar Penilaian Pembelajaran	Melakukan penilaian pada ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani.	Tidak memiliki dokumen pedoman dan perangkat penilaian hasil belajar mahasiswa dalam setiap proses pembelajaran.	Hubungan kerjasama untuk melaksanakan program sertifikasi internasional terhadap hasil belajar mahasiswa dengan pihak ketiga.	Pengembangan <i>digital assessment /e-assessment</i> dalam pelaksanaan penilaian formatif dan sumatif.
e	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Pendidikan dosen sesuai dengan keahlian. Dosen telah memiliki sertifikasi dosen. Hubungan kolaboratif dan integratif antara PKP dan PPSDM. Pemberian benefit tambahan asuransi dan benefit untuk SDM di luar BJPS.	Komposisi dosen tidak dipetakan secara jelas dan terdokumentasi dengan baik. Kompetensi tenaga administrasi rendah. Tidak memiliki program pertukaran dosen. Minimnya jumlah professor dan dosen praktisi pelaksana proses pembelajaran. <sup>113</sup> Kompetensi pedagogik dosen tidak merata. <sup>114</sup>	Hubungan kerjasama dalam penyediaan dosen tamu dengan pihak-pihak terkait.	Tingginya kompetisi dalam mendapatkan SDM pelaksana proses pembelajaran yang berkualitas. <sup>112</sup>
f	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Memiliki ruang kelas yang aman dan nyaman dengan dilengkapi fasilitas penunjang pembelajaran, seperti tempat duduk, papan tulis, LCD komputer, dan lain sebagainya.	Tidak memiliki pedoman dan dokumentasi pengaturan luas ruangan dan jumlah ruangan sesuai dengan daya tampung mahasiswa.	Arah pengembangan pembelajaran digital di era 4.0.	Instrumen akreditasi terkait standar sarana dan prasarana perguruan tinggi, fakultas, dan program studi.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
		Memiliki fasilitas library sebagai penunjang proses pembelajaran yang memiliki koleksi buku terbaru dan tenaga perpustakaan yang handal.	Tidak memiliki jaminan keamanan perpustakaan dan <i>cyber library</i> .		
		Memiliki unit pusat pengembangan teknologi informasi.	Tidak menyediakan mesin foto copy sebagai sarana penunjang kegiatan akademik mahasiswa.		
		Memiliki unit PTK3 sebagai pelaksana teknis ketertiban, keamanan dan kebersihan.	Keterbatasan lahan parkir dan lapangan olahraga di lingkungan universitas. <sup>115</sup>		
		Lingkungan universitas terletak di lokasi yang strategis dan mudah diakses di tengah kota Jawa Barat. <sup>116</sup>	Universitas terletak di kawasan rawan banjir. <sup>117</sup>		
g	Standar Pembiayaan Pembelajaran	Memiliki skema biaya kuliah yang kompetitif. <sup>118</sup>	Sasaran segmen pasar merupakan masyarakat menengah ke pasar. <sup>119</sup> Minimnya variasi sumber pendanaan pelaksanaan pembelajaran. <sup>122</sup>	Pertumbuhan ekonomi Indonesia. <sup>120</sup>	Munculnya universitas baru dari dalam dan luar negeri ( <i>blended</i> ) yang memiliki skema biaya kompetitif. <sup>121</sup>
h	Standar Pengelolaan Pembelajaran	Menyediakan beberapa program studi favorit sebagai pilihan calon mahasiswa baru. <sup>123</sup>	Program studi tidak diminati oleh mahasiswa asing.	Memiliki hubungan internasional dan terakreditasi ISO.	Meningkatnya pertumbuhan PTS terakreditasi A/PTN/program-program bersertifikasi di lingkungan sekitar universitas.
		Memiliki hubungan antara dosen dan mahasiswa yang baik dalam meningkatkan kualitas layanan pembelajaran. <sup>124</sup>	Tidak semua fakultas memiliki program kembaran.	Peluang kerjasama internasional dalam pengelolaan pembelajaran.	Terbukanya kesempatan yang lebih besar untuk diterima di Perguruan Tinggi Negeri. <sup>125</sup>
		Sarana dan prasarana yang memadai dengan higienitas yang terjaga.	Layanan <i>one stop service</i> di setiap program studi belum terfasilitasi.	Kerjasama dengan donator pendidikan tinggi berbasis Kristen ataupun nonkristen di lingkungan	Minimnya kerjasama dengan gereja-gereja, khususnya GKI. <sup>126</sup>



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
			<p>Sistem IT terkait layanan pembelajaran belum terintegrasi ke semua bidang pendidikan.<sup>127</sup></p> <p>Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru (PMB) yang tidak konsisten.<sup>128</sup></p> <p>Rendahnya peminat calon mahasiswa terhadap beberapa program studi.<sup>130</sup></p> <p>Akreditasi program studi rata-rata masih B dan belum terdapat program studi baru.</p> <p>Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) masih dalam predikat C.<sup>132</sup></p> <p>Rendahnya pengetahuan masyarakat terhadap <i>brand</i> UKRIDA.<sup>133</sup></p>	<p>lokal, nasional ataupun internasional.</p> <p>Rasio mahasiswa baru lebih besar dibandingkan dengan jumlah universitas di lingkungan sekitar.</p> <p>Adanya kesempatan untuk membuka program studi baru.<sup>129</sup></p> <p>Tersedianya <i>feeder</i> SMA Penabur yang berada di bawah naungan sinode GKI.<sup>131</sup></p>	
		Memiliki lingkungan kerja dosen yang berprestasi.	Rendahnya indeks kepuasan stakeholder internal terkait suasana akademik yang terbangun.	Kebijakan suasana akademik universitas.	Munculnya PTS/PTN lain dengan suasana akademik yang baik.
		Memiliki Renstra UKRIDA sebagai acuan pengembangan lembaga.	Tidak memiliki dokumen perencanaan yang lengkap sesuai dengan Statuta.	Pengelolaan universitas dikelola oleh lembaga sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.	Instrumen akreditasi universitas, dan fakultas/ prodi.
		Semua prodi memiliki Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi.			



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
		Memiliki dokumen Statuta sebagai acuan tata pamong dan kelolalembaga.	Rendahnya kualitas dan kinerja tata pamong dan kelola lembaga.	Struktur organisasi dan uraian tugas mengacu pada PP 4 tahun 2014 dan lengkap dengan uraian pekerjaan.	Penengakan kode etik.
		Semua prodi telah memiliki tata pamong dan kelola.	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan tata pamong dan tata kelola tidak konsisten.		
		Memiliki kerjasama dengan lembaga dalam negeri dan luar negeri.	Tidak memiliki kebijakan, prosedur dan rencana implementasi jejaring kemitraan.	Akses kerjasama luar negeri dengan negara-negara ASEAN.	Manfaat kerjasama tidak dirasakan oleh warga universitas dan masyarakat.
		Menerima mahasiswa unggul.	Rendahnya animo mahasiswa.	Akses seleksi mahasiswa luar negeri.	Munculnya PTS/PTN di dalam dan luar negeri dengan animo yang tinggi.
		Mahasiswa memiliki prestasi akademik dan nonakademik.	Rendahnya mutu layanan kemahasiswaan.		
		Melaksanakan <i>tracer study</i> .	Rendahnya partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan perguruan tinggi.	Kegiatan <i>tracer study</i> secara <i>online</i> melalui website Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti.	Persaingan dalam dunia kerja yang sesuai dengan bidang kerja lulusan terhadap kompetensi bidang studi.
<b>II</b>	<b>Bidang Penelitian</b>				
i	Standar Hasil Penelitian	Memiliki publikasi hasil penelitian sebanyak 50% dalam cakupan lokal dan 30% dalam cakupan nasional di setiap fakultas. Sebanyak 10% karya memiliki HKI.	Tidak memiliki journal ilmiah terakreditasi di setiap fakultas.	Tersedianya program hibah penelitian dari pemerintah dan lembaga/institusi swasta.	Pemerintah dan masyarakat belum merasakan dampak hasil penelitian UKRIDA.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
j	Standar Isi Penelitian	Memiliki sistem audit mutu standar isi penelitian melalui LPPM. <sup>134</sup>	Tidak memiliki buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian	Kebutuhan terkait penemuan atau kebaruan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Munculnya karya-karya inovatif hasil penelitian dari mahasiswa PTS/PTN lainnya yang dapat dimanfaatkan masyarakat secara nasional ataupun internasional.
k	Standar Proses Penelitian	Tingginya intensitas kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional.	Tidak melakukan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian yang nilai akademisnya dan manfaatnya bagi masyarakat jelas (bukan sekedar penelitian untuk KUM)	Tersedianya kerjasama dengan pihak terkait sebagai sponsor seminar internasional.	Arah pengembangan dan penelitian ilmiah di era 4.0 beralih ke ranah <i>artificial intelligence</i> dengan pemanfaatan perkembangan teknologi sebagai penunjang pelaksanaan penelitian.
		Memiliki alokasi pembiayaan untuk pengembangan dosen studi ke luar negeri.			
		Tingginya partisipasi mahasiswa dalam kegiatan ilmiah.	Rata-rata jangka waktu penelitian panjang.		
l	Standar Penilaian Penelitian	Melakukan penilaian pada ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani.	Tidak memiliki dokumen prosedur dan perangkat penilaian penelitian yang jelas dan terdokumentasi dengan baik.	Hubungan kerjasama dengan lembaga terkait dalam penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> sebagai evaluator sesuai dengan cakupan bidang penelitian.	Pemerintah dan masyarakat belum merasakan dampak hasil penelitian UKRIDA.
m	Standar Peneliti	Memiliki kelompok peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas.	Rendahnya kemampuan berbahasa Inggris dosen,	Hubungan kerjasama dengan lembaga terkait dalam penyediaan dosen	Tingginya kompetisi dalam mendapatkan SDM pelaksana penelitian yang berkualitas. <sup>135</sup>



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
		<p>Memiliki dosen dengan kualitas mutu yang baik dengan kompetensi dan kualifikasi penelitian yang memadai.</p> <p>Tingginya partisipasi mahasiswa dalam mengikuti kegiatan pelatihan menulis ilmiah.</p> <p>Terintegrasinya PKP dengan PPSDM dalam penyediaan dosen dan tenaga kependidikan dalam menunjang kegiatan penelitian.</p>	<p>tenaga kependidikan dan mahasiswa.</p> <p>Rendahnya penggunaan buku berbahasa Inggris sebagai sumber rujukan penelitian.</p>	<p>tamu atau <i>best practices</i> sesuai dengan cakupan bidang penelitian.</p>	
n	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	<p>Tersedianya pelaksana teknis ketertiban, keamanan, dan kebersihan ruang laboratorium.</p>	<p>Tidak tersedianya peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan.</p> <p>Tidak tersedianya inventaris alat dan bahan laboratorium yang diperbarui dalam jangka waktu tertentu.</p>	<p>Hubungan kerjasama dalam penyediaan sarana-prasarana penelitian dengan pihak-pihak terkait.</p>	<p>Perkembangan sarana dan prasarana penelitian yang semakin canggih.</p>
o	Standar Pembiayaan Penelitian	<p>Mampu melaksanakan penelitian dengan menggunakan dana mandiri dan/atau bersumber dari Yayasan.</p>	<p>Minimnya variasi sumber dana pembiayaan penelitian.</p>	<p>Tersedianya dana hibah penelitian baik dari pemerintah ataupun organisasi swasta.</p>	<p>Terbatasnya kuota hibah penelitian yang didanai oleh pemerintah ataupun organisasi swasta.</p>
p	Standar Pengelolaan Penelitian	<p>Memiliki Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat bertanggung jawab memastikan tindak lanjut hasil penelitian.<sup>136</sup></p>	<p>Tidak menyediakan layanan <i>double degree</i> sehingga lulusan menyandang gelar perguruan tinggi Indonesia dan luar negeri.</p>	<p>Tersedia bantuan dari perguruan tinggi luar negeri untuk memungkinkan lulusan memenuhi persyaratan perguruan tinggi di Indonesia dan luar negeri.</p>	<p>Pemerintah dan masyarakat belum merasakan dampak hasil penelitian UKRIDA.</p>



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
			<p>Tidak tersedianya RIP prodi.</p> <p>Pelaksanaan penelitian tidak berdasarkan pada analisis kebutuhan.</p> <p>Akreditasi program studi rata-rata masih B dan belum terdapat program studi baru.</p>	Hubungan kerjasama nasional dan internasional dalam pelaksanaan proses penelitian.	
<b>III Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat</b>					
q	Standar Hasil PkM	Luaran PkM telah mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI). <sup>137</sup>	Rendahnya kuantitas hasil PkM yang berkualitas.	Hubungan kerjasama dengan pihak-pihak terkait dalam menindaklanjuti hasil PkM.	Pemerintah dan masyarakat belum merasakan dampak hasil pengabdian kepada masyarakat UKRIDA.
r	Standar Isi PkM	Memiliki sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat melalui LPPM. <sup>138</sup>	Tidak memiliki buku panduan pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian	Kebutuhan terkait kegiatan yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Munculnya program-program pengabdian masyarakat dari mahasiswa PTS/PTN lainnya yang dapat memberikan dampak pada masyarakat secara nasional ataupun internasional.
s	Standar Proses PkM	Tingginya intensitas kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional.	<p>Tidak melakukan seleksi proposal sebelum dilakukannya pengabdian kepada masyarakat yang nilai akademisnya dan manfaatnya bagi masyarakat jelas (bukan sekedar pengabdian untuk KUM).</p> <p>Tidak tersedianya RIP PkM dan prosedur pelaksanaan PkM.</p>	Tersedianya kerjasama dengan pihak terkait sebagai sponsor pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.	Pengembangan pengabdian kepada masyarakat diprioritaskan pada daerah 3T.
t	Standar Penilaian PkM	Melakukan penilaian pada ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani.	Tidak memiliki dokumen perangkat penilaian internal pengabdian kepada masyarakat yang jelas dan terdokumentasi dengan baik.	Hubungan kerjasama dengan lembaga terkait dalam penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> sebagai evaluator internal	Pemerintah dan masyarakat belum merasakan dampak hasil pengabdian kepada masyarakat UKRIDA.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
		Memiliki Pusat Pengembangan Teknologi dan Komunikasi.	Tidak melaksanakan penilaian PkM dengan memanfaatkan IPTEKS.	sesuai dengan cakupan bidang pengabdian kepada masyarakat.	
u	Standar Pelaksana PkM	Memiliki program sertifikasi dosen melalui kerjasama antara PKP dengan PPSDM.	Rendahnya kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa.	Hubungan kerjasama dengan lembaga terkait dalam penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> sesuai dengan cakupan bidang pengabdian kepada masyarakat.	Tingginya kompetisi dalam mendapatkan SDM pelaksana PkM yang berkualitas. <sup>139</sup>
		Tingginya partisipasi mahasiswa dalam kegiatan ilmiah.	Rendahnya jumlah produk PkM yang berdaya saing nasional.		
		Memiliki kelompok PkM yang sesuai dengan minat.			
p	Standar Sarana dan Prasarana PkM	Memiliki sarana dan prasarana pusat layanan psikologi untuk layanan konseling masyarakat.	Tidak memiliki sarana dan prasarana pusat konsultasi akutansi sebagai penunjang pelayanan masyarakat.	Hubungan kerjasama dalam penyediaan sarana-prasarana pengabdian kepada masyarakat dengan pihak-pihak terkait.	Perkembangan sarana dan prasarana layanan masyarakat yang semakin canggih dan mudah diakses.
		Memiliki sarana dan prasarana pusat layanan pajak sebagai layanan masyarakat.	Tidak memiliki sarana dan prasarana pusat layanan teknik sebagai penunjang pelayanan masyarakat.		
		Memiliki sarana dan prasarana poliklinik sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat.	Tidak memiliki sarana dan prasarana pusat manajemen sebagai penunjang pelayanan masyarakat.		
			Tidak memiliki sarana dan prasarana pusat layanan bank sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat.		
			Tidak memiliki sarana dan prasarana toko buku sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat.		





No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S	W	O	T
			Tidak memiliki sarana dan prasarana <i>cafeteria</i> sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat.		
w	Standar Pembiayaan PkM	Mampu melaksanakan PkM dengan sumber dana mandiri dan/atau pemerintah secara konsisten.	Semua program PkM tidak lolos seleksi penerima hibah kompetisi.	Tersedianya dana hibah PkM dari pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait.	Terbatasnya kuota penerima dana hibah PkM pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait.
		Memiliki dana untuk manajemen PkM dan pengembangan kapasitas pelaksana.	Tidak memiliki pedoman dalam pendanaan dan pembiayaan PkM yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.		
x	Standar Pengelolaan PkM	Memiliki Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat bertanggung jawab memastikan tindak lanjut hasil PkM. <sup>140</sup>	Akreditasi program studi rata-rata masih B dan belum terdapat program studi baru.	Akses hubungan kerjasama pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga luar negeri.	Pemerintah dan masyarakat belum merasakan dampak hasil pengabdian kepada msyarakat oleh UKRIDA.
			Tidak tersedianya pedoman pelaksanaan PkM.	Monev PkM yang dinadai oleh pemerintah.	
			Rendahnya kualitas PkM.	Akses hubungan kerjasama program <i>double degree</i> dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri.	
			Rendahnya persentase alumni (TS-2) yang meresponi kuesioner <i>tracer study</i> .		

Tabel 30. menunjukkan bahwa berdasarkan analisis SWOT, UKRIDA memiliki beberapa kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang datang dari internal maupun eksternal. Kekuatan UKRIDA yang bersumber dari pelaksanaan program sesuai dengan Renstra UKRIDA tahun 2010-2020 dalam aspek internal. Sementara, kelemahan UKRIDA berasal dari ketidakterlaksannya program sesuai dengan Renstra UKRIDA tahun 2010-2020 dalam aspek internal. Sedangkan, peluang UKRIDA datang dari program sesuai dengan Renstra UKRIDA tahun 2010-2020 dalam aspek eksternal. Sementara, ancaman UKRIDA datang dari ketidaktercapaian program sesuai dengan Renstra UKRIDA tahun 2010-2020 dalam aspek eksternal.

### **3.2.2 PESTEL**

Untuk mengidentifikasi lebih lanjut strategi pengembangan UKRIDA 2020-2025, diperlukan analisis atau pemahaman lingkungan eksternal yang memiliki dampak bagi UKRIDA. Mengumpulkan informasi merupakan langkah pertama dalam melakukan analisis PEST. Informasi tersebut selanjutnya dievaluasi, untuk mengetahui faktor PEST yang mendatangkan peluang maupun ancaman. Adapun sejumlah faktor penting yang mungkin memengaruhi kegiatan dan perkembangan organisasi di masa depan dijabarkan melalui analisis PESTEL berikut. Lihat tabel 31.



**Tabel 31. Analisis PESTEL UKRIDA Tahun 2020**

Faktor	Fenomena	Peluang	Ancaman
Politik	Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.	Kebijakan baru yang mendukung mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja.	Ketidaksiapan SDM untuk menerapkan dan melaksanakan kebijakan baru.
	ASEAN <i>Economic Community</i> (AEC) (politik ekonomi dan integrasi ekonomi ASEAN).	Peluang kerja sama negara-negara ASEAN.	Meningkatnya daya saing SDM asing.
Ekonomi	Ekonomi global (integrasi ekonomi dan ketergantungan ekonomi nasional, regional, dan lokal).	Peningkatan lapangan kerja, tenaga kerja, kerja sama, mobilitas barang dan jasa	Tingginya persaingan global, daya saing lulusan, kompetensi global, relevansi lulusan terhadap kebutuhan
	Daya beli masyarakat terhadap pendidikan tinggi.	Minat terhadap pendidikan meningkat.	- Daya beli masyarakat terhadap perguruan tinggi swasta rendah - Perguruan Tinggi Umum (PTU) lebih diminati
	Masih adanya Angka Putus Sekolah (APS) dari SMA/SMK ke perguruan tinggi.	Kesempatan berkuliah dengan bantuan dari donator.	Mahasiswa tidak mampu memenuhi biaya kuliah
Sosial	Kultur masyarakat yang termoderenisasi.	Masyarakat lebih peduli untuk melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi	Perguruan tinggi negeri lebih diminati daripada perguruan tinggi swasta.
Teknologi	Pemanfaatan teknologi informasi sebagai basis data perguruan tinggi.	Integrasi dan daya guna teknologi informasi di semua bidang secara optimal.	Belum melembaganya kebutuhan Teknologi Informasi dalam pelaksanaan tupoksi.
	Paradigma pembelajaran (perkembangan informasi dan komunikasi) melalui <i>Digital Literacy</i>	Pendidikan daring ( <i>Online education</i> ) telah diterima sebagai salah satu pilihan dalam proses pembelajaran.	Ketidaksiapan SDM dalam bidang <i>digital literacy</i> .
	Perkembangan <i>internet, smartphone</i> , media dan jejaring sosial ( <i>citizen and netizen</i> ).	Akses internet, informasi kolaborasi, interaksi, diskusi, dan <i>sharing</i> .	Ancaman konten negatif dan lemahnya kemampuan filter dan <i>sharing</i> informasi.
Ekologi	Wilayah DKI Jakarta rentan terhadap bencana alam dan fenomena lain di luar kendali UKRIDA	- Penelitian dan pengembangan upaya penanganan dan pencegahan banjir. - Peningkatan infrastruktur.	Gangguan dan kerugian serius pada operasional UKRIDA.
	Keputusan Bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Menteri Agama, Menteri Kesehatan, dan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 01/KB/2020; Nomor 516 Tahun 2020; Nomor Hk.03.01/Menkes/363/2020;	Perluasan dan peningkatan kualitas pembelajaran daring.	Ketidaksiapan SDM dan sistem operasi dalam proses pembelajaran daring.



Faktor	Fenomena	Peluang	Ancaman
	Nomor 440-882 Tahun 2020 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pembelajaran Pada Tahun Ajaran 2020/2021 dan Tahun Akademik 2020/2021 di Masa Pandemi <i>Corona Virus Disease</i> 2019 ( <i>COVID-19</i> )		
Legalitas	Peraturan BAN-PT Nomor 1 Tahun 2020 tentang Mekanisme Akreditasi untuk Akreditasi yang Dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi	Peluang mengevaluasi program berdasarkan Standar yang ditetapkan oleh BAN-PT.	Ketidaksiapan dalam memperbarui program berdasarkan Standar yang ditetapkan oleh BAN-PT.

Terlihat pada tabel 31. bahwa segala fenomena yang terjadi pada ranah PESTEL menimbulkan ancaman dan peluang terhadap UKRIDA. Ancaman yang muncul dalam analisis PESTEL memperkuat beberapa ancaman dalam analisis SWOT yang mengindikasikan bahwa penyelesaian terhadap ancaman tersebut penting untuk dilakukan. Penyelesaian ancaman tersebut dapat dilakukan dengan mengoptimalkan peluang yang ada, serta mengacu pada standar pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

### 3.2.3 Akar Masalah

Analisis akar masalah merupakan teknik untuk membantu SDM menemukan dan memahami penyebab utama dari masalah yang ada, dengan tujuan menghilangkan penyebab-penyebab tersebut muncul lagi di waktu mendatang sehingga bisa dilakukan tindakan pencegahan. Berdasarkan hasil analisis kondisi eksisting UKRIDA, SWOT, dan PESTEL, diperoleh gejala yang dijabarkan sebagai berikut. Lihat tabel 32.

**Tabel 32. Analisis Akar Masalah UKRIDA 2020**

No.	Gejala	Isu	Akar Masalah
1	Ketidaklengkapan dokumen, dimulai dari dokumen Rencana Induk Pengembangan, Rencana Operasional Fakultas/Prodi, Data Evaluasi Diri, Borang Akreditasi Fakultas/Prodi, Laporan Hasil Pelaksanaan Program, dan dokumen pendukung lainnya.	Lemahnya tata kelola di jajaran rektorat, dekanat, program studi, dan lembaga lainnya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lemahnya kualitas SDM UKRIDA.</li> <li>- Lemahnya perencanaan kerja.</li> <li>- Rendahnya komitmen SDM.</li> </ul>
2	Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) berstatus C pada periode 2016-2021.	Data tidak terkolaborasi dan terintegrasi dengan baik. Kampus tidak memenuhi Standar Nasional Pendidikan Tinggi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belum adanya sistem data terpusat yang bersumber dari masing-masing fakultas dan program studi.</li> <li>- Rendahnya komitmen SDM.</li> </ul>

Berdasarkan Tabel 32, terlihat bahwa akar masalah yang harus diselesaikan oleh UKRIDA berkaitan dengan perencanaan, penyimpanan data, dan komitmen SDM untuk menunjukkan kinerja yang berkualitas. Perencanaan merupakan satu hal inti yang diperlukan UKRIDA dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi. Komitmen SDM pun memegang peranan yang signifikan dalam pencapaian target rencana aksi UKRIDA sebagai motor penggerak pelaksanaan program. Ditambah dengan keterpaduan data, maka akan sangat memudahkan SDM ataupun pimpinan dalam menganalisis capaian program atau evaluasi diri program yang telah dilaksanakan.

### 3.2.4 Ringkasan Analisis

Berdasarkan kondisi eksisting UKRIDA serta mengacu pada hasil analisis potensi dan permasalahan, yakni SWOT, PESTEL dan Akar Masalah dapat disimpulkan

bahwa ketidaktercapaian strategi yang telah dituangkan pada Renstra UKRIDA 2010-2020 adalah lemahnya tata kelola sehingga perlu dilakukan perbaikan dalam sistem tata kelola berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Adapun salah satu strategi perbaikan tata kelola di UKRIDA adalah dengan memecah maupun menambahkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi berdasarkan kebutuhan pengendalian proses dan mutu pendidikan.

## **BAB IV**

### **ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI**

#### **4.1 Strategi**

Rencana strategis UKRIDA 2020-2025 didasarkan kepada tiga pokok analisis, yakni analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah. Keputusan strategis dibuat dan dievaluasi untuk mengimprovisasi kinerja operasional. Pilihan strategi tergantung pada lingkungan eksternal, persepsi manajerial, sikap manajer terhadap risiko, strategi masa lalu dan kekuatan manajerial juga efisiensi.

##### **4.1.1 *SWOT***

Pengembangan strategi melalui analisis SWOT didasarkan pada kombinasi dari kelebihan dan kelemahan pada aspek internal dan eksternal. Secara garis besar terdapat empat fokus yang dilakukan dalam analisis SWOT UKRIDA, yaitu: (1) Fokus pada kekuatan-peluang (S-O) untuk memperoleh alternatif ofensif dengan menggunakan kekuatan internal untuk memanfaatkan peluang eksternal; (2) Fokus pada kelemahan-ancaman (W-T) untuk memperoleh alternatif defensif dengan memanfaatkan kelemahan internal untuk mengurangi ancaman eksternal; (3) Fokus pada kekuatan-ancaman (S-T) dengan menggunakan kekuatan internal untuk mengurangi ancaman eksternal; dan (4) Fokus pada Kelemahan-peluang (W-O) dengan menopang kelemahan internal untuk mengambil keuntungan dari kesempatan eksternal.



**Tabel 34. Strategi UKRIDA berdasarkan Analisis SWOT**

No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
<b>I.</b>	<b>Bidang Pendidikan</b>				
a	Standar Kompetensi Lulusan	Melaksanakan program sertifikasi internasional bagi mahasiswa unggul.	Merumuskan capaian kompetensi lulusan generasi unggul sesuai dengan tantangan di era 4.0 dan 5.0	Melaksanakan program sertifikasi internasional untuk mengevaluasi kompetensi lulusan yang tinggi ilmu, iman, dan pengabdian.	Merumuskan capaian kompetensi lulusan yang menghasilkan mahasiswa tinggi ilmu, iman dan pengabdian sesuai dengan tantangan era 4.0 dan 5.0.
		Memberikan predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan.	Meningkatkan capaian IPK minimal lulusan program diploma dan sarjana.	Mempersingkat lama studi program diploma tiga.	Meningkatkan persentase alumni (TS-2) yang meresponi kuesioner <i>tracer study</i> .
		Mempercepat penyerahan dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda.	Meningkatkan capaian IPK minimal lulusan program profesi, dan magister	Mempersingkat lama studi program diploma 4 dan sarjana.	Membuat laporan kegiatan <i>tracer study</i> secara <i>online</i> melalui website Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti.
		Mengembangkan kurikulum program Studi di Ukrida yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran (sikap, pengetahuan, dan keterampilan) yang mengacu kepada KKNI, serta peka terhadap isu-isu terkini meliputi pendidikan karakter, SDGs, NAPZA, dan pendidikan anti korupsi sesuai dengan program pendidikan yang dilaksanakan.	Meningkatkan jumlah lulusan yang tepat waktu untuk setiap program pendidikan.	Mempersingkat lama studi program <i>Profesi</i> .	Menyediakan dokumentasi seluruh kegiatan <i>tracer study</i> .
			Meningkatkan persentase keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan	Mempersingkat lama studi program <i>Magister</i> .	Meningkatkan rata-rata lama waktu tunggu lulusan yang mendapatkan pekerjaan pertama.
				Meningkatkan partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan perguruan tinggi.	Meningkatkan kesesuaian bidang kerja lulusan terhadap kompetensi bidang studi.
		Melaksanakan sosialisasi kurikulum yang telah ditetapkan.		Meningkatkan kepuasan pengguna lulusan.	
			Meningkatkan jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat		





No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
				internasional atau multinasional.	
		Memberikan predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan.	Meningkatkan capaian IPK minimal lulusan program diploma dan sarjana.	Mempersingkat lama studi program diploma tiga.	Meningkatkan persentase keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan
		Memberikan dokumen kelulusan tepat waktu.	Meningkatkan capaian IPK minimal lulusan program profesi, dan magister	Mempersingkat lama studi program diploma 4 dan sarjana.	Meningkatkan jumlah lulusan yang tepat waktu untuk setiap program pendidikan.
				Mempersingkat lama studi program <i>Profesi</i> .	
				Mempersingkat lama studi program <i>Magister</i> .	
b	Standar Isi Pembelajaran	Mengembangkan ilmu multidisiplin dengan kurikulum yang sesuai dengan karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan <i>stakeholder</i> berbasis nilai-nilai Kristiani.	Mengembangkan kurikulum yang sesuai dengan karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan <i>stakeholder</i> , serta bermanfaat bagi masyarakat dengan berbasis nilai-nilai Kristiani.	Mengembangkan ilmu multidisiplin dengan kelas bahasa Inggris.	Mengembangkan standar isi pembelajaran dengan luaran karya-karya inovatif yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat secara global.
			Mengembangkan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang disusun oleh program studi mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan berdasarkan KKNi, SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai Ukrida.	Memastikan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran telah dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah.	Memastikan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan, wajib memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat.
		Mengembangkan kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan <i>stakeholders</i> yang komprehensif	Membuat pedoman pengembangan kurikulum.	Membuat rencana pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan	Membuat dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran
			Membuat pedoman		Membuat dokumen implemementasi



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		dan mempertimbangkan perubahan di masa depan.	implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya.		pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran Melaksanakan monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan.
c	Standar Proses Pembelajaran	Mengembangkan model praktek Pengalaman Lapangan dalam cakupan internasional melalui dukungan kerjasama global.	Mengembangkan model praktek pengalaman lapangan dengan metode pelaksanaan yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi.	Melakukan pengembangan metode, teknik dan media pengajaran baru dengan mengacu kekhasan tiap fakultas didukung dengan kerjasama global.	Mengembangkan metode, media, dan teknik pembelajaran yang fleksibel, sesuai dengan kekhasan fakultas dan perkembangan teknologi.
		Mengimplementasikan masa dan beban belajar sesuai dengan ketentuan.	Mengembangkan dokumen kurikulum dengan SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara sebesar 2 SKS.	Mengembangkan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar.	Mengembangkan dokumen kurikulum dengan SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara sebesar 2 SKS.
		Mengembangkan layanan ekstensi bertaraf internasional melalui dukungan kerjasama global.	Mengembangkan metode pelaksanaan pembelajaran, penelitian dan pengabdian yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi.	Mengintegrasikan kegiatan pembelajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat didukung dengan kerjasama global.	Mengembangkan metode pembelajaran yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi dengan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengembangan yang terintegrasi.
		Melaksanakan pembelajaran jarak jauh berbasis IT untuk mahasiswa dalam dan luar negeri dengan dukungan kerjasama global.	Melaksanakan pembelajaran dengan karakteristik interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, eektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa	Melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan.	Membuat pedoman pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		Melaksanakan program Kampus Merdeka Belajar Skala Nasional dan Internasional.	Membuat pedoman yang komprehensif dan rinci tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran.	Membuat pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan.	Mengalokasikan semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib yaitu: Pancasila, Agama, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia; adalah WNI.
		Mengembangkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) secara berkala oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi, sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.			
		Memantapkan kualifikasi dosen pembimbing utama merupakan dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli dan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Membuat pedoman penulisan tugas akhir/skripsi yang sesuai dengan ketentuan universitas.	Memantapkan kualifikasi dosen pembimbing pendamping tugas akhir/skripsi memiliki NIDN atau NIDK dengan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Menetapkan persyaratan mahasiswa untuk menyertakan surat pernyataan keaslian karya skripsi/tugas akhir.
		Meningkatkan jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama.	Membuat pedoman penulisan tesis yang sesuai dengan ketentuan.	Mempercepat penyelesaian tugas akhir/skripsi mahasiswa.	Meningkatkan jumlah tugas akhir/skripsi dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar
		Meningkatkan kualifikasi dosen pembimbing utama merupakan dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Lektor dan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya.		Meningkatkan kualifikasi dosen pembimbing pendamping merupakan dosen tetap yang memiliki Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli dengan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya	Membuat prosedur mahasiswa menyertakan surat pernyataan keaslian karya tesis.
		Meningkatkan jumlah mahasiswa yang dibimbing		Meningkatkan rata-rata penyelesaian tesis.	Meningkatkan jumlah tesis dipublikasikan/diunggah sesuai



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		oleh dosen pembimbing utama.			dengan standar.
d	Standar Penilaian	Melakukan program sertifikasi internasional yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan, dan sikap mahasiswa.	Mengembangkan platform <i>digital assessment /e-assessment</i> dalam pelaksanaan penilaian formatif dan sumatif yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap mahasiswa.	Mengembangkan perangkat penilaian bertaraf internasional melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Mengembangkan perangkat <i>digital assessment /e-assessment</i> dalam mengevaluasi hasil belajar mahasiswa secara formatif dan sumatif.
		Mengembangkan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	Melaksanakan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	Mengembangkan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	Melaksanakan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.
e	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Menyediakan dosen tamu yang tersertifikasi sesuai dengan bidang keahlian melalui kerjasama dengan pihak ketiga berdasarkan hasil analisis kebutuhan dosen dari PKP.	Memberikan benefit tambahan bagi dosen yang tersertifikasi sesuai dengan bidang keahliannya.	Memetakan komposisi dosen universitas dan dosen tamu secara jelas dan terdokumentasi dengan baik.	Melakukan promosi keunggulan benefit untuk SDM UKRIDA.
		Memberikan benefit tambahan kepada dosen tamu dari pihak ketiga.	Membuat dokumen peraturan perusahaan.	Meningkatkan kompetensi tenaga administrasi melalui pelatihan oleh dosen tamu.	Melakukan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait SDM.
		Meningkatkan jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap.	Meningkatkan jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi.	Merekrut dosen tamu dari pihak ketiga dengan gelar professor dan/atau praktisi yang kompeten di bidang keahliannya.	
		Mengimplementasikan ketentuan beban kerja dosen.	Meningkatkan rasio jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (tetap dan tidak tetap).	Melakukan pemerataan kompetensi pedagogik dosen melalui pelatihan oleh dosen tamu.	



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		Meningkatkan banyaknya dosen yang memiliki jabatan fungsional Guru Besar / Lektor Kepala terhadap banyaknya seluruh dosen tetap.	Meningkatkan rasio jumlah mahasiswa terhadap dosen tetap.	Meningkatkan jumlah dosen yang berpendidikan S3.	
		Memiliki kualifikasi tenaga kependidikan yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku.		Meningkatkan jumlah dosen dalam jabatan lektor kepala dan guru besar.	
				Meningkatkan kualifikasi akademik dan kompetensi dosen sesuai dengan peraturan eksternal dan internal.	
				Melaksanakan sertifikasi tenaga kependidikan yang wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan penugasan.	
f	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Meningkatkan sarana dan prasarana penunjang pembelajaran sesuai dengan konsep pembelajaran digital di era 4.0 yang dilakukan oleh unit PTK3.	Mengevaluasi pemenuhan standar sarana dan prasarana dengan menggunakan sistem teknologi informasi yang handal dan dilakukan secara berkala oleh unit PT3K.	Menyusun dokumen pengelolaan lahan dan ruangan sesuai dengan daya tampung mahasiswa dan arah pengembangan pembelajaran digital di era 4.0 yang dilakukan oleh unit PTK3.	Mengembangkan pengelolaan sarana dan prasarana universitas sesuai dengan standar sarana dan prasarana akreditasi.
		Mengembangkan fasilitas <i>library</i> digital oleh unit pengembangan teknologi informasi sebagai penunjang proses pembelajaran yang memiliki koleksi buku terbaru dan tenaga perpustakaan yang handal.	Membuat dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.	Mengembangkan sistem keamanan <i>library</i> dan <i>cyber library</i> secara digital oleh unit usat pengembangan teknologi dan informasi.	Melaksanakan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana
					Membuat pedoman yang mengatur pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana prasarana pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat termasuk fasilitas umum dan yang dibutuhkan khusus sesuai SN-DIKTI.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		Mengembangkan sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaannya, terintegrasi, dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan.	Membuat dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PKM dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.	Mengembangkan teknologi digital sesuai dengan era 4.0 untuk mengatasi bencana banjir di lingkungan universitas.	Mengembangkan sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PKM yang mudah diakses oleh sivitas akademika.
g	Standar Pembiayaan Pembelajaran	Menyusun skema biaya kuliah yang kompetitif berdasarkan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	Mensosialisasikan keunggulan universitas dibandingkan universitas baru di dalam dan luar negeri dengan skema biaya kuliah yang kompetitif.	Mengembangkan variasi skema biaya dan sumber pendanaan untuk masyarakat kelas menengah sesuai dengan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	Meningkatkan daya saing universitas melalui variasi sumber pendanaan untuk memberikan skema biaya kuliah yang kompetitif dengan universitas baru bagi kalangan menengah.
		Mengembangkan pedoman pengelolaan dana institusi.		Meningkatkan pendapatan melalui divergensi sumber pendapatan.	Melakukan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan.
		Membuat laporan audit eksternal universitas yang transparan dan dapat diakses oleh yayasan dan instansi pemerintah.		Meningkatkan perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	
				Meningkatkan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	
			Meningkatkan dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.		
h	Standar Pengelolaan	Mengembangkan program studi lama yang bertaraf internasional	Meningkatkan akreditasi program studi lama dengan	Menjalin hubungan internasional dan akreditasi	Meningkatkan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) dengan



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		sebagai pilihan calon mahasiswa.	target A untuk semua program studi dan tersertifikasi internasional.	ISO program studi untuk menarik mahasiswa asing.	target A dan akreditasi semua program studi A.
		Meningkatkan kualitas layanan dengan sesuai dengan standar internasional dan ISO.	Menjalin kerjasama dengan gereja-gereja, khususnya GKI untuk mempromosikan keunggulan yang ada.	Menjalin kerjasama internasional dalam pengembangan program kembaran.	Mengembangkan sistem penerimaan mahasiswa baru yang terintegrasi dan konsisten.
		Membuka program studi baru yang unik.	Meningkatkan optimalisasi sarana dan prasarana menjadi Kampus Sehat.	Mengembangkan layanan <i>one stop services</i> di setiap fakultas dengan dukungan kerjasama dengan pihak ketiga.	Meningkatkan kerjasama dengan gereja-gereja khususnya GKI untuk menarik minat ( <i>intake</i> ) mahasiswa baru.
		Mengembangkan kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah.	Melaksanakan pembelajaran yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan.	Mengintegrasikan sistem IT terkait layanan pembelajaran yang didukung pelaksanaannya melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Meningkatkan jumlah <i>intake</i> mahasiswa asing pada seluruh prodi.
		Menyelenggarakan program pembelajaran sesuai dengan standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan.		Menjalin kerjasama dengan sekolah menengah atas yang berada di bawah naungan sinode GKI untuk dan menarik minat calon mahasiswa.	Meningkatkan <i>intake</i> mahasiswa baru sesuai dengan daya tampung universitas pada seluruh program studi.
		Menyelenggarakan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik.		Melakukan promosi ke gereja-gereja melalui Sinode.	Melaksanakan kegiatan pemantauan dan evaluasi periodik guna peningkatan proses pembelajaran.
		Membuat kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi Program Studi dalam		Meningkatkan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) dengan target A dan akreditasi semua program studi A melalui dukungan kerjasama dari pihak ketiga.	Melaksanakan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan Pembelajaran.
					Membuat laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran melalui



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		melaksanakan program Pembelajaran.			pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu.
		Mengimplementasikan dokumen formal kebijakan suasana akademik.	Meningkatkan banyaknya pengakuan atas prestasi/ kinerja dosen terhadap banyaknya dosen tetap.	Melaksanakan pemantauan indeks kepuasan stakeholder internal terkait suasana akademik yang terbangun.	Membuat bukti yang sah tentang langkah-langkah strategis yang dilakukan untuk meningkatkan suasana akademik Melaksanakan tindak lanjut berdasarkan umpan balik yang diberikan oleh stakeholder internal.
		Menyusun rencana strategis Ukrida yang sesuai dengan identitas Ukrida.	Menyusun program kerja di Ukrida yang sesuai dengan Renstra Ukrida.	Menyusun rencana strategis Ukrida yang sesuai dengan identitas Ukrida.	Menyusun program kerja di Ukrida yang sesuai dengan Renstra Ukrida.
		Mengoptimalkan seluruh aktivitas di Ukrida sejalan dengan statuta yang telah ditetapkan	Menyusun struktur organisasi sesuai dengan organ-organ yang mengacu pada PP 4 tahun 2014 dan lengkap dengan uraian pekerjaan.	Membentuk tata kelola penegak kode etik.	Melaksanakan evaluasi struktur manajemen institusi.
		Menjalin komunikasi yang baik antara pimpinan dan stakeholders internal	Menyusun dokumen formal penetapan personil pada berbagai tingkat manajemen dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas	Mendistribusikan laporan tahunan Ukrida kepada masyarakat	Menyediakan dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek dan terimplementasi.
		Menyediakan rencana strategis yang mencakup 5 aspek.	Menyediakan bukti bukti yang sah terkait praktek baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi.	Memiliki sertifikasi/ akreditasi eksternal oleh lembaga internasional atau nasional bereputasi.	Melaksanakan SPMI yang mencakup 5 aspek BAN-PT.
			Melaksanakan audit keuangan oleh pihak eksternal.	Memiliki program Studi di Ukrida terkreditasi A oleh BAN-PT atau LAM.	Melaksanakan evaluasi tata pamong. Melaksanakan survei kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal terkait pelaksanaan tata pamong.
		Membuat dokumen formal kebijakan dan prosedur	Mengimplementasikan perencanaan pengembangan	Membuat dokumen formal kebijakan dan prosedur	Mendokumentasikan kegiatan kerjasama (jumlah, lingkup,





No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), dan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.	jejaring dan kemitraan	pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), dan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.	relevansi, dan kebermanfaatannya (termasuk bukti evaluasi dan monitoring program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan).
		Meningkatkan rasio penerimaan mahasiswa 1:5.	Meningkatkan persentase mahasiswa yang lulus seleksi melakukan pendaftaran ulang.	Meningkatkan persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa.	Melakukan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan.
		Meningkatkan jumlah prestasi akademik mahasiswa.	Meningkatkan layanan kemahasiswaan yang bermutu.		
		Meningkatkan jumlah prestasi non-akademik mahasiswa.			
		Meningkatkan persentase alumni (TS-2) yang merespon kuesioner <i>tracer study</i> .	Menyediakan dokumentasi seluruh kegiatan <i>tracer study</i> .	Menyediakan laporan kegiatan <i>tracer study</i> secara <i>online</i> melalui website Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti.	Meningkatkan rata-rata lama waktu tunggu lulusan yang mendapatkan pekerjaan pertama.
		Meningkatkan partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan perguruan tinggi.	Meningkatkan kesesuaian bidang kerja lulusan terhadap kompetensi bidang studi.	Meningkatkan jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional.	Meningkatkan kepuasan pengguna lulusan.
<b>II</b>	<b>Bidang Penelitian</b>				
i	Standar Hasil Penelitian	Mempublikasikan hasil pelaksanaan program hibah penelitian dalam cakupan lokal atau nasional.	Melaksanakan program evaluasi dan monitoring hasil penelitian agar berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Mengembangkan jurnal ilmiah pelaksanaan hibah penelitian yang terakreditasi di setiap fakultas.	Mengikuti berbagai kegiatan (perlombaan dan pameran) dalam rangka meningkatkan <i>brand</i> terkait dampak penelitian UKRIDA bagi masyarakat dan pemerintah.
		Mematenkan (HKI) hasil pelaksanaan program hibah penelitian.	Membuat dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian.	Meningkatkan jumlah penelitian dosen tetap.	Meningkatkan jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi.
		Mempublikasikan skripsi/ tugas	Membuat kerjasama dengan		Menyediakan luaran lain



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		akhir mahasiswa dalam bentuk jurnal. Mempublikasikan hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal. Mempublikasikan hasil penelitian/PkM dosen di seminar/ tulisan media massa.	pihak lain dalam rangka peningkatan kualitas penelitian.		penelitian/PkM dosen tetap.
j	Standar Isi Penelitian	Melaksanakan audit mutu isi penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri oleh LPPM.	Melaksanakan audit mutu isi penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat secara nasional ataupun internasional oleh LPPM.  Melaksanakan penelitian dengan biaya dari luar, namun tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di Ukrida, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP Ukrida.  Melaksanakan penelitian yang menjunjung tinggi harkat dan martabat manusia serta tidak bertentangan dengan etika.	Mengembangkan buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.  Membuat RIP prodi.  Menyediakan pedoman penelitian yang memuat tentang penelitian dasar dan terapan.	Mengembangkan buku panduan pengembangan karya-karya inovatif penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat secara nasional ataupun internasional bagi mahasiswa.  Melaksanakan penelitian sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan.
k	Standar Proses Penelitian	Meningkatkan intensitas kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan dukungan pihak sponsor.  Menyusun perencanaan alokasi pembiayaan untuk	Mengembangkan kegiatan ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.  Meningkatkan kompetensi dosen terkait kegiatan ilmiah	Melakukan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian yang nilai akademisnya dan manfaatnya bagi masyarakat jelas (bukan sekedar penelitian untuk KUM) dengan dukungan pihak sponsor.  Menyusun pedoman pelaksanaan penelitian	Melakukan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian yang nilai akademisnya dan manfaatnya bagi masyarakat jelas (bukan sekedar penelitian untuk KUM) sesuai dengan arah pengembangan penelitian era 4.0.  Memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		pengembangan dosen studi ke luar negeri dengan melibatkan sponsor dari pihak ketiga.	dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	sebagai panduan bagi dosen dan/atau mahasiswa dalam melaksanakan penelitian di Ukrida.	dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik, baik penelitian yang dilakukan oleh dosen maupun mahasiswa.
		Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian yang dilakukan oleh dosen, baik sebagai asisten penelitian maupun tenaga pendukung lainnya.		Mempercepat penyelesaian penelitian yang tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian.	Memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan
1	Standar Penilaian Penelitian	Melakukan penilaian ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani dengan melibatkan evaluator dari pihak luar.	Melakukan evaluasi berkala terhadap dampak hasil penelitian UKRIDA terhadap pemerintah dan masyarakat.	Mengembangkan dokumen perangkat penilaian penelitian dengan melibatkan partisipasi evaluator dari pihak ketiga.	Mengembangkan dokumen penilaian hasil penelitian yang berdampak pada pemerintah dan masyarakat.
		Meningkatkan proses penilaian yang dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> ).	Meningkatkan persentase penelitian yang dibiayai pihak luar Ukrida mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan Ukrida.	Menyediakan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian terhadap input, proses, dan hasil penelitian.	Meningkatkan persentase penelitian yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> memerlukan penilaian komisi etika penelitian yang dilakukan sebelum kegiatan penelitian dimulai.
		Menyediakan ketentuan peraturan di perguruan tinggi untuk menilai penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis atau disertasi.			
m	Standar Peneliti	Mengembangkan program kerja kelompok peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Mengintegrasikan pemetaan <i>job description</i> dosen dan tenaga kependidikan penunjang penelitian sesuai dengan kebutuhan PKP dan PPSDM.	Meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Menyusun sistem rekrutmen yang sesuai dengan standar kompetensi dan kualifikasi SDM pelaksana penelitian.
		Meningkatkan produktivitas mahasiswa dalam kegiatan	Meningkatkan keterlibatan peneliti pemula dalam seminar	Melaksanakan penelitian dengan kualifikasi sesuai	Meningkatkan keberadaan kelompok riset dan/atau laboratorium riset.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		ilmiah melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya.	dengan pedoman yang telah ditetapkan	
		Meningkatkan kualitas dan kuantitas dosen melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait dalam dosen tamu atau <i>best practices</i> sesuai dengan cakupan bidang penelitian.		Meningkatkan rata-rata jumlah produk riset yang berdaya saing internasional.	Meningkatkan rata-rata jumlah produk riset yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat.
n	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	Pengelolaan sarana dan prasarana penunjang penelitian oleh unit PT3K melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Penyediaan sarana dan prasarana penelitian yang muktahir.	Pengembangan peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan.	Pengembangan prosedur operasional standar dalam pengelolaan sarana dan prasarana penelitian.
		Menyediakan jaringan internet yang cepat untuk mendukung kegiatan penelitian.	Menyediakan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian.	Menyusun inventaris alat dan bahan laboratorium milik universitas ataupun pinjaman pihak kerjasama yang diperbarui dalam jangka waktu tertentu.	Menyediakan dokumen pengelolaan sarana dan prasarana penelitian dan dapat diakses oleh para peneliti sesuai dengan bidang ilmu program studi.
		Menyediakan <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian.	Menyediakan artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti.	Mendokumentasikan rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait laboratorium.	Membuat sistem monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian sesuai dengan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan. Melaksanakan evaluasi sistem informasi terkait penelitian yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi
o	Standar Pembiayaan Penelitian	Meningkatkan kerjasama pelaksanaan penelitian dengan mitra perusahaan,	Meningkatkan alokasi dana Yayasan untuk kegiatan penelitian.	Meningkatkan variasi sumber dana penelitian termasuk hibah penelitian	Meningkatkan variasi sumber dana penelitian lokal di luar hibah pemerintah dan organisasi swasta.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		organisasi nirlaba atau <i>QS Top 100 World Class University by Subject</i> .		dari pemerintah ataupun organisasi swasta.	
		Meningkatkan jumlah usulan proposal hibah penelitian pemerintah.	Membuat pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	Meningkatkan rata-rata penyerapan penelitian untuk setiap dosen tetap di lingkungan Ukrida sebesar $\geq 20$ juta/tahun	Memastikan jumlah penelitian terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.
		Meningkatkan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.	Menyediakan dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti.	Melaksanakan penelitian yang bersumber dari luar Ukrida.	Menyediakan sistem penghargaan bagi para staf akademik yang telah menghasilkan luaran penelitian.
p	Standar Pengelolaan	Mengembangkan program kerja dan kerjasama Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dengan perguruan tinggi luar negeri.	Mengembangkan sistem evaluasi dan monitoring oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat untuk memastikan tindak lanjut hasil penelitian.	Menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam penyediaan layanan <i>double degree</i> sehingga lulusan menyandang gelar perguruan tinggi Indonesia dan luar negeri.	Mengembangkan pedoman penentuan kelulusan program <i>double degree</i> yang terintegrasi dengan penelitian yang berdampak pada pemerintah dan masyarakat.
		Menyediakan Rencana Strategis Penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya (termasuk alokasi dana penelitian internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional.	Menyediakan rencana program penelitian yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian yang telah ditetapkan.	Menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam usaha peningkatan akreditasi program studi dan pengembangan program studi baru.	Meningkatkan penelitian yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat untuk menunjang akreditasi program studi.
		Melaksanakan kegiatan diseminasi penelitian dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti.	Menyusun kriteria dan prosedur penilaian Penelitian paling sedikit menyangkut aspek peningkatan jumlah publikasi ilmiah, penemuan baru di bidang ilmu pengetahuan dan	Menyediakan dokumen laporan penelitian kepada pimpinan universitas dan mitra/pemberi dana yang komprehensif, rinci, relevan, mutakhir, dan disampaikan tepat waktu.	Menyediakan peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholders



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
			teknologi, dan jumlah dan mutu bahan ajar/ Menyediakan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian	Mengunduh laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi.	Melaksanakan survei kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana penelitian.
<b>III.</b>	<b>Bidang Pengabdian kepada Masyarakat</b>				
q	Standar Hasil PkM	Mengembangkan program kerjasama dalam upaya peningkatan tindak lanjut hasil PkM dengan pihak-pihak terkait. Menyediakan roadmap dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas Menyediakan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Meningkatkan implementasi hasil PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat. Meningkatkan luaran lain penelitian/PkM dosen tetap.	Meningkatkan kuantitas PkM yang berkualitas melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait. Mempublikasikan hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal. Mempublikasikan hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di seminar/ tulisan media massa.	Meningkatkan kuantitas PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat. Meningkatkan jumlah pengabdian kepada masyarakat.
r	Standar Isi PkM	Meningkatkan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri. Menyusun RIP prodi.	Meningkatkan kuantitas PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Mengembangkan buku pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan PkM sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri. Melaksanakan PkM yang mengacu kepada Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Mengembangkan buku pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan PkM, serta dampak terhadap pemerintah dan masyarakat. Menyediakan pedoman pelaksanaan PkM yang mengatur tentang materi PkM



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
				dan/atau luaran pembelajaran.	
s	Standar Proses PkM	Menyusun program kerja pelaksanaan kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan pihak sponsor.	Meningkatkan intensitas kegiatan ilmiah alam skala nasional dan internasional di daerah 3T.	Merancang sistem seleksi proposal PkM bekerjasama dengan sponsor untuk menjamin kualitas luaran PkM.	Memprioritaskan pelaksanaan program PkM di daerah 3T.
		Melaksanakan proses pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Melaksanakan proses pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Menyusun pedoman pengabdian kepada masyarakat yang mendefinisikan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan yang harus dijaga setiap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terarah.
		Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	Menyusun proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesama prodi.	Menyusun dokumen yang memuat tentang proses Pengabdian kepada masyarakat.	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terukur.
		Melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana dan mengikuti etika, moral, tata nilai yang berlaku di masyarakat atau kesepakatan yang diatur dalam perjanjian kerjasama.	Menyusun proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat lintas prodi/ fakultas/universitas. Mendokumentasikan proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Mendokumentasikan laporan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat lengkap dengan	Menyusun panduan besaran sks untuk kontribusi mahasiswa pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Menyusun pedoman laporan kegiatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Menyusun pedoman laporan pertanggungjawaban keuangan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terstruktur.	Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terprogram.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
			pertanggungjawaban keuangan.		
t	Standar Penilaian PkM	Merancang sistem penilaian PkM dengan melibatkan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Melakukan sistem penilaian PkM yang menjamin kualitas dampak pelaksanaan PkM bagi pemerintah dan masyarakat.	Mengembangkan perangkat penilaian internal PkM melalui kerjasama dengan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Mengembangkan perangkat evaluasi kebermanfaat PkM terhadap masyarakat dan pemerintah.
		Menyusun dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian pengabdian kepada masyarakat.	Melaksanakan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat bermanfaat terhadap pemecahan masalah dan/atau sesuai dengan kebutuhan masyarakat menggunakan IPTEKS.	Melaksanakan penilaian terhadap input dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh tim penilai yang telah ditunjuk berdasarkan bidang keahliannya ( <i>peer reviewer</i> ) dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan dan akuntabel.	Menyusun prinsip penilaian yang sesuai dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.
		Meningkatkan motivasi pelaksana untuk meningkatkan mutu pengabdian. kepada masyarakat.	Melaksanakan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat interdisipliner harus berkolaborasi dalam penggunaan IPTEKS yang dikembangkan oleh masing-masing bidang ilmu dengan berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.	Menyusun pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai oleh Ukrida.	Melaksanakan penilaian pengabdian kepada masyarakat dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.
			Melaksanakan penilaian sesuai dengan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas.	Menyusun pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai pihak diluar Ukrida.	Meningkatkan persentase kebermanfaatan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat bersifat transparan
		Melaksanakan penilaian sesuai dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat.		Meningkatkan persentase kebermanfaatan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat dilaporkan dengan	





No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
			Melaksanakan penilaian atas prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.		jujur, rinci, objektif, dan komprehensif.
u	Standar Pelaksana PkM	Meningkatkan jumlah dosen yang tersertifikasi dalam bidang PkM melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Mengembangkan program kerja kerjasama antara PKP dan PPSDM dalam meningkatkan sertifikasi dosen.	Meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Mengembangkan sistem rekrutmen SDM yang memiliki kompetensi bahasa Inggris.
		Melaksanakan PkM oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan.	Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen.	Meningkatkan rata-rata jumlah produk PkM yang berdaya saing nasional.	Meningkatkan rata-rata jumlah produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat.
		Menyesuaikan keahlian pelaksana dengan kegiatan yang dilakukan.	Mengadakan kelompok pelaksana PkM.		
v	Standar Sarana dan Prasarana PkM	Mengoptimalkan pemanfaatan sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Meningkatkan kemuktahiran sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik.	Menyediakan sarana dan prasarana terkait konsultasi akutansi, teknik, manajemen, dan bank sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Mengeksplorasi alternatif pemenuhan lahan untuk memenuhi sarana dan prasarana penunjang PkM.
		Menyusun dokumen pedoman pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	Memastikan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan fasilitas yang digunakan untuk: a. memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program studi yang dikelola	Menyediakan mekanisme pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	Memastikan informasi spesifikasi kebutuhan fasilitas terkait kegiatan pengabdian kepada masyarakat tercantum pada proposal yang diajukan pada saat penyerahan proposal.



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
			perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan; b. proses pembelajaran; dan c. kegiatan penelitian.		
		Memastikan terpeliharanya sarana dan prasarana untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat selama kegiatan berlangsung.	Memastikan sarana dan prasarana yang diadakan dan digunakan memenuhi standar mutu dan K3 bagi pelaksana pengabdian kepada masyarakat, masyarakat, dan lingkungan.		Memastikan fasilitas yang disediakan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan 2 minggu sebelum kegiatan dilaksanakan.
w	Standar Pembiayaan PkM	Meningkatkan kuantitas PkM yang menerima dana hibah dari pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait.	Meningkatkan kualitas PkM agar berdampak pada pemerintah dan masyarakat.	Meningkatkan kuantitas PkM yang lolos seleksi penerima hibah kompetisi.	Meningkatkan kualitas PkM agar berdampak pada pemerintah dan masyarakat.
		Menyediakan pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	Meningkatkan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.	Meningkatkan rata-rata penyerapan PkM untuk setiap dosen tetap di lingkungan Ukrida sebesar $\geq$ 5 juta/tahun	
		Menyediakan dana untuk manajemen PkM dan pengembangan kapasitas pelaksana.	Melaksanakan PkM yang bersumber dari luar Ukrida.	Meningkatkan jumlah PkM yang terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	
x	Standar Pengelolaan PkM	Meningkatkan kerjasama tindak lanjut hasil pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Menyusun program kerja tindak lanjut PkM oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Meningkatkan akreditasi program studi dan pengembangan program studi baru melalui kerjasama PkM dan program <i>double degree</i> dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri.	Meningkatkan dampak PkM terhadap masyarakat dan pemerintah untuk menunjang capaian akreditasi program studi.
		Meningkatkan kerjasama <i>double degree</i> dalam bentuk kontrak	Menyusun rencana strategis pengabdian kepada masyarakat	Meningkatkan proses pengelolaan, dokumentasi	Meningkatkan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi pengabdian



No.	Tridharma Perguruan Tinggi	S-O	S-T	W-O	W-T
		managemen dengan perguruan tinggi luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	yang merupakan turunan dari rencana strategis Universitas.	dan pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen dan mahasiswa UKRIDA setiap semester, paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.	kepada masyarakat dalam menjalankan program pengabdian kepada masyarakat secara berkelanjutan.
		Menyusun kriteria dan prosedur pengabdian kepada masyarakat paling sedikit menyangkut aspek hasil pengabdian kepada masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan dan membudayakan Iptek guna memajukan kesejahteraan umum serta mencerdaskan kehidupan berbangsa.	Menyusun sistem dua jalur pengelolaan pengabdian kepada masyarakat yaitu pengelolaan melalui LPPM dan pengelolaan berdasarkan permintaan dari pihak eksternal.	Meningkatkan pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat, salah satunya dengan mendaya gunakan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerjasama pengabdian masyarakat.	Melakukan pemantauan dan pengevaluasian pelaksanaan program pengabdian masyarakat
		Menyediakan panduan tentang kriteria pelaksana pengabdian masyarakat dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian masyarakat	Meningkatkan mutu pelaksana pengabdian masyarakat serta memberikan penghargaan kepada pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi Melakukan monev sistem pengelolaan sudah baku dan dipahami oleh para pelaksana pengabdian kepada masyarakat.	Melaksanakan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana prasarana pengabdian masyarakat dan mendayagunakan kepada lembaga lain melalui kerjasama.	Meningkatkan pelaksana pengabdian kepada masyarakat untuk melakukan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat melalui penulisan karya ilmiah dalam jurnal atau memaparkan dalam konferensi pengabdian kepada masyarakat.

Berdasarkan Tabel 34. menunjukkan bahwa kombinasi antara kekuatan dengan ancaman dan peluang, serta kelemahan dengan peluang dan ancaman memberikan strategi yang dapat menyelesaikan permasalahan di UKRIDA terkait dengan aspek di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Beberapa strategi muncul lebih dari satu kali yang mengindikasikan bahwa strategi tersebut berkontribusi besar dalam pengemangan UKRIDA. Pelaksanaan strategi dari analisis SWOT akan menjawab permasalahan internal dan eksternal UKRIDA dengan berkesinambungan antara program satu dengan lainnya, terutama terkait dengan kerjasama dengan instansi terkait dan pengembangan SDM.

#### 4.1.2 PESTEL

Setelah dilakukan analisis terhadap kondisi eksternal, yakni analisis PESTEL, disusunlah strategi yang tepat untuk pengembangan UKRIDA. Strategi ini didapatkan dengan memanfaatkan peluang eksternal dan strategi yang dilakukan dalam menghadapi ancaman yang ada. Lihat tabel 35.

**Tabel 35. Strategi UKRIDA berdasarkan Analisis PESTEL**

Peluang	Ancaman	Strategi
Kebijakan baru yang mendukung mahasiswa untuk menguasai berbagai keilmuan yang berguna untuk memasuki dunia kerja.	Ketidaksiapan SDM untuk menerapkan dan melaksanakan kebijakan baru.	Memperkuat sistem dalam pedoman akademik universitas dalam penerapan kebijakan Merdeka Belajar.
Peluang kerja sama negara-negara ASEAN.	Meningkatnya daya saing SDM asing.	Memperluas kerja sama dengan lembaga dalam negeri maupun lembaga asing untuk meningkatkan daya saing dengan SDM asing.
Peningkatan lapangan kerja, tenaga kerja, kerja sama, mobilitas barang dan jasa.	Tingginya persaingan global, daya saing lulusan, kompetensi global, relevansi lulusan terhadap kebutuhan	Penyesuaian kurikulum, profil lulusan, dan capaian pembelajaran.
Minat terhadap pendidikan meningkat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daya beli masyarakat terhadap perguruan tinggi swasta rendah.</li> <li>- Perguruan Tinggi Negeri (PTN) lebih diminati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberikan tawaran beasiswa dan potongan biaya perkuliahan.</li> <li>- Meningkatkan ke-khas-an kampus dengan luaran mahasiswa yang mampu bersaing dalam dunia kerja serta prestasi penelitian yang dapat berguna bagi masyarakat.</li> <li>- Pengabdian masyarakat berbasis kebutuhan dan pemberdayaan.</li> </ul>
Kesempatan berkuliah dengan bantuan dari donator.	Mahasiswa tidak mampu memenuhi biaya kuliah	Kerja sama dengan lembaga atau instansi lain terkait dalam hal program beasiswa dan bantuan pendidikan.
Masyarakat lebih peduli untuk melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi.	Perguruan tinggi negeri lebih diminati daripada perguruan tinggi swasta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontribusi nyata penelitian ilmiah.</li> <li>- Sosialisasi, promosi, dan publikasi mahasiswa.</li> </ul>
Integrasi dan daya guna teknologi informasi di semua bidang secara optimal.	Belum melembaganya kebutuhan Teknologi Informasi dalam pelaksanaan tupoksi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan divisi manajemen sistem informasi dan pangkalan data.</li> <li>- Pengembangan SDM di bidang teknologi dan informasi.</li> </ul>

Peluang	Ancaman	Strategi
Pendidikan daring ( <i>Online education</i> ) telah diterima sebagai salah satu pilihan dalam proses pembelajaran.	Ketidaksiapan SDM dalam bidang <i>digital literacy</i> .	Pelatihan, bimbingan, pengabdian dosen berkaitan dengan perkembangan TIK dan <i>digital literacy</i> .
Akses internet, informasi kolaborasi, interaksi, diskusi, dan <i>sharing</i> .	Ancaman konten negatif dan lemahnya kemampuan filter dan <i>sharing</i> informasi.	Pengembangan mata kuliah, pembelajaran, <i>Workshop</i> , pelatihan dan bimbingan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penelitian dan pengembangan upaya penanganan dan pencegahan banjir.</li> <li>- Peningkatan infrastruktur.</li> </ul>	Gangguan dan kerugian serius pada operasional UKRIDA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penelitian dan pengembangan upaya penanganan dan pencegahan banjir oleh mahasiswa yang melibatkan pemerintah (BUMN/BUMD).</li> <li>- Meningkatkan infrastruktur yang siap dan tanggap bencana.</li> </ul>
Perluasan dan peningkatan kualitas pembelajaran daring.	Ketidaksiapan SDM dan sistem operasi dalam proses pembelajaran daring.	Pelatihan, bimbingan, pengabdian dosen berkaitan dengan perkembangan TIK dan <i>digital literacy</i> .
Peluang mengevaluasi program berdasarkan Standar yang ditetapkan oleh BAN-PT.	Ketidaksiapan dalam memperbarui program berdasarkan Standar yang ditetapkan oleh BAN-PT yang terintegrasi dari universitas, fakultas, program studi, dan lembaga.	Membuat pedoman Standar Nasional Pendidikan Tinggi UKRIDA yang dapat dijadikan acuan oleh fakultas, program studi, dan lembaga.

Berdasarkan Tabel 35. terlihat bahwa analisis PESTEL juga memunculkan berbagai strategi yang menunjang pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di UKRIDA. Beberapa strategi dalam analisis PESTEL memiliki kesamaan dengan strategi pada analisis SWOT sehingga dalam penyusunan program perlu dilakukan kombinasi antara strategi SWOT dan PESTEL. Hal-hal yang penting dilakukan berdasarkan analisis PESTEL meliputi ; (1) penyesuaian kurikulum, profil lulusan, dan capaian pembelajaran; (2) penyusunan pedoman Standar Nasional Pendidikan Tinggi UKRIDA yang dapat dijadikan acuan oleh fakultas, program studi, dan lembaga; dan (3) meningkatkan ke-khas-an kampus dengan luaran mahasiswa yang mampu bersaing dalam dunia kerja serta prestasi penelitian yang dapat berguna bagi masyarakat.

#### 4.1.3 Akar Masalah

Setelah dilakukan analisis terhadap kondisi eksisting, disusunlah strategi yang tepat untuk pengembangan UKRIDA. Strategi ini didapatkan dengan melihat akar masalah dari gejala yang timbul dan menemukan strategi yang tepat untuk menyelesaikan akar masalah yang ingin diselesaikan. Lihat tabel 36.

**Tabel 36. Strategi UKRIDA berdasarkan Analisis Akar Masalah**

Nomor	Akar Masalah	Strategi
1	Lemahnya kualitas SDM UKRIDA.	Peningkatan SDM UKRIDA melalui standarisasi kompetensi dan kinerja.
2	Lemahnya perencanaan kerja.	Optimalisasi perencanaan kerja yang berdasarkan pada Statuta UKRIDA.
3	Rendahnya komitmen SDM.	Peningkatan komitmen SDM dengan berbagai cara, seperti pemberian benefit, pelatihan dan pengembangan.
4	Belum adanya sistem data terpusat yang bersumber dari masing-masing fakultas dan program studi.	Penyempurnaan tata kelola dengan membuat sistem data terpusat di jajaran rektoran, dekanat, program studi, dan lembaga.

Berdasarkan Tabel 36, hasil analisis akar masalah UKRIDA memunculkan empat strategi yang perlu dilakukan untuk menyelesaikan masalah di UKRIDA. Terkait dengan pengelolaan, yaitu optimalisasi perencanaan kerja yang berdasarkan pada Statuta UKRIDA, serta penyempurnaan tata kelola dengan membuat sistem data terpusat di jajaran rektoran, dekanat, program studi, dan lembaga. Begitu pula dengan bagian SDM perlu dilakukan peningkatan komitmen SDM untuk menunjang peningkatan kompetensi dan kinerja SDM UKRIDA.

#### 4.1.4 Ringkasan Strategi

Strategi UKRIDA tahun 2020-2025 dipandang perlu untuk dirinci ke dalam 35 standar dalam bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan VMTS, Tata Pamong & Tata Kelola, Kerjasama, Mahasiswa, dan Alumni (lihat Gambar 6).

PENDIDIKAN	PENELITIAN	PkM	LAINYA
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kompetensi Lulusan</li> <li>➤ Isi Pembelajaran</li> <li>➤ Proses Pembelajaran</li> <li>➤ Penilaian</li> <li>➤ Dosen Dan Tenaga Kependidikan</li> <li>➤ Sarana Dan Prasarana</li> <li>➤ Pengelolaan</li> <li>➤ Pembiayaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hasil Penelitian</li> <li>➤ Isi Penelitian</li> <li>➤ Proses Penelitian</li> <li>➤ Penilaian Penelitian</li> <li>➤ Peneliti</li> <li>➤ Sarana dan Prasarana</li> <li>➤ Pengelolaan</li> <li>➤ Pendanaan Dan Pembiayaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hasil PkM</li> <li>➤ Isi PkM</li> <li>➤ Proses PkM</li> <li>➤ Penilaian PkM</li> <li>➤ Pelaksana</li> <li>➤ Sarana dan Prasarana</li> <li>➤ Pengelolaan</li> <li>➤ Pendanaan Dan Pembiayaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ VMTS</li> <li>➤ Tata Pamong dan Kelola</li> <li>➤ Kemahasiswaan</li> <li>➤ Kerjasama</li> <li>➤ Alumni</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kelulusan Mahasiswa</li> <li>➤ Kurikulum</li> <li>➤ Beban Belajar</li> <li>➤ Penyusunan Tugas Akhir dan Skripsi</li> <li>➤ Penyusunan Tesis</li> <li>➤ Suasana Akademik</li> </ul>			

*\*warna orange merupakan standar yang dikembangkan oleh UKRIDA di luar SNP Dikti<sup>141</sup>*

**Gambar 6. Pengembangan Standar Nasional Pendidikan Tinggi UKRIDA**

Gambar di atas menunjukkan bahwa 35 standar yang digunakan akan dijadikan barometer untuk evaluasi yang merupakan acuan dan kriteria minimal dalam penjaminan mutu kualitas pengelolaan lembaga, pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Selain itu, mengacu kepada hasil analisis strategi melalui SWOT, PESTEL, dan akar masalah, terlihat bahwa strategi UKRIDA 2020-2025 dapat dikelompokkan ke dalam 10 strategi seperti yang terlihat pada Gambar 7.



**Gambar 7. Ringkasan Strategi UKRIDA Tahun 2020-2025**

#### **4.1.5 Arah Kebijakan**

Arah kebijakan UKRIDA adalah dari tahapan reposisi kearah penguatan dan perluasan berdasarkan strategi dan prioritas-prioritas yang dipilih. Memandang urgensinya, arah pengembangan UKRIDA dapat dikelompokkan menjadi dua bagian besar yaitu UKRIDA IN dan UKRIDA JAYA.

UKRIDA IN adalah strategi yang berfokus pada integrasi data. Hal ini perlu dicapai pada kurun waktu 2 (dua) tahun, yaitu mulai tahun 2021 dan berakhir pada tahun 2022. Sementara itu, UKRIDA JAYA adalah Program Payung 2022-2024 yang berbekal capaian pada tahap UKRIDA IN, yaitu pengoptimalan pemanfaatan data dalam pengambilan keputusan terkait pengembangan ilmu dan litabmas serta pemenuhan kebutuhan masyarakat terhadap pendidikan tinggi di Indonesia. Di saat yang sama juga dalam upaya untuk melakukan ekspansi guna pencapaian visi dan misi UKRIDA. UKRIDA JAYA diharapkan dapat tercapai dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun, yaitu mulai tahun 2023 dan berakhir tahun 2025.

## **4.2 Monitoring dan Evaluasi**

### **4.2.1 Bidang Pendidikan**

Monitoring dan evaluasi bidang pendidikan digunakan sebagai acuan dalam menyusun, menyelenggarakan, dan mengevaluasi kurikulum. Bidang pendidikan dievaluasi dan disempurnakan secara terencana, terarah, dan berkelanjutan, sesuai dengan tuntutan perubahan lokal, nasional, dan global untuk membentuk luaran universitas yang unggul. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin agar pembelajaran pada program studi yang diselenggarakan oleh UKRIDA mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Pendidikan. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi bidang pendidikan UKRIDA berdasarkan analisis rencana strategi, sebagai berikut.

#### **4.2.1.1 Standar Kompetensi Lulusan**

Standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar kompetensi lulusan. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 37).





**Tabel 37. Indikator dan Target Standar Kompetensi Lulusan Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pelaksanaan sertifikasi internasional bagi mahasiswa unggul.	Persentase mahasiswa yang tersertifikasi internasional.	N/A	20%	50%	75%	90%	100%	WR Ak. / Dekan
2.	Perumusan capaian kompetensi lulusan generasi unggul (tinggi ilmu, iman dan pengabdian) sesuai dengan tantangan di era 4.0 dan 5.0	Ketersediaan dokumen capaian kompetensi lulusan generasi unggul sesuai dengan tantangan di era 4.0 dan 5.0 pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen capaian kompetensi lulusan	Ketersediaan dokumen capaian kompetensi lulusan	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan
3.	Pengumpulan database alumni UKRIDA untuk mengevaluasi relevansi program studi dengan dunia kerja.	Persentase lulusan yang memperoleh pekerjaan dalam waktu 6 bulan.	N/A	20%	50%	75%	90%	100%	WR Ak. & WR Ku.
4.	Pengembangan kurikulum program Studi di	Tersedianya kurikulum program Studi di UKRIDA	100% kurikulum program Studi di	<i>Tersedianya</i> kurikulum program Studi	Terimplementasinya kurikulum program Studi yang sesuai	Terimplementasinya kurikulum program Studi yang sesuai	Terimplementasinya kurikulum program Studi yang sesuai	Terimplementasinya kurikulum program Studi yang sesuai	WR Ak. & WR Ku.



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	UKRIDA yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran (sikap, pengetahuan, dan keterampilan) yang mengacu kepada KKNi, serta peka terhadap isu-isu terkini meliputi pendidikan karakter, SDGs, NAPZA, dan pendidikan anti korupsi sesuai dengan program pendidikan yang dilaksanakan	yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran (sikap, pengetahuan, dan keterampilan) yang mengacu kepada KKNi, serta peka terhadap isu-isu terkini meliputi pendidikan karakter, SDGs, NAPZA, dan pendidikan anti korupsi sesuai dengan program pendidikan yang dilaksanakan  <b>Sumber:</b> 1.Matriks APT 3.0, Poin 38B 2.Permendikbud 3, tahun 2020. Pasal 5 (1)	UKRIDA yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran yang mengacu pada KKNi	yang sesuai dengan ketentuan Terimplementasikan kurikulum program Studi yang sesuai dengan ketentuan pada TA 2020/2021	dengan ketentuan pada TA 2021/2022	dengan ketentuan pada TA 2022/2023	dengan ketentuan pada TA 2023/2024	dengan ketentuan pada TA 2024/2025  Tersediannya perencanaan perbaikan kurikulum untuk TA 2025/2026	



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
5.	Sosialisasi kurikulum yang telah ditetapkan.	Terlaksananya sosialisasi kurikulum yang telah ditetapkan.	N/A	<i>Tersosialisasinya kurikulum yang telah ditetapkan pada TA 2020/2021</i>	<i>Tersosialisasinya kurikulum yang telah ditetapkan pada TA 2021/2022</i>	<i>Tersosialisasinya kurikulum yang telah ditetapkan pada TA 2022/2023</i>	<i>Tersosialisasinya kurikulum yang telah ditetapkan pada TA 2023/2024</i>	<i>Tersosialisasinya kurikulum yang telah ditetapkan pada TA 2024/2025</i>	WR Ak. & WR Ku.

Berdasarkan Tabel 38. Terlihat bahwa pengembangan standar kompetensi lulusan perlu dilakukan penyusunan kurikulum yang relevan dengan dunia kerja, serta berkaitan dengan tantangan di era 4.0 dan 5.0. Selain itu, juga diperlukan peningkatan kualitas lulusan dengan melaksanakan program sertifikasi internasional mahasiswa guna meningkatkan daya saing lulusan secara global. Penerimaan alumni dalam dunia kerja juga diperlukan sebagai bahan evaluasi untuk memastikan kesesuaian standar kompetensi lulusan dengan dunia kerja sehingga diperlukan database alumni UKRIDA dalam pengembangan ke depannya.

#### **4.2.1.2 Standar Kelulusan Mahasiswa**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA di bidang Pendidikan dan Pengajaran yang menyatakan diri sebagai penyelenggara Tridharma Perguruan Tinggi yang Unggul, serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA dalam bidang Pendidikan dan Pengajaran (khususnya: Menghasilkan sumber daya manusia yang bermutu, berkemampuan akademik dan profesional di bidangnya) maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar kelulusan mahasiswa yang memuat tentang kriteria minimal kelulusan mahasiswa. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 38).



**Tabel 38. Indikator dan Target Standar Kelulusan Mahasiswa Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	IPK minimal lulusan program diploma dan sarjana.	Rata-rata IPK minimal lulusan program diploma dan sarjana sebesar 3,25  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 46	Program Sarjana= 3,32	Rata-rata IPK program diploma dan sarjana TA 2020/2021 sebesar 3,25	Rata-rata IPK program diploma dan sarjana TA 2021/2022 sebesar 3,25	Rata-rata IPK program diploma dan sarjana TA 2022/2023 sebesar 3,25	Rata-rata IPK program diploma dan sarjana TA 2023/2024 sebesar 3,25	Rata-rata IPK program diploma dan sarjana TA 2024/2025 sebesar 3,25	Ka. Prodi dan Dosen PA
2.	IPK minimal lulusan program profesi, dan magister	Rata-rata IPK minimal lulusan program profesi, dan magister sebesar 3,50  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 46	Program Magister & Profesi= 3,56	Rata-rata IPK program profesi, dan magister TA 2020/2021 sebesar 3,50	Rata-rata IPK program profesi, dan magister TA 2021/2022 sebesar 3,50	Rata-rata IPK program profesi, dan magister TA 2022/2023 sebesar 3,50	Rata-rata IPK program profesi, dan magister TA 2023/2024 sebesar 3,50	Rata-rata IPK program profesi, dan magister TA 2024/2025 sebesar 3,50	Ka. Prodi dan Dosen PA
3.	Lama studi program diploma tiga	Rata-rata lama studi program diploma tiga  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 49	N/A	Rata-rata lama studi program diploma tiga TA 2020/2021 adalah 3 tahun ≤ Masa Studi ≤ 3,5 tahun	Rata-rata lama studi program diploma tiga TA 2021/2022 adalah 3 tahun ≤ Masa Studi ≤ 3,5 tahun	Rata-rata lama studi program diploma tiga TA 2022/2023 adalah 3 tahun ≤ Masa Studi ≤ 3,5 tahun	Rata-rata lama studi program diploma tiga TA 2023/2024 adalah 3 tahun ≤ Masa Studi ≤ 3,5 tahun	Rata-rata lama studi program diploma tiga TA 2024/2025 adalah 3 tahun ≤ Masa Studi ≤ 3,5 tahun	Ka. Prodi dan Dosen PA
4.	Lama studi program diploma 4 dan sarjana	Rata-rata lama studi program diploma 4 dan sarjana  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 49	N/A	Rata-rata lama studi program diploma 4 dan sarjana TA 2020/2021 adalah 3,5	Rata-rata lama studi program diploma 4 dan sarjana TA 2021/2022 adalah 3,5	Rata-rata lama studi program diploma 4 dan sarjana TA 2022/2023 adalah 3,5	Rata-rata lama studi program diploma 4 dan sarjana TA 2023/2024 adalah 3,5	Rata-rata lama studi program diploma 4 dan sarjana TA 2024/2025 adalah 3,5 tahun ≤ Masa	Ka. Prodi dan Dosen PA



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
				tahun ≤ Masa Studi ≤ 4,5 tahun	tahun ≤ Masa Studi ≤ 4,5 tahun	tahun ≤ Masa Studi ≤ 4,5 tahun	tahun ≤ Masa Studi ≤ 4,5 tahun	Studi ≤ 4,5 tahun	
5.	Lama studi program <i>Profesi</i>	Rata-rata lama studi program <i>Profesi</i>  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 49	N/A	Rata-rata lama studi program profesi TA 2020/2021 adalah 2 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program profesi TA 2021/2022 adalah 2 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program profesi TA 2022/2023 adalah 2 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program profesi TA 2023/2024 adalah 2 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program profesi TA 2024/2025 adalah 2 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	<i>Ka. Prodi dan Dosen PA</i>
6.	Lama studi program <i>Magister</i>	Rata-rata lama studi program <i>Magister</i>  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 49	N/A	Rata-rata lama studi program magister TA 2020/2021 adalah 1,5 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program magister TA 2021/2022 adalah 1,5 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program magister TA 2022/2023 adalah 1,5 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program magister TA 2023/2024 adalah 1,5 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	Rata-rata lama studi program magister TA 2024/2025 adalah 1,5 tahun ≤ Masa Studi ≤ 2,5 tahun	<i>Ka. Prodi dan Dosen PA</i>
7.	Kelulusan tepat waktu untuk setiap program pendidikan	Persentase kelulusan tepat waktu untuk setiap program pendidikan  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 50	S1= 73,92%  S2= 3,59%  Profesi= 56,79%	50% lulusan program pendidikan (diploma tida, sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2020/2021 lulus tepat waktu	50% lulusan program pendidikan (diploma tida, sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2021/2022 lulus tepat waktu	50% lulusan program pendidikan (diploma tida, sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2022/2023 lulus tepat waktu	50% lulusan program pendidikan (diploma tida, sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2023/2024 lulus tepat waktu	50% lulusan program pendidikan (diploma tida, sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2024/2025 lulus tepat waktu	Dosen PA
8.	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan	Persentase keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan  <b>Sumber:</b>	N/A	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan (diploma tida,	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan (diploma tida,	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan (diploma tida,	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan (diploma tida,	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan (diploma tida,	Dosen PA



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Matriks APT 3.0, Poin 51		sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2020/2021 sebesar 85%	sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2021/2022 sebesar 85%	sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2022/2023 sebesar 85%	sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2023/2024 sebesar 85%	sarjana, profesi, dan magister) pada TA 2024/2025 sebesar 85%	
9.	Predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	<p>Pemberian predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan</p> <p><b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 27 (1 s/d 4)</p>	N/A	Pemberian predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister TA 2020/2021 telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	Pemberian predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister TA 2021/2022 telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	Pemberian predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister TA 2022/2023 telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	Pemberian predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister TA 2023/2024 telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	Pemberian predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister TA 2024/2025 telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	PTIK
10.	Pemberian dokumen kelulusan tepat waktu.	<p>Mahasiswa yang dinyatakan lulus dapat memperoleh dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda</p> <p><b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 27 (5)</p>	N/A	100% mahasiswa yang dinyatakan lulus pada TA 2020/2021 dapat memperoleh dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda	100% mahasiswa yang dinyatakan lulus pada TA 2021/2022 dapat memperoleh dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda	100% mahasiswa yang dinyatakan lulus pada TA 2022/2023 dapat memperoleh dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda	100% mahasiswa yang dinyatakan lulus pada TA 2023/2024 dapat memperoleh dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda	100% mahasiswa yang dinyatakan lulus pada TA 2024/2025 dapat memperoleh dokumen kelulusan selambatnya 30 hari setelah pelaksanaan wisuda	UAA



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	



#### **4.2.1.3 Standar Isi Pembelajaran**

Standar isi Pembelajaran merupakan kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar isi pembelajaran. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 39).

Berdasarkan Tabel 39. terlihat bahwa program yang perlu dilakukan dalam peningkatan standar isi pembelajaran meliputi: (1) pengembangan kurikulum termasuk ilmu multidisiplin yang sesuai dengan perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan stakeholder, serta bermanfaat bagi masyarakat dengan berbasis nilai-nilai Kristiani; (2) Pengembangan standar isi pembelajaran dengan luaran karya-karya inovatif yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat secara global; (3) pengembangan kelas bahasa Inggris; dan (4) pengembangan *Workshop*, pelatihan dan bimbingan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).



**Tabel 39. Indikator dan Target Standar Isi Pembelajaran Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan ilmu multidisiplin dengan kurikulum yang sesuai dengan karakter karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan stakeholder berbasis nilai-nilai Kristiani.	Ketersediaan dokumen kurikulum mata kuliah ilmu multidisiplin yang sesuai dengan karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan stakeholder berbasis nilai-nilai Kristiani pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan
2.	Pengembangan kurikulum yang sesuai dengan karakter karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan stakeholder, serta bermanfaat bagi masyarakat dengan berbasis nilai-	Ketersediaan dokumen kurikulum yang sesuai dengan karakter karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan <i>stakeholder</i> , serta bermanfaat bagi masyarakat dengan berbasis nilai-nilai Kristiani pada semua program studi.	100% kurikulum program Studi di UKRIDA yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran yang mengacu pada KKNI	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	nilai Kristiani.								
3.	Pengembangan ilmu multidisiplin dengan kelas bahasa Inggris.	Persentase pelaksanaan kelas bahasa Inggris dalam pembelajaran ilmu multidisiplin.	FTIK= Kelas tersedia, namun pada prakteknya, mahasiswa sangat pasif saat kelas dilakukan dalam bahasa Inggris, sehingga dialihkan menjadi bilingual.  FISH= tersedia  FPSI= Belum ada kelas yang secara khusus menggunakan Bahasa Inggris sebagai pengantar  FEB= N/A  FKIK= N/A	20%	50%	75%	90%	100%	WR Ak. / Dekan
4.	Pengembangan standar isi pembelajaran dengan luaran karya-karya inovatif yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat secara global.	Ketersediaan dokumen standar isi pembelajaran dengan luaran karya-karya inovatif yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat secara global pada semua	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		program studi.							
5.	Pengembangan mata kuliah, pembelajaran, <i>Workshop</i> , pelatihan dan bimbingan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).	Ketersediaan dokumen perencanaan dan pelaksanaan mata kuliah pembelajaran, <i>Workshop</i> , pelatihan dan bimbingan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / PTIK / Dekan
6.	Pengembangan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang disusun oleh program studi mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan berdasarkan KKNI, SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Ketersediaan dokumen analisis kedalaman dan keluasan materi pembelajaran sesuai dengan deskripsi capaian pembelajaran lulusan KKNI, SN Dikti, dan nilai-nilai UKRIDA.  Sumber: Permendikbud No.3 tahun 2020, Pasal 8 (1	100% kurikulum program Studi di UKRIDA memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran yang mengacu pada KKNI	Tersedianya kurikulum setiap program studi dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada KKNI sesuai dengan SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Terimplementasinya kurikulum setiap program studi pada TA 2021/2022 dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada KKNI sesuai dengan SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Terimplementasinya kurikulum setiap program studi pada TA 2022/2023 dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada KKNI sesuai dengan SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Terimplementasinya kurikulum setiap program studi pada TA 2023/2024 dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada KKNI sesuai dengan SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Terimplementasinya kurikulum setiap program studi pada TA 2024/2025 dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada KKNI sesuai dengan SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Dekan



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		s/d 2) dan Pasal 9 (1 s/d 3)							
7.	Memastikan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran telah dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah	Tersedianya struktur mata kuliah sesuai dengan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran.  <b>Sumber:</b> Permendikbud No.3 tahun 2020, Pasal 9 (4)	N/A	Tersedianya mata kuliah pada TA 2020/2021 dengan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang sesuai dengan program studi	Tersedianya mata kuliah pada TA 2021/2022 dengan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang sesuai dengan program studi	Tersedianya mata kuliah pada TA 2022/2023 dengan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang sesuai dengan program studi	Tersedianya mata kuliah pada TA 2023/2024 dengan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang sesuai dengan program studi	Tersedianya mata kuliah pada TA 2024/2025 dengan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang sesuai dengan program studi	Dekan
8.	Memastikan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan, wajib memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada	Tersedianya dokumen integrasi tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan dengan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat.  <b>Sumber:</b>	N/A	Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan pada TA 2020/2021 telah memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian	Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan pada TA 2021/2022 telah memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan pada TA 2022/2023 telah memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan pada TA 2023/2024 telah memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan pada TA 2024/2025 telah memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Wakil Rektor



No .	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggun g Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	masyarakat	Permendikbud No.3 tahun 2020, Pasal 8 (3)		kepada masyarakat					

#### **4.2.1.4 Standar Kurikulum**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA di bidang pendidikan yang menyatakan bahwa UKRIDA memberikan dan terus meningkatkan lingkungan pendidikan yang kondusif, serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA dalam bidang pendidikan, yaitu menghasilkan sumber daya manusia yang bermutu, berkemampuan akademik dan profesional di bidangnya, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar penyusunan kurikulum yang memuat mekanisme minimal dalam proses penyusunan kurikulum di setiap program studi. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 40).



**Tabel 40. Indikator dan Target Standar Kurikulum Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan <i>stakeholders</i> yang komprehensif dan mempertimbangkan perubahan di masa depan.	Tersediannya dokumen kebijakan pengembangan kurikulum yang sesuai dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan <i>stakeholders</i> yang komprehensif, serta perubahan di masa depan.  <b>Sumber:</b> Matrik APT 3.0, Poin 38A	N/A	Tersediannya kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan <i>stakeholders</i> yang komprehensif dan mempertimbangkan perubahan di masa depan.  <i>Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2020/2021</i>	<i>Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2021/2022</i>	<i>Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2022/2023</i>	<i>Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2023/2024</i>	<i>Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2024/2025</i>	WR Ak., Ka.Unit
2.	Pembuatan dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Tersediaan dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	N/A	Tersediaan dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2021/2022	Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2022/2023	Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2023/2024	Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2024/2025	WR Ak., Ka.Unit





		<b>Sumber:</b> Matrik APT 3.0, Poin 40A		Terimplementasi nya kebijakan pada TA 2020/2021					
3.	Pembuatan dokumen implemetansi pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Tersediannya dokumentasi pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran  <b>Sumber:</b> Matrik APT 3.0, Poin 40B	Tersedia pedoman eksternal (Dikit 2019)	1. Tersedianya <i>blueprint</i> dokumen terkait pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan terintegrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran. 2. Tersedianya dokumen sesuai <i>blueprint</i>	Dokumen terimplementasi pada TA 2021/2022	Dokumen terimplementasi pada tahun 2022/2023	Dokumen terimplementasi pada tahun 2023/2024	Dokumen terimplementasi pada tahun 2024/2025	Dosen, LPM, Ka.Prodi
4.	Monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan	Tersedianya bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan  <b>Sumber:</b> Matrik APT 3.0, Poin 40C	N/A	Terlaksannya audit terhadap integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran untuk TA 2020/2021	Terlaksannya audit terhadap integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran untuk TA 2021/2022	Terlaksannya audit terhadap integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran untuk TA 2022/2023	Terlaksannya audit terhadap integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran untuk TA 2023/2024	Terlaksannya audit terhadap integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran untuk TA 2024/2025	Dosen, LPM, Ka.Prodi

5.	Pembuatan pedoman pengembangan kurikulum	<p>Tersediannya pedoman pengembangan kurikulum yang memuat:</p> <p>1. Profil lulusan, capaian pembelajaran yang mengacu kepada KKNI, bahan kajian, struktur kurikulum dan rencana pembelajaran semester (RPS) yang mengacu ke SN-DIKTI dan benchmark pada institusi internasional, peraturan-peraturan terkini, dan kepekaan terhadap isu-isu terkini meliputi pendidikan karakter, SDGs, NAPZA, dan pendidikan anti korupsi sesuai dengan program pendidikan yang dilaksanakan,</p> <p>2. Mekanisme penetapan (legalitas)</p>	N/A	<p>Tersediannya ketentuan, prosedur, formulir terkait pengembangan kurikulum</p> <p>Tersediannya kurikulum yang sesuai dengan pedoman pengembangan kurikulum pada TA 2020/2021</p>	Terimplementasinya kurikulum yang sesuai dengan pedoman pengembangan kurikulum pada TA 2021/2022	Terimplementasinya kurikulum yang sesuai dengan pedoman pengembangan kurikulum pada TA 2022/2023	Terimplementasinya kurikulum yang sesuai dengan pedoman pengembangan kurikulum pada TA 2023/2024	Terimplementasinya kurikulum yang sesuai dengan pedoman pengembangan kurikulum pada TA 2024/2025	Ka. Unit, LPM
----	--	--	-----	--	--	--	--	--	---------------



		<p>kurikulum yang melibatkan unsur-unsur yang berwenang dalam institusi secara akuntabel</p> <p><b>Sumber:</b> Matrik APT 3.0, Poin 38B</p>							
6.	<p>Pembuatan pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya</p>	<p>Tersediannya pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya.</p> <p><b>Sumber:</b> Matrik APT 3.0, Poin 38C</p>	N/A	<p>Tersediannya ketentuan, prosedur, formulir terkait implementasi kurikulum yang sesuai dengan sasaran</p>	<p>Tersediannya bukti implementasi pedoman yang telah ditetapkan untuk TA 2020/2021</p>	<p>Tersediannya bukti implementasi pedoman yang telah ditetapkan untuk TA 2021/2022</p>	<p>Tersediannya bukti implementasi pedoman yang telah ditetapkan untuk TA 2022/2023</p>	<p>Tersediannya bukti implementasi pedoman yang telah ditetapkan untuk TA 2024/2023/2024</p>	Ka. Unit, LPM
7.	<p>Pembuatan rencana pembelajaran yang sesuai dengan</p>	<p>Semua prodi memiliki rencana pembelajaran yang sesuai dengan</p>	N/A	<p>1. Tersediannya ketentuan, prosedur, formulir terkait proses</p>	<p>Tersediannya rencana pembelajaran TA 2021/2022 sesuai dengan pedoman</p>	<p>Tersediannya rencana pembelajaran TA 2022/2023 sesuai dengan pedoman</p>	<p>Tersediannya rencana pembelajaran TA 2023/2024 sesuai dengan pedoman</p>	<p>Tersediannya rencana pembelajaran TA 2024/2025 sesuai dengan pedoman</p>	Ka. Prodi, Dosen



	kurikulum yang telah ditetapkan	kurikulum yang telah ditetapkan.		penyusunan Rencana Pembelajaran 2. Materi pembelajaran yang digunakan mengacu pada standar isi (kedalaman dan keluasan) 3. Tersedianya rencana pembelajaran TA 2020/2021 sesuai dengan pedoman yang ditetapkan	yang ditetapkan	yang ditetapkan	yang ditetapkan	yang ditetapkan	
--	---------------------------------	----------------------------------	--	--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	--

#### **4.2.1.5 Standar Beban Belajar**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA di bidang pendidikan, yang menyatakan memberikan dan terus meningkatkan lingkungan pendidikan yang kondusif, mengakomodasi keberagaman, dan mengoptimalkan potensi mahasiswa melalui penggunaan teknologi dan gaya hidup tepat guna yang memenuhi kebutuhan civitas akademika dan masyarakat, serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA dalam bidang pendidikan, yaitu Universitas Kristen yang diakui secara Internasional dalam memajukan riset inovatif dan pembelajaran aktif, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar pendidikan yang memuat tentang kriteria mutu pendidikan, masa dan beban belajar bagi mahasiswa. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 41).

#### **4.2.1.6 Standar Proses Pembelajaran**

Standar proses Pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan Pembelajaran pada Program Studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar proses pembelajaran. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 42).



**Tabel 41. Indikator dan Target Standar Beban Belajar Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Implementasi masa dan beban belajar sesuai dengan ketentuan	Terlaksananya masa dan beban belajar sesuai dengan ketentuan  Sumber: Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 17 (1)	N/A	<i>Lulusan TA 2020/2021 lulus sesuai dengan ketentuan</i>	<i>Lulusan TA 2021/2022 lulus sesuai dengan ketentuan</i>	<i>Lulusan TA 2022/2023 lulus sesuai dengan ketentuan</i>	<i>Lulusan TA 2023/2024 lulus sesuai dengan ketentuan</i>	<i>Lulusan TA 2024/2025 lulus sesuai dengan ketentuan</i>	WR. Ak, Ka.Prodi
2.	Pengembangan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar	Tersedianya pedoman pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 18 (1)	N/A	Tersedianya ketentuan, prosedur, formulir terkait pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar pada TA 2021/2022	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar pada TA 2022/2023	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar pada TA 2023/2024	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar pada TA 2024/2025	Ka. Unit, LPM, Ka. Prodi, WR. Ak
3.	Pengembangan dokumen kurikulum dengan SKS	SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara	N/A	SKS minimal untuk setiap mata kuliah	SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara pada	SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara pada	SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara pada	SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara pada	Ka. Unit, Dosen



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara sebesar 2 sks	sebesar 2 SKS.		wajib negara pada TA 2020/2021 sebesar 2 sks	TA 2021/2022 sebesar 2 sks	TA 2022/2023 sebesar 2 sks	TA 2023/2024 sebesar 2 sks	TA 2024/2025 sebesar 2 sks	

**Tabel 42. Indikator dan Target Standar Proses Pembelajaran Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan model praktek Pengalaman Lapangan yang bersifat fleksibel dalam cakupan internasional melalui dukungan kerjasama global.	Ketersediaan dokumen pengembangan model praktek Pengalaman Lapangan yang bersifat fleksibel dalam cakupan internasional melalui dukungan kerjasama global di LPPM.	Buku pedoman praktek sesuai dengan perkembangan IPTEKS terbaru	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	Dekan / LPPM
2.	Pengembangan layanan ekstensi bertaraf internasional melalui dukungan kerjasama global.	Persentase program studi yang memiliki layanan ekstensi bertaraf internasional melalui dukungan kerjasama global.	Terdapat program ekstensi N/A	20%	50%	75%	90%	100%	WR Ak. / Dekan
3.	Pelaksanaan pembelajaran	Persentase program studi yang	Pelaksanaan pembelajaran	20%	50%	75%	90%	100%	WR Ak. /



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	jarak jauh berbasis IT untuk mahasiswa dalam dan luar negeri dengan dukungan kerjasama global.	melaksanakan pembelajaran jarak jauh (daring) berbasis IT untuk mahasiswa dalam dan luar negeri dengan dukungan kerjasama global.	jarak jauh dengan menggunakan e-learning N/A						Dekan / PTIK
4.	Pengembangan metode, teknik dan media pengajaran baru dengan mengacu kekhasan tiap fakultas didukung dengan kerjasama global.	Ketersediaan dokumen pengembangan metode, teknik dan media pengajaran baru dengan mengacu kekhasan tiap fakultas didukung dengan kerjasama global pada semua fakultas.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan
5.	Pengembangan metode pembelajaran yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi dengan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengembangan yang terintegrasi.	Ketersediaan dokumen pengembangan metode pembelajaran yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi dengan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengembangan yang terintegrasi pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
6.	Pelaksanaan program Kampus Merdeka Belajar skala nasional dan internasional.	Jumlah program studi yang melaksanakan program merdeka belajar	N/A	100%					WR Ak. / Dekan
		Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Merdeka Belajar	N/A	Maksimal seluruh mahasiswa mengikuti kegiatan Merdeka Belajar					WR Ak. / Dekan
7.	Pembelajaran yang berlangsung memiliki karakteristik interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, eektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa.	<p>Terlaksananya proses pembelajaran yang interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, eektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa.</p> <p><b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, pasal 11</p>	N/A	Tersedianya dokumen yang menjadi acuan pelaksanaan proses pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam SN Dikti	Proses pembelajaran TA 2021/2022 telah sesuai dengan karakteristik yang telah ditetapkan	Proses pembelajaran TA 2022/2023 telah sesuai dengan karakteristik yang telah ditetapkan	Proses pembelajaran TA 2023/2024 telah sesuai dengan karakteristik yang telah ditetapkan	Proses pembelajaran TA 2024/2025 telah sesuai dengan karakteristik yang telah ditetapkan	Ka. Unit, LPM, Dosen
8.	Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dikembangkan secara berkala oleh dosen secara mandiri	Semua dosen mengembangkan RPS sesuai dengan mata kuliah yang diampu sesuai dengan perkembangan ilmu	N/A	<i>Tersedianya RPS pada TA 2020/2021 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan</i>	<i>Tersedianya RPS pada TA 2021/2022 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan</i>	<i>Tersedianya RPS pada TA 2022/2023 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan</i>	<i>Tersedianya RPS pada TA 2023/2024 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan</i>	<i>Tersedianya RPS pada TA 2024/2025 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan</i>	Ka. Unit, Dosen

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi, sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.	pengetahuan dan teknologi.							
9.	Pelaksanaan proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Terlaksananya proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, pasal 12(2)	N/A	Terlaksananya proses pembelajaran TA 2020/2021 sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Terlaksananya proses pembelajaran TA 2021/2022 sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Terlaksananya proses pembelajaran TA 2022/2023 sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Terlaksananya proses pembelajaran TA 2023/2024 sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Terlaksananya proses pembelajaran TA 2024/2025 sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Dosen, Ka. Prodi
10.	Pembuatan pedoman pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Tersedianya pedoman pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat  <b>Sumber:</b>	N/A	Tersedianya ketentuan, prosedur, formulir pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan PkM	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan PkM pada TA 2021/2022	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan PkM pada TA 2022/2023	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan PkM pada TA 2023/2024	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan PkM pada TA 2024/2025	Ka. Unit, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Permendikbud No. 3, tahun 2020, pasal 13(3 & 4)							
11.	Pembuatan pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan	Tersedianya pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, pasal 14	N/A	Tersedianya pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan	Terimplementasinya pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan pada TA 2021/2022	Terimplementasinya pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan pada TA 2022/2023	Terimplementasinya pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan pada TA 2023/2024	Terimplementasinya pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan pada TA 2024/2025	Ka. Unit, LPM, Dosen
12.	Pencapaian semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib yaitu: Pancasila, Agama, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia; adalah WNI.	Dosen pengampu mata kuliah Pancasila, Agama, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia; adalah WNI.	N/A	Semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib pada TA 2020/2021 adalah WNI.	Semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib pada TA 2021/2022 adalah WNI.	Semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib pada TA 2022/2023 adalah WNI.	Semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib pada TA 2023/2024 adalah WNI.	Semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib pada TA 2024/2025 adalah WNI.	Ka. Unit
13.	Pembuatan pedoman yang komprehensif dan rinci tentang	Tersedianya pedoman yang komprehensif dan rinci tentang	N/A	Tersedianya pedoman yang komprehensif dan rinci	Terimplementasinya pedoman tentang penetapan	Terimplementasinya pedoman tentang penetapan	Terimplementasinya pedoman tentang	Terimplementasinya pedoman tentang	Ka. Unit, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	penetapan strategi, metode dan media pembelajaran.	penetapan strategi, metode dan media pembelajaran.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 39B		tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran.	strategi, metode dan media pembelajaran pada TA 2021/2022.	strategi, metode dan media pembelajaran pada TA 2022/2023.	penetapan strategi, metode dan media pembelajaran pada TA 2023/2024.	penetapan strategi, metode dan media pembelajaran pada TA 2024/2025.	

Berdasarkan Tabel 40. Program yang diperlukan dalam peningkatan standar proses pembelajaran di UKRIDA meliputi: (1) pengembangan model praktek Pengalaman Lapangan yang bersifat fleksibel dalam cakupan internasional melalui dukungan kerjasama global; (2) pengembangan layanan ekstensi bertaraf internasional melalui dukungan kerjasama global; (3) pelaksanaan pembelajaran jarak jauh berbasis IT untuk mahasiswa dalam dan luar negeri dengan dukungan kerjasama global; (4) dan pelaksanaan program Kampus Merdeka Belajar skala nasional dan internasional, termasuk pengembangan perangkat pembelajaran yang relevan.

#### **4.2.1.7 Standar Penilaian Pembelajaran**

Standar penilaian Pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar penilaian pembelajaran. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 43).



**Tabel 43. Indikator dan Target Standar Penilaian Pembelajaran Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pelaksanaan sertifikasi internasional yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan, dan sikap mahasiswa.	Jumlah mahasiswa yang memiliki sertifikasi internasional dalam ranah pengetahuan, keterampilan, dan sikap.	N/A	Minimal 2 siswa per prodi	Minimal 3 siswa per prodi	Minimal 5 siswa per prodi	Minimal 7 siswa per prodi	Minimal 10 siswa per prodi	WR Ak. / Dekan
2.	Pengembangan perangkat penilaian bertaraf internasional melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Ketersediaan perangkat penilaian bertaraf internasional pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan
3.	Pengembangan platform dan perangkat <i>digital assessment /e-assessment</i> dalam pelaksanaan penilaian formatif dan sumatif yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap mahasiswa.	Ketersediaan platform dan perangkat <i>digital assessment /e-assessment</i> dalam pelaksanaan penilaian formatif dan sumatif pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan
4	Pengembangan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN	Tersediannya pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	N/A	1. Tersediannya <i>blueprint</i> ketentuan, prosedur, formulir terkait penilaian	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait penilaian pembelajaran pada TA 2021/2022	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait penilaian pembelajaran	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait penilaian pembelajaran	Terimplementasinya ketentuan, prosedur, formulir terkait penilaian pembelajaran	WR. Ak., Tim Penyusun Pedoman Penilaian Pembelajaran, Ka. Prodi



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	Dikti.	<b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 22 s/d 24.		pembelajaran 2. Tersedianya dokumen sesuai dengan <i>blueprint</i>		pada TA 2022/2023	pada TA 2023/2024		
5	Pelaksanaan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	Pelaksanaan prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan pedoman.	N/A	Tersedianya bukti terimplementasinya pedoman penilaian pada TA 2021/2022	Tersedianya bukti terimplementasinya pedoman penilaian pada TA 2021/2022.	Tersedianya bukti terimplementasinya pedoman penilaian pada TA 2022/2022.	Tersedianya bukti terimplementasinya pedoman penilaian pada TA 2023/2024.	Tersedianya bukti terimplementasinya pedoman penilaian pada TA 2024/2025.	WR. Ak., Tim Penyusun Pedoman Penilaian Pembelajaran, Ka. Prodi

Berdasarkan Tabel 43. program yang diperlukan dalam peningkatan standar penilaian pembelajaran di UKRIDA meliputi: (1) pengembangan platform dan perangkat *digital assessment /e-assessment* dalam pelaksanaan penilaian formatif dan sumatif yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap mahasiswa; (2) pengembangan perangkat penilaian bertaraf internasional melalui kerjasama dengan pihak ketiga; dan (3) pelaksanaan sertifikasi internasional yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan, dan sikap mahasiswa.

#### **4.2.1.8 Standar Penyusunan Tugas Akhir dan Skripsi**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA di bidang penelitian yang menyatakan “melakukan program riset tingkat lanjut yang menjadi sumber referensi terpercaya” serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA dalam mengabdikan ilmu, teknologi dan seni untuk kepentingan dan pemenuhan kebutuhan masyarakat; memberikan pelayanan teknologi, manajemen dan sistem informasi bagi sivitas akademika dan masyarakat pada umumnya, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar tugas akhir dan skripsi. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 44).





**Tabel 44. Indikator dan Target Standar Penyusunan Tugas Akhir dan Skripsi Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pemantapan Kualifikasi dosen pembimbing utama merupakan dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli dan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Persentase dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli dan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya sebagai pembimbing utama.  <b>Sumber:</b> Peraturan Bersama Mendikbud dan Badan Kepegawaian Negara No. 4/III/PB/2014 dan Nomor: 24 tahun 2014	N/A	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	Ka. Prodi, Dosen PA
2.	Pemantapan kualifikasi dosen pembimbing pendamping tugas akhir/skripsi memiliki NIDN atau NIDK dengan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Persentase dosen pembimbing pendamping tugas akhir/skripsi memiliki NIDN atau NIDK dengan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	N/A	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	Ka. Prodi, Dosen PA
3.	Peningkatan jumlah	Rata-rata jumlah mahasiswa yang	N/A	<i>Rata-rata jumlah</i>	<i>Rata-rata jumlah</i>	<i>Rata-rata jumlah</i>	<i>Rata-rata jumlah</i>	<i>Rata-rata jumlah</i>	Ka. Prodi,



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama	dibimbing oleh dosen pembimbing utama  <b>Sumber:</b> Draft Matriks APS 4.0, Poin 22		<i>mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2020/2021 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2021/2022 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2022/2023 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2023/2024 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2024/2025 &lt; 10 mahasiswa</i>	Dosen PA
4.	Pembuatan pedoman penulisan tugas akhir/skripsi yang sesuai dengan ketentuan universitas.	Tersedianya pedoman penulisan tugas akhir/skripsi yang sesuai dengan ketentuan universitas.	N/A	Tersedianya pedoman penulisan tugas akhir/skripsi pada TA 2020/2021	Termplementasinya pedoman penulisan tugas akhir/skripsi pada TA 2021/2022	Termplementasinya pedoman penulisan tugas akhir/skripsi pada TA 2022/2023	Termplementasinya pedoman penulisan tugas akhir/skripsi pada TA 2023/2024	Termplementasinya pedoman penulisan tugas akhir/skripsi pada TA 2024/2025	Ka. Prodi, Dosen PA
5.	Persyaratan mahasiswa untuk menyertakan surat pernyataan keaslian karya skripsi/tugas akhir	Persentase mahasiswa yang menyertakan surat pernyataan keaslian karya skripsi/tugas akhir  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 4B	N/A	100% skripsi/tugas akhir pada TA 2020/2021 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% skripsi/tugas akhir pada TA 2021/2022 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% skripsi/tugas akhir pada TA 2022/2023 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% skripsi/tugas akhir pada TA 2023/2024 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% skripsi/tugas akhir pada TA 2024/2025 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	Ka. Prodi, Dosen PA
6.	Percepatan penyelesaian tugas akhir/skripsi mahasiswa	Rata-rata waktu penyelesaian tugas akhir/skripsi mahasiswa.	N/A	Rata-rata penyelesaian tugas akhir/skripsi pada TA 2020/2021 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tugas akhir/skripsi pada TA 2021/2022 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tugas akhir/skripsi pada TA 2022/2023 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tugas akhir/skripsi pada TA 2023/2024 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tugas akhir/skripsi pada TA 2024/2025 adalah 6 bulan	Ka. Prodi, Dosen PA
7.	Peningkatan jumlah tugas	Jumlah tugas akhir/skripsi	N/A	1% tugas akhir/skripsi	1% tugas akhir/skripsi	2% tugas akhir/skripsi	2% tugas akhir/skripsi	3% tugas akhir/skripsi	Ka. Prodi,



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	akhir/skripsi dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar	dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar <b>Sumber:</b> Draft Matriks APS 4.0, Poin 48		pada TA 2020/2021 dipublikasikan /diunggah	pada TA 2021/2022 dipublikasikan /diunggah	pada TA 2022/2023 dipublikasikan /diunggah	pada TA 2023/2024 dipublikasikan /diunggah	pada TA 2024/2025 dipublikasikan /diunggah	Dosen PA

#### **4.2.1.9 Standar Penyusunan Tesis**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA di bidang penelitian yang menyatakan “melakukan program riset tingkat lanjut yang menjadi sumber referensi terpercaya” serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA dalam mengabdikan ilmu, teknologi dan seni untuk kepentingan dan pemenuhan kebutuhan masyarakat; memberikan pelayanan teknologi, manajemen dan sistem informasi bagi sivitas akademika dan masyarakat pada umumnya, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar tesis. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 45).

#### **4.2.1.10 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan**

Standar dosen dan Tenaga Kependidikan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi dan kompetensi Dosen dan Tenaga Kependidikan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar dosen dan tenaga kependidikan pembelajaran. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 46).



**Tabel 45. Indikator dan Target Standar Penyusunan Tesis Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan kualifikasi dosen pembimbing utama merupakan dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Lektor dan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Persentase dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Lektor dan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya sebagai dosen pembimbing utama.  <b>Sumber:</b> Peraturan Bersama Mendikbud dan Badan Kepegawaian Negara No. 4/III/PB/2014 dan Nomor: 24 tahun 2014	N/A	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing utama memiliki kualifikasi sesuai	Ka. Prodi, Dosen PA
2.	Peningkatan kualifikasi dosen pembimbing pendamping merupakan dosen tetap yang memiliki Jabatan	Persentase kualifikasi dosen pembimbing pendamping merupakan dosen tetap yang memiliki Jabatan	N/A	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	80% dosen pembimbing pendamping memiliki kualifikasi sesuai	Ka. Prodi, Dosen PA

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	Fungsional minimal Asisten Ahli dengan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Fungsional minimal Asisten Ahli dengan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya							
3.	Peningkatan jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama.	Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama  <b>Sumber:</b> Draft Matriks APS 4.0, Poin 22	N/A	<i>Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2020/2021 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2021/2022 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2022/2023 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2023/2024 &lt; 10 mahasiswa</i>	<i>Rata-rata jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama pada TA 2024/2025 &lt; 10 mahasiswa</i>	Ka. Prodi, Dosen PA
4.	Pembuatan pedoman penulisan tesis yang sesuai dengan ketentuan universitas.	Tersedianya pedoman penulisan tesis yang sesuai dengan ketentuan universitas.	N/A	Tersedianya pedoman penulisan tesis pada TA 2020/2021	Termplementasikan pedoman penulisan tesis pada TA 2021/2022	Termplementasikan pedoman penulisan tesis pada TA 2022/2023	Termplementasikan pedoman penulisan tesis pada TA 2023/2024	Termplementasikan pedoman penulisan tesis pada TA 2024/2025	Ka. Prodi, Dosen PA
5.	Pembuatan prosedur mahasiswa menyertakan surat pernyataan keaslian karya tesis.	Persentase mahasiswa menyertakan surat pernyataan keaslian karya tesis  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 4B	N/A	100% tesis pada TA 2020/2021 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% tesis pada TA 2021/2022 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% tesis pada TA 2022/2023 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% tesis TA 2023/2024 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	100% tesis pada TA 2024/2025 menyertakan surat pernyataan keaslian karya	Ka. Prodi, Dosen PA



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
6.	Peningkatan rata-rata penyelesaian tesis.	Rata-rata waktu penyelesaian tesis.	N/A	Rata-rata penyelesaian tesis pada TA 2020/2021 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tesis pada TA 2021/2022 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tesis pada TA 2022/2023 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tesis pada TA 2023/2024 adalah 6 bulan	Rata-rata penyelesaian tesis pada TA 2024/2025 adalah 6 bulan	Ka. Prodi, Dosen PA
7.	Peningkatan jumlah tesis dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar.	Jumlah tesis dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar.  <b>Sumber:</b> Draft Matriks APS 4.0, Poin 48	N/A	1% tesis pada TA 2020/2021 dipublikasikan/diunggah	1% tesis pada TA 2021/2022 dipublikasikan/diunggah	2% tesis pada TA 2022/2023 dipublikasikan/diunggah	2% tesis pada TA 2023/2024 dipublikasikan/diunggah	3% tesis pada TA 2024/2025 dipublikasikan/diunggah	Ka. Prodi, Dosen PA

**Tabel 46. Indikator dan Target Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Penyediaan dosen tamu yang tersertifikasi (gelar professor atau praktisi ahli) sesuai dengan bidang keahlian melalui kerjasama dengan pihak ketiga berdasarkan	Jumlah dosen tamu yang tersertifikasi, bergelar professor atau praktisi ahli sesuai dengan bidang keahlian pada semua program studi.	26% dosen tersertifikasi <sup>142</sup>	30%	40%	50%	60%	75%	WR Ak. / Dekan



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	hasil analisis kebutuhan dosen dari MPK.								
2.	Pemberian benefit tambahan kepada dosen tamu dari pihak ketiga.	Persentase dosen tamu yang menerima benefit.	N/A	30%	40%	50%	60%	75%	WR Ak. / WR Ku. / Dekan
3.	Pemberian benefit tambahan bagi dosen yang tersertifikasi sesuai dengan bidang keahliannya.	Persentase dosen yang tersertifikasi menerima benefit tambahan.	N/A	30%	40%	50%	60%	75%	WR Ak. / WR Ku. / Dekan
4.	Pemetaan komposisi dosen universitas dan dosen tamu secara jelas dan terdokumentasi dengan baik.	Ketersediaan pemetaan komposisi dosen universitas dan dosen tamu pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak. / Dekan
5.	Peningkatan kompetensi tenaga administrasi melalui pelatihan	Nilai evaluasi kompetensi tenaga administrasi pada semua unit administrasi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak.





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	oleh dosen tamu.								
6.	Pemerataan kompetensi pedagogik dosen melalui pelatihan oleh dosen tamu.	Rata-rata nilai kompetensi pedagogik dosen.	N/A	Minimal mencapai 50,0	Minimal mencapai 60,0	Minimal mencapai 70,0	Minimal mencapai 80,0	Minimal mencapai 85,0	WR Ak.
7.	Promosi keunggulan benefit untuk SDM UKRIDA.	Jumlah kegiatan promosi keunggulan benefit untuk SDM UKRIDA.	N/A	Minimal 3 kegiatan promosi per tahun					WR Ak. / Dekan
8.	Pengembangan SDM di bidang teknologi dan informasi.	Jumlah SDM yang dikembangkan dalam bidang teknologi dan informasi.	N/A	Minimal 10 SDM yang mendapatkan program pengembangan per tahun					WR Ak. / Dekan
9.	Pelaksanaan pelatihan, bimbingan, pengabdian dosen berkaitan dengan perkembangan TIK dan <i>digital literacy</i> .	Jumlah pelatihan, bimbingan, pengabdian dosen berkaitan dengan perkembangan TIK dan <i>digital literacy</i> .	N/A	Minimal 5 program pengembangan per tahun					WR Ak. / PTIK
10.	Peningkatan jumlah dosen yang berpendidikan S3.	Persentase dosen berpendidikan S3 terhadap jumlah dosen keseluruhan.	14,21%  *) Data borang APT 2019, jumlah dosen	S3: 18%	S3: 20%	S3: 25%	S3: 35%	S3: 50%	WR Ak. / Dekan



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
			yang terlapor dalam borang 197						
11.	Peningkatan jumlah dosen dalam jabatan Lektor Kepala dan Guru Besar.	Presentase dosen dalam jabatan Lektor Kepala dan Guru Besar terhadap jumlah dosen keseluruhan.	N/A	LK: 10% GB: 4%	LK: 14% GB: 8%	LK: 20% GB:12%	LK: 30% GB:18%	LK: 40% GB:20%	WR Ak. / Dekan
12.	Pembuatan dokumen peraturan perusahaan	Tersedianya dokumen peraturan perusahaan  <b>Sumber:</b> UU No. 13 tahun 2003, Pasal 108	N/A	Tersedianya Peraturan perusahaan tahun 2020	Terimplementasinya Peraturan Perusahaan tahun 2020	Tersedianya Peraturan perusahaan tahun 2022	Terimplementasinya Peraturan Perusahaan tahun 2022	Tersedianya Peraturan perusahaan tahun 2024	Ka. Unit, WR
13.	Peningkatan kualifikasi akademik dan kompetensi dosen sesuai dengan peraturan eksternal dan internal	Persentase dosen dengan kualifikasi akademik dan kompetensi dosen sesuai dengan peraturan eksternal dan internal.  <b>Sumber:</b> 1. Permendikbud No 3 tahun 2020, Pasal 29, Pasal 30 (6),	51,70% tenaga kependidikan belum memenuhi kualifikasi akademik minimal (Pendidikan terakhir SMA)  *) Data borang APT 2019	Tersedianya dokumen yang memuat kualifikasi akademik dan kompetensi dosen dan tersedianya pedoman yang komprehensif dan rinci tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman	Terimplementasinya ketentuan yang memuat kualifikasi akademik dan kompetensi dosen pada TA 2021/2022	Terimplementasinya ketentuan yang memuat kualifikasi akademik dan kompetensi dosen pada TA 2022/2023	Terimplementasinya ketentuan yang memuat kualifikasi akademik dan kompetensi dosen pada TA 2023/2024	Terimplementasinya ketentuan yang memuat kualifikasi akademik dan kompetensi dosen pada TA 2024/2025	Ka. Unit, WR. Ak., Rektorat



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Pasal 31 (5 & 6) Matriks APT 3.0, Poin 39A		dalam proses pembelajaran.					
14.	Peningkatan jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi.  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 21 Permendikbud nomor 3 tahun 2020, Pasal 31 (4)	N/A	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi pada TA 2020/2021 adalah $\geq 10$	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi pada TA 2021/2022 adalah $\geq 10$	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi pada TA 2022/2023 adalah $\geq 10$	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi pada TA 2023/2024 adalah $\geq 10$	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi pada TA 2024/2025 adalah $\geq 10$	Ka. Unit, Ka. Prodi
15.	Peningkatan jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 23	37,56%  *) Data borang APT 2019, dengan 196 dosen	100% dosen eligible serdos pada TA 2020/2021 mendapatkan sertifikat kompetensi  50% dosen tetap pada TA 2020/2021 memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi	100% dosen eligible serdos pada TA 2021/2022 mendapatkan sertifikat kompetensi  50% dosen tetap pada TA 2020/2021 memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi	100% dosen eligible serdos pada TA 2022/2023 mendapatkan sertifikat kompetensi  50% dosen tetap pada TA 2020/2021 memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi	100% dosen eligible serdos pada TA 2023/2024 mendapatkan sertifikat kompetensi  50% dosen tetap pada TA 2020/2021 memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi	100% dosen eligible serdos pada TA 2024/2025 mendapatkan sertifikat kompetensi  50% dosen tetap pada TA 2020/2021 memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi	Ka. Unit, Ka. Prodi



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
16.	Peningkatan jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (tetap dan tidak tetap)	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (tetap dan tidak tetap)  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 24	N/A	Rasio dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen pada TA 2020/2021 sebesar $\leq 10$	Rasio dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen pada TA 2021/2022 sebesar $\leq 10$	Rasio dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen pada TA 2022/2023 sebesar $\leq 10$	Rasio dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen pada TA 2023/2024 sebesar $\leq 10$	Rasio dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen pada TA 2024/2025 sebesar $\leq 10$	Ka. Unit, Ka. Prodi
17.	Implementasi ketentuan beban kerja dosen.	Tersedianya dokumen pembagian kerja dosen sesuai dengan ketentuan beban kerja dosen.  <b>Sumber:</b> 1. Permendikbud No 3 tahun 2020, Pasal 30. 2. Peraturan Bersama Mendikbud dan Badan Kepegawaian Negara No. 4/III/PB/2014 dan Nomor: 24 tahun 2014	N/A	Tersedianya ketentuan beban kerja dosen	Beban kerja dosen TA 2020/2021 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	Beban kerja dosen 2021/2022 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	Beban kerja dosen 2022/2023 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	Beban kerja dosen 2023/2024 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	Ka. Unit, Ka. Prodi
18.	Peningkatan jumlah	Rasio jumlah mahasiswa	N/A	Rasio jumlah mahasiswa	Rasio jumlah mahasiswa	Rasio jumlah mahasiswa	Rasio jumlah mahasiswa	Rasio jumlah mahasiswa	Ka. Unit, Ka. Prodi

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	mahasiswa terhadap dosen tetap	terhadap dosen tetap. <b>Sumber:</b> 1. Permendikbud No 3 tahun 2020, Pasal 30. Lampiran Permenristekdikti No 2 tahun 2016, Bab III, Poin C		terhadap dosen tetap pada TA 2020/2021 sebesar $20 \leq R_{MDT} \leq 30$	terhadap dosen tetap pada TA 2021/2022 sebesar $20 \leq R_{MDT} \leq 30$	terhadap dosen tetap pada TA 2022/2023 sebesar $20 \leq R_{MDT} \leq 30$	terhadap dosen tetap pada TA 2023/2024 sebesar $20 \leq R_{MDT} \leq 30$	terhadap dosen tetap pada TA 2024/2025 sebesar $20 \leq R_{MDT} \leq 30$	
19.	Peningkatan banyaknya dosen yang memiliki jabatan fungsional Guru Besar / Lektor Kepala terhadap banyaknya seluruh dosen tetap.	Persentase dosen yang memiliki jabatan fungsional Guru Besar / Lektor Kepala terhadap banyaknya seluruh dosen tetap. <b>Sumber:</b> Matriks IAPT 3.0, Poin 22	N/A	$\geq 15\%$ dosen tetap pada TA 2020/2021 memiliki jabatan fungsional Guru Besar	$\geq 15\%$ dosen tetap pada TA 2021/2022 memiliki jabatan fungsional Guru Besar	$\geq 15\%$ dosen tetap pada TA 2022/2023 memiliki jabatan fungsional Guru Besar	$\geq 15\%$ dosen tetap pada TA 2023/2024 memiliki jabatan fungsional Guru Besar	$\geq 15\%$ dosen tetap pada TA 2024/2025 memiliki jabatan fungsional Guru Besar	Ka. Unit, Ka. Prodi
20.	Adanya kualifikasi tenaga kependidikan yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Persentase tenaga kependidikan dengan kualifikasi yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT	51,70% tenaga kependidikan belum memenuhi kualifikasi akademik minimal (Pendidikan terakhir SMA)	100% tenaga kependidikan pada TA 2020/2021 memiliki kualifikasi sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	100% tenaga kependidikan pada TA 2021/2022 memiliki kualifikasi sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	100% tenaga kependidikan pada TA 2022/2023 memiliki kualifikasi sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	100% tenaga kependidikan pada TA 2023/2024 memiliki kualifikasi sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	100% tenaga kependidikan pada TA 2024/2025 memiliki kualifikasi sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan	Ka. Unit

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		3.0, Poin 29 Permendikbud 3 tahun 2020, Pasal 32 (1,2, & 3)	*) Data borang APT 2019						
21.	Sertifikasi tenaga kependidikan yang wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan penugasan	Persentase tenaga kependidikan yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan penugasan  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 29 Permendikbud 3 tahun 2020, Pasal 32 (3)	N/A	100% tenaga kependidikan pada TA 2020/2021 yang wajib memiliki sertifikat kompetensi telah bersertifikat sesuai dengan penugasan	100% tenaga kependidikan pada TA 2021/2022 yang wajib memiliki sertifikat kompetensi telah bersertifikat sesuai dengan penugasan	100% tenaga kependidikan pada TA 2022/2023 yang wajib memiliki sertifikat kompetensi telah bersertifikat sesuai dengan penugasan	100% tenaga kependidikan pada TA 2023/2024 yang wajib memiliki sertifikat kompetensi telah bersertifikat sesuai dengan penugasan	100% tenaga kependidikan pada TA 2024/2025 yang wajib memiliki sertifikat kompetensi telah bersertifikat sesuai dengan penugasan	Ka. Unit, Ka. Prodi
22.	Pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait SDM	Telaksananya pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait SDM  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 16	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan	Terlaksananya survei TA 2020/2021  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	Terlaksananya survei TA 2021/2022  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 75%	Terlaksananya survei TA 2022/2023  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 80%	Terlaksananya survei TA 2023/2024  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 85%	WR. Ak., Personil yang ditunjuk

Berdasarkan Tabel 46. Secara umum program yang diperlukan dalam pengembangan standar dosen dan tenaga kependidikan dalam pembelajaran meliputi: (1) pemetaan komposisi dan peningkatan kuantitas dan kualitas dosen melalui pemberian benefit SDM dan penyediaan dosen tamu; (2) pemerataan kompetensi tenaga kependidikan; dan (3) promosi keunggulan SDM untuk menjaring minat SDM yang berkualitas melamar ke UKRIDA dan meningkatkan *brand* SDM UKRIDA.

#### **4.2.1.11 Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

Standar sarana dan prasarana pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan isi dan proses Pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar sarana dan prasarana pembelajaran. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 47).



**Tabel 47. Indikator dan Target Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang pembelajaran sesuai dengan konsep pembelajaran digital di era 4.0 yang dilakukan oleh unit PTK3.	Ketersediaan sarana dan prasarana penunjang pembelajaran sesuai dengan konsep pembelajaran digital di era 4.0 pada semua program studi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ku
2.	Penilaian evaluasi diri standar sarana dan prasarana dengan menggunakan sistem teknologi informasi yang handal dan dilakukan secara berkala oleh unit PT3K.	Nilai evaluasi diri standar sarana dan prasarana dengan menggunakan sistem teknologi informasi yang handal dan dilakukan secara berkala oleh unit PT3K.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ku. / PTIK
3.	Penyusunan dokumen pengelolaan lahan dan ruangan sesuai dengan daya tampung	Ketersediaan dokumen pengelolaan lahan dan ruangan sesuai dengan daya tampung	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ku.





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	mahasiswa dan arah pengembangan pembelajaran digital di era 4.0 yang dilakukan oleh unit PTK3.	mahasiswa dan arah pengembangan pembelajaran digital di era 4.0 di unit PTK3.							
4.	Pengelolaan sarana dan prasarana universitas sesuai dengan standar sarana dan prasarana akreditasi.	Bobot kesesuaian pengelolaan sarana dan prasarana universitas sesuai dengan standar sarana dan prasarana akreditasi.	N/A	Perancangan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ku.
5.	Pengembangan library digital oleh unit pengembangan teknologi informasi sebagai penunjang proses pembelajaran yang memiliki koleksi buku terbaru dan tenaga perpustakaan yang handal.	Ketersediaan <i>library</i> digital sebagai penunjang proses pembelajaran yang memiliki koleksi buku terbaru dan tenaga perpustakaan yang handal.	N/A	Monev	Monev	Monev	Monev	Monev	WR Ku.
6.	Pengembangan sistem keamanan	Ketersediaan sistem keamanan	Tersedia	Perancangan sistem	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Monev	Monev	WR Ku / PTIK



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	library dan <i>cyber library</i> secara digital oleh unit usat pengembangan teknologi dan informasi.	library dan <i>cyber library</i> secara digital.							
7.	Pengembangan teknologi digital sesuai dengan era 4.0 untuk mitigasi bencana banjir di lingkungan universitas.	Ketersediaan teknologi digital sesuai dengan era 4.0 untuk mitigasi bencana banjir di lingkungan universitas.	N/A	Perancangan sistem	Perancangan sistem	Perancangan sistem	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	WR Ku.
8.	Pengembangan infrastruktur yang siap dan tanggap bencana.	Kesesuaian infrastruktur dengan mitigasi bencana.	N/A	Perancangan infrastruktur	Perancangan sistem Perancangan infrastruktur	Perancangan sistem Perancangan infrastruktur	Ketersediaan sistem Perancangan infrastruktur	Ketersediaan sistem Perancangan infrastruktur	WR Ku.
9.	Pembuatan pedoman yang mengatur pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana prasarana pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat termasuk fasilitas umum dan yang	Ketersediaan pedoman yang mengatur pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana prasarana pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat termasuk fasilitas umum dan yang	N/A	1. <i>Tersedianya blueprint dokumen terkait pengaturan pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana prasarana pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat termasuk fasilitas umum dan yang berkebutuhan</i>	1. <i>Tersedianya bukti implementasi dokumen sesuai blue print pada TA 2021/2022</i> 2. <i>Tersedianya fasilitas bagi yang berkebutuhan khusus</i>	<i>Tersedianya bukti implementasi dokumen sesuai blue print pada TA 2022/2023</i>	<i>Tersedianya bukti implementasi dokumen sesuai blue print pada TA 2023/2024</i>	<i>Tersedianya bukti implementasi dokumen sesuai blue print pada TA 2024/2025</i>	Ka. Unit, LPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI.	berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI.  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 37A Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 34 s.d 39		khusus sesuai SN-DIKTI. 2. <i>Tersosialisasinya dan terimplementasinya dokumen sesuai blue print</i>					
10.	Pengembangan sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan	Ketersediaan sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 37B	Memiliki unit Pusat Pengembangan Teknologi dan Informasi	Tersedianya sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan pada TA 2020/2021	Tersedianya bukti sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan pada TA 2021/2022	Tersedianya bukti sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan pada TA 2022/2023	Tersedianya bukti sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan pada TA 2023/2024	Tersedianya bukti sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan pada TA 2024/2025	Ka. Unit, LPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
11.	Pembuatan dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	Ketersediaan dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 37B	N/A	Tersedianya hasil audit sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana TA 2019/2020	Tersedianya hasil audit sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana TA 2020/2021	Tersedianya hasil audit sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana TA 2021/2022	Tersedianya hasil audit sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana TA 2022/2023	Tersedianya hasil audit sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana TA 2023/2024	Ka. Unit, LPM
12.	Pengembangan sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang mudah diakses oleh sivitas akademika	Ketersediaan sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang mudah diakses oleh sivitas akademika  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 37C	Tersedianya teknologi informasi menggunakan e-learning	Tersedianya sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang mudah diakses oleh sivitas akademika	Tersedianya bukti kemudahan akses sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM oleh sivitas akademika pada TA 2021/2022	Tersedianya bukti kemudahan akses sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM oleh sivitas akademika pada TA 2022/2023	Tersedianya bukti kemudahan akses sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM oleh sivitas akademika pada TA 2023/2024	Tersedianya bukti kemudahan akses sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM oleh sivitas akademika pada TA 2024/2025	Ka. Unit, LPM
13.	Pembuatan dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan	Dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan proses	N/A	Tersedianya hasil audit sisfo layanan proses pembelajaran,	Tersedianya hasil audit sisfo layanan proses pembelajaran,	Tersedianya hasil audit sisfo layanan proses pembelajaran,	Tersedianya hasil audit sisfo layanan proses pembelajaran,	Tersedianya hasil audit sisfo layanan proses pembelajaran,	Ka. Unit, LPM

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	proses pembelajaran, penelitian, dan PkM dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	pembelajaran, penelitian, dan PkM dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 37C		penelitian, dan PkM TA 2019/2020	penelitian, dan PkM TA 2020/2021	penelitian, dan PkM TA 2021/2022	penelitian, dan PkM TA 2022/2023	penelitian, dan PkM TA 2023/2024	
14.	Pelaksanaan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana	Keterlaksanaan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 16	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan	1. Terlaksananya survei kepuasan terkait sarana dan prasarana tahun 2020 2. Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70% 3. Umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu sarana dan prasarana	1. Terlaksananya survei kepuasan terkait sarana dan prasarana tahun 2021 2. Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70% 3. Umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu sarana dan prasarana	1. Terlaksananya survei kepuasan terkait sarana dan prasarana tahun 2022 2. Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70% 3. Umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu sarana dan prasarana	1. Terlaksananya survei kepuasan terkait sarana dan prasarana tahun 2023 2. Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70% 3. Umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu sarana dan prasarana	WR. Ku., Personil yang ditunjuk



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
15.	Pengembangan Sarana dan Prasarana menuju Kampus Sehat	Ketersediaan sarana dan prasarana yang menunjang ketercapaian Kampus Sehat	N/A	Tersedianya instrument standar sarana dan prasarana Kampus Sehat	Pengadaan dan penggunaan sarana dan prasarana penunjang Kampus Sehat	Pengadaan dan penggunaan sarana dan prasarana penunjang Kampus Sehat	<i>Maintenance</i> sarana dan prasarana penunjang Kampus Sehat	<i>Maintenance</i> sarana dan prasarana penunjang Kampus Sehat	WR. Ku., Ka. Unit, Ka. Prodi

Berdasarkan Tabel 47. secara umum program yang diperlukan untuk peningkatan standar sarana dan prasarana di UKRIDA meliputi: (1) penyesuaian sarana dan prasarana sesuai dengan arah pembelajaran di era 4.0 dan 5.0; (2) pengelolaan sarana dan prasarana berbasis teknologi oleh unit PTK3; (3) dan pengembangan infrastruktur universitas yang tahan bencana.

#### **4.2.1.12 Standar Pembiayaan Pembelajaran**

Standar pembiayaan Pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang komponen dan besaran biaya investasi dan biaya operasional yang disusun dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pembiayaan pembelajaran. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 48).



**Tabel 48. Indikator dan Target Standar Pembiayaan Pembelajaran Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Penyusunan skema biaya kuliah yang kompetitif berdasarkan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	Ketersediaan skema biaya kuliah yang kompetitif berdasarkan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	N/A	Evaluasi					WR Ku.
2.	Promosi/sosialisasi keunggulan universitas dibandingkan universitas baru di dalam dan luar negeri dengan skema biaya kuliah yang kompetitif.	Jumlah kegiatan Promosi/sosialisasi keunggulan universitas dibandingkan universitas baru di dalam dan luar negeri dengan skema biaya kuliah yang kompetitif.	N/A	Minimal 5 kali kegiatan promosi					WR Ku. / WR Km. / Dekan
3.	Pengembangan variasi skema biaya dan sumber pendanaan untuk masyarakat kelas menengah sesuai dengan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	Ketersediaan variasi skema biaya dan sumber pendanaan untuk masyarakat kelas menengah sesuai dengan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	N/A	Variasi skema biaya dan sumber pendanaan Pelaksanaan skema					WR Ku.
4.	Peningkatan daya saing universitas melalui variasi sumber pendanaan untuk memberikan skema biaya kuliah yang kompetitif	Persentase peningkatan daya saing universitas melalui variasi sumber pendanaan untuk memberikan skema biaya kuliah	N/A	Daya saing meningkat 5% per tahunnya					WR Ku.





No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	dengan universitas baru bagi kalangan menengah.	yang kompetitif dengan universitas baru bagi kalangan menengah.							
5.	Penawaran beasiswa dan potongan biaya perkuliahan bagi mahasiswa kurang mampu dan berprestasi.	Jumlah mahasiswa yang menerima beasiswa dan potongan biaya perkuliahan bagi mahasiswa kurang mampu dan berprestasi.	a. Pinjaman studi (2017: 70 orang; 2019: 62 orang) b. Klasis & UKRIDA (2017: 151 org; 2019: 139 orang) c. Aa Rahmat (2017: 35 org; 2019: 28 org) d. Bidikmisi & kopertis (2017: 66 org; 2019: 64org) e. Bank Ina: (2017: 26 org; 2019: 17 org) f. Anugerah ministri (2019: 6 org) g. ASAK (2019: 20 org) h. Beasiswa Yayasan: 2017: 17 org; 2019: 5 org) i. Beasiswa dari PT: (2017: 9 org; 2019: 5 org) j. Sinode: 2019: 4 org	Minimal 5 orang per tahun					WR Ku. / WR Km.
6.	Pengembangan pedoman pengelolaan dana institusi	Ketersediaan pedoman pengelolaan dana institusi  <b>Sumber:</b>	N/A	1) Tersedianya <i>blueprint</i> dokumen mutu terkait pendanaan dan pembiayaan tridharma.	Terimplementasinya dokumen mutu terkait pendanaan dan pembiayaan tridharma	Terimplementasinya dokumen mutu terkait pendanaan dan pembiayaan tridharma pada TA 2022/2023	Terimplementasinya dokumen mutu terkait pendanaan dan pembiayaan tridharma	Terimplementasinya dokumen mutu terkait pendanaan dan pembiayaan tridharma	Wr. Ku., Ka. Ku



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 43		2) Tersedianya dokumen sesuai <i>blueprint</i> (apakah langsung 100%)	pada TA 2021/2022		pada TA 2023/2024	pada TA 2024/2025	
7.	Peningkatan perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 30	N/A	95% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	90% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	80% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	73% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	73% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	Wr. Ku., Ka. Prodi, Ka. Unit
8.	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 31	N/A	5% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	10% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	20% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	27% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	27% dari total perolehan dana perguruan tinggi.	Wr. Ku., Ka. Prodi, Ka. Unit
9.	Peningkatan dana operasional proses	Rata-rata dana operasional proses	N/A	Rata-rata dana operasional	Rata-rata dana operasional	Rata-rata dana operasional proses	Rata-rata dana operasional	Rata-rata dana operasional	Wr. Ku., Ka. Prodi, Ka. Unit

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 32 Matriks APS 4.0, Poin 31		proses pembelajaran/ mahasiswa pada TA 2020/2021: 1. Diploma ≥15 juta per mahasiswa 2. S1 ≥ 20 juta per mahasiswa S2 ≥ 24 juta per mahasiswa	proses pembelajaran/ mahasiswa pada TA 2021/2022: 1. Diploma ≥15 juta per mahasiswa 2. S1 ≥ 20 juta per mahasiswa S2 ≥ 24 juta per mahasiswa	pembelajaran/ mahasiswa pada TA 2022/2023: 1. Diploma ≥15 juta per mahasiswa 2. S1 ≥ 20 juta per mahasiswa S2 ≥ 24 juta per mahasiswa	proses pembelajaran/ mahasiswa pada TA 2023/2024: 1. Diploma ≥15 juta per mahasiswa 2. S1 ≥ 20 juta per mahasiswa S2 ≥ 24 juta per mahasiswa	proses pembelajaran/ mahasiswa pada TA 2024/2025: 1. Diploma ≥15 juta per mahasiswa 2. S1 ≥ 20 juta per mahasiswa S2 ≥ 24 juta per mahasiswa	
10	Pembuatan laporan audit eksternal universitas yang transparan dan dapat diakses oleh yayasan dan instansi pemerintah.	Ketersediaan laporan audit eksternal universitas yang transparan dan dapat diakses oleh yayasan dan instansi pemerintah.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 9	N/A	Terlaksananya audit keuangan tahun 2020 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2021 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2022 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2023 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2024 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Wr. Ku., Ka. Prodi, Ka. Unit
11	Pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan	Indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang	Terlaksananya survey kepuasan pemangku kepentingan terkait	Terlaksananya survey kepuasan pemangku kepentingan terkait	Terlaksananya survey kepuasan pemangku kepentingan terkait	Terlaksananya survey kepuasan pemangku kepentingan terkait	Wr. Ku., Personil yang ditunjuk



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab	
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025		
		<b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 16		sahih, andal, mudah digunakan Tersedian ya laporan pengujian survey secara kuantitatif Sosialisasi instrument ke semua program studi	keuangan tahun 2020/2021  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survey terdokumenta si lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	keuangan tahun 2021/2022  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survey terdokumenta si lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	keuangan tahun 2022/2023  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survey terdokumenta si lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	keuangan tahun 2023/2024  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survey terdokumenta si lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	keuangan tahun 2024/2025  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survey terdokumenta si lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	

Berdasarkan Tabel 48. Secara umum program yang diperlukan dalam peningkatan standar pendanaan dan pembiayaan pembelajaran meliputi: (1) penyusunan variasi skema biaya kuliah; (2) pemberian beasiswa kepada mahasiswa kurang mampu dan berprestasi; (3) peningkatan divergensi sumber pendapatan; dan (4) peningkatan daya saing universitas melalui variasi sumber pendanaan untuk memberikan skema biaya kuliah yang kompetitif dengan universitas baru bagi kalangan menengah.

#### **4.2.1.13 Standar Pengelolaan Pembelajaran**

Standar pengelolaan Pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Pembelajaran pada tingkat Program Studi. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pengelolaan pembelajaran. Adapun table indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam table berikut (lihat tabel 49).



**Tabel 49. Indikator dan Target Standar Pengelolaan Pembelajaran Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan program studi yang bertaraf internasional sebagai pilihan calon mahasiswa.	Jumlah program studi yang memiliki akreditasi dan/atau sertifikasi internasional.	3 prodi A, 9 Prodi B, 1 Prodi baru, 1 Prodi akuisisi	7 prodi		1 prodi	1 prodi	1 prodi	WR Ak. / Dekan
2.	Pengembangan program studi baru yang unik.	Jumlah program studi baru.	1 Prodi baru	1 prodi baru			1 prodi baru		WR Ak. / Dekan
3.	Peningkatan kualitas layanan dengan sesuai dengan standar internasional dan ISO.	Persentase kepuasan layanan sesuai standar internasional dan ISO.	N/A	Minimal 50%	Minimal 60%	Minimal 70%	Minimal 80%	Minimal 90%	WR Ak. / WR Ku. / Dekan
4.	Peningkatan akreditasi program studi lama dengan target A untuk semua program studi.	Nilai Akreditasi A untuk semua program studi.	3 prodi A, 9 Prodi B, 1 Prodi baru, 1 Prodi akuisisi	9 prodi		1 prodi	1 prodi	1 prodi	Dekan
5.	Peningkatan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) dengan target A.	Nilai Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) A.	Tidak tercapai	Akreditasi A					Rektorat
6.	Pengembangan sistem penerimaan	Ketersediaan sistem penerimaan	N/A	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Monev	Monev	WR Km.



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	mahasiswa baru yang terintegrasi dan konsisten.	mahasiswa baru yang terintegrasi dan konsisten.							
7.	Peningkatan kerjasama dengan gereja-gereja khususnya GKI untuk menarik minat ( <i>intake</i> ) mahasiswa baru.	Jumlah kerjasama dengan gereja-gereja khususnya GKI untuk menarik minat ( <i>intake</i> ) mahasiswa baru.	N/A	10	15	20	25	30	WR Km.
8.	Pengembangan layanan <i>one stop services</i> dengan dukungan kerjasama dengan pihak ketiga.	Ketersediaan layanan <i>one stop services</i> dengan dukungan kerjasama dengan pihak ketiga.	N/A	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Monev	Monev	WR Km.
9.	Pengintegrasian sistem IT terkait layanan pembelajaran yang didukung pelaksanaannya melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Ketersediaan sistem IT terkait layanan pembelajaran yang didukung pelaksanaannya melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Penggunaan teknologi informasi menggunakan e-learning	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Ketersediaan sistem	Monev	Monev	WR Ak. / PTIL
10.	Penjalinan kerjasama dengan sekolah menengah atas yang berada di bawah naungan sinode GKI untuk dan menarik minat	Jumlah kerjasama dengan sekolah menengah atas yang berada di bawah naungan sinode GKI untuk dan menarik minat	N/A	10	15	20	25	30	WR Km.



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	calon mahasiswa.	calon mahasiswa.							
11.	Promosi ke gereja-gereja melalui Sinode untuk meningkatkan intake calon mahasiswa.	Jumlah kegiatan promosi ke gereja-gereja melalui Sinode untuk meningkatkan intake calon mahasiswa.	N/A	Minimal 5 intake mahasiswa dari gereja per tahun					WR Km.
12.	Pengembangan divisi manajemen sistem informasi dan pangkalan data.	Ketersediaan divisi manajemen sistem informasi dan pangkalan data.	Memiliki unit Pusat Pengembangan Teknologi dan Informasi	Ketersediaan divisi	Ketersediaan divisi	Ketersediaan divisi	Monev	Monev	WR Ak.
13.	Penyusunan pedoman akademik UKRIDA yang dapat dijadikan acuan oleh fakultas, program studi, dan lembaga.	Ketersediaan pedoman akademik UKRIDA yang dapat dijadikan acuan oleh fakultas, program studi, dan lembaga.	N/A	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Ketersediaan dokumen	Monev	Monev	WR Ak.
14.	Peningkatan jumlah mahasiswa asing pada masing-masing program studi.	Jumlah mahasiswa asing pada masing-masing program studi.	Persentase: 8,97%	Minimal 5 mahasiswa asing per prodi					WR Ak. & WR Km.





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
15.	Peningkatan intake mahasiswa baru sesuai dengan daya tampung universitas pada semua program studi.	Persentase kesesuaian jumlah mahasiswa dengan daya tampung lahan dan ruangan program studi.	Luas dan jumlah ruangan yang tersedia sudah sesuai dengan daya tampung mahasiswa	Minimal 2 m <sup>2</sup> per mahasiswa.					WR Km.
		Presentase jumlah mahasiswa terhadap dosen tetap.	N/A	1:15	1:15	1:20	1:20	1:20	WR Ku.
16.	Optimalisasi sarana dan prasarana menjadi kampus sehat.	Ketercapaian indikator kampus sehat minimal 75% melalui evaluasi 360 <sup>0</sup> .	N/A	75%					WR Ku.
17.	Kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah	Ketersediaan kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (2)	N/A	Tersedianya kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah untuk TA 2020/2021	Tersedianya kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah untuk TA 2021/2022	Tersedianya kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah untuk TA 2022/2023	Tersedianya kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah untuk TA 2023/2024	Tersedianya kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah untuk TA 2024/2025	Ka. Unit, Ka. Prodi, Dosen
18.	Penyelenggaraan program pembelajaran sesuai dengan	Keterlaksanaan program pembelajaran sesuai dengan	N/A	Terselenggaranya program pembelajaran sesuai dengan	Terselenggaranya program pembelajaran sesuai dengan	Terselenggaranya program pembelajaran sesuai dengan	Terselenggaranya program pembelajaran sesuai dengan	Terselenggaranya program pembelajaran sesuai dengan	Ka. Unit, Ka. Prodi, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan	standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (2)		standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2020/2021	standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2021/2022	standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2022/2023	standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2023/2024	standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2024/2025	
19.	Penyelenggaraan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Keterlaksanaan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (2)	N/A	Terselenggaranya kegiatan pada TA 2020/2021 dalam rangka menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Terselenggaranya kegiatan pada TA 2021/2022 dalam rangka menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Terselenggaranya kegiatan pada TA 2022/2023 dalam rangka menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Terselenggaranya kegiatan pada TA 2023/2024 dalam rangka menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Terselenggaranya kegiatan pada TA 2024/2025 dalam rangka menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Ka. Prodi
20.	Pelaksanaan kegiatan pemantauan dan evaluasi periodik guna peningkatan proses pembelajaran	Keterlaksanaan kegiatan pemantauan dan evaluasi periodik guna peningkatan proses pembelajaran  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun	N/A	Terlaksananya audit proses pembelajaran untuk TA 2019/2020	Terlaksananya audit proses pembelajaran untuk TA 2020/2021	Terlaksananya audit proses pembelajaran untuk TA 2021/2022	Terlaksananya audit proses pembelajaran untuk TA 2022/2023	Terlaksananya audit proses pembelajaran untuk TA 2023/2024	Dosen, Ka. Prodi, LPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		2020, Pasal 41 (2)							
21.	Adanya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi Program Studi dalam melaksanakan program Pembelajaran	Ketersediaan kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi Program Studi dalam melaksanakan program Pembelajaran  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (3)	N/A	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran untuk TA 2020/2021	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran untuk TA 2021/2022	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran untuk TA 2022/2023	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran untuk TA 2023/2024	Tersedianya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran untuk TA 2024/2025	WR>Ak., Ka. Unit
22.	Adanya pembelajaran yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	Persentase proses pembelajaran yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program	N/A	100% proses pembelajaran selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	100% proses pembelajaran selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	100% proses pembelajaran selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	100% proses pembelajaran selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	100% proses pembelajaran selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	Ka. Prodi, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		pendidikan <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (3)							
23.	Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan Pembelajaran	Keterlaksanaan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan Pembelajaran <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (3)	N/A	Seluruh BAP pada TA 2020/2021 lengkap dengan paraf Ka. Prodi	Seluruh BAP pada TA 2021/2022 lengkap dengan paraf Ka. Prodi	Seluruh BAP pada TA 2022/2023 lengkap dengan paraf Ka. Prodi	Seluruh BAP pada TA 2023/2024 lengkap dengan paraf Ka. Prodi	Seluruh BAP pada TA 2024/2025 lengkap dengan paraf Ka. Prodi	Ka. Prodi, Dosen
24.	Pembuatan laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu.	Ketersediaan laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi dengan tepat waktu. <b>Sumber:</b>	N/A	Laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran TA 2020/2021 terunggah pada pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu	Laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran TA 2021/2022 terunggah pada pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu	Laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran TA 2022/2023 terunggah pada pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu	Laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran TA 2023/2024 terunggah pada pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu	Laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran TA 2024/2025 terunggah pada pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu	Ka. Unit



No .	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 41 (3)							

Berdasarkan Tabel 49. secara umum program yang diperlukan dalam peningkatan standar pengelolaan pembelajaran meliputi: (1) pengembangan program studi bertaraf internasional, baik program studi lama ataupun baru; (2) peningkatan akreditasi program studi dan perguruan tinggi; (3) peningkatan kerjasama dengan pihak luar yang berkaitan dengan bidang pendidikan; (4) penyusunan pedoman standar pendidikan; dan (5) peningkatan jumlah mahasiswa.

#### **4.2.1.14 Standar Suasana Akademik**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA di pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana tercantum pada bagian I, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar suasana akademik yang menjadi acuan bagi penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di UKRIDA. Adapun tabel indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 50).



**Tabel 50. Indikator dan Target Standar Suasana Akademik Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pelaksanaan dan implementasi dokumen formal kebijakan suasana akademik	Keterlaksanaan dokumen formal kebijakan suasana akademik  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 41A	N/A	1) Tersedianya <i>blueprint</i> dokumen mutu terkait suasana akademik  2) Tersedianya dokumen sesuai <i>blueprint</i>	Terimplementasinya dokumen mutu terkait suasana akademik pada TA 2021/2022	Terimplementasinya dokumen mutu terkait suasana akademik pada TA 2022/2023	Terimplementasinya dokumen mutu terkait suasana akademik pada TA 2023/2024	Terimplementasinya dokumen mutu terkait suasana akademik pada TA 2024/2025	WR. Ak., Ka. Prodi
2.	Peningkatan banyaknya pengakuan atas prestasi/ kinerja dosen terhadap banyaknya dosen tetap	Persentase rata-rata prestasi/ kinerja dosen terhadap banyaknya dosen tetap, dalam bentuk seperti: 1. menjadi visiting professor di perguruan tinggi nasional/ internasional, 2. menjadi keynote/invited speaker pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/ internasional, 3. menjadi staf ahli di lembaga tingkat nasional/ internasional, 4. menjadi editor	N/A	5% dosen yang mendapatkan rekognisi pada TA 2020/2021	5% dosen yang mendapatkan rekognisi pada TA 2021/2022	5% dosen yang mendapatkan rekognisi pada TA 2022/2023	5% dosen yang mendapatkan rekognisi pada TA 2023/2024	5% dosen yang mendapatkan rekognisi pada TA 2024/2025	Ka. Prodi, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		<p>atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/ jurnal internasional bereputasi</p> <p>5.mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat nasional/ internasional.</p> <p><b>Sumber:</b> Matriks APT, Poin 28</p>							
3.	Pemantauan indeks kepuasan stakeholder internal terkait suasana akademik yang terbangun	<p>Keterlaksanaan pemantauan indeks kepuasan stakeholder internal terkait suasana akademik yang terbangun</p> <p><b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 41B</p>	N/A	<p>Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan</p> <p>Terlaksannya survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2020/2021</p> <p>Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%</p>	<p>Terlaksannya survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2021/2022</p> <p>Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%</p>	<p>Terlaksannya survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2022/2023</p> <p>Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 75%</p>	<p>Terlaksannya survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2023/2024</p> <p>Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 75%</p>	<p>Terlaksannya survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2024/2025</p> <p>Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 80%</p>	WR. Ak., Personil yang ditunjuk





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
4.	Tindak lanjut berdasarkan umpan balik yang diberikan oleh stakeholder internal	Ketersediaan dokumentasi tindak lanjut berdasarkan umpan balik yang diberikan oleh stakeholder internal  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 41B	N/A	Tersedianya mekanisme pemberian umpan balik yang diberikan oleh stakeholder internal	Adanya upaya tindak lanjut berdasarkan hasil survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2021/2022	Adanya upaya tindak lanjut berdasarkan hasil survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2022/2023	Adanya upaya tindak lanjut berdasarkan hasil survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2023/2024	Adanya upaya tindak lanjut berdasarkan hasil survei kepuasan terkait suasana akademik TA 2024/2025	WR. Ak., Personil ynag ditunjuk
5.	Pembuatan bukti yang sah tentang langkah-langkah strategis yang dilakukan untuk meningkatkan suasana akademik	Ketersediaan bukti yang sah tentang langkah-langkah strategis yang dilakukan untuk meningkatkan suasana akademik  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 41C Draft Matriks APS 4.0, Poin 44	N/A	Tersedianya bukti sah tentang analisis dan perencanaan strategis pengembangan suasana akademik dan implementasinya secara efektif dan konsisten.	Terlaksananya rencana strategis untuk meningkatkan suasana akademik pada TA 2021/2022	Terlaksananya rencana strategis untuk meningkatkan suasana akademik pada TA 2022/2023	Terlaksananya rencana strategis untuk meningkatkan suasana akademik pada TA 2023/2024	Terlaksananya rencana strategis untuk meningkatkan suasana akademik pada TA 2024/2025	WR. Ak., Personil ynag ditunjuk

## **4.2.2 Bidang Penelitian**

Monitoring dan evaluasi bidang penelitian dilakukan untuk memastikan semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin agar pembelajaran pada bidang penelitian yang diselenggarakan oleh UKRIDA mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Penelitian. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi bidang penelitian UKRIDA berdasarkan analisis rencana strategi, sebagai berikut.

### **4.2.2.1 Standar Hasil Penelitian**

Standar hasil Penelitian merupakan kriteria minimal tentang mutu hasil Penelitian. Hasil penelitian di Perguruan Tinggi diarahkan dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar hasil penelitian. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 51).



**Tabel 51. Indikator dan Target Standar Hasil Penelitian Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Publikasi hasil pelaksanaan program hibah penelitian dalam cakupan lokal atau nasional.	Jumlah artikel ilmiah terindeks per dosen.	N/A	Minimal 5 per dosen.					LPPM
2.	Pengurusan paten (HAKI) hasil pelaksanaan program hibah penelitian.	Jumlah penelitian yang memiliki HAKI.	Persentase= 9,14% *) dihitung dari DT 197	30	40	50	60	70	LPPM
3.	Pelaksanaan evaluasi dan monitoring hasil penelitian agar berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Persentase penelitian yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	Minimal 50% dari penelitian berdampak bagi pemerintah dan masyarakat dengan bukti nyata.					LPPM
4.	Pengembangan jurnal ilmiah pelaksanaan hibah	Jumlah jurnal ilmiah pelaksanaan hibah penelitian yang terakreditasi di setiap fakultas.	N/A	Minimal 20 jurnal ilmiah pelaksanaan hibah.					LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	penelitian yang terakreditasi di setiap fakultas.								
5.	Partisipasi even (perlombaan dan pameran) dalam rangka meningkatkan brand terkait dampak penelitian UKRIDA bagi masyarakat dan pemerintah.	Jumlah partisipasi dalam even (perlombaan dan pameran) dalam rangka meningkatkan <i>brand</i> terkait dampak penelitian UKRIDA bagi masyarakat dan pemerintah.	81 event <sup>143</sup>	Minimal 100 event per tahun					LPPM
6.	Penyediaan dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian.	Ketersediaan dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian.  <b>Sumber:</b> Permendikbud No.3 tahun 2020	Tersedia pedoman eksternal (Dikit 2019)	Tersedianya dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian	Terimplementasinya dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian pada TA 2021/2022	Terimplementasinya dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian pada TA 2022/2023	Terimplementasinya dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian pada TA 2023/2024	Terimplementasinya dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian pada TA 2024/2025	LPPM
7.	Peningkatan jumlah penelitian dosen tetap.	Persentase jumlah penelitian dosen tetap.  <b>Sumber:</b>	N/A	10% dosen tetap menghasilkan penelitian	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya	Dosen, Ka. Prodi



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Matriks APT 4.0, Poin 26		dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	luar negeri pada TA 2021/2022	luar negeri pada TA 2022/2023	luar negeri pada TA 2023/2024	luar negeri pada TA 2020/2021	
8.	Pemublikasian hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di jurnal.	Persentase publikasi hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di jurnal. <b>Sumber:</b> Matriks APT 4.0, Poin 56	Tk. Lokal=>100% (140,11%) Tk. Nasional=13,20% Tk. Internasional=25,89% Tk. Internasional bereputasi=37,06%	10% dosen tetap pada TA 2020/2021 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di jurnal Internasional bereputasi	10% dosen tetap pada TA 2021/2022 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di jurnal Internasional bereputasi	10% dosen tetap pada TA 2022/2023 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di jurnal Internasional bereputasi	10% dosen tetap pada TA 2023/2024 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di jurnal Internasional bereputasi	10% dosen tetap pada TA 2024/2025 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di jurnal Internasional bereputasi	LPPM
9.	Peningkatan jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi	Persentase artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi <b>Sumber:</b> Matriks APT 4.0, Poin 58	N/A	5% artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi pada TA 2020/2021	5% artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi pada TA 2021/2022	5% artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi pada TA 2022/2023	5% artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi pada TA 2023/2024	5% artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi pada TA 2024/2025	LPPM
10.	Pemublikasian hasil penelitian/PkM dosen di	Persentase publikasi hasil penelitian/PkM dosen di seminar/tulisan media massa.	N/A	10% dosen tetap pada TA 2020/2021 mempublikasikan	10% dosen tetap pada TA 2021/2022 mempublikasikan	10% dosen tetap pada TA 2022/2023 mempublikasikan	10% dosen tetap pada TA 2023/2024 mempublikasikan	10% dosen tetap pada TA 2024/2025 mempublikasikan	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	seminar/ tulisan media massa.	<b>Sumber:</b> Matriks APT 4.0, Poin 57		kan hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	n hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	n hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	n hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	n hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	
11.	Pemublikasian skripsi/ tugas akhir mahasiswa dalam bentuk jurnal	Persentase publikasi skripsi/ tugas akhir mahasiswa dalam bentuk jurnal  <b>Sumber:</b> Matriks APS 4.0, Poin 64	N/A	1% skripsi/ tugas akhir mahasiswa pada TA 2020/2021 dipublikasikan dalam bentuk jurnal	1% skripsi/ tugas akhir mahasiswa pada TA 2021/2022 dipublikasikan dalam bentuk jurnal	1% skripsi/ tugas akhir mahasiswa pada TA 2022/2023 dipublikasikan dalam bentuk jurnal	1% skripsi/ tugas akhir mahasiswa pada TA 2023/2024 dipublikasikan dalam bentuk jurnal	1% skripsi/ tugas akhir mahasiswa pada TA 2024/2025 dipublikasikan dalam bentuk jurnal	LPPM
12.	Penyediaan luaran lain penelitian/PkM dosen tetap	Persentase luaran lain penelitian/ PkM dosen tetap.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 59  $R_{LP} = \frac{(4 \times N_A + 2 \times (N_B + N_C) + N_D)}{N_{DT}}$  $N_A =$ Luaran dalam bentuk paten, paten sederhana $N_B =$ Luaran dalam	Persentase proses HAKI di fakultas = 9,14% *) dihitung dari DT 197	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2020/2021 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2021/2022 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2022/2023 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2023/2024 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2024/2025 $\geq 1$	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		bentuk Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll) N <sub>C</sub> = Luaran dalam bentuk Teknologi Tepat Guna N <sub>D</sub> = Jumlah Dosen Tetap							
13.	Pembuatan kerjasama dengan pihak lain dalam rangka peningkatan kualitas penelitian	Persentase ketersediaan rencana kerjasama dengan pihak lain dalam rangka peningkatan kualitas penelitian	N/A	100% rencana kerjasama dalam rangka peningkatan kualitas penelitian pada TA 2020/2021 terealisasi	100% rencana kerjasama dalam rangka peningkatan kualitas penelitian pada TA 2021/2022 terealisasi	100% rencana kerjasama dalam rangka peningkatan kualitas penelitian pada TA 2022/2023 terealisasi	100% rencana kerjasama dalam rangka peningkatan kualitas penelitian pada TA 2023/2024 terealisasi	100% rencana kerjasama dalam rangka peningkatan kualitas penelitian pada TA 2024/2025 terealisasi	LPPM, Wa. Ak.
14.	Publikasi hasil penelitian yang berkaitan dengan Kesehatan Civitas Akademika	Jumlah publikasi hasil penelitian yang berkaitan dengan Kesehatan Civitas Akademika	N/A	Minimal 10 Publikasi Ilmiah per tahun					LPPM

Berdasarkan Tabel 51. Secara umum pengembangan standar hasil penelitian dilakukan oleh LPPM melalui program secara umum, yaitu: (1) pelaksanaan evaluasi dan monitoring hasil penelitian agar berdampak bagi pemerintah dan masyarakat; (2) partisipasi even (perlombaan dan pameran) dalam rangka meningkatkan brand terkait dampak penelitian UKRIDA bagi masyarakat dan pemerintah; (3) peningkatan publikasi artikel dan jurnal, serta HKI hasil penelitian.

#### **4.2.2.2 Standar Isi Penelitian**

Standar isi Penelitian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi Penelitian. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar isi penelitian. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 52).





**Tabel 52. Indikator dan Target Standar Isi Penelitian Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pelaksanaan audit mutu isi penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri oleh LPPM.	Keterlaksanaan audit mutu isi penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri oleh LPPM.	N/A	Pelaksanaan audit tiap tahun oleh LPPM di setiap prodi					LPPM
2.	Pengembangan buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Ketersediaan buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Tersedia pedoman eksternal (Dikit 2019)	Ketersediaan buku panduan			Monev		LPPM
3.	Pengembangan buku panduan pengembangan karya-	Ketersediaan buku panduan pengembangan karya-karya inovatif	Tersedia pedoman eksternal	Evaluasi konten buku	Ketersediaan buku	Ketersediaan buku	Monev	Monev	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	karya inovatif penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat secara nasional ataupun internasional bagi mahasiswa.	penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat secara nasional ataupun internasional bagi mahasiswa.	al (Dikit 2019)						
4.	Penyediaan pedoman penelitian yang memuat tentang penelitian dasar dan terapan.	Tersedianya pedoman penelitian yang memuat tentang penelitian dasar dan terapan.	Tersedia pedoman eksternal (Dikit 2019)	Tersedianya pedoman penelitian yang memuat tentang penelitian dasar dan terapan  <i>Terimplementasinya pedoman penelitian pada TA 2020/2021</i>	<i>Terimplementasinya pedoman penelitian pada TA 2021/2022</i>	<i>Terimplementasinya pedoman penelitian pada TA 2022/2023</i>	<i>Terimplementasinya pedoman penelitian pada TA 2023/2024</i>	<i>Terimplementasinya pedoman penelitian pada TA 2024/2025</i>	LPPM
5.	Pelaksanaan penelitian sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan.	Persentase penelitian sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan.	N/A	100 % terlaksananya penelitian TA 2020/2021 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	100% terlaksananya penelitian TA 2021/2022 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	100 % terlaksananya penelitian TA 2022/2023 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	100 % terlaksananya penelitian TA 2023/2024 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	100 % terlaksananya penelitian TA 2024/2025 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	LPPM, Dosen

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
6.	Penyediaan RIP prodi	Ketersediaan RIP prodi yang sesuai dengan <i>roadmap</i> prodi.	N/A	Terlaksananya penelitian pada TA 2020/2021 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya penelitian pada TA 2010/2021 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya penelitian pada TA 202/2023 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya penelitian pada TA 2023/2024 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya penelitian pada TA 2024/2025 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	LPPM, Ka. Prodi
7.	Pelaksanaan penelitian yang menjunjung tinggi harkat dan martabat manusia serta tidak bertentangan dengan etika	Persentase keterlaksanaan penelitian yang menjunjung tinggi harkat dan martabat manusia serta tidak bertentangan dengan etika.	N/A	100% penelitian yang berlangsung pada TA 2020/2021 tidak bertentangan dengan etika	100% penelitian yang berlangsung pada TA 2021/2022 tidak bertentangan dengan etika	100% penelitian yang berlangsung pada TA 2022/2023 tidak bertentangan dengan etika	100% penelitian yang berlangsung pada TA 2023/2024 tidak bertentangan dengan etika	100% penelitian yang berlangsung pada TA 2024/2025 tidak bertentangan dengan etika	LPPM, Dosen
8.	Pelaksanaan penelitian dengan biaya dari luar, namun tidak bertentangan dengan peraturan	Keterlaksanaan penelitian dengan biaya dari luar, namun tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku	N/A	Terlaksananya penelitian dengan biaya dari luar TA 2020/2021 yang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di	Terlaksananya penelitian dengan biaya dari luar TA 2021/2022 yang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di	Terlaksananya penelitian dengan biaya dari luar TA 2022/2023 yang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di	Terlaksananya penelitian dengan biaya dari luar TA 2023/2024 yang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di	Terlaksananya penelitian dengan biaya dari luar TA 2024/2025 yang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di	LPPM, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	yang berlaku di UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA	di UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA		UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA	UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA	UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA	UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA	UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA	

Berdasarkan Tabel 52. pengembangan standar isi penelitian dilakukan oleh LPPM melalui program: (1) pelaksanaan audit mutu isi penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri oleh LPPM; (2) pengembangan buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industry; dan (3) pengembangan buku panduan pengembangan karya-karya inovatif penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat secara nasional ataupun internasional bagi mahasiswa.

#### **4.2.2.3 Standar Proses Penelitian**

Standar proses Penelitian merupakan kriteria minimal tentang kegiatan Penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar proses penelitian. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 53).



**Tabel 53 Indikator dan Target Standar Proses Penelitian Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan intensitas kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan dukungan pihak sponsor.	Jumlah kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan dukungan pihak sponsor.	126 kegiatan ilmiah	Seluruh kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional yang dilaksanakan, didukung pihak sponsor					WR Ak. / Dekan
2.	Perencanaan alokasi pembiayaan untuk pengembangan dosen studi ke luar negeri dengan melibatkan sponsor dari pihak ketiga.	Persentase peningkatan alokasi pembiayaan untuk pengembangan dosen studi ke luar negeri dengan melibatkan sponsor dari pihak ketiga.	N/A	Meningkat 3% tiap tahunnya.					WR Ak. / WR Ku.
3.	Pengembangan kegiatan ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	Jumlah kegiatan ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	N/A	Minimal 5 kegiatan ilmiah per tahun					WR Ak. / Dekan



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
4.	Peningkatan kompetensi dosen terkait kegiatan ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	Jumlah dosen yang memiliki kompetensi ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	N/A	Minimal 2 dosen ilmiah per tahun					WR Ak. / Dekan
5.	Pelaksanaan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian.	Jumlah proposal yang diseleksi sebelum dilakukannya penelitian.	Belum semua penelitian di lingkungan Ukrida telah melalui seleksi proposal. FTIK belum ada mekanisme seleksi proposal, FISH dan FPSI sudah ada mekanisme, FKIK & FEB N/A	Minimal 30 proposal ilmiah per tahun					LPPM
6.	Penyusunan pedoman pelaksanaan penelitian	Tersusunnya pedoman pelaksanaan penelitian	Tersedia pedoman eksternal (Dikit 2019)	Tersusunnya pedoman pelaksanaan penelitian sebagai	Terimplementasikan pedoman penelitian untuk	Terimplementasikan pedoman penelitian untuk	Terimplementasikan pedoman penelitian untuk	Terimplementasikan pedoman penelitian untuk	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	sebagai panduan bagi dosen dan/atau mahasiswa dalam melaksanakan penelitian di UKRIDA	sebagai panduan bagi dosen dan/atau mahasiswa dalam melaksanakan penelitian di UKRIDA  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 42C		panduan bagi dosen dan/atau mahasiswa  Terimplementasinya pedoman penelitian untuk TA 2020/2021 yang mencakup: a. Tata cara penilaian dan review, b. legalitas pengangkatan reviewer, c. hasil penilaian usul penelitian, d. legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, e. berita acara hasil monitoring, dan evaluasi, serta f. dokumentasi output penelitian.	TA 2021/2020 yang mencakup: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul penelitian, 4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, 5) berita acara hasil monitoring, dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output penelitian.	TA 2022/2023 yang mencakup: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul penelitian, 4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, 5) berita acara hasil monitoring, dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output penelitian.	TA 2023/2024 yang mencakup: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul penelitian, 4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, 5) berita acara hasil monitoring, dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output penelitian.	TA 2024/2025 yang mencakup: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul penelitian, 4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, 5) berita acara hasil monitoring, dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output penelitian.	
7.	Pemenuhan kaidah dan metode ilmiah secara	Persentase kesesuaian kaidah dan metode	N/A	Tersediaanya mekanisme untuk memastikan kesesuaian kegiatan	100% penelitian dosen dan mahasiswa pada TA 2021/2022	100% penelitian dosen dan mahasiswa pada TA 2022/2023	100% penelitian dosen dan mahasiswa pada TA 2023/2024	100% penelitian dosen dan mahasiswa pada TA 2024/2025	LPPM, Dosen





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik, baik penelitian yang dilakukan oleh dosen maupun mahasiswa	ilmiah secara sistematis dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik, baik penelitian yang dilakukan oleh dosen maupun mahasiswa.  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, Pasal 48(3)		penelitian yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa telah memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik  100% penelitian dosen dan mahasiswa pada TA 2020/2021 telah memenuhi kaidah dan metode ilmiah	telah memenuhi kaidah dan metode ilmiah	telah memenuhi kaidah dan metode ilmiah	telah memenuhi kaidah dan metode ilmiah	telah memenuhi kaidah dan metode ilmiah	
8.	Pemenuhan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	Persentase pemenuhan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan	N/A	100% kegiatan penelitian TA 2020/2021 telah memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	100% kegiatan penelitian TA 2021/2022 telah memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	100% kegiatan penelitian TA 2022/2023 telah memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	100% kegiatan penelitian TA 2023/2024 telah memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	100% kegiatan penelitian TA 2024/2025 telah memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	LPPM, Dosen



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		lingkungan.  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, Pasal 48(3)							
9.	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian yang dilakukan oleh dosen, baik sebagai asisten penelitian maupun tenaga pendukung lainnya	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam penelitian yang dilakukan oleh dosen, baik sebagai asisten penelitian maupun tenaga pendukung lainnya  <b>Sumber:</b> Matriks APS 4.0, Poin 49	N/A	≥25% mahasiswa aktif terlibat dalam penelitian dosen pada TA 2020/2021	≥25% mahasiswa aktif terlibat dalam penelitian dosen pada TA 2021/2022	≥25% mahasiswa aktif terlibat dalam penelitian dosen pada TA 2022/2023	≥25% mahasiswa aktif terlibat dalam penelitian dosen pada TA 2023/2024	≥25% mahasiswa aktif terlibat dalam penelitian dosen pada TA 2024/2025	LPPM, Dosen
10.	Percepatan penyelesaian penelitian yang tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	Persentase penelitian selesai tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	N/A	80% penelitian pada TA 2020/2021 selesai tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	80% penelitian pada TA 2021/2022 selesai tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	85% penelitian pada TA 2022/2023 selesai tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	85% penelitian pada TA 2023/2024 selesai tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	90% penelitian pada TA 2024/2025 selesai tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian	LPPM, Dosen

Berdasarkan Tabel 53. secara umum program peningkatan standar proses penelitian dilaksanakan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik, Kerjasama, & Pengembangan SDM, Wakil Rektor Bidang Keuangan & Operasional, dan LPPM dengan garis besar program, yaitu: (1) peningkatan intensitas kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan dukungan pihak sponsor; (2) perencanaan alokasi pembiayaan untuk pengembangan dosen studi ke luar negeri dengan melibatkan sponsor dari pihak ketiga; (3) peningkatan kompetensi dosen terkait kegiatan ilmiah dalam ranah *artificial intelligence* dalam skala nasional dan internasional; (4) pengembangan kegiatan ilmiah dalam ranah *artificial intelligence* dalam skala nasional dan internasional; dan (5) pelaksanaan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian.

#### **4.2.2.4 Standar Penilaian Penelitian**

Standar penilaian penelitian merupakan kriteria minimal penilaian terhadap proses dan hasil penelitian. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar penilaian penelitian. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 54).



**Tabel 54. Indikator dan Target Standar Penilaian Penelitian Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pelaksanaan penilaian ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani dengan melibatkan evaluator dari pihak luar.	Rasio evaluator dari pihak luar dalam penilaian ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani.	N/A	Minimal 30% dari teknik penilaian melibatkan pihak luar sebagai evaluator.					LPPM
2.	Pelaksanaan evaluasi berkala terhadap dampak hasil penelitian UKRIDA terhadap pemerintah dan masyarakat.	Hasil evaluasi berkala terhadap dampak hasil penelitian UKRIDA terhadap pemerintah dan masyarakat.	N/A	Nilai hasil evaluasi minimal 75% tiap tahunnya.					LPPM
3.	Pengembangan dokumen perangkat penilaian penelitian dengan melibatkan	Ketersediaan dokumen perangkat penilaian penelitian dengan melibatkan	N/A	Ketersediaan dokumen					LPPM

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	partisipasi evaluator dari pihak ketiga.	partisipasi evaluator dari pihak ketiga.							
4.	Penyediaan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian terhadap input, proses, dan hasil penelitian	Ketersediaan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian terhadap input, proses, dan hasil penelitian	N/A	Tersediannya dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian terhadap input, proses, dan hasil penelitian  Terimpelemtasiny a penilaian penelitian pada TA 2020/2021 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Terimpelemtasiny a penilaian penelitian pada TA 2021/2022 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Terimpelemtasiny a penilaian penelitian pada TA 2022/2023 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Terimpelemtasiny a penilaian penelitian pada TA 2023/2024 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Terimpelemtasiny a penilaian penelitian pada TA 2024/2025 sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	LPPM
5.	Peningkatan proses penilaian yang dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	Persentase penilaian yang dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	N/A	100% Penilaian penelitian pada TA 2020/2021 dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	100% Penilaian penelitian pada TA 2021/2022 dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	100% Penilaian penelitian pada TA 2022/2023 dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	100% Penilaian penelitian pada TA 2023/2024 dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	100% Penilaian penelitian pada TA 2024/2025 dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu ( <i>peer reviewer</i> )	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
6.	Peningkatan persentase penelitian yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> memerlukan penilaian komisi etika penelitian yang dilakukan sebelum kegiatan penelitian dimulai	Persentase penelitian <i>ethical clearance</i> yang memerlukan penilaian komisi etika penelitian yang dilakukan sebelum kegiatan penelitian dimulai	N?A	100 % penelitian pada TA 2020/2021 yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> telah review oleh komisi etika penelitian sebelum kegiatan penelitian dimulai	100 % penelitian pada TA 2021/2022 yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> telah review oleh komisi etika penelitian sebelum kegiatan penelitian dimulai	100 % penelitian pada TA 2022/2023 yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> telah review oleh komisi etika penelitian sebelum kegiatan penelitian dimulai	100 % penelitian pada TA 2023/2024 yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> telah review oleh komisi etika penelitian sebelum kegiatan penelitian dimulai	100 % penelitian pada TA 2024/2025 yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> telah review oleh komisi etika penelitian sebelum kegiatan penelitian dimulai	LPPM
7.	Peningkatan persentase penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	Persentase penilaian penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	N/A	100% Penilaian penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA pada TA 2020/2021 mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	100% Penilaian penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA pada TA 2021/2022 mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	100% Penilaian penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA pada TA 2022/2023 mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	100% Penilaian penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA pada TA 2023/2024 mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	100% Penilaian penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA pada TA 2024/2025 mengikuti aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA	LPPM



No .	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
8.	Penyediaan ketentuan peraturan di perguruan tinggi untuk menilai penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis atau disertasi	Ketersediaan ketentuan peraturan di perguruan tinggi untuk menilai penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis atau disertasi	N/A	Tersedianya ketentuan peraturan di perguruan tinggi untuk menilai penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis atau disertasi  Terimpelemtasinya pedoman penelitian mahasiswa pada TA 2020/2021	Terimpelemtasinya pedoman penelitian mahasiswa pada TA 2021/2022	Terimpelemtasinya pedoman penelitian mahasiswa pada TA 2022/2023	Terimpelemtasinya pedoman penelitian mahasiswa pada TA 2023/2024	Terimpelemtasinya pedoman penelitian mahasiswa pada TA 2024/2025	LPPM

Berdasarkan Tabel 54. Peningkatan standar penilaian penelitian dilakukan oleh LPPM melalui program: (1) pelaksanaan penilaian ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani dengan melibatkan evaluator dari pihak luar; (2) pelaksanaan evaluasi berkala terhadap dampak hasil penelitian UKRIDA terhadap pemerintah dan masyarakat; dan (3) pengembangan dokumen perangkat penilaian penelitian dengan melibatkan partisipasi evaluator dari pihak ketiga.

#### **4.2.2.5 Standar Peneliti**

Standar peneliti merupakan kriteria minimal kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar peneliti. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 55).





**Tabel 55. Indikator dan Target Standar Peneliti Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan program kelompok kerja peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Ketersediaan program kelompok kerja peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Tk. Lokal=>100% (140,11%)  Tk. Nasional= 13,20%  Tk. Internasional= 25,89%  Tk. Internasional bereputasi= 37,06%	Minimal 5 pokja per prodi		Minimal 10 pokja per prodi			LPPM / Dekan
2.	Peningkatan produktivitas mahasiswa dalam kegiatan ilmiah melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Nilai evaluasi mahasiswa dalam kegiatan ilmiah melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	N/A	Minimal 75,0 per mahasiswa					LPPM
3.	Peningkatan kualitas dan kuantitas dosen melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait dalam dosen tamu atau <i>best practices</i> sesuai dengan cakupan bidang penelitian.	Jumlah dosen tetap bekerja sebagai praktisi di industri minimum 6 bulan selama 5 tahun terakhir.	N/A	Minimal 3 orang per tahun					WR Ak.
4.	Pemetaan <i>job description</i> dosen	Ketersediaan <i>job description</i> dosen	N/A	Ketersediaan <i>job description</i> dosen dan tenaga kependidikan penunjang penelitian sesuai dengan kebutuhan MPK dan PPSDM.					WR Ak. /



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	dan tenaga kependidikan penunjang penelitian sesuai dengan kebutuhan MPK dan PPSDM	dan tenaga kependidikan penunjang penelitian sesuai dengan kebutuhan MPK dan PPSDM.							LPPM
5.	Peningkatan kemampuan berbahasa inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Nilai TOEFL atau IELTS dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Dosen: FISH=>550 FPSI=>550 FKIK= N/A FEB=N/A FKIK= N/A  Tendik: Belum Terlaksana  Mahasiswa: FTIK= 450 FISH= 500 FPSI= 400 FEB & FKIK= N/A	500	550	570	600		Dekan
6.	Penyusunan sistem rekrutmen yang sesuai dengan standar kompetensi dan kualifikasi SDM pelaksana penelitian.	Ketersediaan sistem rekrutmen yang sesuai dengan standar kompetensi dan kualifikasi SDM pelaksana penelitian.	N/A	Ketersediaan sistem		Monev			WR Ak.
7.	Pelaksanaan penelitian dengan kualifikasi sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Persentase keterlaksanaan penelitian dengan kualifikasi sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	N/A	70% penelitian pada TA 2020/2021 dilakukan oleh peneliti	85% penelitian pada TA 2021/2022 dilakukan oleh peneliti	100% penelitian pada TA 2023/2023 dilakukan oleh peneliti	100% penelitian pada TA 2023/2024 dilakukan oleh peneliti dengan kualifikasi	100% penelitian pada TA 2024/2025 dilakukan oleh peneliti	LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
				dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	yang sesuai dengan pedoman	dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	
8.	Peningkatan keterlibatan peneliti pemula dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya.	Persentase keterlibatan peneliti pemula dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya.	N/A	100 % peneliti pemula berpartisipasi dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya pada TA 2020/2021	100 % peneliti pemula berpartisipasi dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya pada TA 2021/2022	100 % peneliti pemula berpartisipasi dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya pada TA 2022/2023	100 % peneliti pemula berpartisipasi dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya pada TA 2023/2024	100 % peneliti pemula berpartisipasi dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya pada TA 2024/2025	LPPM, Dosen, WR. Ak.
9.	Peningkatan keberadaan kelompok riset dan/atau laboratorium riset	Jumlah kelompok riset dan/atau laboratorium riset  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 43	Tk. Lokal=>100% (140,11%) Tk. Nasional= 13,20% Tk. Internasional= 25,89% Tk. Internasional bereputasi= 37,06%	Terbentuknya kelompok riset pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok riset pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok riset pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok riset pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok riset pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	LPPM
10.	Peningkatan rata-rata jumlah produk riset yang	Rata-rata persentase produk riset yang	N/A	70% produk riset yang dihasilkan	70% produk riset yang dihasilkan	70% produk riset yang dihasilkan	70% produk riset yang dihasilkan	70% produk riset yang dihasilkan	LPPM, Dosen



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat	bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 43		bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2020/2021	bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2021/2022	bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2022/2023	bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2023/2024	bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2024/2025	
11.	Peningkatan rata-rata jumlah produk riset yang berdaya saing internasional	Rata-rata persentase produk riset yang berdaya saing internasional  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 43	N/A	30% produk riset yang dihasilkan berdaya saing internasional pada TA 2020/2021	30% produk riset yang dihasilkan berdaya saing internasional pada TA 2021/2022	30% produk riset yang dihasilkan berdaya saing internasional pada TA 2022/2023	30% produk riset yang dihasilkan berdaya saing internasional pada TA 2023/2024	30% produk riset yang dihasilkan berdaya saing internasional pada TA 2024/2025	LPPM, Dosen

Berdasarkan Tabel 55. Peningkatan kualitas standar peneliti dilakukan melalui kerjasama antara LPPM, Dekan, dan Wakil Rektor Bidang Akademik, Kerjasama & Pengembangan SDM melalui program: (1) pengembangan program kelompok kerja peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait; (2) peningkatan produktivitas mahasiswa dalam kegiatan ilmiah melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait; (3) peningkatan kualitas dan kuantitas dosen melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait dalam dosen tamu atau *best practices* sesuai dengan cakupan bidang penelitian; (4) pemetaan *job description* dosen dan tenaga kependidikan penunjang penelitian sesuai dengan kebutuhan MPK dan PPSDM; (5) peningkatan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau *best practices*; dan (6) penyusunan sistem rekrutmen yang sesuai dengan standar kompetensi dan kualifikasi SDM pelaksana penelitian.

#### **4.2.2.6 Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

Standar sarana dan prasarana Penelitian merupakan kriteria minimal sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses Penelitian dalam rangka memenuhi hasil Penelitian. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar sarana dan prasarana. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 56).



**Tabel 56. Indikator dan Target Standar Sarana dan Prasarana Penelitian Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target			Penanggung Jawab	
				2020/2021	2021/2022	2022/2023		2023/2024
1.	Penyediaan sarana dan prasarana penelitian yang muktahir.	Ketersediaan sarana dan prasarana penelitian yang muktahir.	N/A	Tersedia		Perawatan		WR Ku.
2.	Pengembangan peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan.	Ketersediaan peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan.	88% Laboratorium/bengkel/studio memiliki prosedur dan instruksi kerja untuk pemakaian peralatan	Tersedia		Monev		WR Ku.
3.	Penyusunan inventaris alat dan bahan laboratorium milik universitas ataupun pinjaman pihak kerjasama yang diperbarui dalam jangka waktu tertentu.	Ketersediaan inventaris alat dan bahan laboratorium milik universitas ataupun pinjaman pihak kerjasama yang diperbarui dalam jangka waktu tertentu.	N/A	Tersedia		Monev		PTK3



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
4.	Pengembangan prosedur operasional standar dalam pengelolaan sarana dan prasarana penelitian.	Ketersediaan prosedur operasional standar dalam pengelolaan sarana dan prasarana penelitian.	N/A	Tersedia		Monev			WR Ku.
5.	Penyediaan dokumen pengelolaan sarana dan prasarana penelitian dan dapat diakses oleh para peneliti sesuai dengan bidang ilmu program studi	Ketersediaan dokumen pengelolaan sarana dan prasarana penelitian dan dapat diakses oleh para peneliti sesuai dengan bidang ilmu program studi  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 37A	N/A	Tersedianya dokumen pengelolaan sarana dan prasarana penelitian dan dapat diakses oleh para peneliti sesuai dengan bidang ilmu program studi  Terimplementasinya dokumen pengelolaan pada TA 2020/2021	Terimplementasinya dokumen pengelolaan pada TA 2021/2022	Terimplementasinya dokumen pengelolaan pada TA 2022/2023	Terimplementasinya dokumen pengelolaan pada TA 2023/2024	Terimplementasinya dokumen pengelolaan pada TA 2024/2025	LPPM
6.	Pendokumentasian rekap penggunaan sarana prasarana penelitian	Persentase rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait laboratorium	N/A	25% rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait	50% rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait	75% rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait	100% rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait	100% rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait	LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	terkait laboratorium	Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 37C		laboratorium pada TA 2020/2021 terdokumentasi	laboratorium pada TA 2021/2022 terdokumentasi	laboratorium pada TA 2022/2023 terdokumentasi	laboratorium pada TA 2023/2024 terdokumentasi	laboratorium pada TA 2024/2025 terdokumentasi	
7.	Penyediaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian.	Persentase artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian.  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 37C	N/A	25% permintaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian pada TA 2020/2021 terpenuhi	50% permintaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian pada TA 2021/2022 terpenuhi	75% permintaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian pada TA 2022/2023 terpenuhi	100% permintaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian pada TA 2023/2024 terpenuhi	100% permintaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian pada TA 2024/2025 terpenuhi	LPPM, Dosen
8.	Penyediaan artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti	Persentase artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 37C	N/A	25% artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti pada TA 2020/2021 tersedia	50% artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti pada TA 2020/2021 tersedia	75% artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti pada TA 2020/2021 tersedia	100% artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti pada TA 2020/2021 tersedia	100% artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti pada TA 2020/2021 tersedia	LPPM
9.	Penyediaan jaringan internet yang cepat untuk mendukung kegiatan penelitian.	Kecepatan jaringan internet yang cepat untuk mendukung kegiatan penelitian.  Sumber:	N/A	Kecepatan jaringan internet pada TA 2020/2021 sebesar 420 mbps	Kecepatan jaringan internet pada TA 2021/2022 sebesar 500 mbps	Kecepatan jaringan internet pada TA 2022/2023 sebesar 550 mbps	Kecepatan jaringan internet pada TA 2023/2024 sebesar 600 mbps	Kecepatan jaringan internet pada TA 2024/2025 sebesar 650 mbps	LPPM, PTIK





No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Matriks APT 3.0, Poin 37C							
10	Penyediaan <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian	Persentase ketersediaan <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 37C	N/A	100% <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian pada TA 2020/2021 tersedia	100% <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian pada TA 2021/2022 tersedia	100% <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian pada TA 2022/2023 tersedia	100% <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian pada TA 2023/2024 tersedia	100% <i>software</i> yang mendukung kegiatan penelitian pada TA 2024/2025 tersedia	LPPM, PTIK
11	Pembuatan sistem monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian sesuai dengan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	Ketersediaan sistem monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian sesuai dengan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan  Sumber: Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 51(3)	N/A	monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian pada TA 2020/2021 terlaksana 1x setahun	monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian pada TA 2021/2022 terlaksana 1x setahun	monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian pada TA 2022/2023 terlaksana 2x setahun	monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian pada TA 2023/2024 terlaksana 2x setahun	monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian pada TA 2024/2025 terlaksana 2x setahun	LPPM
12	Keterlaksanaan evaluasi sistem informasi	Keterlaksanaan evaluasi sistem informasi terkait penelitian yang	N/A	Terlaksananya evaluasi sistem informasi terkait	Terlaksananya evaluasi sistem informasi terkait	Terlaksananya evaluasi sistem informasi terkait	Terlaksananya evaluasi sistem informasi terkait	Terlaksananya evaluasi sistem informasi terkait	LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	terkait penelitian yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 37C		penelitian pada TA 2020/2021	penelitian pada TA 2021/2022	penelitian pada TA 2022/2023	penelitian pada TA 2023/2024	penelitian pada TA 2024/2025	
13	Penyediaan sarana dan prasarana yang mendukung penelitian terkait kesehatan	Ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung penelitian terkait kesehatan.	N/A	Tersedia		Perawatan			WR Ku.

Berdasarkan Tabel 56. Peningkatan kualitas standar sarana dan prasarana penelitian dilakukan oleh Wakil Rektor Bidang Keuangan & Operasional dan unit PTK3 dengan program: (1) penyediaan sarana dan prasarana penelitian yang muktahir; (2) pengembangan peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan; (3) penyusunan inventaris alat dan bahan laboratorium milik universitas ataupun pinjaman pihak kerjasama yang diperbarui dalam jangka waktu tertentu; dan (4) pengembangan prosedur operasional standar dalam pengelolaan sarana dan prasarana penelitian.

#### **4.2.2.7 Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**

Standar pendanaan dan pembiayaan Penelitian merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan Penelitian. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pendanaan dan pembiayaan penelitian. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 57).



**Tabel 57. Indikator dan Target Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Baseline 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan kerjasama pelaksanaan penelitian dengan mitra perusahaan, organisasi nirlaba atau <i>QS Top 100 World Class University by Subject</i> .	Jumlah kerjasama pelaksanaan penelitian dengan organisasi swasta masing-masing program studi.	49	100	150	200	250	300	WR Ak. / WR Ku.
2.	Peningkatan jumlah usulan proposal hibah penelitian pemerintah.	Jumlah usulan proposal hibah penelitian pemerintah.	N/A	Minimal 30 proposal ilmiah per tahun					WR Ak. / LPPM
3.	Peningkatan alokasi dana untuk kegiatan penelitian.	Persentase alokasi dana untuk kegiatan penelitian.	N/A	Minimal 3% dari anggaran dana			Minimal 5% dari anggaran dana		WR Ku.
4.	Peningkatan variasi sumber dana penelitian termasuk hibah penelitian dari pemerintah ataupun organisasi swasta.	Jumlah sumber dana penelitian termasuk hibah penelitian dari pemerintah ataupun organisasi swasta.	Rp. 2.598.030.500	3,5 M	4,0 M	4,5 M	5,0 M	5,0 M	LPPM
5.	Pembuatan pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	Ketersediaan pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	N/A	Tersediannya ketentuan, prosedur, formulir, terkait mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian pada TA 2021/2022	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian pada TA 2022/2023	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian pada TA 2023/2024	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian pada TA 2024/2025	LPPM



No.	Program	Indikator	Baseline 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		<b>Sumber:</b> Permendikbud No.3 tahun 2020, Pasal 54							
6.	Peningkatan rata-rata penyerapan penelitian untuk setiap dosen tetap di lingkungan UKRIDA sebesar $\geq$ 20 juta/tahun	Rata-rata penyerapan penelitian untuk setiap dosen tetap di lingkungan UKRIDA sebesar $\geq$ 20 juta/tahun  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 33	N/A	Rata-rata penyerapan penelitian di lingkungan UKRIDA pada TA 2020//2021 sebesar $\geq$ 20 juta/tahun untuk setiap dosen tetap	Rata-rata penyerapan penelitian di lingkungan UKRIDA pada TA 2021//2022 sebesar $\geq$ 20 juta/tahun untuk setiap dosen tetap	Rata-rata penyerapan penelitian di lingkungan UKRIDA pada TA 2022//2023 sebesar $\geq$ 20 juta/tahun untuk setiap dosen tetap	Rata-rata penyerapan penelitian di lingkungan UKRIDA pada TA 2023//2024 sebesar $\geq$ 20 juta/tahun untuk setiap dosen tetap	Rata-rata penyerapan penelitian di lingkungan UKRIDA pada TA 2024//2025 sebesar $\geq$ 20 juta/tahun untuk setiap dosen tetap	LPPM
7.	Peningkatan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 35	N/A	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2020/2021 sebesar $\geq$ 5%	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2021/2022 sebesar $\geq$ 5%	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2022/2023 sebesar $\geq$ 5%	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2023/2024 sebesar $\geq$ 5%	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2024/2025 sebesar $\geq$ 5%	LPPM, WR. Ku.
8.	Pelaksanaan penelitian yang bersumber dari luar UKRIDA	Persentase pelaksanaan penelitian yang bersumber dari luar UKRIDA  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 26	N/A	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya luar negeri pada TA 2021/2022	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya luar negeri pada TA 2022/2023	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya luar negeri pada TA 2023/2024	10% dosen tetap menghasilkan penelitian dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	LPPM, Dosen



No.	Program	Indikator	Baseline 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
9.	Jumlah penelitian terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	Semua penelitian terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	N/A	100% Penelitian TA 2020/2021 terdokumentasi	100% Penelitian TA 2021/2022 terdokumentasi	100% Penelitian TA 2022/2023 terdokumentasi	100% Penelitian TA 2023/2024 terdokumentasi	100% Penelitian TA 2024/2025 terdokumentasi	LPPM
10.	Ketersediaan dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti	Ketersediaan dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 55 (2)	N/A	Tersedianya dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti pada TA 2020/2021	Tersedianya dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti pada TA 2021/2022	Tersedianya dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti pada TA 2022/2023	Tersedianya dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti pada TA 2023/2024	Tersedianya dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti pada TA 2024/2025	LPPM, WR. Ku.
11.	Ketersediaan sistem penghargaan bagi para staf akademik yang telah menghasilkan luaran penelitian	Persentase pemberian penghargaan bagi para staf akademik yang telah menghasilkan luaran penelitian  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 55 (2)	N/A	Tersediannya skema pemberian insentif atas luaran penelitian yang dihasilkan  100% pemberian insentif luaran penelitian TA 2020/2021 terimplementasi	100% pemberian insentif luaran penelitian TA 2021/2022 terimplementasi	100% pemberian insentif luaran penelitian TA 2022/2023 terimplementasi	100% pemberian insentif luaran penelitian TA 2023/2024 terimplementasi	100% pemberian insentif luaran penelitian TA 2024/2025 terimplementasi	LPPM

Berdasarkan Tabel 57. Peningkatan kualitas standar pembiayaan penelitian dilakukan oleh LPPM, Wakil Rektor Bidang Akademik, Kerjasama & Pengembangan SDM, dan Wakil Rektor Bidang Keuangan & Operasional melalui program: (1) peningkatan kerjasama pelaksanaan penelitian dengan mitra perusahaan, organisasi nirlaba atau *QS Top 100 World Class University by Subject*; (2) peningkatan jumlah usulan proposal hibah penelitian pemerintah; (3) peningkatan alokasi dana untuk kegiatan penelitian; dan (4) peningkatan variasi sumber dana penelitian termasuk hibah penelitian dari pemerintah ataupun organisasi swasta.

#### **4.2.2.8 Standar Pengelolaan Penelitian**

Standar pengelolaan Penelitian merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Penelitian. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pengelolaan penelitian. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 58).



**Tabel 58. Indikator dan Target Standar Pengelolaan Penelitian Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan program kerja dan kerjasama Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dengan perguruan tinggi luar negeri.	Ketersediaan program kerja dan kerjasama Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dengan perguruan tinggi luar negeri.	N/A	Ketersediaan program		Monev program			LPPM
2.	Pengembangan sistem evaluasi dan monitoring oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat untuk memastikan tindak lanjut hasil penelitian.	Ketersediaan sistem evaluasi dan monitoring oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat untuk memastikan tindak lanjut hasil penelitian.	N/A	Ketersediaan sistem		Monev sistem			LPPM
3.	Penjalinan kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam penyediaan layanan <i>double degree</i> sehingga lulusan menyandang gelar perguruan tinggi Indonesia dan luar negeri.	Jumlah kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam penyediaan layanan <i>double degree</i> sehingga lulusan menyandang gelar perguruan tinggi Indonesia dan luar negeri.	Belum Terlaksana	Minimal 2 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 5 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 8 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 12 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 15 kerjasama untuk tiap prodi	WR Ak.
4.	Penjalinan kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam usaha peningkatan akreditasi program studi dan pengembangan program studi baru.	Jumlah kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam usaha peningkatan akreditasi program studi dan pengembangan program studi baru.	41 institusi	50	75	100	150	175	WR Ak.
5.	Pengembangan pedoman penentuan kelulusan program <i>double degree</i> yang terintegrasi dengan	Ketersediaan pedoman penentuan kelulusan program <i>double degree</i> yang terintegrasi dengan	N/A	Ketersediaan		Monev			WR Ak.





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	penelitian yang berdampak pada pemerintah dan masyarakat.	penelitian yang berdampak pada pemerintah dan masyarakat.							
6.	Peningkatan penelitian yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat untuk menunjang akreditasi program studi.	Jumlah penelitian yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat untuk menunjang akreditasi program studi.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	Minimal 30 proposal ilmiah per tahun					LPPM
7.	Penyediaan Rencana Strategis Penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya (termasuk alokasi dana penelitian internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional	Ketersediaan Rencana Strategis Penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya (termasuk alokasi dana penelitian internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 42A  Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(2)	N/A	Tersedianya rencana strategis penelitian 2020 s.d 2025  Tercapainnya rensra penelitian pada TA 2020/2021	Tercapainnya rensra penelitian pada TA 2021/2022	Tercapainnya rensra penelitian pada TA 2022/2023	Tercapainnya rensra penelitian pada TA 2023/2024	Tercapainnya rensra penelitian pada TA 2024/2025  Tersusunnya draft rencana strategis penelitian 2026 s.d 2030	LPPM, Rektorat
8.	Penyusunan rencana program penelitian yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian yang	Ketersediaan rencana program penelitian yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian yang	N/A	Tersedianya rencana program	Tersedianya rencana program penelitian	Tersedianya rencana program	Tersedianya rencana program penelitian	Tersedianya rencana program	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	telah ditetapkan	telah ditetapkan  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(1)		penelitian TA 2020/2021  100% program kerja penelitian pada TA 2020/2021 terimplementasi	TA 2021/2022  100 % program kerja penelitian pada TA 2021/2022 terimplementasi	penelitian TA 2022/2023  100 % program kerja penelitian pada TA 2022/2023 terimplementasi	TA 2023/2024  100 % program kerja penelitian pada TA 2023/2024 terimplementasi	penelitian TA 2024/2025  100 % program kerja penelitian pada TA 2024/2025 terimplementasi	
9.	Penyusunan peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholders	Ketersediaan peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholders  <b>Sumber:</b> 1. Matriks APT 3.0, Poin 42B  Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(1)	N/A	Tersedianya peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholders	Peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian <i>terimplementasi pada TA 2021/2022</i>	Peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian <i>terimplementasi pada TA 2022/2023</i>	Peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian <i>terimplementasi pada TA 2023/2024</i>	Peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian <i>terimplementasi pada TA 2024/2025</i>	LPPM
10.	Pelaksanaan kegiatan diseminasi penelitian dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti	Keterlaksanaan kegiatan diseminasi penelitian dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti	N/A	Tersedianya kegiatan diseminasi penelitian pada TA 2020/2021	Tersedianya kegiatan diseminasi penelitian pada TA 2021/2022	Tersedianya kegiatan diseminasi penelitian pada TA 2022/2023	Tersedianya kegiatan diseminasi penelitian pada TA 2023/2024	Tersedianya kegiatan diseminasi penelitian pada TA 2024/2025	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		<b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(1)		Tersediannya kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti pada TA 2020/2021	Tersediannya kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti pada TA 2021/2022	Tersediannya kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti pada TA 2022/2023	Tersediannya kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti pada TA 2023/2024	Tersediannya kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti pada TA 2024/2025	
11.	Penyediaan dokumen laporan penelitian kepada pimpinan universitas dan mitra/pemberi dana yang komprehensif, rinci, relevan, mutakhir, dan disampaikan tepat waktu	Ketersediaan dokumen laporan penelitian kepada pimpinan universitas dan mitra/pemberi dana yang komprehensif, rinci, relevan, mutakhir, dan disampaikan tepat waktu  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 42D	N/A	Tersedianya dokumen laporan penelitian TA 2020/2021	Tersedianya dokumen laporan penelitian TA 2021/2022	Tersedianya dokumen laporan penelitian TA 2022/2023	Tersedianya dokumen laporan penelitian TA 2023/2024	Tersedianya dokumen laporan penelitian TA 2024/2025	LPPM
12.	Penyusunan kriteria dan prosedur penilaian Penelitian paling sedikit menyangkut aspek peningkatan jumlah publikasi ilmiah, penemuan baru di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, dan jumlah dan mutu bahan ajar	Tersusunnya kriteria dan prosedur penilaian Penelitian paling sedikit menyangkut aspek peningkatan jumlah publikasi ilmiah, penemuan baru di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, dan jumlah dan mutu bahan ajar	N/A	Tersusunnya kriteria dan prosedur penilaian Penelitian  Terimplementasinya kriteria dan prosedur penilaian	Terimplementasinya kriteria dan prosedur penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2021/2022	Terimplementasinya kriteria dan prosedur penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2022/2023	Terimplementasinya kriteria dan prosedur penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2023/2024	Terimplementasinya kriteria dan prosedur penilaian yang telah ditetapkan pada TA 2024/2025	LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		<b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(2)		penelitian yang telah ditetapkan pada TA 2020/2021					
13.	Penyediaan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian	Ketersediaan dokumen analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(2)	N/A	Tersediannya analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian TA 2020/2021	Tersediannya analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian TA 2021/2022	Tersediannya analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian TA 2022/2023	Tersediannya analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian TA 2023/2024	Tersediannya analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian TA 2024/2025	LPPM, Ka. Unit
14.	Pengunduhan laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	Terunduhnya laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 53(2)	N/A	Terunduhnya laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian TA 2020/2021 melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	Terunduhnya laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian TA 2021/2022 melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	Terunduhnya laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian TA 2022/2023 melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	Terunduhnya laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian TA 2023/2024 melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	Terunduhnya laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian TA 2024/2025 melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	LPPM
15.	Keterlaksanaan survei kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana penelitian	Terlaksananya survei kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana penelitian	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang sah,	Terlaksananya survei kepuasan penelitian	Terlaksananya survei kepuasan penelitian TA	Terlaksananya survei kepuasan penelitian TA	Terlaksananya survei kepuasan penelitian TA 2024/2025	LPPM, Personil yang ditunjuk



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 16		andal, mudah digunakan	n TA 2021/2022 2	2022/2023  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 75%	2023/2024  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 80%	Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 85%	
				Terlaksananya survei kepuasan penelitian TA 2020/2021	Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%				
				Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%					

Berdasarkan Tabel 58. Peningkatan kualitas standar pengelolaan penelitian dilakukan oleh LPPM dan Wakil Rektor Bagian Akademik dengan program: (1) pengembangan program kerja dan kerjasama Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dengan perguruan tinggi luar negeri; (2) pengembangan sistem evaluasi dan monitoring oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat untuk memastikan tindak lanjut hasil penelitian; (3) penjalinan kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam penyediaan layanan *double degree* sehingga lulusan menyandang gelar perguruan tinggi Indonesia dan luar negeri; (4) penjalinan kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam usaha peningkatan akreditasi program studi dan pengembangan program studi baru; (5) pengembangan pedoman penentuan kelulusan program *double degree* yang terintegrasi dengan penelitian yang berdampak pada pemerintah dan masyarakat; dan (6) peningkatan penelitian yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat untuk menunjang akreditasi program studi.

#### **4.2.3 Bidang Pengabdian kepada Masyarakat**

Monitoring dan evaluasi bidang pengabdian kepada masyarakat dilakukan untuk memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat telah menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin agar pembelajaran pada bidang pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh UKRIDA mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi bidang pengabdian kepada masyarakat UKRIDA berdasarkan analisis rencana strategi, sebagai berikut

##### **4.2.3.1 Standar Hasil PkM**

Standar hasil Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal hasil Pengabdian kepada Masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar hasil PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 59).



**Tabel 59. Indikator dan Target Standar Hasil PkM Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengembangan program kerjasama dalam upaya peningkatan tindak lanjut hasil PkM dengan pihak-pihak terkait.	Ketersediaan program kerjasama dalam upaya peningkatan tindak lanjut hasil PkM dengan pihak-pihak terkait.	N/A	150	200	250	300	400	LPPM
2.	Peningkatan implementasi hasil PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Persentase hasil PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM
3.	Peningkatan kuantitas PkM yang berkualitas dan berdampak bagi pemerintah dan masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Persentase PkM yang berkualitas dan berdampak bagi pemerintah dan masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM
4.	Peningkatan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada	Persentase PkM yang berkualitas sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	N/A	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.								
5.	Penyediaan roadmap dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas	Ketersediaan <i>roadmap</i> dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas  Sumber: Permendikbud No.3 tahun 2020	N/A	Tersedianya <i>roadmap</i> dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas	Terimplementasinya <i>roadmap</i> dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas pada TA 2021/2022	Terimplementasinya <i>roadmap</i> dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas pada TA 2022/2023	Terimplementasinya <i>roadmap</i> dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas pada TA 2023/2024	Terimplementasinya <i>roadmap</i> dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas pada TA 2024/2025	LPPM
6.	Peningkatan jumlah pengabdian kepada masyarakat.	Persentase jumlah pengabdian kepada masyarakat.  Sumber: Matriks APT 4.0, Poin 27	N/A	5% dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	5% dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2021/2022	5% dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2022/2023	5% dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2023/2024	5% dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	LPPM, Dosen, Ka. Prodi
7.	Pemublikasian hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal.	Persentase publikasikan hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal.  Sumber: Matriks APT 4.0, Poin 56	Tk. Lokal=140,11% Tk. Nasional=13,20% Tk. Internasional=25,89% Tk.	10% dosen tetap pada TA 2020/2021 mempublikasikan hasil penelitian/ PkM-nya di jurnal	10% dosen tetap pada TA 2021/2022 mempublikasikan hasil penelitian/ PkM-nya di jurnal	10% dosen tetap pada TA 2022/2023 mempublikasikan hasil penelitian/ PkM-nya di jurnal	10% dosen tetap pada TA 2023/2024 mempublikasikan hasil penelitian/ PkM-nya di jurnal	10% dosen tetap pada TA 2024/2025 mempublikasikan hasil penelitian/ PkM-nya di jurnal	LPPM, Dosen, Ka. Prodi





No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
			Internasional bereputasi= 37,06%	Internasional bereputasi	Internasional bereputasi	Internasional bereputasi	Internasional bereputasi	Internasional bereputasi	
8.	Pemublikasian hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di seminar/ tulisan media massa.	Persentase publikasikan hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di seminar/ tulisan media massa.  Sumber: Matriks APT 4.0, Poin 57	52,79%	10% dosen tetap pada TA 2020/2021 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	10% dosen tetap pada TA 2021/2022 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	10% dosen tetap pada TA 2022/2023 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	10% dosen tetap pada TA 2023/2024 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	10% dosen tetap pada TA 2024/2025 mempublikasikan hasil penelitian/PkM-nya di seminar penelitian Internasional	LPPM, Dosen, Ka. Prodi
9.	Peningkatan luaran lain penelitian/PkM dosen tetap	Tersedianya luaran lain penelitian/PkM dosen tetap  Sumber: Matriks APT 3.0, Poin 59 $R_{LP} = \frac{(4 \times N_A + 2 \times (N_B + N_C) + N_D)}{N_{DT}}$  $N_A$ = Luaran dalam bentuk paten, paten sederhana $N_B$ = Luaran dalam bentuk Hak Cipta, Desain Produk Industri, dll) $N_C$ = Luaran dalam	Persentase= 9,14%  <i>*) dihitung dari DT 197</i>	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2020/2021 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2021/2022 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2022/2023 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2023/2024 $\geq 1$	Skor $R_{LP}$ dosen tetap pada TA 2024/2025 $\geq 1$	LPPM, Dosen



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		bentuk Teknologi Tepat Guna N <sub>D</sub> = Jumlah Dosen Tetap							
10	Penyediaan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Ketersediaan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	N/A	<i>Tersedianya pedoman penyusunan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat</i>	<i>Laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat TA 2021/2022 terdokumentasi ... %</i>	<i>Laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat TA 2022/2023 terdokumentasi ... %</i>	<i>Laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat TA 2023/2024 terdokumentasi ... %</i>	<i>Laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat TA 2024/2025 terdokumentasi ... %</i>	LPPM, Dosen
14	Pelaksanaan PkM yang berkaitan dengan Kesehatan Civitas Akademika	Jumlah PkM yang berkaitan dengan Kesehatan Civitas Akademika	N/A	Minimal 10 kegiatan per tahun					LPPM, Dosen

Berdasarkan Tabel 59. peningkatan kualitas standar hasil PkM dilakukan oleh LPPM dengan program: (1) pengembangan program kerjasama dalam upaya peningkatan tindak lanjut hasil PkM dengan pihak-pihak terkait; (2) peningkatan implementasi hasil PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat; (3) peningkatan kuantitas PkM yang berkualitas dan berdampak bagi pemerintah dan masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait; dan (4) peningkatan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.

#### **4.2.3.2 Standar Isi PkM**

Standar isi pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar isi PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 60).



**Tabel 60. Indikator dan Target Standar Isi PkM Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Persentase PkM yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM
2.	Peningkatan kuantitas PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Persentase PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM
3.	Pembuatan buku pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan PkM sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Ketersediaan pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan PkM sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
4.	Pelaksanaan PkM yang mengacu kepada Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari	Keterlaksanaan PkM yang mengacu kepada Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari	N/A	Terlaksananya PkM pada TA 2020/2021 yang mengacu kepada Standar Hasil	Terlaksananya PkM pada TA 2021/2022 yang mengacu kepada Standar Hasil	Terlaksananya PkM pada TA 2022/2023 yang mengacu kepada Standar Hasil	Terlaksananya PkM pada TA 2023/2024 yang mengacu kepada Standar Hasil	Terlaksananya PkM pada TA 2024/2025 yang mengacu kepada Standar Hasil	LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 58 (1 s.d 3)		Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	
5.	Penyediaan pedoman pelaksanaan PkM yang mengatur tentang materi PkM	Tersedianya pedoman pelaksanaan PkM yang mengatur tentang materi PkM  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3, tahun 2020, Pasal 58 (4)	N/A	Tersedianya pedoman (ketentuan, prosedur, dan formulir) pelaksanaan PkM yang mengatur tentang materi PkM	<i>Terlaksananya PkM sesuai dengan materi PkM yang telah ditetapkan pada TA 2021/2022</i>	<i>Terlaksananya PkM sesuai dengan materi PkM yang telah ditetapkan pada TA 2022/2023</i>	<i>Terlaksananya PkM sesuai dengan materi PkM yang telah ditetapkan pada TA 2023/2024</i>	<i>Terlaksananya PkM sesuai dengan materi PkM yang telah ditetapkan pada TA 2024/2025</i>	LPPM
6.	Penyusunan RIP prodi	Tersedianya RIP prodi sesuai dengan <i>roadmap</i> prodi.	N/A	Terlaksananya PkM pada TA 2020/2021 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya PkM pada TA 2010/2021 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya PkM pada TA 202/2023 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya PkM pada TA 2023/2024 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	Terlaksananya PkM pada TA 2024/2025 sesuai dengan <i>Roadmap</i> prodi	LPPM

Berdasarkan Tabel 60. peningkatan kualitas standar hasil PkM dilakukan oleh LPPM dengan program: (1) peningkatan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industry; (2) peningkatan kuantitas PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat; dan (3) Pembuatan buku pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan PkM sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.

#### **4.2.3.3 Standar Proses PkM**

Standar proses Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar proses PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 61).



**Tabel 61. Indikator dan Target Standar Proses PkM Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Penyusunan program kerja pelaksanaan kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan pihak sponsor.	Ketersediaan program kerja pelaksanaan kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan pihak sponsor.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
2.	Peningkatan intensitas kegiatan PkM dalam skala nasional dan internasional di daerah 3T.	Jumlah kegiatan PkM dalam skala nasional dan internasional di daerah 3T.	N/A	3	5	10	15	20	LPPM
3.	Perancangan sistem seleksi proposal PkM bekerjasama dengan sponsor untuk menjamin kualitas luaran PkM.	Ketersediaan sistem seleksi proposal PkM bekerjasama dengan sponsor untuk menjamin kualitas luaran PkM.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
4.	Pelaksanaan proses perencanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman perencanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Terlaksananya proses perencanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman perencanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Ka. Prodi
5.	Pelaksanaan proses pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Terlaksananya proses pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Ka. Prodi
6.	Pelaksanaan proses pelaporan kegiatan	Terlaksananya proses pelaporan kegiatan	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Ka. Prodi



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.							
7.	Penyusunan Dokumen yang memuat tentang proses Pengabdian kepada masyarakat	Tersedianya Dokumen yang memuat tentang proses Pengabdian kepada masyarakat	N/A	50%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
8.	Penyusunan pedoman pengabdian kepada masyarakat yang mendefinisikan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan yang harus dijaga setiap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	Tersedianya pedoman pengabdian kepada masyarakat yang mendefinisikan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan yang harus dijaga setiap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	N/A	20%	50%	75%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
9.	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan	Terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan	N/A	75%	100%	100%	100%	100%	Ka. Prodi
10.	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terarah	Persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terarah	N/A	Sesuai roadmap pengabdian (25%)	Sesuai roadmap pengabdian (50%)	Sesuai roadmap pengabdian (75%)	Sesuai roadmap pengabdian (100%)	Sesuai roadmap pengabdian (100%)	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
11.	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terukur	Persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terukur	N/A	Sesuai dengan luaran yang direncanakan (25%)	Sesuai dengan luaran yang direncanakan (50%)	Sesuai dengan luaran yang direncanakan (75%)	Sesuai dengan luaran yang direncanakan (100%)	Sesuai dengan luaran yang direncanakan (100%)	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
12.	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terprogram	Persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terprogram	N/A	Mengikuti jadwal pengabdian kepada masyarakat (75%)	Mengikuti jadwal pengabdian kepada masyarakat (100%)	Mengikuti jadwal pengabdian kepada masyarakat (100%)	Mengikuti jadwal pengabdian kepada masyarakat (100%)	Mengikuti jadwal pengabdian kepada masyarakat (100%)	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
13.	Penyusunan panduan besaran sks untuk kontribusi mahasiswa pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Tersedianya panduan besaran sks untuk kontribusi mahasiswa pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat	N/A	Tersedia	Tersedia	Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan Evaluasi	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
14.	Penyusunan proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesama prodi	Tersedianya proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesama prodi	N/A	Minimal tiga kegiatan proposal per tahun (50%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
15.	Penyusunan proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat lintas prodi/fakultas/universitas	Tersedianya proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat lintas prodi/fakultas/universitas	N/A	Minimal dua kegiatan proposal per tahun (30%)	Minimal empat kegiatan proposal per tahun (60%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Minimal enam kegiatan proposal per tahun (100%)	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
16.	Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan rencana dan mengikuti etika,	Persentase kegiatan sesuai dengan rencana dan mengikuti etika,	N/A	100%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	moral, tata nilai yang berlaku di masyarakat atau kesepakatan yang diatur dalam perjanjian kerjasama.	moral, tata nilai yang berlaku di masyarakat atau kesepakatan yang diatur dalam perjanjian kerjasama.							
17.	Penyusunan pedoman laporan kegiatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Tersediany pedoman laporan kegiatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	N/A	Tersedia	Tersedia	Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan Evaluasi	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
18.	Penyusunan pedoman laporan pertanggungjawaban keuangan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terstruktur	Tersedianya pedoman laporan pertanggungjawaban keuangan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terstruktur	N/A	Tersedia	Tersedia	Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan Evaluasi	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
19.	Pendokumentasian proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Persentase proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terdokumentasi.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
20.	Pendokumentasian laporan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat lengkap dengan pertanggungjawaban keuangan	Persentase laporan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat lengkap dengan pertanggungjawaban keuangan yang terdokumnetasikan.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM

Berdasarkan Tabel 61. peningkatan kualitas standar proses PkM dilakukan oleh LPPM dengan program: (1) penyusunan program kerja pelaksanaan kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan pihak sponsor; (2) peningkatan intensitas kegiatan PkM dalam skala nasional dan internasional di daerah 3T; dan (3) Perancangan sistem seleksi proposal PkM bekerjasama dengan sponsor untuk menjamin kualitas luaran PkM.

#### **4.2.3.4 Standar Penilaian PkM**

Standar penilaian Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang penilaian terhadap proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar penilaian PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 62).



**Tabel 62. Indikator dan Target Standar Penilaian PkM Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Perancangan sistem penilaian PkM dengan melibatkan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Ketersediaan sistem penilaian PkM dengan melibatkan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
2.	Pelaksanaan sistem penilaian PkM yang menjamin kualitas dampak pelaksanaan PkM bagi pemerintah dan masyarakat.	Hasil penilaian PkM yang menjamin kualitas dampak pelaksanaan PkM bagi pemerintah dan masyarakat.	N/A	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM
3.	Pengembangan perangkat penilaian internal PkM melalui kerjasama dengan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Ketersediaan perangkat penilaian internal PkM melalui kerjasama dengan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
4.	Pengembangan perangkat evaluasi kebermanfaat PkM terhadap masyarakat dan pemerintah.	Ketersediaan perangkat evaluasi kebermanfaat PkM terhadap masyarakat dan pemerintah.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
5.	Penyusunan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian pengabdian kepada masyarakat	Persentase ketersediaan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian pengabdian kepada masyarakat	N/A	Draft dokumen & instrumen penilaian (50%)	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM Dekan/Ka. Prodi
6.	Pelaksanaan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat bermanfaat terhadap pemecahan masalah dan/atau sesuai dengan kebutuhan masyarakat menggunakan IPTEKS.	Persentase pelaksanaan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat bermanfaat terhadap pemecahan masalah dan/atau sesuai dengan kebutuhan masyarakat menggunakan IPTEKS.	N/A	25%	50%	75%	100%	100%	Ka. LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
7.	Pelaksanaan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat interdisipliner harus berkolaborasi dalam penggunaan IPTEKS yang dikembangkan oleh masing-masing bidang ilmu dengan berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.	Persentase pelaksanaan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat interdisipliner harus berkolaborasi dalam penggunaan IPTEKS yang dikembangkan oleh masing-masing bidang ilmu dengan berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.	N/A	25%	50%	75%	100%	100%	Ka. LPPM
8.	Peningkatan motivasi pelaksana untuk meningkatkan mutu pengabdian kepada masyarakat.	Persentase peningkatan motivasi pelaksana untuk meningkatkan mutu pengabdian kepada masyarakat.	N/A	50%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
9.	Pelaksanaan penilaian sesuai dengan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas	Persentase pelaksanaan penilaian sesuai dengan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas	N/A	50%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
10.	Pelaksanaan penilaian sesuai dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat	Persentase pelaksanaan sesuai dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat	N/A	50%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
11.	Pelaksanaan penilaian atas prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	Persentase pelaksanaan penilaian atas prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	N/A	25%	50%	100%	100%	100%	Ka. LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
12.	Penyusunan prinsip penilaian yang sesuai dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.	Persentase penyusunan prinsip penilaian yang sesuai dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.	N/A	75%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
13.	Pelaksanaan penilaian terhadap input dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh tim penilai yang telah ditunjuk berdasarkan bidang keahliannya ( <i>peer reviewer</i> ) dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan dan akuntabel.	Persentase pelaksanaan penilaian terhadap input dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh tim penilai yang telah ditunjuk berdasarkan bidang keahliannya ( <i>peer reviewer</i> ) dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan dan akuntabel.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
14.	Pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	Persentase pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	N/A	50%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
15.	Persentase kebermanfaatan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat bersifat transparan	Persentase hasil pengabdian kepada masyarakat bermanfaat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat bersifat transparan	N/A	25%	50%	100%	100%	100%	Ka. LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
16.	Persentase kebermanfaatan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat dilaporkan dengan jujur, rinci, objektif, dan komprehensif.	Persentase hasil pengabdian kepada masyarakat bermanfaat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat dilaporkan dengan jujur, rinci, objektif, dan komprehensif.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	100%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
17.	Penyusunan pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai oleh UKRIDA.	Ketersediaan pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai oleh UKRIDA.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			Ka. LPPM. Dekan / Ka. Prodi
18.	Penyusunan pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai pihak diluar UKRIDA.	Ketersediaan pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai pihak diluar UKRIDA.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			Ka. LPPM. Dekan / Ka. Prodi

Berdasarkan Tabel 62. peningkatan kualitas standar penilaian PkM dilakukan oleh LPPM dengan program: (1) perancangan sistem penilaian PkM dengan melibatkan dosen tamu atau *best practices*; (2) pelaksanaan sistem penilaian PkM yang menjamin kualitas dampak pelaksanaan PkM bagi pemerintah dan masyarakat; (3) pengembangan perangkat penilaian internal PkM melalui kerjasama dengan dosen tamu atau *best practices*; dan (4) pengembangan perangkat evaluasi kebermanfaat PkM terhadap masyarakat dan pemerintah.

#### **4.2.3.5 Standar Pelaksana PkM**

Standar pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal kemampuan pelaksana untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pelaksana PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 63).





**Tabel 63. Indikator dan Target Standar Pelaksana PkM Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan jumlah dosen yang tersertifikasi dalam bidang PkM melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Jumlah dosen yang tersertifikasi dalam bidang PkM melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	37,56%  *) <i>Data borang APT 2019, dengan 196 dosen</i>	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM
2.	Penyusunan program kerja kerjasama antara PKP dan PPSDM dalam meningkatkan sertifikasi dosen.	Ketersediaan program kerja kerjasama antara PKP dan PPSDM dalam meningkatkan sertifikasi dosen.	Tersedia	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			LPPM
3.	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Nilai TOEFL dan IELTS dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa (450) dosen (minimal 500).	Dosen: FISH= >550 FPSI= >550 FKIK= N/A FEB=N/A FKIK= N/A  Tendik: Belum Terlaksana  Mahasiswa: FTIK= 450 FISH= 500 FPSI= 400	500	550	570	600	WR Ak. / Dekan	



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
			FEB & FKIK= N/A						
4.	Pengembangan sistem rekrutmen SDM yang memiliki kompetensi bahasa Inggris.	Ketersediaan sistem rekrutmen SDM yang memiliki kompetensi bahasa Inggris.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			WR Ak.
5.	Penyesuaian keahlian pelaksana dengan kegiatan yang dilakukan	Persentase kesesuaian keahlian pelaksana dengan kegiatan yang dilakukan  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 61 (1 & 2)	N/A	80% kegiatan PkM pada TA 2020/2021 dilakukan oleh pelaksana yang sesuai dengan keahliannya	80% kegiatan PkM pada TA 2021/2022 dilakukan oleh pelaksana yang sesuai dengan keahliannya	100% kegiatan PkM pada TA 2022/2023 dilakukan oleh pelaksana yang sesuai dengan keahliannya	100% kegiatan PkM pada TA 2023/2024 dilakukan oleh pelaksana yang sesuai dengan keahliannya	100% kegiatan PkM pada TA 2024/2025 dilakukan oleh pelaksana yang sesuai dengan keahliannya	Ka. Prodi
6.	Pelaksanaan PkM oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Persentase pelaksanaan PkM oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 61 (3 s.d 5)	N/A	70% PkM pada TA 2020/2021 dilakukan oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	85% PkM pada TA 2021/2022 dilakukan oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	100% PkM pada TA 2023/2023 dilakukan oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	100% PkM pada TA 2023/2024 dilakukan oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	100% PkM pada TA 2024/2025 dilakukan oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman	LPPM, Dekan, Ka.Prodi
7.	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen  <b>Sumber:</b>	N/A	≥25% mahasiswa TA 2020/2021 terlibat dalam	≥25% mahasiswa TA 2021/2022 terlibat dalam	≥25% mahasiswa TA 2022/2023 terlibat dalam kegiatan PkM	≥25% mahasiswa TA 2023/2024 terlibat dalam kegiatan PkM	≥25% mahasiswa TA 2024/2025 terlibat dalam	LPPM, Dekan, Ka.Prodi



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		Matriks APS 4.0, Poin 51		kegiatan PkM Dosen	kegiatan PkM Dosen	Dosen	Dosen	kegiatan PkM Dosen	
8.	Pengadaan kelompok pelaksana PkM	Keberadaan kelompok pelaksana PkM  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 45	N/A	Terbentuknya kelompok pelaksana PkM pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok pelaksana PkM pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok pelaksana PkM pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok pelaksana PkM pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Terbentuknya kelompok pelaksana PkM pada TA 2020/2021 sesuai rencana strategis LPPM	Ka. LPPM
9.	Peningkatan rata-rata jumlah produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat	Rata-rata persentase jumlah produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 45	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	70% produk PkM yang dihasilkan bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2020/2021	70% produk PkM yang dihasilkan bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2021/2022	70% produk PkM yang dihasilkan bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2022/2023	70% produk PkM yang dihasilkan bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2023/2024	70% produk PkM yang dihasilkan bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat pada TA 2024/2025	Ka. LPPM
10.	Peningkatan rata-rata jumlah produk PkM yang berdaya saing nasional	Rata-rata persentase jumlah produk PkM yang berdaya saing nasional  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 45	N/A	30% produk PkM yang dihasilkan berdaya saing nasional pada TA 2020/2021	30% produk PkM yang dihasilkan berdaya saing nasional pada TA 2021/2022	30% produk PkM yang dihasilkan berdaya saing nasional pada TA 2022/2023	30% produk PkM yang dihasilkan berdaya saing nasional pada TA 2023/2024	30% produk PkM yang dihasilkan berdaya saing nasional pada TA 2024/2025	Ka. LPPM

Berdasarkan Tabel 63. peningkatan kualitas standar pelaksana PkM dilakukan oleh LPPM dan Wakil Rektor Bidang Akademik, Kerjasama & Pengembangan SDM dengan program: (1) peningkatan jumlah dosen yang tersertifikasi dalam bidang PkM melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait; (2) penyusunan program kerja kerjasama antara PKP dan PPSDM dalam meningkatkan sertifikasi dosen; (3) peningkatan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau *best practices*; dan (4) pengembangan sistem rekrutmen SDM yang memiliki kompetensi bahasa Inggris.

#### **4.2.3.6 Standar Sarana dan Prasarana PkM**

Standar sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang proses Pengabdian kepada Masyarakat dalam rangka memenuhi hasil Pengabdian kepada Masyarakat. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar sarana dan prasarana PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 64).



**Tabel 64. Indikator dan Target Standar Sarana dan Prasarana PkM Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Optimalisasi pemanfaatan sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Intensitas pemanfaatan sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Pusat Layanan Psikolog: Tersedia; Pusat Layanan Pajak: Tersedia; Poliklinik: Tersedia	50%	100%	100%	100%	100%	WR Ku.
2.	Peningkatan kemuktahiran sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik.	Kemuktahiran sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik.	N/A	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			WR Ku.
3.	Peningkatan sarana dan prasarana terkait konsultasi akutansi, teknik, manajemen, dan bank sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Ketersediaan sarana dan prasarana terkait konsultasi akutansi, teknik, manajemen, dan bank sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Pusat Konsultasi Akuntansi: N/A; Pusat Layanan Teknik: Tersedia Pusat Konsultasi Manajemen: N/A; Bank: N/A; Toko Buku: Belum Tersedia; Cafeteria: Belum Tersedia	Tersedia		Monitoring dan Evaluasi			WR Ku.
4.	Pengembangan solusi alternatif pemenuhan lahan untuk memenuhi sarana dan prasarana penunjang PkM.	Ketersediaan solusi alternatif pemenuhan lahan untuk memenuhi sarana dan prasarana penunjang PkM.	N/A	Tersedia		Evaluasi dan Monitoring			WR Ku.



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
5.	Penyusunan dokumen pedoman pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	Persentase ketersediaan dokumen pedoman pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	N/A	Melakukan Identifikasi Daftar SarPras yang dipuyai oleh Univ	Membuat Peraturan pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarpras PkM (50%)	Membuat Peraturan pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarpras PkM (100%)	Dokumen Pedoman Lengkap dan Evaluasi/Revisi (100%)	Dokumen Pedoman Lengkap dan Evaluasi/Revisi (100%)	Ka. LPPM, WR. Ku
6.	Menyediakan mekanisme pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	Persentase ketersediaan mekanisme pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	N/A	Membuat Alur Peminjaman Sarpras (50%)	Membuat Alur Peminjaman Sarpras (100%)	Dokumen Pedoman Lengkap dan Evaluasi/Revisi (100%)	Dokumen alur Lengkap dan Evaluasi/Revisi (100%)	Dokumen alur Lengkap dan Evaluasi/Revisi (100%)	Ka. LPPM, WR. Ku
7.	Memastikan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan fasilitas yang digunakan untuk: a. memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program studi yang	Persentase penggunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan fasilitas yang digunakan untuk: a. memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari	N/A	100%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, UBK3



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	dikelola perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan;  b. proses pembelajaran; dan c. kegiatan penelitian.	program studi yang dikelola perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan; b. proses pembelajaran; dan c. kegiatan penelitian.							
8.	Memastikan informasi spesifikasi kebutuhan fasilitas terkait kegiatan pengabdian kepada masyarakat tercantum pada proposal yang diajukan pada saat penyerahan proposal.	Persentase informasi spesifikasi kebutuhan fasilitas terkait kegiatan pengabdian kepada masyarakat tercantum pada proposal yang diajukan pada saat penyerahan proposal.	N/A	100%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan, Ka. Prodi
9.	Memastikan fasilitas yang disediakan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan 2 minggu sebelum kegiatan dilaksanakan.	Persentase fasilitas yang disediakan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan 2 minggu sebelum kegiatan dilaksanakan.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, UBK3
10.	Memastikan sarana dan prasarana yang diadakan dan digunakan memenuhi standar mutu dan K3 bagi pelaksana	Persentase sarana dan prasarana yang diadakan dan digunakan memenuhi standar mutu dan K3 bagi pelaksana	N/A	100%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, UBK3



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	pengabdian kepada masyarakat, masyarakat, dan lingkungan.	pengabdian kepada masyarakat, masyarakat, dan lingkungan.							
11.	Memastikan terpeliharanya sarana dan prasarana untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat selama kegiatan berlangsung.	Persentase terpeliharanya sarana dan prasarana untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat selama kegiatan berlangsung.	N/A	100%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
13.	Penyediaan sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan PkM terkait kesehatan	Ketersediaan sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan PkM terkait kesehatan	N/A	Tersedia		Perawatan			WR Ku.



Berdasarkan Tabel 64. Peningkatan kualitas standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh Wakil Rektor Bidang Keuangan & Operasional dengan program: (1) optimalisasi pemanfaatan sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait; (2) peningkatan kemuktahiran sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik; (3) peningkatan sarana dan prasarana terkait konsultasi akutansi, teknik, manajemen, dan bank sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait; dan (4) pengembangan solusi alternatif pemenuhan lahan untuk memenuhi sarana dan prasarana penunjang PkM.

#### **4.2.3.7 Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM**

Standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pendanaan dan pembiayaan PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 65).



**Tabel 65. Indikator dan Target Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Baseline 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan kuantitas PkM yang menerima dana hibah dari pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait.	Jumlah PkM yang menerima dana hibah dari pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait.	N/A	15	30	45	60	75	LPPM
2.	Penyediaan pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	Tersediannya pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.  <b>Sumber:</b> Permendikbud No.3 tahun 2020, Pasal 65	N/A	Tersediannya ketentuan, prosedur, formulir, terkait mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM pada TA 2021/2022	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM pada TA 2022/2023	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM pada TA 2023/2024	Tersedianya bukti impementasi pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM pada TA 2024/2025	Ka. LPPM
3.	Peningkatan rata-rata penyerapan PkM untuk setiap dosen tetap di lingkungan UKRIDA sebesar $\geq 5$	Rata-rata penyerapan PkM untuk setiap dosen tetap di lingkungan UKRIDA sebesar $\geq 5$ juta/tahun	N/A	Rata-rata penyerapan PkM di lingkungan UKRIDA pada TA 2020//2021 sebesar $\geq 5$ juta/tahun untuk	Rata-rata penyerapan PkM di lingkungan UKRIDA pada TA 2021//2022 sebesar $\geq 5$ juta/tahun untuk	Rata-rata penyerapan PkM di lingkungan UKRIDA pada TA 2022//2023 sebesar $\geq 5$ juta/tahun untuk setiap dosen	Rata-rata penyerapan PkM di lingkungan UKRIDA pada TA 2023//2024 sebesar $\geq 5$ juta/tahun untuk setiap dosen	Rata-rata penyerapan PkM di lingkungan UKRIDA pada TA 2024//2025 sebesar $\geq 5$ juta/tahun untuk	Ka. LPPM



No.	Program	Indikator	Baseline 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	juta/tahun	<b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 34		setiap dosen tetap	setiap dosen tetap	tetap	tetap	setiap dosen tetap	
4.	Peningkatan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 36	N/A	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2020/2021 sebesar $\geq 1\%$	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2021/2022 sebesar $\geq 1\%$	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2022/2023 sebesar $\geq 1\%$	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2023/2024 sebesar $\geq 1\%$	Persentase penggunaan dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi pada TA 2024/2025 sebesar $\geq 1\%$	Ka. LPPM, WR. Ku
5.	Pelaksanaan PkM yang bersumber dari luar UKRIDA	Telaksananya PkM yang bersumber dari luar UKRIDA  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 27	N/A	$\geq 5\%$ dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	$\geq 5\%$ dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2021/2022	$\geq 5\%$ dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2022/2023	$\geq 5\%$ dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2023/2024	$\geq 5\%$ dosen tetap menghasilkan PkM dengan biaya luar negeri pada TA 2020/2021	Ka. LPPM, Dosen
6.	Peningkatan jumlah PkM yang terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	Semua PkM terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	N/A	100% PkM TA 2020/2021 terdokumentasi	100% PkM TA 2021/2022 terdokumentasi	100% PkM TA 2022/2023 terdokumentasi	100% PkM TA 2023/2024 terdokumentasi	100% PkM TA 2024/2025 terdokumentasi	Ka. LPPM, Ka. Unit
7.	Penyediaan dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	Tersedianya dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	N/A	Tersedianya dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	Tersedianya dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	Tersedianya dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	Tersedianya dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	Tersedianya dana untuk manajemen PkM dan pengembangan	Ka. LPPM, WR. Ku.



No.	Program	Indikator	Baseline 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	kapasitas pelaksana	kapasitas pelaksana  <b>Sumber:</b> Permendikbud No. 3 tahun 2020, Pasal 66 (2)		kapasitas pelaksana pada TA 2020/2021	kapasitas pelaksana pada TA 2021/2022	kapasitas pelaksana pada TA 2022/2023	kapasitas pelaksana pada TA 2023/2024	kapasitas pelaksana pada TA 2024/2025	

Berdasarkan Tabel 65. peningkatan standar pendanaan dan pembiayaan PkM dilakukan oleh LPPM melalui program peningkatan kuantitas PkM yang menerima dana hibah dari pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait. Keberhasilan pelaksanaan program diukur dari jumlah PkM yang menerima dana hibah. Dana hibah dapat bersumber dari pemerintah atau lembaga swasta dari dalam ataupun luar negeri.

#### **4.2.3.8 Standar Pengelolaan PkM**

Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat. Bersumber dari hasil analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, ditemukan beberapa program dalam upaya meningkatkan standar pengelolaan PkM. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 66).



**Tabel 66. Indikator dan Target Standar Pengelolaan PkM Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan kerjasama tindak lanjut hasil pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Jumlah kerjasama tindak lanjut hasil pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	3 kegiatan	10	20	30	40	50	LPPM
2.	Peningkatan kerjasama pelaksanaan program <i>double degree</i> dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Jumlah kerjasama pelaksanaan program <i>double degree</i> dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Belum Terlaksana	Minimal 2 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 5 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 8 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 12 kerjasama untuk tiap prodi	Minimal 15 kerjasama untuk tiap prodi	WR Ak.
3.	Penyusunan program kerja tindak lanjut PkM oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Ketersediaan program kerja tindak lanjut PkM oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	N/A	Tersedia	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	LPPM
4.	Peningkatan dampak PkM terhadap masyarakat dan pemerintah untuk menunjang capaian akreditasi program studi.	Jumlah PkM yang berdampak terhadap masyarakat dan pemerintah untuk menunjang capaian akreditasi program studi.	Belum ada hasil penelitian digunakan oleh masyarakat dan pemerintah	20%	40%	60%	80%	100%	LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
5.	Peningkatan proses pengelolaan, dokumentasi dan pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen dan mahasiswa UKRIDA setiap semester, paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.	Persentase proses pengelolaan, dokumentasi dan pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen dan mahasiswa UKRIDA setiap semester, paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Operator Simlibtab mas
6.	Penyusunan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat yang merupakan turunan dari rencana strategis Universitas.	Ketersediaan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat yang merupakan turunan dari rencana strategis Universitas.	N/A	Adanya draft renstra pengabdian kepada masyarakat (50%)	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM
7.	Penyusunan kriteria dan prosedur pengabdian kepada masyarakat paling sedikit menyangkut aspek hasil pengabdian kepada masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan dan membudayakan Iptek guna memajukan kesejahteraan umum serta mencerdaskan kehidupan berbangsa.	Ketersediaan kriteria dan prosedur pengabdian kepada masyarakat paling sedikit menyangkut aspek hasil pengabdian kepada masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan dan membudayakan Iptek guna memajukan kesejahteraan umum serta mencerdaskan kehidupan berbangsa.	N/A	Tersedia	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Ka. LPPM



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
8.	Peningkatan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi pengabdian kepada masyarakat dalam menjalankan program pengabdian kepada masyarakat secara berkelanjutan;	Persentase peningkatan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi pengabdian kepada masyarakat dalam menjalankan program pengabdian kepada masyarakat secara berkelanjutan;	N/A	Menjaga mutu (75%)	Menjaga mutu (100%)	Menjaga mutu (100%) & peningkatan (15%)	Menjaga mutu (100%) & peningkatan (30%)	Menjaga mutu (100%) & peningkatan (30%)	Ka. LPPM
9.	Penyusunan sistem dua jalur pengelolaan pengabdian kepada masyarakat yaitu pengelolaan melalui LPPM dan pengelolaan berdasarkan permintaan dari pihak eksternal.	Ketersediaan sistem dua jalur pengelolaan pengabdian kepada masyarakat yaitu pengelolaan melalui LPPM dan pengelolaan berdasarkan permintaan dari pihak eksternal.	N/A	Tersedia	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Ka. LPPM
10.	Peningkatan dalam memfasilitasi pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat, salah satunya dengan mendaya gunakan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerjasama pengabdian masyarakat.	Persentase pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat, salah satunya dengan mendaya gunakan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerjasama pengabdian masyarakat.	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, UBK3
11.	Pemantauan dan pengevaluasian pelaksanaan program pengabdian masyarakat	Persentase hasil pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program pengabdian masyarakat	N/A	50%	75%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi





No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
12.	Peningkatan dalam memfasilitasi pelaksana pengabdian kepada masyarakat untuk melakukan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat melalui penulisan karya ilmiah dalam jurnal atau memaparkan dalam konferensi pengabdian kepada masyarakat.	Persentase pelaksanaan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat melalui penulisan karya ilmiah dalam jurnal atau memaparkan dalam konferensi pengabdian kepada masyarakat.	N/A	25% diseminasi	50% diseminasi	75% diseminasi	100% diseminasi	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi
13.	Ketersediaan panduan tentang kriteria pelaksana pengabdian masyarakat dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian masyarakat	Ketersediaan panduan tentang kriteria pelaksana pengabdian masyarakat dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian masyarakat	N/A	Tersedia	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Evaluasi dan Revisi	Ka. LPPM
14.	Peningkatan mutu pelaksana pengabdian masyarakat serta memberikan penghargaan kepada pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi	Persentase peningkatan mutu pelaksana pengabdian masyarakat serta memberikan penghargaan kepada pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi	N/A	Menjaga mutu (75%)	Menjaga mutu (100%)	Menjaga mutu (100%) & peningkatan (15%)	Menjaga mutu (100%) & peningkatan (30%)	Menjaga mutu (100%) & peningkatan (30%)	Ka. LPPM, WR. Ku
15.	Pelaksanaan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana prasarana pengabdian masyarakat dan mendayagunakan	Persentase kesesuaian analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana prasarana pengabdian masyarakat dan mendayagunakan	N/A	75%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM, Dekan / Ka. Prodi



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	kepada lembaga lain melalui kerjasama.	kepada lembaga lain melalui kerjasama.							
16.	Monev sistem pengelolaan sudah baku dan dipahami oleh para pelaksana pengabdian kepada masyarakat.	Persentase hasil monev sistem pengelolaan sudah baku dan dipahami oleh para pelaksana pengabdian kepada masyarakat.	N/A	75%	100%	100%	100%	100%	Ka. LPPM

Berdasarkan Tabel 66. Peningkatan kualitas pengelolaan PkM dilakukan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik, Kerjasama & Pengembangan SDM dan LPPM melalui program: (1) peningkatan kerjasama tindak lanjut hasil pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat; (2) peningkatan kerjasama pelaksanaan program *double degree* dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat; (3) penyusunan program kerja tindak lanjut PkM oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat; dan (4) peningkatan dampak PkM terhadap masyarakat dan pemerintah untuk menunjang capaian akreditasi program studi.

#### **4.2.4 Bidang VMTS, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA secara efektif, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan Bidang Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni.

##### **4.2.4.1 Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

Dalam rangka menetapkan jati diri UKRIDA menjadi perguruan tinggi yang unggul di taraf nasional dan internasional berdasarkan nilai-nilai Kristiani, serta memelihara komunitas iman dengan kebijaksanaan, kecerdasan dan keterampilan tertinggi yang bernilai bagi masyarakat, serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA yang menghasilkan Sumber Daya Manusia yang bermutu, berkemampuan akademik dan profesional dibidangnya, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 67).



**Tabel 67. Indikator dan Target Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Penyusunan rencana strategis UKRIDA yang sesuai dengan identitas UKRIDA	Tersusunnya rencana strategis UKRIDA yang sesuai dengan identitas UKRIDA  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 6A ( <i>planning</i> )	N/A	Tersusunnya dokumen Renstra Universitas 2020-2025	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi diri Renstra 2020	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi diri Renstra 2021	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi diri Renstra 2022	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi diri Renstra 2023	Pimpinan Universitas
2.	Penyusunan program kerja di UKRIDA yang sesuai dengan Renstra UKRIDA	Tersusunnya program kerja di UKRIDA yang sesuai dengan Renstra UKRIDA  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 6A ( <i>leading</i> )	N/A	Tersusunnya 1) VMT Fakultas dan Prodi yang sesuai dengan VMT Universitas 2) dokumen Renstra dan Renop Fakultas yang sesuai dengan Renstra Universitas 3) Uraian pekerjaan personil Fakultas dan Prodi untuk memastikan ketercapaian	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi program kerja di UKRIDA tahun 2021/2022	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi program kerja di UKRIDA tahun 2022/2023	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi program kerja di UKRIDA tahun 2023/2024	Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi program kerja di UKRIDA tahun 2024/2025	Pimpinan Fakultas & Pimpinan Prodi



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
				Renstra dan Renop yang telah disusun 4) Tersedianya laporan pencapaian dan evaluasi program kerja di UKRIDA tahun 2020/2021.					

#### **4.2.4.2 Standar Tata Pamong dan Tata Kelola**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA serta memastikan tercapainya tujuan UKRIDA secara efektif, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar tata pamong dan tata kelola. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 68).



**Tabel 68. Indikator dan Target Standar Tata Pamong dan Tata Kelola Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pengoptimalisasian seluruh aktivitas di UKRIDA sejalan dengan statuta yang telah ditetapkan	Seluruh aktivitas di UKRIDA sejalan dengan statuta yang telah ditetapkan  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 4A	N/A	Melakukan peninjauan kembali statuta, pengesahan oleh Yayasan, serta disosialisasikan ke seluruh prodi  Dokumen perencanaan universitas, fakultas, dan prodi disusun berlandaskan statuta tahun 2020	Dokumen perencanaan universitas, fakultas, dan prodi disusun berlandaskan statuta tahun 2020	Dokumen perencanaan universitas, fakultas, dan prodi disusun berlandaskan statuta tahun 2020	Dokumen perencanaan universitas, fakultas, dan prodi disusun berlandaskan statuta tahun 2020	Dokumen perencanaan universitas, fakultas, dan prodi disusun berlandaskan statuta tahun 2020	Pimpinan Universitas
2.	Pembentukan tata kelola penegak kode etik	Terbentuknya tata kelola penegak kode etik  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 4B & 4E	N/A	Tersedianya SK dan tata kelola penegak kode etik yang telah disahkan, tersedia: 1. SK tim penyusun kode etik 2. Pedoman kode etik 3. SK pengesahan Kode etik 4. Bukti Sosialisasi Kode Etik  Strategi dan	Strategi dan program dalam dokumen perencanaan TA 2021/2022 berbasis kode etik yang berlaku	Strategi dan program dalam dokumen perencanaan TA 2022/2023 berbasis kode etik yang berlaku	Strategi dan program dalam dokumen perencanaan TA 2023/2024 berbasis kode etik yang berlaku	Strategi dan program dalam dokumen perencanaan TA 2024/2025 berbasis kode etik yang berlaku	Pimpinan Universitas



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
				program dalam dokumen perencanaan TA 2020/2021 berbasis kode etik yang berlaku					
3.	Penyusunan struktur organisasi sesuai dengan organ-organ yang mengacu pada PP 4 tahun 2014 dan lengkap dengan uraian pekerjaan.	Tersusunnya struktur organisasi sesuai dengan organ-organ yang mengacu pada PP 4 tahun 2014 dan lengkap dengan uraian pekerjaan.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 4C & 4D, 6A (Organizing)	N/A	1) UKRIDA memiliki struktur organisasi yang telah disahkan (SK pengesahan) 2) UKRIDA memiliki uraian pekerjaan lengkap yang sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh PSDM UKRIDA	Pelaksanaan fungsi dan tanggung jawab masing-masing pimpinan berdasarkan struktur organisasi dan uraian pekerjaan.				Pimpinan Universitas
4.	Pendistribusian laporan tahunan UKRIDA kepada masyarakat	Terdistribusinya laporan tahunan UKRIDA kepada masyarakat	N/A	Sosialisasi laporan tahunan UKRIDA kepada masyarakat minimal dengan 3 media yang berbeda				Pimpinan Universitas	
5.	Penyusunan dokumen formal	Tersedianya dokumen formal	N/A	100% pimpinan struktural di UKRIDA	100% pimpinan struktural di UKRIDA	100% pimpinan struktural di UKRIDA memiliki SK penetapan personil dan terdokumentasi dengan lengkap di Sekretariat Unviersitas dalam		Pimpinan Universitas	





No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	penetapan personil pada berbagai tingkat manajemen dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas	penetapan personil pada berbagai tingkat manajemen dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 5A, 6A (Staffing)		memiliki SK penetapan personil dan terdokumentasi dengan lengkap di Sekretariat Universitas dalam 100% <i>softcopy</i> dan <i>hardcopy</i>	memiliki SK penetapan personil dan terdokumentasi dengan lengkap di Sekretariat Universitas dalam 100% <i>softcopy</i> dan <i>hardcopy</i> dapat diakses lokal	100% <i>softcopy</i> dan <i>hardcopy</i> dapat diakses daring			
6.	Keterjalinan komunikasi yang baik antara pimpinan dan <i>stakeholders</i> internal	Terjalinnya komunikasi yang baik antara pimpinan dan <i>stakeholders</i> internal  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 5B	N/A	Pertemuan <i>faculty member</i> dalam - serah terima jabatan - Perayaan dies natalis - Acara kebarsaman tingkat universitas - Rapat tahunan tingkat universitas - Rapat koordinasi Unit - Rapat pimpinan	Terlaksananya jajak pendapat dan/atau bentuk lain antara pimpinan dan <i>stakeholders</i> internal tahun 2020	Terlaksananya jajak pendapat dan/atau bentuk lain antara pimpinan dan <i>stakeholders</i> internal tahun 2021	Terlaksananya jajak pendapat dan/atau bentuk lain antara pimpinan dan <i>stakeholders</i> internal tahun 2022	Terlaksananya jajak pendapat dan/atau bentuk lain antara pimpinan dan <i>stakeholders</i> internal tahun 2023	Pimpinan Universitas



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab	
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025		
				dengan Yayasan - Rapat pimpinan						
7.	Keterlaksanaan evaluasi struktur manajemen institusi	Terlaksannya evaluasi struktur manajemen institusi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 5C	N/A	Tersedianya bukti kaji ulang dan perbaikan kepemimpinan dan struktur manajemen tahun 2020	Tersedianya bukti kaji ulang dan perbaikan kepemimpinan dan struktur manajemen tahun 2021	Tersedianya bukti kaji ulang dan perbaikan kepemimpinan dan struktur manajemen tahun 2022	Tersedianya bukti kaji ulang dan perbaikan kepemimpinan dan struktur manajemen tahun 2023	Tersedianya bukti kaji ulang dan perbaikan kepemimpinan dan struktur manajemen tahun 2024	Pimpinan Universitas	
8.	Ketersediaan dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek dan terimplementasi	Tersedianya dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek dan terimplementasi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 6B & 6C	N/A	50% dokumen formal dari 11 aspek tersedia	100% dokumen formal dari 11 aspek tersedia dan tersosialisasi				Pimpinan Universitas	
9.	Ketersediaan rencana strategis yang mencakup 5 aspek	Tersedianya rencana strategis yang mencakup 5 aspek:	N/A	Rencana strategis yang mencakup 5 aspek  Tersedianya evaluasi	Tersedianya evaluasi dan hasil evaluasi pencapaian rencana strategis tahun 2021	Tersedianya evaluasi dan hasil evaluasi pencapaian rencana strategis tahun 2022	Tersedianya evaluasi dan hasil evaluasi pencapaian rencana strategis tahun 2023	Tersedianya evaluasi dan hasil evaluasi pencapaian rencana strategis tahun 2024	Pimpinan Universitas	



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		<p>1) adanya keterlibatan pemangku kepentingan,</p> <p>2) mengacu kepada capaian renstra periode sebelumnya,</p> <p>3) mengacu kepada VMTS institusi,</p> <p>4) dilakukannya analisis kondisi internal dan eksternal, dan</p> <p>5) disahkan oleh organ yang memiliki kewenangan.</p> <p><b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 6D &amp; 6A (planning)</p>		pencapaian rencana strategis tahun 2020					



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
10	Keterlaksanaan SPMI yang mencakup 5 aspek BAN-PT	<p>Terlaksananya SPMI yang mencakup 5 aspek BAN-PT:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) organ/fungsi</li> <li>2) dokumen SPMI,</li> <li>3) auditor internal,</li> <li>4) hasil audit, dan</li> <li>5) bukti tindak lanjut.</li> </ol> <p><b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 7A</p>	N/A	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersedianya SK Lembaga Penjaminan Mutu lengkap dengan Uraian Pekerjaan</li> <li>2. Tersusunnya dokumen SPMI</li> <li>3. Pembentukan tim auditor internal</li> </ol> <p>Terlaksananya audit TA 2019/2020</p>	Terlaksananya audit TA 2021/2022	Terlaksananya audit TA 2022/2023	Terlaksananya audit TA 2023/2024	Terlaksananya audit TA 2024/2025	Pimpinan Universitas
11	Ketersediaan bukti yang sah terkait praktek baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi	<p>Tersedianya bukti yang sah terkait praktek baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi</p> <p><b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 7B</p>	N/A	<p>Tersedianya dokumen mutu</p> <p>Terimplementasinya siklus PPEPP untuk TA 2020/2021</p>	Terimplementasinya siklus PPEPP untuk TA 2021/2022	Terimplementasinya siklus PPEPP untuk TA 2022/2023	Terimplementasinya siklus PPEPP untuk TA 2023/2024	Terimplementasinya siklus PPEPP untuk TA 2024/2025	LPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
12	Sertifikasi/akreditasi eksternal oleh lembaga internasional atau nasional bereputasi.	Memperoleh sertifikasi/akreditasi eksternal oleh lembaga internasional atau nasional bereputasi.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 8A	N/A	Melaksanakan minimal satu kali pelatihan ISO  Kelengkapan dokumen ISO minimal 50% dari seluruh aspek yang perlu disiapkan	Dokumen ISO 100% lengkap  Sosialisasi dan implementasi dokumentasi berbasis ISO	LPM tersertifikasi ISO	Terlaksannya <i>surveillan</i> ISO tahun ke-1	Terlaksannya <i>surveillan</i> ISO tahun ke-2	Prodi
13	Program studi di UKRIDA tersertifikasi lembaga akreditasi internasional bereputasi	Jumlah Program studi di UKRIDA tersertifikasi lembaga akreditasi internasional bereputasi  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 8B	N/A	Kelengkapan dokumen perencanaan sertifikasi lembaga akreditasi internasional bereputasi minimal 40% dari seluruh aspek yang perlu disiapkan	Kelengkapan dokumen perencanaan sertifikasi lembaga akreditasi internasional bereputasi minimal 80% dari seluruh aspek yang perlu disiapkan	Kelengkapan dokumen perencanaan sertifikasi lembaga akreditasi internasional bereputasi 100% dari seluruh aspek yang perlu disiapkan	1 Prodi di UKRIDA terakreditasi internasional		Prodi
14	Program Studi di UKRIDA terakreditasi A oleh BAN-PT atau LAM  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 10	Program Studi di UKRIDA terakreditasi A oleh BAN-PT atau LAM  <b>Sumber:</b> Matriks APT	3 prodi A  9 Prodi B  1 Prodi	3 program studi (Mohon disebutkan prodi apa saja)	7 program studi (Mohon disebutkan prodi apa saja)	10 program studi	14 program studi	Akreditasi A terjaga	Prodi



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		3.0, Poin 10	baru  1 Prodi akuisisi						
15	Keterlaksanaan evaluasi tata pamong	Terlaksana evaluasi tata pamong yang meliputi aspek: 1. capaian kinerja harus diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi, dan 2. analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standar, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang	N/A	Tersedianya perangkat evaluasi tata pamong  Tersedianya laporan hasil evaluasi tata pamong tahun 2020	Tersedianya laporan hasil evaluasi tata pamong tahun 2021	Tersedianya laporan hasil evaluasi tata pamong tahun 2022	Tersedianya laporan hasil evaluasi tata pamong tahun 2023	Tersedianya laporan hasil evaluasi tata pamong tahun 2024	Pimpinan Universitas & LPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		akan dilakukan institusi. <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 14							
16	Keterlaksanaan audit keuangan oleh pihak eksternal	Terlaksananya audit keuangan oleh pihak eksternal  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 9	N/A	Terlaksananya audit keuangan tahun 2020 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2021 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2022 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2023 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Terlaksananya audit keuangan tahun 2024 dengan opini wajar tanpa pengecualian	Pimpinan Universitas
17	Keterlaksanaan sistem penjaminan mutu yang efektif	Terlaksananya sistem penjaminan mutu yang efektif  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 15	N/A	Tersedianya dokumen formal penetapan Standar Mutu  Terimplementasinya standar Mutu TA 2020/2021 yang telah ditetapkan  Terlaksananya Audit Mutu Internal sesuai standar yang telah ditetapkan untuk TA 2020/2021	Terimplementasinya standar Mutu TA 2021/2022 yang telah ditetapkan  Terlaksananya Audit Mutu Internal sesuai standar yang telah ditetapkan untuk TA 2021/2022	Terimplementasinya standar Mutu TA 2022/2023 yang telah ditetapkan  Terlaksananya Audit Mutu Internal sesuai standar yang telah ditetapkan untuk TA 2022/2023	Terimplementasinya standar Mutu TA 2023/2024 yang telah ditetapkan  Terlaksananya Audit Mutu Internal sesuai standar yang telah ditetapkan untuk TA 2023/2024	Terimplementasinya standar Mutu TA 2024/2025 yang telah ditetapkan  Terlaksananya Audit Mutu Internal sesuai standar yang telah ditetapkan untuk TA 2024/2025	LPM
18	Keterlaksanaan survei kepuasan pemangku	Terlaksananya survei kepuasan pemangku	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang sah,	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa, dosen, dan mitra	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa, dosen, dan mitra	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa, dosen, dan mitra	Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa, dosen, dan mitra	Pimpinan Universitas



No .	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	kepentingan internal dan eksternal terkait pelaksanaan tata pamong	kepentingan internal dan eksternal terkait pelaksanaan tata pamong  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 16		andal, mudah digunakan  Tersedianya laporan pengujian survei secara kuantitatif Sosialisasi instrument ke semua program studi  Terlaksananya survei kepuasan mahasiswa, dosen, dan mitra kerjasama, alumni TA 2020/2021	kerjasama, alumni TA 2021/2022  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survei terdokumentasi lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	kerjasama, alumni TA 2022/2023  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survei terdokumentasi lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	kerjasama, alumni TA 2023/2024  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survei terdokumentasi lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	kerjasama, alumni TA 2024/2025  Rata-rata tingkat kepuasan Sangat Baik dari pemangku kepentingan 70%  100% laporan survei terdokumentasi lengkap (Berita acara laporan dan rencana tindak lanjutnya)	



#### **4.2.4.3 Standar Kerja Sama**

Universitas Kristen Krida Wacana (UKRIDA), dalam mewujudkan visinya sebagai "Penyelenggara Tridharma Perguruan Tinggi yang unggul di taraf nasional dan internasional berdasarkan nilai-nilai Kristiani", memiliki misi yang kuat untuk memberikan dan terus mengoptimalkan pelayanan pendidikan dan potensi mengembangkan teknologi, keilmuan, dan sumber daya melalui riset yang inovatif dan pembelajaran yang aktif.

Mengingat visi dan misinya yang besar, diperlukan tidak hanya daya kreasi dan kerja internal institusi yang giat, namun juga pemanfaatan peluang dengan kerjasama dan kolaborasi dengan pihak lain di luar institusi baik di dalam dan luar negeri. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 69).



**Tabel 69. Indikator dan Target Standar Kerja Sama Tahun 2020-2025**

No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Pembuatan dokumen formal kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), dan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.	Tersedianya dokumen formal kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), dan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 11A	N/A	1) Tersedianya blueprint dokumen mutu terkait kerjasama 2) Tersedianya dokumen sesuai blueprint 3) Terimpelmentasinya dokumen mutu terkait kerjasama pada TA 2020/2021	Terimplementasinya dokumen mutu terkait kerjasama pada TA 2021/2022	Terimplementasinya dokumen mutu terkait kerjasama pada TA 2022/2023	Terimplementasinya dokumen mutu terkait kerjasama pada TA 2023/2024	Terimplementasinya dokumen mutu terkait kerjasama pada TA 2024/2025	WR. Ak.
2.	Implementasi perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan	Terimplementasinya perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 11A dan 11C	N/A	Tersedianya dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan  Terimplemtasinya perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan TA 2020/2021	Terimplementasinya perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan TA 2021/2022	Terimplementasinya perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan TA 2022/2023	Terimplementasinya perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan TA 2023/2024	Terimplementasinya perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan TA 2024/2025	WR. Ak.
3.	Pendokumentasian kegiatan kerjasama	Terdokumentasinya kegiatan kerjasama	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang	Terlaksananya survei kepuasan mitra TA	Terlaksananya survei kepuasan mitra TA	Terlaksananya survei kepuasan mitra TA	Terlaksananya survei kepuasan mitra TA	WR. Ak.



	(jumlah, lingkup, relevansi, dan kebermanfaatannya kerjasama) termasuk bukti evaluasi dan monitoring program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan	(jumlah, lingkup, relevansi, dan kebermanfaatannya kerjasama) termasuk bukti evaluasi dan monitoring program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 11B, 11C	sahih, andal, mudah digunakan  Terlaksananya survei kepuasan mitra TA 2020/2021  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	2021/2022  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	2022/2023  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 75%	2023/2024  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 80%	2024/2025  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 85%	
--	---	---	--	--	--	--	--	--

#### **4.2.4.4 Standar Kemahasiswaan**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi UKRIDA untuk menjadi Universitas yang unggul maka perlu di mulai dengan proses seleksi penerimaan mahasiswa baru yang mengakomodasi keberagaman tanpa membedakan suku, ras, maupun agama, serta untuk memastikan tercapainya tujuan UKRIDA serta perlu adanya layanan mahasiswa yang dapat mengoptimalkan potensi yang mereka miliki sehingga dapat menghasilkan sumber daya manusia yang bermutu, berkemampuan akademik dan profesional di bidangnya, menghasilkan tenaga-tenaga yang mempunyai tanggung jawab etis yang baik, yang mampu merespon secara kontinyu terhadap perubahan-perubahan yang terjadi di masyarakat sehingga menghasilkan tenaga-tenaga yang mempunyai semangat melayani dan takut akan Tuhan. Maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan Standar Kemahasiswaan. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 70).



**Tabel 70. Indikator dan Target Standar Kemahasiswaan Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan rasio penerimaan mahasiswa terhadap jumlah pendaftar 1:5  *) Note: Dasar draft Standar APS	Rasio penerimaan mahasiswa terhadap jumlah pendaftar 1:5  *) Note: Dasar draft Standar APS  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 17 dan Draft Matriks APS 4.0, Poin 12	N/A	1) Tersedianya <i>blueprint</i> dokumen mutu terkait penerimaan mahasiswa 2) Tersedianya dokumen sesuai <i>blueprint</i> 3) Rasio Penerimaan 1:2	Rasio Penerimaan 1: 2	Rasio Penerimaan 1: 3	Rasio Penerimaan 1: 4	Rasio Penerimaan 1:5	WR. Km.
2.	Peningkatan persentase mahasiswa yang lulus seleksi melakukan pendaftaran ulang	Persentase mahasiswa yang lulus seleksi melakukan pendaftaran ulang  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 18	N/A	80% mahasiswa yang lulus seleksi TA 2020/2021 melakukan pendaftaran ulang	90% mahasiswa yang lulus seleksi TA 2021/2022 melakukan pendaftaran ulang	90% mahasiswa yang lulus seleksi TA 2022/2023 melakukan pendaftaran ulang	90% mahasiswa yang lulus seleksi TA 2023/2024 melakukan pendaftaran ulang	95% mahasiswa yang lulus seleksi TA 2024/2025 melakukan pendaftaran ulang	WR. Km.
3.	Peningkatan persentase jumlah mahasiswa asing	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh	N/A	Persentase mahasiswa asing pada TA 2020/2021 terhadap jumlah	Persentase mahasiswa asing pada TA 2021/2022 terhadap jumlah	Persentase mahasiswa asing pada TA 2022/2023 terhadap jumlah	Persentase mahasiswa asing pada TA 2023/2024 terhadap	Persentase mahasiswa asing pada TA 2024/2025 terhadap jumlah	WR. Km.



No.	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
	terhadap jumlah seluruh mahasiswa	mahasiswa <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 19		mahasiswa aktif sebesar 0,5%	mahasiswa aktif sebesar 0,5%	mahasiswa aktif sebesar 0,5%	jumlah mahasiswa aktif sebesar 0,5%	mahasiswa aktif sebesar 0,5%	
4.	Peningkatan layanan kemahasiswaan yang bermutu	Tersedianya layanan kemahasiswaan yang bermutu, yang mencakup: 1) Pengembangan nalar dan softskill 2) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat, 3) peningkatan kesejahteraan 4) penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 20	N/A	1) Tersedianya <i>blueprint</i> dokumen mutu terkait layanan mahasiswa 2) Tersedianya dokumen sesuai <i>blueprint</i> 3) Terlaksananya layanan mahasiswa pada TA 2020/2021 sesuai dengan pedoman yang disusun	Terlaksananya layanan mahasiswa pada TA 2021/2022 sesuai dengan pedoman yang disusun	Terlaksananya layanan mahasiswa pada TA 2022/2023 sesuai dengan pedoman yang disusun	Terlaksananya layanan mahasiswa pada TA 2023/2024 sesuai dengan pedoman yang disusun	Terlaksananya layanan mahasiswa pada TA 2024/2025 sesuai dengan pedoman yang disusun	WR. Km.
5.	Peningkatan jumlah prestasi akademik mahasiswa	Persentase raihan prestasi akademik mahasiswa berdasarkan tingkat	N/A	<i>Distribusi capaian prestasi akademik mahasiswa TA 2020/2021</i>	<i>Distribusi capaian prestasi akademik mahasiswa TA 2021/2022</i>	<i>Distribusi capaian prestasi akademik mahasiswa TA 2022/2023</i>	<i>Distribusi capaian prestasi akademik mahasiswa TA 2023/2024</i>	<i>Distribusi capaian prestasi akademik mahasiswa TA 2024/2025</i>	WR. Ak., WR. Km., & LPPM



No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
		<b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 47		<i>berdasarkan tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	<i>berdasarkan tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	<i>berdasarkan tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 25% 2) Nasional 35% 3) Internasional 40%	<i>berdasarkan tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 20% 2) Nasional 40% 3) Internasional 40%	<i>berdasarkan tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 20% 2) Nasional 40% 3) Internasional 40%	
6.	Peningkatan jumlah prestasi non-akademik mahasiswa	Persentase raihan prestasi non-akademik mahasiswa berdasarkan tingkat  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 47	N/A	<i>Distribusi capaian prestasi non-akademik mahasiswa TA 2020/2021 pada tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	<i>Distribusi capaian prestasi non-akademik mahasiswa TA 2021/2022 pada tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	<i>Distribusi capaian prestasi non-akademik mahasiswa TA 2022/2023 pada tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	<i>Distribusi capaian prestasi non-akademik mahasiswa TA 2023/2024 pada tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	<i>Distribusi capaian prestasi non-akademik mahasiswa TA 2024/2025 pada tingkat:</i> 1) provinsi/wilayah 30% 2) Nasional 30% 3) Internasional 40%	WR. Km.
7.	Pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan	Telaksananya pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 16	N/A	Tersusunnya instrumen survei kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan  Telaksananya survei kepuasan terkait layanan kemahasiswaan pada TA 2021/2022	Terlaksananya survei kepuasan terkait layanan kemahasiswaan pada TA 2021/2022  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	Terlaksananya survei kepuasan terkait layanan kemahasiswaan pada TA 2022/2023  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	Terlaksananya survei kepuasan terkait layanan kemahasiswaan pada TA 2023/2024  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	Terlaksananya survei kepuasan terkait layanan kemahasiswaan pada TA 2024/2025  Rata-rata tingkat kepuasan pemangku kepentingan 70%	WR. Km.

#### 4.2.4.5 Standar Alumni

Dua hal yang menjadi misi UKRIDA dapat dikaitkan dengan alumni/lulusan, yaitu memelihara komunitas iman dengan kebijaksanaan, kecerdasan dan keterampilan tertinggi yang bernilai bagi masyarakat, serta memberikan dan terus meningkatkan lingkungan pendidikan yang kondusif, mengakomodasi keberagaman, dan mengoptimalkan potensi mahasiswa melalui penggunaan teknologi dan gaya hidup tepat guna yang memenuhi kebutuhan civitas akademika dan masyarakat. Dari misi ini dapat dilihat bahwa UKRIDA menciptakan situasi pendidikan yang kondusif untuk menghasilkan alumni/lulusan yang dapat memenuhi kebutuhan masyarakat dan memberikan nilai bagi masyarakat.

Tercantum juga dalam tujuan UKRIDA beberapa hal yang terkait dengan kualitas alumni/lulusan, yaitu:

1. Menghasilkan sumber daya manusia yang bermutu, berkemampuan akademik dan profesional di bidangnya
2. Mengabdikan ilmu, teknologi dan seni untuk kepentingan dan pemenuhan kebutuhan masyarakat
3. Menghasilkan tenaga-tenaga yang mempunyai tanggung jawab etis yang baik, yang mampu merespon secara kontinyu terhadap perubahan-perubahan yang terjadi di masyarakat
4. Menghasilkan tenaga-tenaga yang mempunyai semangat melayani dan takut akan Tuhan.

Berdasarkan visi, misi dan tujuan UKRIDA tersebut, maka UKRIDA merancang, merumuskan, menyusun, dan melaksanakan standar studi penelusuran (*tracer study*) bagi alumni/lulusan. Juga melaksanakan studi penelusuran (*tracer study*) bagi pengguna lulusan (atasan langsung) untuk mendapatkan penilaian terhadap lulusan serta masukan untuk pembaharuan proses pembelajaran di perguruan tinggi.

Selanjutnya dalam Statuta UKRIDA Pasal 58 disebutkan bahwa alumni adalah semua lulusan UKRIDA. Oleh karena itu studi penelusuran (*tracer study*) alumni ditujukan kepada semua lulusan UKRIDA, sesuai dengan ketentuan pelaksanaan *tracer study* yang ditetapkan. Adapun indikator dan target yang menentukan ketercapaian program dalam lima (5) tahun kedepan, dijabarkan dalam tabel berikut (lihat tabel 71).





**Tabel 71. Indikator dan Target Standar Alumni Tahun 2020-2025**

No	Program	Indikator	Capaian 2020	Target					Penanggung Jawab
				2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	
1.	Peningkatan jumlah alumni (TS-2) yang merespon kuesioner <i>tracer study</i>	Persentase alumni (TS-2) yang merespon kuesioner <i>tracer study</i>  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 52 s.d 55	N/A	<i>Minimal 50% alumni TA 2018/2019 merespon kuesioner tracer study</i>	<i>Minimal 60% alumni TA 2019/2020 merespon kuesioner tracer study</i>	<i>Minimal 70% alumni TA 2020/2021 merespon kuesioner tracer study</i>	<i>Minimal 80% alumni TA 2021/2022 merespon kuesioner tracer study</i>	<i>Minimal 90% alumni TA 2022/2023 merespon kuesioner tracer study</i>	WR. Km.
2.	Penyusunan laporan kegiatan <i>tracer study</i> secara <i>online</i> melalui website Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti	Tersediannya laporan kegiatan <i>tracer study</i> secara <i>online</i> melalui website Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti	N/A	Terunggahnya laporan kegiatan <i>tracer study</i> TA 2019/2020	Terunggahnya laporan kegiatan <i>tracer study</i> TA 2020/2021	Terunggahnya laporan kegiatan <i>tracer study</i> TA 2021/2022	Terunggahnya laporan kegiatan <i>tracer study</i> TA 2022/2023	Terunggahnya laporan kegiatan <i>tracer study</i> TA 2023/2024	WR. Km.
3.	Ketersediaan dokumentasi seluruh kegiatan <i>tracer study</i>	Tersediannya dokumentasi seluruh kegiatan <i>tracer study</i>	N/A	<i>Tersedianya dokumentasi seluruh kegiatan tracer study TA 2019/2020</i>	<i>Tersedianya dokumentasi seluruh kegiatan tracer study TA 2020/2021</i>	<i>Tersedianya dokumentasi seluruh kegiatan tracer study TA 2021/2022</i>	<i>Tersedianya dokumentasi seluruh kegiatan tracer study TA 2022/2023</i>	<i>Tersedianya dokumentasi seluruh kegiatan tracer study TA 2023/2024</i>	WR. Km.
4.	Peningkatan partisipasi alumni dalam mendukung	Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan	N/A	<i>Alumni pada TA 2020/2021 berpartisipasi dalam bentuk:</i>	<i>Alumni pada TA 2020/2021 berpartisipasi dalam bentuk:</i>	<i>Alumni pada TA 2020/2021 berpartisipasi dalam bentuk:</i>	<i>Alumni pada TA 2020/2021 berpartisipasi dalam bentuk:</i>	<i>Alumni pada TA 2020/2021 berpartisipasi dalam bentuk:</i>	WR. Km.



	pengembangan perguruan tinggi	perguruan tinggi		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Adanya input pengembangan pembelajaran</li> <li>4. Adanya dana / Sumbangan fasilitas</li> <li>5. Terjalannya kerja sama</li> <li>6. Adanya kegiatan non-akademik yang diinisiasi oleh alumni</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya input pengembangan pembelajaran</li> <li>2. Adanya dana / Sumbangan fasilitas</li> <li>3. Terjalannya kerja sama</li> <li>4. Adanya kegiatan non-akademik yang diinisiasi oleh alumni</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya input pengembangan pembelajaran</li> <li>2. Adanya dana / Sumbangan fasilitas</li> <li>3. Terjalannya kerja sama</li> <li>4. Adanya kegiatan non-akademik yang diinisiasi oleh alumni</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya input pengembangan pembelajaran</li> <li>2. Adanya dana / Sumbangan fasilitas</li> <li>3. Terjalannya kerja sama</li> <li>4. Adanya kegiatan non-akademik yang diinisiasi oleh alumni</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya input pengembangan pembelajaran</li> <li>2. Adanya dana / Sumbangan fasilitas</li> <li>3. Terjalannya kerja sama</li> <li>4. Adanya kegiatan non-akademik yang diinisiasi oleh alumni</li> </ol>	
5	Peningkatan rata-rata lama waktu tunggu lulusan yang mendapatkan pekerjaan pertama	Rata-rata lama waktu tunggu lulusan yang mendapatkan pekerjaan pertama  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 52	N/A	<i>Rata-rata lama waktu tunggu lulusan pada TA 2019/2020 untuk mendapatkan pekerjaan pertama ≤ 6 bulan</i>	<i>Rata-rata lama waktu tunggu lulusan pada TA 2020/2021 untuk mendapatkan pekerjaan pertama ≤ 6 bulan</i>	<i>Rata-rata lama waktu tunggu lulusan pada TA 2021/2022 untuk mendapatkan pekerjaan pertama ≤ 6 bulan</i>	<i>Rata-rata lama waktu tunggu lulusan pada TA 2022/2023 untuk mendapatkan pekerjaan pertama ≤ 6 bulan</i>	<i>Rata-rata lama waktu tunggu lulusan pada TA 2023/2024 untuk mendapatkan pekerjaan pertama ≤ 6 bulan</i>	WR. Km.
6.	Peningkatan kesesuaian bidang kerja lulusan terhadap kompetensi bidang studi.	Kesesuaian bidang kerja lulusan terhadap kompetensi bidang studi.  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 53	N/A	<i>Rata-rata ≥ 80% lulusan pada TA 2019/2020 bekerja sesuai dengan kompetensi bidang studi</i>	<i>Rata-rata ≥ 80% lulusan pada TA 2020/2021 bekerja sesuai dengan kompetensi bidang studi</i>	<i>Rata-rata ≥ 80% lulusan pada TA 2021/2022 bekerja sesuai dengan kompetensi bidang studi</i>	<i>Rata-rata ≥ 80% lulusan pada TA 2022/2023 bekerja sesuai dengan kompetensi bidang studi</i>	<i>Rata-rata ≥ 80% lulusan pada TA 2023/2024 bekerja sesuai dengan kompetensi bidang studi</i>	WR. Km.
7.	Peningkatan kepuasan pengguna	Persentase rata-rata kepuasan pengguna	N/A	Nilai rata-rata kepuasan pengguna lulusan	Nilai rata-rata kepuasan pengguna lulusan	Nilai rata-rata kepuasan pengguna lulusan	Nilai rata-rata kepuasan pengguna	Nilai rata-rata kepuasan pengguna lulusan	WR. Km.



	lulusan	lulusan <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 54		pada TA 2019/2020 sebesar 75%	pada TA 2020/2021 sebesar 80%	pada TA 2021/2022 sebesar 85%	lulusan pada TA 2022/2023 sebesar 90%	pada TA 2023/2024 sebesar 95%	
8.	Peningkatan jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	Persentase lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional  <b>Sumber:</b> Matriks APT 3.0, Poin 55	N/A	5% dari seluruh lulusan pada TA 2020/2021 bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	5% dari seluruh lulusan pada TA 2021/2022 bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	5% dari seluruh lulusan pada TA 2022/2023 bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	5% dari seluruh lulusan pada TA 2023/2024 bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	5% dari seluruh lulusan pada TA 2024/2025 bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	WR. Km.

### 4.3 Ringkasan Program

Seluruh program pada uraian di atas, dipandang perlu untuk dikelompokkan ke dalam program utama UKRIDA guna melihat gambaran umum target UKRIDA dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Berbagai program UKRIDA tahun 2020-2025 yang dikembangkan UKRIDA dapat diringkas menjadi 10 program utama sebagai garis besar program yang termuat dalam 35 Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Adapun garis besar program UKRIDA tahun 2020-2025 dapat dilihat pada gambar berikut (lihat gambar 8).



**Gambar 8. Pilar Program UKRIDA 2020-2024**

Sepuluh program UKRIDA seperti pada gambar 8, menjadi gambaran umum fakultas, dan program studi dalam melaksanakan UKRIDA IN dan UKRIDA JAYA melalui analisis *appreciative inquiry* (Ai) dan *Objective Oriented Project Planning* (PPOT). Program-program di luar 10 program di atas pun telah terfasilitasi di dalamnya dalam upaya peningkatan mutu dan kualitas pelaksanaan tridharma perguruan tinggi.

### 4.4 Distribusi Prioritas *Balanced-Score Card* (BSC)

*Balanced scorecard* secara singkat adalah suatu sistem manajemen untuk mengelola implementasi strategi, mengukur kinerja secara utuh, mengkomunikasikan visi, strategi dan sasaran kepada *stakeholders*. Setelah dilakukan analisis SWOT, PESTEL, dan Akar Masalah, strategi dikelompokkan dan didistribusikan ke dalam empat perspektif: *Learning and Growth*, *Internal Process*, *Customer*, dan *Financial* (lihat tabel 72). Hal ini bertujuan untuk melihat keterkaitan dan pengaruh satu strategi dengan strategi lainnya secara utuh yang dapat digunakan untuk pengambilan keputusan perspektif mana yang perlu diprioritaskan.



**Tabel 72. Pemetaan Program ke dalam *Balanced-Score Card***

Bidang	Program	<i>Balanced-Score Card (BSC)</i>		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	<i>Key Result Area (KRA)</i>		
<b>I. Bidang Pendidikan</b>					
Standar Kompetensi Lulusan	Pelaksanaan sertifikasi internasional bagi mahasiswa unggul.	Internal Process	Sertifikasi Nasional & Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Perumusan capaian kompetensi lulusan generasi unggul (tinggi ilmu, iman dan pengabdian) sesuai dengan tantangan di era 4.0 dan 5.0	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengumpulan database alumni UKRIDA untuk mengevaluasi relevansi program studi dengan dunia kerja.	Costumer Perspective	Partisipasi Alumni	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan kurikulum program Studi di UKRIDA yang memuat tentang profil lulusan, capaian pembelajaran (sikap, pengetahuan, dan keterampilan) yang mengacu kepada KKNI, serta peka terhadap isu-isu terkini meliputi pendidikan karakter, SDGs, NAPZA, dan pendidikan anti korupsi sesuai dengan program pendidikan yang dilaksanakan	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Sosialisasi kurikulum yang telah ditetapkan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Kelulusan Mahasiswa	IPK minimal lulusan program diploma dan sarjana	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	IPK minimal lulusan program profesi, dan magister	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Lama studi program diploma tiga	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Lama studi program diploma 4 dan sarjana	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Lama studi program <i>Profesi</i>	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Lama studi program <i>Magister</i>	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Kelulusan tepat waktu untuk setiap program pendidikan	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keberhasilan studi untuk setiap program pendidikan	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Predikat lulusan untuk mahasiswa program diploma, sarjana, profesi, dan magister telah sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan	Internal Process	Rumusan SKL	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pemberian dokumen kelulusan tepat waktu.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Isi Pembelajaran	Pengembangan ilmu multidisiplin dengan kurikulum yang sesuai dengan karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan stakeholder berbasis nilai-nilai Kristiani.	Internal Process	Nilai Kristiani sebagai Landasan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan kurikulum yang sesuai dengan karakter UKRIDA, perkembangan IPTEKS, dan kebutuhan stakeholder, serta bermanfaat bagi masyarakat dengan berbasis nilai-nilai Kristiani.	Internal Process	Nilai Kristiani sebagai Landasan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan ilmu multidisiplin dengan kelas bahasa Inggris.	Internal Process	Kelas Bertaraf Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Pengembangan standar isi pembelajaran dengan luaran karya-karya inovatif yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat secara global.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan mata kuliah, pembelajaran, <i>Workshop</i> , pelatihan dan bimbingan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang disusun oleh program studi mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan berdasarkan KKNI, SN Dikti dan standar lain-lain yang berlaku termasuk nilai UKRIDA.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Memastikan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran telah dituangkan dalam bahan	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah				
	Memastikan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada program profesi, magister, magister terapan, doktor dan doktor terapan, wajib memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
Standar Kurikulum	Pengembangan kebijakan pengembangan kurikulum yang mempertimbangkan keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan <i>stakeholders</i> yang komprehensif dan mempertimbangkan perubahan di masa depan.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
	Pembuatan dokumen formal kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
	Pembuatan dokumen implemetasi pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan integrasi kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
	Monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
	Pembuatan pedoman pengembangan kurikulum	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isu-isu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pembuatan rencana pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Beban Belajar	Implemetasi masa dan beban belajar sesuai dengan ketentuan	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan pedoman pelaksanaan proses pembelajaran di luar program studi dalam rangka pemenuhan sebagian masa dan beban belajar	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan dokumen kurikulum dengan SKS minimal untuk setiap mata kuliah wajib negara sebesar 2 sks	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Proses Pembelajaran	Pengembangan model praktek Pengalaman Lapangan yang bersifat fleksibel dalam cakupan internasional melalui dukungan kerjasama global.	Internal Process	PPL Berskala Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Pengembangan layanan ekstensi bertaraf internasional melalui dukungan kerjasama global.	Financial	Diversifikasi Program Baru	8. Diversifikasi <i>Brand Awareness</i>	JAYA
	Pelaksanaan pembelajaran jarak jauh berbasis IT untuk mahasiswa dalam dan luar negeri dengan dukungan kerjasama global.	Internal Process	Metode Pembelajaran Inovatif dan Terintegrasi	7. Pengitegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan metode, teknik dan media pengajaran baru dengan mengacu kekhasan tiap fakultas didukung dengan kerjasama global.	Internal Process	Metode Pembelajaran Inovatif dan Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan metode pembelajaran yang fleksibel dan sesuai dengan perkembangan teknologi dengan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengembangan yang terintegrasi.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
	Pelaksanaan program Kampus Merdeka Belajar skala nasional dan internasional.	Costumer Perspective	Merdeka Belajar Nasional dan Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembelajaran yang berlangsung memiliki karakteristik interaktif, holistik, integratif,	Internal Process	Metode Pembelajaran Inovatif dan Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN





Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	saintifik, kontekstual, tematik, eektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa				
	Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dikembangkan secara berkala oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi, sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah ditetapkan	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan pedoman pelaksanaan pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	IN
	Pembuatan pedoman pelaksanaan pembelajaran melalui kegiatan kurikuler termasuk metode dan bentuk pembelajaran yang dapat digunakan	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pencapaian semua dosen yang mengampuh mata kuliah wajib yaitu: Pancasila, Agama, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia; adalah WNI.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan pedoman yang komprehensif dan rinci tentang penetapan strategi, metode dan media pembelajaran.	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Penilaian Pembelajaran	Pelaksanaan sertifikasi internasional yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan, dan sikap mahasiswa.	Internal Process	Sertifikasi Nasional & Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Pengembangan perangkat penilaian bertaraf internasional melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	9. Realisasi Kolaborasi	IN
	Pengembangan platform dan perangkat <i>digital assessment /e-assessment</i> dalam pelaksanaan penilaian formatif dan sumatif yang mengukur ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap mahasiswa.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN

Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pengembangan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan pedoman tentang prinsip, teknik, mekanisme, pelaksanaan, serta pelaporan penilaian yang sesuai dengan SN Dikti.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Penyusunan Tugas Akhir dan Skripsi	Pemantapan Kualifikasi dosen pembimbing utama merupakan dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli dan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )	JAYA
	Pemantapan kualifikasi dosen pembimbing pendamping tugas akhir/skripsi memiliki NIDN atau NIDK dengan kualifikasi akademik minimal Magister yang sesuai dengan bidang ilmunya.	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )	JAYA
	Peningkatan jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )	JAYA
	Pembuatan pedoman penulisan tugas akhir/skripsi yang sesuai dengan ketentuan universitas.	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Persyaratan mahasiswa untuk menyertakan surat pernyataan keaslian karya skripsi/tugas akhir	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Percepatan penyelesaian tugas akhir/skripsi mahasiswa	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan jumlah tugas akhir/skripsi dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Standar Penyusunan Tesis	Peningkatan kualifikasi dosen pembimbing utama merupakan dosen tetap dengan Jabatan Fungsional minimal Lektor dan kualifikasi	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya.				
	Peningkatan kualifikasi dosen pembimbing pendamping merupakan dosen tetap yang memiliki Jabatan Fungsional minimal Asisten Ahli dengan kualifikasi akademik minimal Doktor yang sesuai dengan bidang ilmunya	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )	JAYA
	Peningkatan jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh dosen pembimbing utama	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan pedoman penulisan tesis yang sesuai dengan ketentuan universitas.	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan prosedur mahasiswa menyertakan surat pernyataan keaslian karya tesis	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan rata-rata penyelesaian tesis	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan jumlah tesis dipublikasikan/diunggah sesuai dengan standar	Internal Process	Pengelolaan Tugas Akhir, Skripsi, dan Tesis	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Penyediaan dosen tamu yang tersertifikasi (gelar professor atau praktisi ahli) sesuai dengan bidang keahlian melalui kerjasama dengan pihak ketiga berdasarkan hasil analisis kebutuhan dosen dari MPK.	Costumer Perspective	Dosen Tamu	9. Realisasi Kolaborasi	IN
	Pemberian benefit tambahan kepada dosen tamu dari pihak ketiga.	Costumer Perspective	Dosen Tamu	9. Realisasi Kolaborasi	IN
	Pemberian benefit tambahan bagi dosen yang tersertifikasi sesuai dengan bidang keahliannya.	Learning and Growth	Sistem Kompensasi dan Benefit	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )	IN
	Pemetaan komposisi dosen universitas dan dosen tamu secara jelas dan terdokumentasi dengan baik.	Learning and Growth	Pemetaan <i>Job Des</i> SDM	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy</i> )	IN
	Peningkatan kompetensi tenaga administrasi melalui pelatihan oleh dosen tamu.	Learning and Growth	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Dosen & Tendik	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA ( <i>4C Skills,</i>	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
				Digital and Internationalisation Literacy)	
	Pemerataan kompetensi pedagogik dosen melalui pelatihan oleh dosen tamu.	Learning and Growth	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Dosen & Tendik	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Promosi keunggulan benefit untuk SDM UKRIDA.	Learning and Growth	Sistem Kompensasi dan Benefit	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Pengembangan SDM di bidang teknologi dan informasi.	Learning and Growth	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Dosen & Tendik	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Pelaksanaan pelatihan, bimbingan, pengabdian dosen berkaitan dengan perkembangan TIK dan <i>digital literacy</i> .	Learning and Growth	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Dosen & Tendik	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Peningkatan jumlah dosen yang berpendidikan S3.	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Peningkatan jumlah dosen dalam jabatan Lektor Kepala dan Guru Besar.	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Pembuatan dokumen peraturan perusahaan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan kualifikasi akademik dan kompetensi dosen sesuai dengan peraturan eksternal dan internal	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Peningkatan jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dosen terhadap jumlah program studi	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Peningkatan jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Peningkatan jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (tetap dan tidak tetap)	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Implementasi ketentuan beban kerja dosen.	Learning and Growth	Pemetaan <i>Job Des</i> SDM	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Peningkatan jumlah mahasiswa terhadap dosen tetap	Learning and Growth	Pemetaan <i>Job Des</i> SDM	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Peningkatan banyaknya dosen yang memiliki jabatan fungsional Guru Besar / Lektor Kepala terhadap banyaknya seluruh dosen tetap.	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Adanya kualifikasi tenaga kependidikan yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Sertifikasi tenaga kependidikan yang wajib memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan penugasan	Learning and Growth	Sertifikasi Nasional & Internasional	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait SDM	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang pembelajaran sesuai dengan konsep pembelajaran digital di era 4.0 yang dilakukan oleh unit PTK3.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Penilaian evaluasi diri standar sarana dan prasarana dengan menggunakan sistem	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	teknologi informasi yang handal dan dilakukan secara berkala oleh unit PT3K.				
	Penyusunan dokumen pengelolaan lahan dan ruangan sesuai dengan daya tampung mahasiswa dan arah pengembangan pembelajaran digital di era 4.0 yang dilakukan oleh unit PTK3.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Pengelolaan sarana dan prasarana universitas sesuai dengan standar sarana dan prasarana akreditasi.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Pengembangan library digital oleh unit pengembangan teknologi informasi sebagai penunjang proses pembelajaran yang memiliki koleksi buku terbaru dan tenaga perpustakaan yang handal.	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan sistem keamanan library dan <i>cyber library</i> secara digital oleh unit usat pengembangan teknologi dan informasi.	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan teknologi digital sesuai dengan era 4.0 untuk mitigasi bencana banjir di lingkungan universitas.	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan intrastruktur yang siap dan tanggap bencana.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Pembuatan pedoman yang mengatur pengadaan, pemeliharaan, dan pemusnahan sarana prasarana pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat termasuk fasilitasi umum dan yang berkebutuhan khusus sesuai SN-DIKTI.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan sistem informasi layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset) yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan, terjaga kerahasiaanya, terintegrasi, dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pembuatan dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pengembangan sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang mudah diakses oleh sivitas akademika	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pembuatan dokumentasi hasil evaluasi sisfo layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Pelaksanaan pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan Sarana dan Prasarana menuju Kampus Sehat	Internal Process	Kampus Sehat	4. Kampus Sehat	IN
	Standar Pembiayaan Pembelajaran	Penyusunan skema biaya kuliah yang kompetitif berdasarkan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan
Promosi/sosialisasi keunggulan universitas dibandingkan universitas baru di dalam dan luar negeri dengan skema biaya kuliah yang kompetitif.		Costumer Perspective	Brand Awareness	8. Diversifikasi Brand Awareness	JAYA
Pengembangan variasi skema biaya dan sumber pendanaan untuk masyarakat kelas menengah sesuai dengan pertumbuhan ekonomi di Indonesia.		Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
Peningkatan daya saing universitas melalui variasi sumber pendanaan untuk memberikan skema biaya kuliah yang kompetitif dengan universitas baru bagi kalangan menengah.		Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
Penawaran beasiswa dan potongan biaya perkuliahan bagi mahasiswa kurang mampu dan berprestasi.		Financial	Beasiswa	8. Diversifikasi <i>Brand Awareness</i>	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pengembangan pedoman pengelolaan dana institusi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pembuatan laporan audit eksternal universitas yang transparan dan dapat diakses oleh yayasan dan instansi pemerintah.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Pengelolaan Pembelajaran	Pengembangan program studi yang bertaraf internasional sebagai pilihan calon mahasiswa.	Financial	Diversifikasi Program Baru	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pengembangan program studi baru yang unik.	Financial	Diversifikasi Program Baru	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan kualitas layanan dengan sesuai dengan standar internasional dan ISO.	Financial	Diversifikasi Program Baru	8. Diversifikasi <i>Brand Awareness</i>	JAYA
	Peningkatan akreditasi program studi lama dengan target A untuk semua program studi.	Costumer Perspective	AIPT, Akreditasi Fakultas, dan Prodi Minimal A	2. Akselerasi Akreditasi A	IN
	Peningkatan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT) dengan target A.	Costumer Perspective	AIPT, Akreditasi Fakultas, dan Prodi Minimal A	2. Akselerasi Akreditasi A	IN
	Pengembangan sistem penerimaan mahasiswa baru yang terintegrasi dan konsisten.	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan kerjasama dengan gereja-gereja khususnya GKI untuk menarik minat ( <i>intake</i> ) mahasiswa baru.	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pengembangan layanan <i>one stop services</i> dengan dukungan kerjasama dengan pihak ketiga.	Internal Process	Jasa dan Pelayanan Optimal	10. Layanan Prima dan Holistik Khas UKRIDA	IN





Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pengintegrasian sistem IT terkait layanan pembelajaran yang didukung pelaksanaannya melalui kerjasama dengan pihak ketiga.	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Penjalinan kerjasama dengan sekolah menengah atas yang berada di bawah naungan sinode GKI untuk dan menarik minat calon mahasiswa.	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Promosi ke gereja-gereja melalui Sinode untuk meningkatkan intake calon mahasiswa.	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pengembangan divisi manajemen sistem informasi dan pangkalan data.	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Penyusunan pedoman akademik UKRIDA yang dapat dijadikan acuan oleh fakultas, program studi, dan lembaga.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan jumlah mahasiswa asing pada masing-masing program studi.	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	IN
	Peningkatan intake mahasiswa baru sesuai dengan daya tampung universitas pada semua program studi.	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	IN
	Optimalisasi sarana dan prasarana menjadi kampus sehat.	Internal Process	Kampus Sehat	4. Kampus Sehat	IN
	Kurikulum dan rencana pembelajaran dalam setiap mata kuliah	Internal Process	Pengembangan Kurikulum Terintegrasi	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyelenggaraan program pembelajaran sesuai dengan standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyelenggaraan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Internal Process	Jasa dan Pelayanan Optimal	10. Layanan Prima dan Holistik Khas UKRIDA	IN
	Pelaksanaan kegiatan pemantauan dan evaluasi periodik guna peningkatan proses pembelajaran	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Adanya kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	bagi Program Studi dalam melaksanakan program Pembelajaran				
	Adanya pembelajaran yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program pendidikan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan Pembelajaran	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan laporan kinerja Program Studi dalam menyelenggarakan program Pembelajaran melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi tepat waktu.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Suasana Akademik	Pelaksanaan dan implementasi dokumen formal kebijakan suasana akademik	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan banyaknya pengakuan atas prestasi/ kinerja dosen terhadap banyaknya dosen tetap	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	pemantauan indeks kepuasan stakeholder internal terkait suasana akademik yang terbangun	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Tindak lanjut berdasarkan umpan balik yang diberikan oleh stakeholder internal	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembuatan bukti yang sah tentang langkah-langkah strategis yang dilakukan untuk meningkatkan suasana akademik	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
<b>II. Bidang Penelitian</b>					
Standar Hasil Penelitian	Publikasi hasil pelaksanaan program hibah penelitian dalam cakupan lokal atau nasional.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pengurusan paten (HAKI) hasil pelaksanaan program hibah penelitian.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan evaluasi dan monitoring hasil penelitian agar berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pengembangan jurnal ilmiah pelaksanaan hibah penelitian yang terakreditasi di setiap fakultas.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Partisipasi even (perlombaan dan pameran) dalam rangka meningkatkan brand terkait dampak penelitian UKRIDA bagi masyarakat dan pemerintah.	Costumer Perspective	Brand Awareness	8. Diversifikasi Brand Awareness	JAYA
	Penyediaan dokumen yang memuat kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Peningkatan jumlah penelitian dosen tetap.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pemublikasian hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pemublikasian hasil penelitian/PkM dosen di seminar/ tulisan media massa.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pemublikasian skripsi/ tugas akhir mahasiswa dalam bentuk jurnal	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan luaran lain penelitian/PkM dosen tetap	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pembuatan kerjasama dengan pihak lain dalam rangka peningkatan kualitas penelitian	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Publikasi hasil penelitian yang berkaitan dengan Kesehatan Civitas Akademika	Internal Process	Kampus Sehat	4. Kampus Sehat	IN
Standar Isi Penelitian	Pelaksanaan audit mutu isi penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri oleh LPPM.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan buku panduan penelitian yang mencakup mutu, dana dan kegunaan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan buku panduan pengembangan karya-karya inovatif penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat secara nasional ataupun internasional bagi mahasiswa.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Penyediaan pedoman penelitian yang memuat tentang penelitian dasar dan terapan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penelitian sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan RIP prodi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	<b>Pelaksanaan penelitian yang menjunjung tinggi harkat dan martabat manusia serta tidak bertentangan dengan etika</b>	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	<b>Pelaksanaan penelitian dengan biaya dari luar, namun tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di UKRIDA, dan sedapat mungkin disesuaikan dengan RIP UKRIDA</b>	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Standar Proses Penelitian	Peningkatan intensitas kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan dukungan pihak sponsor.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	9. Realisasi Kolaborasi
	Perencanaan alokasi pembiayaan untuk pengembangan dosen studi ke luar negeri dengan melibatkan sponsor dari pihak ketiga.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Pengembangan kegiatan ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan kompetensi dosen terkait kegiatan ilmiah dalam ranah <i>artificial intelligence</i> dalam skala nasional dan internasional.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan seleksi proposal sebelum dilakukannya penelitian.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	<b>Penyusunan pedoman pelaksanaan penelitian sebagai panduan bagi dosen dan/atau mahasiswa dalam melaksanakan penelitian di UKRIDA</b>	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pemenuhan kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	dan budaya akademik, baik penelitian yang dilakukan oleh dosen maupun mahasiswa				
	Pemenuhan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian yang dilakukan oleh dosen, baik sebagai asisten penelitian maupun tenaga pendukung lainnya	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	<b>Percepatan penyelesaian penelitian yang tepat waktu sesuai dengan kontrak penelitian</b>	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
Standar Penilaian Penelitian	Pelaksanaan penilaian ranah pengetahuan, keterampilan dan sikap sesuai dengan nilai-nilai Kristiani dengan melibatkan evaluator dari pihak luar.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan evaluasi berkala terhadap dampak hasil penelitian UKRIDA terhadap pemerintah dan masyarakat.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan dokumen perangkat penilaian penelitian dengan melibatkan partisipasi evaluator dari pihak ketiga.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyediaan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian terhadap input, proses, dan hasil penelitian	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	<b>Peningkatan proses penilaian yang dilakukan oleh tim penilai yang ditunjuk berdasarkan kesesuaian bidang ilmu (<i>peer reviewer</i>)</b>	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	<b>Peningkatan persentase penelitian yang membutuhkan <i>ethical clearance</i> memerlukan penilaian komisi etika penelitian yang dilakukan sebelum kegiatan penelitian dimulai</b>	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	<b>Peningkatan persentase penelitian yang dibiayai pihak luar UKRIDA mengikuti</b>	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	<b>aturan pemberi dana, namun tidak bertentangan dengan aturan UKRIDA</b>				
	Penyediaan ketentuan peraturan di perguruan tinggi untuk menilai penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis atau disertasi	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Peneliti	Pengembangan program kelompok kerja peneliti sesuai dengan minat bidang keilmuan di setiap fakultas melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan produktivitas mahasiswa dalam kegiatan ilmiah melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan kualitas dan kuantitas dosen melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait dalam dosen tamu atau <i>best practices</i> sesuai dengan cakupan bidang penelitian.	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Pemetaan <i>job description</i> dosen dan tenaga kependidikan penunjang penelitian sesuai dengan kebutuhan MPK dan PPSDM	Learning and Growth	Pemetaan Job Des SDM	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Learning and Growth	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Dosen & Tendik	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Penyusunan sistem rekrutmen yang sesuai dengan standar kompetensi dan kualifikasi SDM pelaksana penelitian.	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Pelaksanaan penelitian dengan kualifikasi sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	<b>Peningkatan keterlibatan peneliti pemula dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya.</b>	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Peningkatan keberadaan kelompok riset dan/atau laboratorium riset	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan rata-rata jumlah produk riset yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan rata-rata jumlah produk riset yang berdaya saing internasional	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	Penyediaan sarana dan prasarana penelitian yang muktahir.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Pengembangan peraturan-peraturan dan disiplin yang mendidik baik peraturan tentang pemakaian peralatan, tata tertib praktikum maupun pemeliharaan peralatan.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan inventaris alat dan bahan laboratorium milik universitas ataupun pinjaman pihak kerjasama yang diperbarui dalam jangka waktu tertentu.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Pengembangan prosedur operasional standar dalam pengelolaan sarana dan prasarana penelitian.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyediaan dokumen pengelolaan sarana dan prasarana penelitian dan dapat diakses oleh para peneliti sesuai dengan bidang ilmu program studi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	<b>Pendokumentasian rekap penggunaan sarana prasarana penelitian terkait laboratorium</b>	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	<b>Penyediaan artikel jurnal tidak berbayar yang dapat mendukung kegiatan penelitian.</b>	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	<b>Penyediaan artikel jurnal berbayar yang diperlukan oleh peneliti</b>	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	<b>Penyediaan jaringan internet yang cepat untuk mendukung kegiatan penelitian.</b>	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	<b>Penyediaan software yang mendukung kegiatan penelitian</b>	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pembuatan sistem monitoring dan evaluasi terhadap kelayakan sarana dan prasarana penelitian sesuai dengan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Keterlaksanaan evaluasi sistem informasi terkait penelitian yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi	Internal Process	Manajemen Berbasis Sistem Informasi	7. Pengintegrasian Data dengan ICT	IN
	Penyediaan sarana dan prasarana yang mendukung penelitian terkait kesehatan	Internal Process	Kampus Sehat	Kampus Sehat	IN
Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	Peningkatan kerjasama pelaksanaan penelitian dengan mitra perusahaan, organisasi nirlaba atau <i>QS Top 100 World Class University by Subject</i> .	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Peningkatan jumlah usulan proposal hibah penelitian pemerintah.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan alokasi dana untuk kegiatan penelitian.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan variasi sumber dana penelitian termasuk hibah penelitian dari pemerintah ataupun organisasi swasta.	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pembuatan pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan rata-rata penyerapan penelitian untuk setiap dosen tetap di lingkungan UKRIDA sebesar $\geq 20$ juta/tahun	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pelaksanaan penelitian yang bersumber dari luar UKRIDA	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Jumlah penelitian terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA





Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Ketersediaan dana untuk manajemen penelitian dan pengembangan kapasitas peneliti	Financial	Peningkatan Jumlah Revenue	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Ketersediaan sistem penghargaan bagi para staf akademik yang telah menghasilkan luaran penelitian	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Pengelolaan Penelitian	Pengembangan program kerja dan kerjasama Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dengan perguruan tinggi luar negeri.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Pengembangan sistem evaluasi dan monitoring oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat untuk memastikan tindak lanjut hasil penelitian.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penjalinan kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam penyediaan layanan <i>double degree</i> sehingga lulusan menyandang gelar perguruan tinggi Indonesia dan luar negeri.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Penjalinan kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri dalam usaha peningkatan akreditasi program studi dan pengembangan program studi baru.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Pengembangan pedoman penentuan kelulusan program <i>double degree</i> yang terintegrasi dengan penelitian yang berdampak pada pemerintah dan masyarakat.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan penelitian yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat untuk menunjang akreditasi program studi.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan Rencana Strategis Penelitian yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya (termasuk alokasi dana penelitian internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Ketersediaan rencana program penelitian yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian yang telah ditetapkan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Ketersediaan peraturan panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholders	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan kegiatan diseminasi penelitian dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan peneliti	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan dokumen laporan penelitian kepada pimpinan universitas dan mitra/pemberi dana yang komprehensif, rinci, relevan, mutakhir, dan disampaikan tepat waktu	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan kriteria dan prosedur penilaian Penelitian paling sedikit menyangkut aspek peningkatan jumlah publikasi ilmiah, penemuan baru di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, dan jumlah dan mutu bahan ajar	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyediaan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Penelitian	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengunduhan laporan kinerja lembaga atau fungsi Penelitian melalui pangkalan data Pendidikan Tinggi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keterlaksanaan survei kepuasan pemangku kepentingan terkait sarana dan prasarana penelitian	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
<b>III. Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat</b>					
Standar Hasil PkM	Pengembangan program kerjasama dalam upaya peningkatan tindak lanjut hasil PkM dengan pihak-pihak terkait.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Peningkatan implementasi hasil PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan kuantitas PkM yang berkualitas dan berdampak bagi pemerintah dan masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan roadmap dan pedoman kegiatan pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan jumlah pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pemublikasian hasil penelitian/ pengabdian kepada masyarakat di jurnal.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pemublikasian hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat di seminar/ tulisan media massa.	Internal Process	Publikasi Hasil Penelitian	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan luaran lain penelitian/PkM dosen tetap	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan PkM yang berkaitan dengan Kesehatan Civitas Akademika	Internal Process	Kampus Sehat	Kampus Sehat	IN
Standar Isi PkM	Peningkatan kualitas sistem audit mutu standar isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan kuantitas PkM yang berdampak bagi pemerintah dan masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pembuatan buku pengabdian kepada masyarakat yang mencakup mutu, dana dan kegunaan PkM sesuai dengan kebutuhan masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pelaksanaan PkM yang mengacu kepada Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dan bersumber dari pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan/atau luaran pembelajaran	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan pedoman pelaksanaan PkM yang mengatur tentang materi PkM	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan RIP prodi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Proses PkM	Penyusunan program kerja pelaksanaan kegiatan ilmiah dalam skala nasional dan internasional dengan pihak sponsor.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan intensitas kegiatan PkM dalam skala nasional dan internasional di daerah 3T.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Perancangan sistem seleksi proposal PkM bekerjasama dengan sponsor untuk menjamin kualitas luaran PkM.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan proses perencanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman perencanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan proses pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan proses pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pedoman pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyusunan Dokumen yang memuat tentang proses Pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan pedoman pengabdian kepada masyarakat yang mendefinisikan standar keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	lingkungan yang harus dijaga setiap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat				
	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terarah	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terukur	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terprogram	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyusunan panduan besaran sks untuk kontribusi mahasiswa pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesama prodi	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyusunan proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat lintas prodi/ fakultas/universitas	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan rencana dan mengikuti etika, moral, tata nilai yang berlaku di masyarakat atau kesepakatan yang diatur dalam perjanjian kerjasama.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyusunan pedoman laporan kegiatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan pedoman laporan pertanggungjawaban keuangan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang terstruktur	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pendokumentasian proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pendokumentasian laporan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat lengkap dengan pertanggungjawaban keuangan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
Penilaian PkM	Perancangan sistem penilaian PkM dengan melibatkan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan sistem penilaian PkM yang menjamin kualitas dampak pelaksanaan PkM bagi pemerintah dan masyarakat.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan perangkat penilaian internal PkM melalui kerjasama dengan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengembangan perangkat evaluasi kebermanfaat PkM terhadap masyarakat dan pemerintah.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan dokumen yang memuat kriteria minimal penilaian pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat bermanfaat terhadap pemecahan masalah dan/atau sesuai dengan kebutuhan masyarakat menggunakan IPTEKS.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penilaian dimana topik pengabdian kepada masyarakat interdisipliner harus berkolaborasi dalam penggunaan IPTEKS yang dikembangkan oleh masing-masing bidang ilmu dengan berorientasi pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan motivasi pelaksana untuk meningkatkan mutu pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penilaian sesuai dengan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penilaian sesuai dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana pengabdian kepada masyarakat	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pelaksanaan penilaian atas prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan prinsip penilaian yang sesuai dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penilaian terhadap input dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh tim penilai yang telah ditunjuk berdasarkan bidang keahliannya ( <i>peer reviewer</i> ) dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan dan akuntabel.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Persentase kebermanfaatan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat bersifat transparan	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Persentase kebermanfaatan hasil pengabdian kepada masyarakat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat dilaporkan dengan jujur, rinci, objektif, dan komprehensif.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyusunan pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai oleh UKRIDA.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan pedoman penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai pihak diluar UKRIDA.	Internal Process	Pengembangan Perangkat Penilaian	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
Standar Pelaksana PkM	Peningkatan jumlah dosen yang tersertifikasi dalam bidang PkM melalui kerjasama dengan lembaga-lembaga terkait.	Internal Process	Sertifikasi Nasional & Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Penyusunan program kerja kerjasama antara PKP dan PPSDM dalam meningkatkan sertifikasi dosen.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa melalui penyediaan dosen tamu atau <i>best practices</i> .	Learning and Growth	Peningkatan Kompetensi dan Keterampilan Dosen & Tendik	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Pengembangan sistem rekrutmen SDM yang memiliki kompetensi bahasa Inggris.	Learning and Growth	Rekrutmen SDM Berkualitas	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	IN
	Penyesuaian keahlian pelaksana dengan kegiatan yang dilakukan	Learning and Growth	Peningkatan Kualifikasi Dosen	6. Pelatihan & Pengembangan SDM UKRIDA (4C Skills, Digital and Internationalisation Literacy)	JAYA
	Pelaksanaan PkM oleh pelaksana dengan kualifikasi yang sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	<b>Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen</b>	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pengadaan kelompok pelaksana PkM	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan rata-rata jumlah produk PkM yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan rata-rata jumlah produk PkM yang berdaya saing nasional	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
Standar Sarana dan Prasarana PkM	Optimalisasi pemanfaatan sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Peningkatan kemuktahiran sarana dan prasarana layanan psikologi, pajak, dan poliklinik.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Peningkatan sarana dan prasarana terkait konsultasi akutansi, teknik, manajemen, dan bank sebagai penunjang program pengabdian kepada masyarakat melalui kerjasama dengan pihak-pihak terkait.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN





Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pengembangan solusi alternatif pemenuhan lahan untuk memenuhi sarana dan prasarana penunjang PkM.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Penyusunan dokumen pedoman pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Menyediakan mekanisme pengadaan, penggunaan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana kegiatan pengabdian kepada masyarakat internal dan eksternal.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Memastikan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan fasilitas yang digunakan untuk: a. memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari program studi yang dikelola perguruan tinggi dan area sasaran kegiatan; b. proses pembelajaran; dan c. kegiatan penelitian.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Memastikan informasi spesifikasi kebutuhan fasilitas terkait kegiatan pengabdian kepada masyarakat tercantum pada proposal yang diajukan pada saat penyerahan proposal.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Memastikan fasilitas yang disediakan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat digunakan 2 minggu sebelum kegiatan dilaksanakan.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Memastikan sarana dan prasarana yang diadakan dan digunakan memenuhi standar mutu dan K3 bagi pelaksana pengabdian kepada masyarakat, masyarakat, dan lingkungan.	Internal Process	Optimalisasi Sarana & Infrastruktur	4. Optimalisasi Sarana Prasarana	IN
	Penyediaan sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan PkM terkait kesehatan	Internal Process	Kampus Sehat	4. Kampus Sehat	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
Pendanaan dan Pembiayaan PkM	Peningkatan kuantitas PkM yang menerima dana hibah dari pemerintah dan lembaga atau perusahaan terkait.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Penyediaan pedoman yang memuat mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM yang bersumber dari perguruan tinggi maupun dari luar perguruan tinggi.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan rata-rata penyerapan PkM untuk setiap dosen tetap di lingkungan UKRIDA sebesar $\geq 5$ juta/tahun	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pelaksanaan PkM yang bersumber dari luar UKRIDA	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan jumlah PkM yang terdokumentasi dengan baik khususnya terkait pengelolaan keuangan penelitian.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Penyediaan dana untuk manajemen PkM dan pengembangan kapasitas pelaksana	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
Pengelolaan PkM	Peningkatan kerjasama tindak lanjut hasil pengabdian masyarakat dengan lembaga-lembaga luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Peningkatan kerjasama pelaksanaan program <i>double degree</i> dalam bentuk kontrak manajemen dengan perguruan tinggi luar negeri dengan Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Penyusunan program kerja tindak lanjut PkM oleh Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Peningkatan dampak PkM terhadap masyarakat dan pemerintah untuk menunjang capaian akreditasi program studi.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	Peningkatan proses pengelolaan, dokumentasi dan pelaporan kegiatan pengabdian kepada	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	masyarakat yang dilakukan dosen dan mahasiswa UKRIDA setiap semester, paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.				
	Penyusunan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat yang merupakan turunan dari rencana strategis Universitas.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Penyusunan kriteria dan prosedur pengabdian kepada masyarakat paling sedikit menyangkut aspek hasil pengabdian kepada masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan dan membudayakan Iptek guna memajukan kesejahteraan umum serta mencerdaskan kehidupan berbangsa.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Peningkatan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi pengabdian kepada masyarakat dalam menjalankan program pengabdian kepada masyarakat secara berkelanjutan;	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA
	<b>Penyusunan sistem dua jalur pengelolaan pengabdian kepada masyarakat yaitu pengelolaan melalui LPPM dan pengelolaan berdasarkan permintaan dari pihak eksternal.</b>	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Peningkatan dalam memfasilitasi pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat, salah satunya dengan mendaya gunakan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerjasama pengabdian masyarakat.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Pemantauan dan pengevaluasian pelaksanaan program pengabdian masyarakat	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Peningkatan dalam memfasilitasi pelaksana pengabdian kepada masyarakat untuk melakukan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat melalui penulisan karya ilmiah dalam jurnal atau memaparkan dalam konferensi pengabdian kepada masyarakat.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	3. Integrasi Litabmas dengan Pembelajaran	JAYA



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Ketersediaan panduan tentang kriteria pelaksana pengabdian masyarakat dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian masyarakat	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Peningkatan mutu pelaksana pengabdian masyarakat serta memberikan penghargaan kepada pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang berprestasi	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Pelaksanaan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana prasarana pengabdian masyarakat dan mendayagunakan kepada lembaga lain melalui kerjasama.	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	<b>Monev sistem pengelolaan sudah baku dan dipahami oleh para pelaksana pengabdian kepada masyarakat.</b>	Internal Process	Pengabdian Kepada Masyarakat	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
<b>IV. Bidang VMTS, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni</b>					
Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi	Penyusunan rencana strategis UKRIDA yang sesuai dengan identitas UKRIDA	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan program kerja di UKRIDA yang sesuai dengan Renstra UKRIDA	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
<b>Standar Tata Pamong dan Tata Kelola</b>	Pengoptimalisasian seluruh aktivitas di UKRIDA sejalan dengan statuta yang telah ditetapkan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pembentukan tata kelola penegak kode etik	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan struktur organisasi sesuai dengan organ-organ yang mengacu pada PP 4 tahun 2014 dan lengkap dengan uraian pekerjaan.	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Pendistribusian laporan tahunan UKRIDA kepada masyarakat	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Penyusunan dokumen formal penetapan personil pada berbagai tingkat manajemen dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keterjalinan komunikasi yang baik antara pimpinan dan stakeholders internal	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN



Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Keterlaksanaan evaluasi struktur manajemen institusi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Ketersediaan dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek dan terimplementasi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Ketersediaan rencana strategis yang mencakup 5 aspek	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keterlaksanaan SPMI yang mencakup 5 aspek BAN-PT	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Ketersediaan bukti yang sah terkait praktek baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Sertifikasi/ akreditasi eksternal oleh lembaga internasional atau nasional bereputasi.	Internal Process	Sertifikasi Nasional & Internasional	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
	Program studi di UKRIDA tersertifikasi lembaga akreditasi internasional bereputasi	Costumer Perspective	AIPT, Akreditasi Fakultas, dan Prodi Minimal A	2. Akselerasi Akreditasi A	IN
	Program Studi di UKRIDA terkreditasi A oleh BAN-PT atau LAM	Costumer Perspective	AIPT, Akreditasi Fakultas, dan Prodi Minimal A	2. Akselerasi Akreditasi A	IN
	Keterlaksanaan evaluasi tata pamong	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keterlaksanaan audit keuangan oleh pihak eksternal	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keterlaksanaan sistem penjaminan mutu yang efektif	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Keterlaksanaan survei kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal terkait pelaksanaan tata pamong	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
<b>Standar Kerja Sama</b>	Pembuatan dokumen formal kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), dan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
	Implementasi perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA

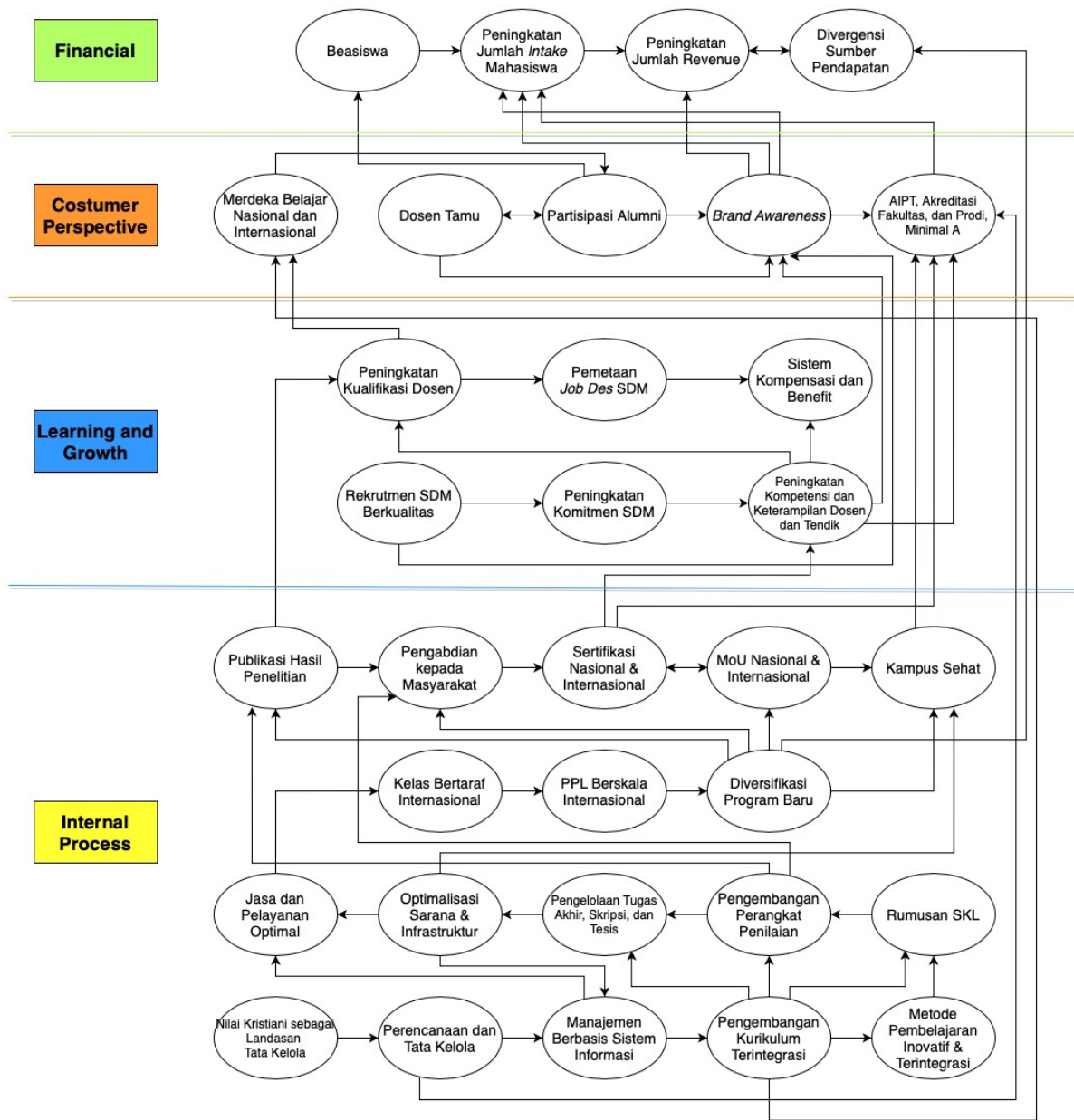


Bidang	Program	Balanced-Score Card (BSC)		Sepuluh Program Strategis	Program Payung
		Perspektif	Key Result Area (KRA)		
	Pendokumentasian kegiatan kerjasama (jumlah, lingkup, relevansi, dan kebermanfaatan kerjasama) termasuk bukti evaluasi dan monitoring program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan	Internal Process	MoU Nasional dan Internasional	9. Realisasi Kolaborasi	JAYA
Standar Kemahasiswaan	Peningkatan rasio penerimaan mahasiswa 1:5	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan persentase mahasiswa yang lulus seleksi melakukan pendaftaran ulang	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan layanan kemahasiswaan yang bermutu	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan jumlah prestasi akademik mahasiswa	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Peningkatan jumlah prestasi non-akademik mahasiswa	Financial	Peningkatan Jumlah Intake Siswa	5. Program Divergensi Sumber Pendapatan	JAYA
	Pemantauan indeks kepuasan pemangku kepentingan terkait kemahasiswaan	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	JAYA
Standar Alumni	Persentase alumni (TS-2) yang meresponi kuesioner <i>tracer study</i>	Costumer Perspective	Partisipasi Alumni	8. Peningkatan Partisipasi Alumni	JAYA
	Tersediannya laporan kegiatan <i>tracer study</i> secara <i>online</i> melalui website Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemenristekdikti	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Ketersediaan dokumentasi seluruh kegiatan <i>tracer study</i>	Internal Process	Perencanaan dan Tata Kelola	1. Penyempurnaan Tata Kelola	IN
	Peningkatan partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan perguruan tinggi	Costumer Perspective	Partisipasi Alumni	8. Peningkatan Partisipasi Alumni	JAYA
	Peningkatan rata-rata lama waktu tunggu lulusan yang mendapatkan pekerjaan pertama	Costumer Perspective	Partisipasi Alumni	8. Peningkatan Partisipasi Alumni	JAYA
	Peningkatan kesesuaian bidang kerja lulusan terhadap kompetensi bidang studi.	Costumer Perspective	Partisipasi Alumni	8. Peningkatan Partisipasi Alumni	JAYA
	Peningkatan kepuasan pengguna lulusan	Costumer Perspective	Partisipasi Alumni	8. Peningkatan Partisipasi Alumni	JAYA



<b>Bidang</b>	<b>Program</b>	<b>Balanced-Score Card (BSC)</b>		<b>Sepuluh Program Strategis</b>	<b>Program Payung</b>
		<b>Perspektif</b>	<b>Key Result Area (KRA)</b>		
	Peningkatan jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional atau multinasional	Customer Perspective	Partisipasi Alumni	8. Peningkatan Partisipasi Alumni	JAYA

Berdasarkan tabel 72, pengelompokan strategi dijabarkan dalam bentuk diagram *Balanced Score Card*. Diagram ini akan memudahkan penanggung jawab kerja untuk melihat keterkaitan satu strategi dengan strategi lainnya secara utuh (Lihat gambar 6).



**Gambar 9. *Balanced Score Card* UKRIDA Tahun 2020**

Gambar 9 menunjukkan bahwa perspektif yang perlu diprioritaskan adalah *internal process*. Perspektif ini menjadi mediator strategis untuk mencapai keberhasilan berbagai strategi pada perspektif *customer perspective* dan *financial* dengan menggunakan berbagai keberhasilan dalam perspektif *learning and growth*.



- 
- <sup>1</sup> Rangkuti, Freddy. 2013. *Analisis SWOT*. Gramedia Pustaka Utama; Jakarta.
- <sup>2</sup> Robert, S.K. & Norton, D.P. 1996. "Using The Balanced Scorecard as a Strategic Management Systems". *Harvard Business Review* (Januari-Februari 1996):77.
- <sup>3</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>4</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>5</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi: : Dr. Oki Surnadi..
- <sup>6</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>7</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>8</sup> Dijelaskan secara kualitatif dalam dokumen Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>9</sup> *Ibid*.
- <sup>10</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>11</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>12</sup> Renstra LPPM, 2016-2021, hlm 26.
- <sup>13</sup> Dijelaskan secara kualitatif dalam dokumen Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>14</sup> UKRIDA, *Penerimaan Mahasiswa Baru*, <http://ukrida.ac.id/admission/tuitionfee/4/biaya-pendidikan>, diakses pada 25 Juli 2020.
- <sup>15</sup> Dijelaskan secara kualitatif dalam dokumen Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>16</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>17</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>18</sup> Database Karyawan Akademik
- <sup>19</sup> *Ibid*
- <sup>20</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi: : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>21</sup> Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>22</sup> Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>23</sup> Dokumen Data Pembaruan Karyawan Lengkap
- <sup>24</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi: : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>25</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi: : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>26</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi: : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>27</sup> Database Karyawan Akademik
- <sup>28</sup> Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>29</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020

- 
- <sup>30</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>31</sup> Dokumen Evaluasi Diri Prodi UKRIDA, 2014-2019.
- <sup>32</sup> Dokumen Evaluasi Diri Prodi UKRIDA, 2014-2019.
- <sup>33</sup> Dokumen Evaluasi Diri Prodi UKRIDA, 2014-2019.
- <sup>34</sup> Dokumen Evaluasi Diri Prodi UKRIDA, 2014-2019.
- <sup>35</sup> Dokumen Evaluasi Diri Prodi UKRIDA, 2014-2019.
- <sup>36</sup> Dokumen Evaluasi Program Kerja, 2019 dan Rencana Kerja, 2020.
- <sup>37</sup> Dokumen Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran UKRIDA, 2018.
- <sup>38</sup> Dokumen Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran UKRIDA, 2018.
- <sup>39</sup> Aplikasi Pusat Pengembangan Teknologi Informasi.vsd
- <sup>40</sup> Data Karyawan Pendukung Akademik, 2020
- <sup>41</sup> Aplikasi Pusat Pengembangan Teknologi Informasi.vsd
- <sup>42</sup> Dokumen Evaluasi Diri Prodi UKRIDA, 2014-2019.
- <sup>43</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>44</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>45</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>46</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>47</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>48</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 20.
- <sup>49</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>50</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>51</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 20.
- <sup>52</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 20.
- <sup>53</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 20.
- <sup>54</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 20.
- <sup>55</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 4-5
- <sup>56</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>57</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>58</sup> *Ibid*
- <sup>59</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 223-224.
- <sup>60</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>61</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>62</sup> Dokumen Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, poin 21.
- <sup>63</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>64</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>65</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019.
- <sup>66</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019.
- <sup>67</sup> Dokumen Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, poin 20.
- <sup>68</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>69</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>70</sup> *Ibid*
- <sup>71</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>72</sup> Dokumen Bukti Pendukung AL, Daftar Dosen Tetap yang Sedang Tugas Belajar
- <sup>73</sup> Dokumen SOP Karyawan Baru UKRIDA
- <sup>74</sup> Dokumen SOP Karyawan Baru UKRIDA
- <sup>75</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>76</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>77</sup> Data Karyawan Pendukung Akademik, 2020
- <sup>78</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>79</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>80</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>81</sup> Borang Akreditasi UKRIDA, Fakultas Ekonomi, 2014; Program Studi Manajemen, 2014; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2016; Program Studi Teknik Elektro, 2016; Program Studi Teknik Industri, 2017; Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora, 2016; Program Studi Sastra Inggris, 2016; Fakultas Psikologi, 2018; Program Studi Psikologi, 2018; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2018; Program Studi Teknik Sipil, 2018; Program Studi Magister Manajemen, 2019; Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, 2019, 2014-2019.
- <sup>82</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi : Dr. Oki Surnadi..
- <sup>83</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>84</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>85</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.

- 
- <sup>86</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>87</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>88</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>89</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>90</sup> Form Evaluasi Capaian Renstra 2010-2020, Pengisi: : Dr. Oki Surnadi.
- <sup>91</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 4-5
- <sup>92</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>93</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>94</sup> Database Karyawan Akademik
- <sup>95</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>96</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>97</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 39.
- <sup>98</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 39.
- <sup>99</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 39.
- <sup>100</sup> UKRIDA, *Klinik Arjuna dan Klinik Pejagalan, Dua Fasilitas Kesehatan Baru UKRIDA*, <http://ukrida.ac.id/news/2484/klinik-arjuna-dan-klinik-pejagalan-dua-fasilitas-kesehatan-baru-ukrida>, diakses pada 25 Juli 2020..
- <sup>101</sup> UKRIDA, *Klinik Arjuna dan Klinik Pejagalan, Dua Fasilitas Kesehatan Baru UKRIDA*, <http://ukrida.ac.id/news/2484/klinik-arjuna-dan-klinik-pejagalan-dua-fasilitas-kesehatan-baru-ukrida>, diakses pada 25 Juli 2020..
- <sup>102</sup> UKRIDA, *Klinik Arjuna dan Klinik Pejagalan, Dua Fasilitas Kesehatan Baru UKRIDA*, <http://ukrida.ac.id/news/2484/klinik-arjuna-dan-klinik-pejagalan-dua-fasilitas-kesehatan-baru-ukrida>, diakses pada 25 Juli 2020..
- <sup>103</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>104</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>105</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 138.
- <sup>106</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>107</sup> Renstra UKRIDA, 2010-2020
- <sup>108</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlmn. 4-5
- <sup>109</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>110</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>111</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>112</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>113</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>114</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>115</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>116</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>117</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>118</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>119</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>120</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>121</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>122</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>123</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>124</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>125</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>126</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>127</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>128</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>129</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>130</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>131</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>132</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>133</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>134</sup> Dokumen Manual Standar Isi Penelitian<sup>8</sup>, hlm. 5.
- <sup>135</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.
- <sup>136</sup> Dokumen Standar Pengelolaan Penelitian, hlm. 2.
- <sup>137</sup> Laporan Kinerja Perguruan Tinggi (LKPT) UKRIDA, 2019, hlm. 230.
- <sup>138</sup> Dokumen Manual Standar Isi Penelitian<sup>8</sup>, hlm. 5.
- <sup>139</sup> Dokumen Paparan UKRIDA, 2020-2024, Bagian Analisis SWOT.

---

<sup>140</sup> Dokumen Standar Pengelolaan Penelitian, hlm. 2.

<sup>141</sup> Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Strategis (Renstra) Universitas Kristen Krida Wacana (Ukrida) tahun 2020 – 2025 disusun untuk memenuhi amanat Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, serta Statuta Ukrida tahun 2020.

Renstra Ukrida adalah peta jalan yang disusun untuk mencapai visi Ukrida, dimulai dengan menganalisis capaian-capaian Ukrida pada periode 5 tahun yang lalu, selanjutnya dianalisis untuk menemukan isu-isu strategis dalam kurun waktu 2020-2025. Isu-isu strategis tersebut kemudian dituangkan dalam program-program kerja yang disusun dengan memperhatikan kejelasan (specific), keterukuran (measurable), ketercapaian (achievable), kerasionalan (realistic), serta pemenuhan waktu (timely). Renstra Ukrida selanjutnya akan menjadi referensi bagi Fakultas dan atau Program Studi, serta Unit-unit di Ukrida untuk menyusun Rencana Kerjanya.

Selanjutnya dalam hal terjadi perubahan-perubahan pada lingkungan strategis yang tidak terduga, sehingga kebijakan dan program yang telah dirumuskan dalam Renstra Ukrida menghadapi kendala untuk dilaksanakan, maka dapat dilakukan perubahan dengan persetujuan Senat Ukrida.

Kiranya Tuhan memberkati kerja kita semua untuk mencapai visi Ukrida yang dimandatkan para pendiri Ukrida yakni “Menjadi Penyelenggara Tridharma yang Unggul di Taraf Nasional dan Internasional berlandaskan Nilai-nilai Kristiani”.

Jakarta, 24 Agustus 2020

Rektor

**Dr. dr. Wani Devita Gunardi, Sp.MK (K)**

Sekretaris Senat Ukrida

**Prof. Dr. Kris. H. Timotius**