

# RENCANA OPERASIONAL



**UNIVERSITAS KRISTEN KRIDA WACANA**

**DIPLOMA III KEPERAWATAN**

**2022/2023**

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	2
DAFTAR GAMBAR.....	3
DAFTAR TABEL.....	4
DAFTAR SINGKATAN DAN AKRONIM.....	5
BAB I.....	6
PENDAHULUAN.....	6
BAB II.....	7
PERENCANAAN OEPRASIONAL FAKULTAS/PRODI.....	7
2.1 Keterkaitan Antar Dokumen Perencanaan UKRIDA.....	7
2.1.1 Rencana Induk.....	7
2.1.2 Rencana Strategis.....	7
2.1.3 Rencana Operasional.....	7
2.2 Manajemen Berbasis Proyek.....	8
2.2.1 Pengertian PPOT.....	8
2.2.2 Tahap penyusunan PPOT.....	8
BAB III.....	12
VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN.....	12
3.1 Visi dan Misi.....	12
3.2 Tujuan Strategis UKRIDA.....	12
3.3 Sasaran Fakultas/Prodi.....	12
BAB IV.....	15
EVALUASI.....	15
4.1 Tahun 1 (TA 2020/2021).....	15
4.2 Tahun 2 (TA 2021/2022).....	19
BAB V.....	23
RENCANA OPERASIONAL.....	23
5.1 Bidang Pendidikan.....	23
5.2 Bidang Penelitian.....	24
5.3 Bidang Pengabdian kepada Masyarakat.....	25
5.4 Bidang VMTS, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni.....	26
5.5 Bidang MBKM.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Pohon Masalah .....	9
-------------------------------	---



## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Matrik Perencanaan Proyek (MPP).....	11
Tabel 2. Evaluasi Proyek Pada Standar Kompetensi Lulusan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 3. Evaluasi Proyek Pada Standar Kompetensi Lulusan .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 4. Proyek Pada Standar Kompetensi Lulusan .....	23
Tabel 5. Proyek Pada Standar Hasil Penelitian .....	25
Tabel 6. Proyek Pada Standar Hasil PkM .....	26
Tabel 7. Proyek Pada Standar Alumni .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Tabel 8. Tabel Pada Standar Fasilitas Pembelajaran Di Luar Program Studi	<b>Error! Bookmark not defined.</b>



## DAFTAR SINGKATAN DAN AKRONIM



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Mengacu pada pasal tiga (3) Keputusan Yayasan Badan Pendidikan Tinggi Kristen Krida Wacana Nomor: 6/SK/BP/KW/I/2020 Tentang Statuta Universitas Kristen Krida Wacana bahwa visi dan misi UKRIDA dijabarkan dalam rencana induk, rencana strategis, dan rencana operasional. Rencana induk memuat arah pengembangan UKRIDA dalam rentang waktu sepuluh (10) tahun, yang kemudian dijabarkan dalam rencana strategis. Rencana strategis yang menguraikan cara mencapai arah pengembangan UKRIDA, kemudian dijadikan dasar untuk menyusun rencana operasional tahunan fakultas/program studi, direktorat, dan unit-unit penunjang lainnya. Ketiga dokumen perencanaan tersebut memiliki keterkaitan dalam upaya pencapaian visi dan misi UKRIDA.

Setelah tersusunnya rencana strategis Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan /Prodi Keperawatan tahun 2022/2023 sebagai acuan dasar dalam menyusun rencana operasional. Penyusunan rencana operasional Fakultas/Prodi sebagaimana tertuang dalam pasal 3 Statuta UKRIDA, bahwa Rencana Operasional (RENOP) merupakan penjabaran dari Rencana Strategi (RENSTRA) Kedokteran dan Ilmu Kesehatan /Prodi Keperawatan Tahun 2022/2023. Dokumen Renop Kedokteran dan Ilmu Kesehatan /Prodi Keperawatan ini memuat manajemen proyek yang terukur secara kuantitatif dari masing-masing sasaran yang hendak dicapai dalam jangka waktu 1 (satu) tahun disusun oleh Fakultas/Program Studi, Direktorat dan unit-unit penunjang lainnya.



## BAB II

### PERENCANAAN OPERASIONAL FAKULTAS/PRODI

#### 2.1 Keterkaitan Antar Dokumen Perencanaan UKRIDA

##### 2.1.1 Rencana Induk

Rencana Induk Pengembangan Universitas memuat semua aspek yang berkaitan dengan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi di tingkat Universitas berupa kebijakan yang akan direalisasikan dalam tahapan-tahapan pengembangan sesuai dengan tuntutan perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi. Rencana Induk Pengembangan Universitas merupakan pedoman yang dijadikan landasan oleh universitas dalam melaksanakan upaya pengembangan dalam kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi terutama dalam merancang program pengembangan Universitas demi untuk meningkatkan kualitas program kelembagaan yang ada di lingkungan Universitas.

Rencana Induk Pengembangan (RIP) merupakan susunan dari formulasi strategi perguruan tinggi dengan rincian meliputi: a) perumusan nilai dasar, misi dan visi; b) perumusan tujuan jangka panjang; c) penilaian terhadap lingkungan internal dan eksternal; d) penentuan strategi alternatif; dan e) pemilihan strategi yang sesuai. Rencana Induk Pengembangan (RIP) fokus pada pembahasan mengenai rencana utama yang dilakukan oleh perguruan tinggi. Rencana utama didasarkan pada penyusunan skenario perencanaan sebagai dasar arah pengembangan yang akan dilakukan. Selanjutnya, strategi dasar, kebijakan dasar dan indikator kinerja disusun pada setiap tahapan pengembangan yang meliputi keseluruhan pengembangan dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi.

##### 2.1.2 Rencana Strategis

Perencanaan strategis (*strategic planning*) adalah “proses pemilihan tujuan- tujuan organisasi; penentuan strategi, kebijaksanaan dan program-program strategik yang diperlukan untuk tujuan-tujuan tersebut; dan penetapan metoda-metoda yang diperlukan untuk menjaga bahwa strategi dan kebijaksanaan telah diimplementasikan”. Secara lebih ringkas perencanaan strategik merupakan proses perencanaan jangka panjang yang disusun dan digunakan untuk menentukan dan mencapai tujuan-tujuan organisasi.

Renstra Universitas merupakan *road map* yang membawa suatu universitas menuju kepada kondisi yang dicita-citakan akan terwujud lima atau sepuluh tahun ke depan. Perencanaan strategis merupakan suatu proses organisasi dalam menentukan strategi atau arah serta keputusan bagaimana sumber daya organisasi hendak dimanfaatkan untuk mencapai tujuan dalam jangka panjang. Penyusunan rencana strategis didasarkan pada analisis lingkungan internal dan eksternal yang dilakukan perguruan tinggi.

##### 2.1.3 Rencana Operasional

Rencana Operasional (RENOP) merupakan penjabaran lebih lanjut dari rencana strategis yang memuat rumusan rencana dan target pencapaian jangka pendek yang bersifat kuantitatif dan operasional masing-masing indikator kinerja pencapaian tujuan

dan sasaran yang hendak dicapai, baik tahunan maupun 5 (lima) tahunan dari masing-masing sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis.

## **2.2 Manajemen Berbasis Proyek**

### **2.2.1 Pengertian PPOT**

PPOT dikenal juga dengan Metodologi ZOPP (*Ziel Orientierte Projekt Planning*) atau OOPP (*Objective Oriented Project Planning*). PPOT merupakan salah satu metode perencanaan proyek yang partisipatif yang mengarah pada tujuan. Sebagai suatu metode, PPOT terdiri dari serangkaian prosedur dan seperangkat alat perencanaan yang dipergunakan untuk menyusun perencanaan secara bertahap mulai dari analisis keadaan sampai menghasilkan suatu rancangan proyek. Selain pendekatan partisipatif, proses PPOT sebaiknya dipimpin oleh moderator yang netral, biasanya berasal dari luar yang tidak punya kepentingan pribadi atau *conflict of interest*. Adapun ciri-ciri penting untuk keberhasilan metode PPOT, sebagai berikut:

1. Proses/prosedur penyusunan rencana dilakukan secara bertahap. Tahap demi tahap harus diselesaikan terlebih dahulu, karena tahap sebelumnya merupakan prasyarat untuk melanjutkan tahap berikutnya. Perubahan pada tahap tertentu akan mengakibatkan terjadinya perubahan pada tahap lainnya.
2. Memvisualisasikan dan sekaligus mendokumentasikan setiap tahapan kegiatan perencanaan agar bisa menjamin bahwa semua peserta mengetahui dan mengikuti perkembangan perencanaan. Setiap tahap dalam perencanaan direkam/dicatat secara teratur dan lengkap pada papan atau lembar kertas ukuran besar (*flipchart*) agar semua peserta selalu mengetahui perkembangan perencanaan secara jelas. Untuk itu diperlukan alat bantu/peraga dalam rangka mempermudah melakukan tahapan kegiatan perencanaan proyek.
3. Menggunakan pendekatan kelompok (*team approach*) dan mengupayakan bahwa pengetahuan dan pengalaman yang ada dalam tim digunakan semaksimal mungkin.
4. Adanya moderasi (fasilitator) oleh pihak luar yang tidak terkait dengan proyek, untuk membantu memfasilitasi kepentingan yang berbeda-beda dari semua pihak terkait sehingga tercapai kesepakatan bersama (mufakat).

### **2.2.2 Tahap penyusunan PPOT**

PPOT terdiri dari dua tahap, yaitu tahap analisis dan tahap penyusunan rencana. Pertama, tahap analisis, terdiri dari analisis masalah, analisis tujuan, analisis alternatif / penetapan prioritas, dan analisis peran / pihak-pihak yang terkait. Kedua, tahap penyusunan Rancangan Proyek atau Kerangka Logis Proyek, terdiri dari penetapan tujuan dan asumsi penting, penetapan hasil-hasil kerja dan kegiatan, penentuan indikator dan sumber pembuktian, penyusunan rencana operasional, dan rencana anggaran.



## a. Tahap Analisis

Tahap analisis merupakan tahap persiapan PPOT. Pada tahap ini dilakukan inventarisasi permasalahan dan dipilih permasalahan yang mendapatkan prioritas untuk dicari solusinya.

### 1. Tahap Analisis Masalah

Analisis masalah merupakan seperangkat alat untuk mengidentifikasi semua permasalahan terkait dengan keadaan negatif yang ingin diperbaiki serta keterkaitan antar masalah yang terjadi sesuai dengan tema / topik proyek yang dikembangkan

Analisis masalah dapat digunakan untuk:

- Melakukan identifikasi terhadap semua masalah yang ada terkait dengan suatu tema;
- Menentukan apa yang merupakan masalah-masalah sentral/ inti masalah (core problem);
- Meneliti sebab-sebab dan akibat-akibat dari masalah-masalah yang terjadi secara vertikal; dan
- Memperlihatkan hubungan sebab-akibat dari masalah yang terjadi dalam suatu diagram.


### *Pohon Masalah (Problem Tree)*

Pohon masalah dibuat agar diperoleh gambaran yang jelas tentang hubungan sebab-akibat antar masalah, identifikasi akar permasalahan, dan identifikasi penyelesaian masalah.



*Gambar 1. Pohon Masalah*

Masalah adalah keadaan yang tidak dikehendaki dalam kehidupan masyarakat atau organisasi (kondisi negatif saat ini). Masalah bukan keadaan ketiadaan solusi. Analisis masalah perlu dilakukan secara mendalam sampai ditemukan sebab-sebabnya sampai ke akar permasalahan. Dalam analisis tersebut dilakukan hubungan sebab akibat,



dan hasilnya disajikan dalam bentuk pohon masalah (Problem tree, cause-effect) (Gambar 5.).

## 2. *Analisis Tujuan*

Tujuan dibuat berdasarkan permasalahan yang ditemukan. Jika masalah itu bersifat negatif, maka tujuan itu bersifat positif. Bersumber dari permasalahan yang ditemui dibuat tujuan untuk mengatasi atau mencari jalan keluar.

## 3. *Kriteria Penetapan Prioritas*

Tujuan yang dibuat mungkin berjumlah banyak dan tidak mungkin semua dilakukan sekaligus dan berbarengan. Oleh karena itu diperlukan prioritas atau pemilihan tujuan yang mau dikerjakan terlebih dahulu. Prioritas tersebut dibuat berdasarkan pertimbangan-pertimbangan yang masuk akal. Misal ketersediaan sumberdaya, dana, lembaga mitra kerja, keahlian, waktu, dukungan pemerintah, asas manfaat, resiko yang dihadapi, adanya pengalaman dengan kegiatan tertentu, dan dampak atau efek samping yang mungkin muncul.

## 4. *Analisis Peran atau Pihak-pihak yang Terkait*

Analisis ini dilakukan untuk mendapat informasi tentang pihak-pihak yang akan berperan dan bertanggung jawab untuk pencapaian tujuan dan rencana tindakan yang akan dibuat. Semua lembaga / pihak-pihak yang terkait dengan proyek dan mengkaji kepentingan dan potensinya serta menelaah konsekuensi dan implikasi yang harus dipertimbangkan dalam penyusunan rencana proyek.

### **b. Tahap Penyusunan Rancangan Proyek**

Dalam penyusunan rancangan proyek, dibuat Matriks Perencanaan Proyek (M.P.P.). M.P.P merupakan seperangkat alat untuk mengembangkan desain/rancangan proyek, yang memperlihatkan interaksi antara tujuan-tujuan yang ingin dicapai, tindakan untuk mencapainya dan penentuan indikator keberhasilannya. M.P.P. ini merupakan suatu ringkasan mengenai rancang bangun proyek tersebut yang dibuat dalam bentuk matriks pada satu halaman (Tabel 1.).

Tabel 1. Matrik Perencanaan Proyek (MPP)

Matriks Perencanaan Proyek			
Nama Proyek:		Jangka Waktu:	
TUJUAN-TUJUAN dan KEGIATAN-KEGIATAN PROYEK (Objectives and Activities of the Project)	INDIKATOR-INDIKATOR PROYEK (Objectively Verifiable Indicators)	SUMBER-SUMBER PEMBUKTIAN OBJEKTIF (Means of Verification)	ASUMSI-ASUMSI PENTING (Important Assumptions)
Sasaran Proyek (goal)			
Maksud Proyek (purpose) Memberikan kontribusi terhadap pencapaian Sasaran Proyek			
Hasil-hasil Kerja Proyek (outputs) yang diperlukan untuk mencapai Maksud Proyek			
Kegiatan-kegiatan Proyek (activities) yang diperlukan untuk mencapai Hasil-hasil Kerja Proyek	SARANA DAN BIAYA PROYEK (Project Inputs & Costs) yang diperlukan untuk melaksanakan Kegiatan-kegiatan Proyek		

M.P.P (Tabel 1.) memberikan penjelasan tentang:

- ✓ Mengapa proyek dilaksanakan: Tujuan umum dan Maksud Proyek
- ✓ Apa yang ingin dicapai/dihasilkan oleh proyek: Hasil-hasil Kerja Proyek
- ✓ Bagaimana proyek akan bekerja untuk mencapai hasil-hasil yang diinginkan: tiap kegiatan proyek
- ✓ Manakah faktor-faktor di luar pengaruh langsung pengelola proyek yang perlu diawasi demi keberhasilan proyek:
- ✓ Apakah asumsi-asumsi penting yang perlu diperhitungkan?
- ✓ Bagaimana keberhasilan proyek dapat dinilai secara objektif: Indikator-indikator Objektif? Apakah yang bisa menjadi tolok ukur?
- ✓ Dari mana dapat diperoleh data yang diperlukan untuk menilai proyek secara obyektif (sumber-sumber pembuktian) ?
- ✓ Berapa sarana dan biaya yang diperlukan untuk mendukung kegiatan proyek?

Dalam M.P.P ada empat bagian yang menggambarkan : Strategi Proyek, Indikator obyektif, Sumber Pembuktian, Asumsi Penting. Pada kolom strategi proyek, terdiri atas empat bagian, a.l: Sasaran / Tujuan Proyek, Maksud Proyek, Hasil Kerja / Output, Kegiatan-kegiatan.

## BAB III

### VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN

#### 3.1 Visi dan Misi

Menurut Pasal (2) Bab II pada dokumen Statuta UKRIDA, visi dan misi UKRIDA adalah sebagai berikut.

a. Visi UKRIDA

*Penyelenggara Tridharma Perguruan Tinggi yang unggul di taraf nasional dan internasional berdasarkan nilai-nilai Kristiani.*

b. Misi UKRIDA

- 1) Memelihara komunitas iman dengan kebijaksanaan, kecerdasan, dan keterampilan tertinggi yang bernilai bagi masyarakat;
- 2) Memberikan dan terus meningkatkan lingkungan pendidikan yang kondusif, mengakomodasi keberagaman, dan mengoptimalkan potensi mahasiswa melalui penggunaan teknologi dan gaya hidup tepat guna yang memenuhi kebutuhan sivitas akademika dan masyarakat;
- 3) Melakukan program riset tingkat lanjut yang menjadi sumber referensi terencana; dan
- 4) Mengembangkan staf secara professional dan mengaktualisasi potensi terbaik mereka.

#### 3.2 Tujuan Strategis UKRIDA

- 1) Menyempurnakan tata kelola
- 2) Mencapai Akreditasi A
- 3) Mengintegrasikan LitAbmas dengan pembelajaran
- 4) Mengoptimalkan sarana prasarana dan menjadi kampus sehat
- 5) Meningkatkan pendapatan melalui divergensi pendapatan
- 6) Meningkatkan SDM UKRIDA melalui standar kompetensi dan kinerja
- 7) Mengintegrasikan dan mendayagunakan keoptimalan melalui ICT di semua bidang
- 8) Meningkatkan citra positif melalui diversifikasi program brand awareness dan partisipasi alumni
- 9) Meningkatkan luaran kerjasama
- 10) Meningkatkan pelayanan yang prima kepada mahasiswa dalam lingkungan kondusif berdasarkan nilai – nilai UKRIDA

#### 3.3 Sasaran Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan / Prodi Diploma III Keperawatan


Visi Misi dan Tujuan Universitas diinternalisasi ke dalam Visi Misi FKIK dan prodi diploma III Keperawatan yang akan diturunkan ke dalam tujuan strategis dari tingkat universitas, fakultas dan program studi.

##### Visi dan Misi FKIK Ukrida

Visi FKIK Ukrida: Menjadi Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan berstandar nasional & internasional yang dipercaya serta inovatif untuk mencapai hasil didik yang unggul demi kepentingan bangsa dan kemanusiaan berdasarkan nilai-nilai khas Ukrida”

##### Misi

1. Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi sesuai dengan standar pendidikan tinggi kedokteran dan ilmu kesehatan di Indonesia secara konsisten dan ber-kesinambungan.

- 
2. Mengembangkan unggulan-unggulan khusus **Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan Ukrida** yang mampu menjawab kebutuhan masyarakat maupun mendukung program pemerintah.
  3. Mengembangkan infrastruktur pendidikan kedokteran dan ilmu kesehatan yang inovatif untuk menjamin terlaksananya manajemen administrasi dan operasional pendidikan, serta mencapai hasil didik yang sebaik-baiknya;
  4. Menanamkan nilai-nilai luhur Pancasila dan budaya LEAD, serta nilai-nilai khas Ukrida lainnya kepada setiap insan pendidik maupun hasil didik.

### **Tujuan FKIK**

- 1) Menjadi Fakultas Kedokteran yang mampu menyelenggarakan pendidikan tinggi kedokteran dasar, sesuai dengan standar nasional, dan dapat dipercaya oleh masyarakat
- 2) Mampu menghasilkan dokter berkualitas dan siap pakai dalam menjawab kebutuhan pelayanan kesehatan masyarakat, mampu mendukung program – program pemerintah di bidang kesehatan
- 3) Mampu mengembangkan ilmu kedokteran nasional dalam rangka meningkatkan peringkat pendidikan kedokteran Indonesia melalui hasil penelitian ilmiah yang bertaraf internasional
- 4) Mampu berkontribusi dalam meningkatkan infrastruktur pelayanan kesehatan maupun pembangunan fasilitas pelayanan kesehatan

### **Sasaran Strategis**


- 1) Menjadikan Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan UKRIDA sebagai lembaga pendidikan kedokteran yang dipercaya masyarakat
- 2) Meningkatkan manajemen sumber daya meliputi tenaga akademik maupun pendukung akademik, sarana dan prasarana, dan keuangan
- 3) Meningkatkan kegiatan penelitian ilmiah FKIK agar mampu menciptakan keunggulan tertentu serta dapat dipublikasikan di tingkat nasional maupun internasional
- 4) Meningkatkan kegiatan pengabdian masyarakat FKIK Ukrida agar mampu memperoleh kepercayaan masyarakat pada umumnya dan masyarakat daerah binaan
- 5) Mewujudkan Rumah Sakit Pendidikan Ukrida menjadi wahana tempat diselenggarakan pendidikan kedokteran dan ilmu kesehatan yang berkualitas, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pelayanan kesehatan
- 6) Terdatanya eksistensi lulusan FKIK di tengah masyarakat dan imbal balik kepada almamater
- 7) Mengembangkan program studi baru di bidang kedokteran dan kesehatan

### **Visi Misi Prodi DIII Keperawatan**

**Visi:** Menjadi program studi keperawatan yang menghasilkan lulusan perawat yang unggul di tingkat nasional, memiliki karakter penuh belas kasih berdasarkan nilai – nilai khas UKRIDA, berwawasan dan berdampak bagi masyarakat lokal dan global

#### **Misi:**

1. Menciptakan calon perawat yang penuh dengan *compassion* dalam melakukan praktik asuhan keperawatan secara holistik pada setiap tatanan pelayanan kesehatan

- 
2. Menciptakan calon perawat yang *communicative* terhadap pasien, keluarga, komunitas dan masyarakat.
  3. Membentuk institusi pendidikan keperawatan yang *collaborative* dengan pihak lain terkait proses belajar mengajar, pengabdian masyarakat, dan penelitian baik di tingkat lokal, nasional, dan internasional.
  4. Menyelenggarakan pendidikan keperawatan untuk menghasilkan calon perawat yang memiliki kemampuan *critical thinking* dalam mengaplikasikan asuhan keperawatan
  5. Mengembangkan kegiatan akademik dan pengabdian masyarakat yang *creative*

**Tujuan :**

1. Menjadi lembaga pendidikan yang berkualitas sesuai dengan standar nasional dan internasional.
2. Tersedianya tenaga penunjuang medik yang professional mandiri dan berkualitas.
3. Mewujudkan adanya kemitraan nasional dan internasional yang menunjang percepatan peningkatan kualitas Tridharma Perguruan Tinggi.
4. Menyediakan sarana dan prasarana yang mengikuti perkembangan teknologi pendidikan kesehatan yang modern.

**Sasaran :**

1. Pengembangan SDM khususnya tenaga pengajar melalui peningkatan jenjang pendidikan minimal S2
2. Peningkatan rasio publikasi ilmiah dosen sampai dengan 50%
3. Peningkatan IP mahasiswa rata-rata 3,25 dan masa tunggu kerja lulusan kurang dari 6 bulan.
4. Peningkatan sarana dan prasarana: gedung, sarana laboratorium, dan pembelajaran.
5. Peningkatan keterlibatan mahasiwa secara aktif dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat sampai dengan 50%
6. Tingkat kelulusan uji kompetensi mencapai >85%

**BAB IV  
EVALUASI**

**4.1 Tahun 1 (TA 2020/2021)**

Evaluasi program kerja tahun 2020/2021 sebagai berikut :

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
2	Peningkatan citra Mutu prodi keperawatan UKRIDA	1. Pemaparan progress setiap standar, penetapan target selanjutnya, simulasi matrik penilaian akreditasi 2. Konsultasi dan pendampingan pengisian kelengkapan borang akreditasi bersama tim akreditasi, SPMI Ukrida dan Fasilitator LAM-PTKes 3. Penyusunan dan duplikasi bukti fisik, koordinasi bukti fisik bersama Rektorat Ukrida dan Dekanat FKIK Ukrida, penetapan penanggungjawab bukti fisik dokumen akreditasi. 4. Persiapan visitasi lapangan	- Menyatukan komitmen, persepsi dalam mempersiapkan kelengkapan borang akreditasi - mempersiapkan kelengkapan berkas, sarpras saat kunjungan asesor	- berkas 7 borang akreditasi lengkap - kunjungan asesor berjalan lancar - Penerbitan sk akreditasi yang baru	95.000.000	Desember 2019 – April 2020	berlanjut	- Maslaah komunikasi dan kordinasi internal dan Lembaga akreditasi dapat diselesaikan	- Meningkatkan komunikasi dengan lamptkes - Update persiapan kunjungan asesor/visitasi lapangan	Kaprodi & Panitia Akreditasi
8	Peningkatan intake mahasiswa	1. Aktivasi kembali media Promosi program studi keperawatan 2. Branding melalui pemanfaatan sikulasi komunikasi 3. Penyusunan dan penyebaran google form melalui ikatan alumni (IK) dan dilakukan evaluasi proses	- Minimal 50% calon mahasiswa baru mengenal program studi keperawatan melalui sosial media. - Minimal 50% staf di program studi keperawatan memanfaatkan branding awareness sirkulasi komunikasi - Minimal 50% alumni Akkes Swakarsa Jakarta Angkatan I s.d 22 melengkapi form	- Akun prodi aktif kembali - Civitas promosi prodi melalui media sosial pribadi - Terbentukkan ikatan alumni keperawatan	2.400.000	Sepetember – desember 2019	berlanjut	- Mengumpulkan database alumni swkaarsa (populasinya besar)	- Menindaklanuti ke unit alumni, WD 3 untuk penetapan pembentukan alu,ni prodi keperawatan	Staf Penunjang Akademik



Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
			database alumni							
5	Peningkatan brand awareness dan internalisasi nilai 5C kepada mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perlombaan pembuatan poster yang bertema Kampus Sehat dan penulisan essay untuk International Year of Nursing 2020</li> <li>2. Kewajiban mahasiswa berpartisipasi dalam kegiatan peningkatan kompetensi keperawatan dalam lingkup eksternal</li> <li>3. Knowledge sharing antara mahasiswa</li> <li>4. Pemberdayaan senat mahasiswa (SEMA)</li> <li>5. Pengembangan jiwa kepemimpinan berdasarkan nilai 5C dan LEAD</li> </ol>	<p>Minimal 5 hasil karya pada setiap kategori perlombaan</p> <p>Minimal 2 sertifikat terlapor setiap mahasiswa setiap semester kepada pembimbing akademik (PA)</p> <p>Minimal 50% mahasiswa yang mengikuti kegiatan eksternal melakukan knowledge sharing kepada sesama mahasiswa</p> <p>Terserapnya minimal 80% anggaran untuk kegiatan himpunan mahasiswa keperawatan</p> <p>Terselenggaranya kegiatan latihan dasar kepemimpinan bagi mahasiswa keperawatan pada bulan Juli 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kompetensi kampus sehat tidak terlaksana</li> <li>- Pelaporan point softskill sesuai ketentuan bersama dosen PA</li> </ul>	38.000.000	September – desember 2019	berlanjut	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan IND sesuai kampus sehat dan mencakup regional belum terlaksana dikarenakan keterbatasan tenaga, waktu prodi dalam mempersiapkan kunjungan akreditasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan keikutsertaan mahasiswa dalam kompetensi lokal, nasional, internasional</li> <li>- Point softskill mahasiswa dipantau oleh dosen PA</li> <li>- Pelaksanaan IND setiap tahun rutin menuju ke pertemuan ilmiah/seminar nasional</li> </ul>	Kaprodi, Senat mahasiswa, dosen PA
6	Manajemen Sumber Daya Tenaga Akademik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persiapan re-akreditasi dan pembukaan program studi Profesi Ners</li> <li>2. Pemerataan distribusi beban kerja dosen</li> <li>3. Peningkatan kualifikasi dan jabatan fungsional dosen</li> <li>4. Peningkatan profesionalisme dosen</li> <li>5. Peningkatan kualifikasi pendidikan dosen sesuai dengan bidang keilmuannya</li> <li>6. Transisi manajemen Akkes Swakarsa sebagai suatu institusi PT menjadi Program Studi</li> </ol>	<p>Akreditasi prodi lebih baik dan pembentukan panitia prodi baru di akhir tahun 2020</p> <p>Setiap dosen mencapai beban kerja dosen minimal 12 SKS setiap semester</p> <p>Setiap 2 tahun ada peningkatan JAJA dosen</p> <p>Pemantauan dan pemetaan studi lanjut dosen</p> <p>Penyelesaian manajemen alih kelola swakarsa selesai di tahun 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akreditasi prodi meningkat</li> <li>- Terbit 2 jafa dosen (AA 150)</li> <li>- Rata2 beeban mengajar 12 sks sesuai keahlian</li> <li>- SK penyatuan swkaarsa dalam proses</li> </ul>	1.060.000.000	September 2019- Juni 2020	berlanjut	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kordinasi dan komunikasi pengelolaan prodi baru di FKIK cukup Panjang (ekterbal &amp; internal), perlu pemantuan intens dari pimpinan universitas dan fakultas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempertahankan dan mepersiapan akreditasi prodi yang sudah terbit</li> <li>- Meningkatkan pendidikan, tridharma dosen</li> <li>- Follow up status penggabungan</li> </ul>	Kaprodi



Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
		(operasional)								
3	Pengembangan Riset dan Pengabdian Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penetapan payung penelitian program studi</li> <li>2. Peningkatan publikasi penelitian dan pengabdian masyarakat</li> <li>3. Membuat roadmap penelitian prodi keperawatan</li> <li>4. Mengadakan pelatihan internal pembuatan manuscript dan publikasi penelitian</li> <li>5. Memfasilitasi biaya publikasi penelitian dan pengabdian masyarakat</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publikasi roadmap penelitian program studi keperawatan tahun 2020 s.d 2025 pada akhir bulan April</li> <li>- Setiap dosen minimal melakukan 1 penelitian dan pengabdian masyarakat bersama mahasiswa/ tim dosen.</li> <li>- Minimal 50% anggaran terserap untuk peningkatan publikasi penelitian dan pengabdian masyarakat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak terlaksana pembuatan RIP</li> <li>- penelitain dan abmas</li> <li>- Pelatihan manuskrip internal juga tidak terlaksana</li> </ul>	127.000.000	September 2019- Juni 2020	berlanjut	<ul style="list-style-type: none"> <li>- belum terlaksana dikarenakan keterbatasan tenaga, waktu prodi dalam mempersiapkan kunjungan akreditasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- melanjutkan kegiatan sesuai tabel 3, dan berkordinasi dengan unit riset fkik utk memaksimalkan pelaksanaan penelitian dan abmas</li> </ul>	Kaprodi, Dekanat, Unit riset FKIK
1, 7, 10	Pelayanan prima dalam proses pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemanfaatan ICT dalam kegiatan belajar mengajar</li> <li>2. Konsistensi pelaksanaan pembelajaran berdasarkan kurikulum update 2019 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemaparan RPS dari setiap dosen pada awal semester</li> <li>- Monitoring proses pembelajaran sepanjang semester</li> <li>- Mengevaluasi kurikulum setiap akhir semester</li> </ul> </li> <li>3. Peningkatan kuantitas dan kualitas sumber belajar <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginventarisasi dan mengadakan pembelian buku yang mendukung pembelajaran</li> <li>- Menginventarisasi dan mengadakan kebutuhan peralatan dan bahan habis pakai saat praktik di laboratorium keperawatan</li> </ul> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terdapat penggunaan aplikasi e-learning (Canvas dan Schoology) dalam mendukung pembelajaran berdasarkan evaluasi kegiatan pembelajaran di akhir semester</li> <li>- 100% mahasiswa keperawatan sudah dapat mengakses SISFO untuk keperluan KRS, KHS, transkrip nilai, evaluasi dosen dan mahasiswa (EDOM) dan administrasi keuangan mahasiswa dan soft skill di akhir semester genap tahun 2019/2020</li> <li>- Hasil evaluasi Tim kurikulum menunjukkan bahwa 80% dari setiap RPS mata kuliah terealisasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penggunaan e-learning belum maksimal dilakukan</li> <li>- System pembelajaran, edom belum maksimal</li> </ul>	97.000.000	September 2019- Juni 2020	berlanjut	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bpermasalahn evaluasi semester menggunakan ICT dan analisis di rpodi belum maksimal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peningkatan evalausi belajar mengajar dan monitoring untuk semester berikutnya</li> </ul>	Kaprodi, PTIK, PMIP



Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
		<ul style="list-style-type: none"><li>- Menginventarisasi dan menyediakan buku kepaniteraan klinik</li><li>- Memfasilitasi biaya cetak sumber belajar lain untuk dosen</li></ul> <p>4. Manajemen Kepaniteraan Klinik</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mendata rumah sakit jejaring sebagai lahan praktik, mengurus administrasi</li><li>- Mempersiapkan atribut mahasiswa</li><li>- Mengundang dosen tamu sebagai Clinical Instructor (CI) untuk mempersiapkan Mahasiswa pada masa pre-klinik.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- sesuai dengan yang direncanakan</li><li>- 100% rencana pengadaan buku, peralatan laboratorium, bahan habis pakai, dan buku kepaniteraan klinik terealisasi.</li></ul>							

## 4.2 Tahun 2 (TA 2021/2022)

Evaluasi program kerja tahun 2021/2022 sebagai berikut :

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
2	Peningkatan citra Mutu prodi keperawatan UKRIDA	1. Penyusunan dan duplikasi bukti fisik, koordinasi bukti fisik bersama Rektorat Ukrida dan Dekanat FKIK Ukrida, penetapan penanggungjawab bukti fisik dokumen akreditasi. 2. Persiapan visitasi lapangan 3. Penutupan prodi Diploam III tahun 2025 dan tidak reakreditasi	- mempersiapkan kelengkapan berkas, sarpras saat kunjungan asesor	- Penerbitan sk akreditasi yang baru	95.000.000	Mei 2020	selesai	- Tidak ada	- Mempertahankan status akreditasi yang baru dan focus persiapan prodi baru	Kaprodi & Panitia Akreditasi
8	Peningkatan intake mahasiswa	1. Aktivasi kembali media Promosi program studi keperawatan 2. Branding melalui pemanfaatan sikulasi komunikasi 3. Pelaksanaan tracer study 4. Pembentukan PIC marketing dan kemahasiswaan	- Minimal 50% calon mahasiswa baru mengenal program studi keperawatan melalui sosial media. - Minimal 50% staf di program studi keperawatan memanfaatkan branding awareness sirkulasi komunikasi	- Akun prodi aktif kembali - Civitas promosi prodi melalui media sosial pribadi	2.400.000	Juli 2020 – Juni 2021	berlanjut	- Tidak ada	- Menindaklanuti ke unit alumni, WD 3 untuk penetakan pembentukan alumni prodi keperawatan - Peningkatan tracer study melalui ikatan alumni jika terbentuk	Staf Penunjang Akademik
5	Peningkatan brand awareness dan internalisasi nilai 5C kepada mahasiswa	1. Knowledge sharing antara mahasiswa 2. Pengaktifan kembali IKAMA dan HMPK 3. Pengembangan jiwa kepemimpinan berdasarkan nilai 5C dan LEAD	- Keikutsertaan mahasiswa prodi dalam kegiatan BEM FKIK Terserapnya minimal 80% anggaran untuk kegiatan himpunan mahasiswa keperawatan - Terselenggaranya kegiatan latihan dasar	- Mahasiswa ikut serta dalam kegiatan fakultas dan universitas - TERbentuknya PIC Marketing	38.000.000	Juli 2020 – Juni 2021	berlanjut	- Tidak ada	- Meningkatkan branding komuniaksi dan kordinasi promosi prodi melalui pIC - Meningkatkan	WD 3. Kaprodi, PIC Marketing dan Kemahasiswaan

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
		4. Penugasan PIC untuk marketing prodi	kepemimpinan bagi mahasiswa keperawatan pada bulan Juli 2020	prodi dan kemahasiswaan					keikutsertaan mahasiswa dalam kompetensi lokal, nasional, internasional	
6	Manajemen Sumber Daya Tenaga Akademik	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Persiapan pembukaan program studi Profesi Ners</li> <li>2. Pemerataan distribusi beban kerja dosen</li> <li>3. Peningkatan kualifikasi dan jabatan fungsional dosen</li> <li>4. Peningkatan profesionalisme dosen</li> <li>5. Peningkatan kualifikasi pendidikan dosen sesuai dengan bidang keilmuannya</li> <li>6. Adapatasi penggabungan dibawah fakultas kedokteran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akreditasi prodi lebih baik dan pembentukan panitian prodi baru di akhir tahun 2020</li> <li>- Setiap dosen mencapai beban kerja dosen minimal 12 SKS setiap semester</li> <li>- Setiap 2 tahun ada peningkatan JAJFA dosen</li> <li>- Pemantauan dan pemetaan studi lanjut dosen</li> <li>- Penyelesaian manajemen alih kelolah swakarsa selesai di tahun 2020</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Akreditasi prodi meningkat</li> <li>- 06 Oktober 2020 Prodi keperawatan swakarsa berganti nama prodi keperawatan UKRIDA</li> <li>- Terbit 2 jafa dosen (lektor 300. AA150)</li> <li>- Rata2 beeban mengajar 12 sks sesuai keahlian</li> </ul>	1.060.000.000	Juli 2020 – Juni 2021	berlanjut	- Tidak ada	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan pendidikan, tridharma dosen</li> <li>- Follow up status penggabungan</li> </ul>	Kaprodi
3	Pengembangan Riset dan Pengabdian Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Penetapan payung penelitian program studi</li> <li>2. Peningkatan publikasi penelitian dan pengabdian masyarakat</li> <li>3. Membuat roadmap penelitian prodi keperawatan</li> <li>4. Mengadakan pelatihan internal pembuatan manuscript dan publikasi penelitian</li> <li>5. Memfasilitasi biaya publikasi penelitian dan pengabdian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publikasi roadmap penelitian program studi keperawatan tahun 2020 s.d 2025 pada akhir bulan April</li> <li>- Setiap dosen minimal melakukan 1 penelitian dan pengabdian masyarakat bersama mahasiswa/ tim dosen.</li> <li>- Minimal 50% anggaran terserap untuk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak terlaksana pembuatan RIP penelitin dan abmas</li> <li>- Pelatihan manuskrip internal juga tidak terlaksana</li> </ul>	127.000.000	Juli 2020 – Juni 2021	berlanjut	- belum terlaksana dikarenakan keterbatasan tenaga, waktu prodi dalam mempersiapkan kunjungan akreditasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- melanjutkan kegiatan sesuai tabel 3, dan berkordinasi dengan unit riset fkik utk memaksimalkan pelaksanaan penelitian dan abmas</li> </ul>	Kaprodi, Dekanat, Unit riset FKIK

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian Kegiatan	Target capaian	Realisasi			Status	Analisis akar masalah	RTL	PIC
				Capaian	anggaran	Pelaksanaan				
		masyarakat	peningkatan publikasi penelitian dan pengabdian masyarakat.							
1, 7, 10	Pelayanan prima dalam proses pembelajaran	<p>1. Pemanfaatan ICT dalam kegiatan belajar mengajar</p> <p>2. Konsistensi pelaksanaan pembelajaran berdasarkan kurikulum update 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemaparan RPS dari setiap dosen pada awal semester</li> <li>- Monitoring proses pembelajaran sepanjang semester</li> <li>- Mengevaluasi kurikulum setiap akhir semester</li> </ul> <p>3. Peningkatan kuantitas dan kualitas sumber belajar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menginventarisasi dan mengadakan pembelian buku yang mendukung pembelajaran</li> <li>- Menginventarisasi dan mengadakan kebutuhan peralatan dan bahan habis pakai saat praktik di laboratorium keperawatan</li> <li>- Menginventarisasi dan menyediakan buku kepaniteraan klinik</li> <li>- Memfasilitasi biaya cetak sumber belajar lain untuk dosen</li> </ul> <p>4. Manajemen Kepaniteraan Klinik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendata rumah sakit jejaring sebagai lahan praktik, mengurus administrasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terdapat penggunaan aplikasi e-learning (Canvas dan Schoology) dalam mendukung pembelajaran berdasarkan evaluasi kegiatan pembelajaran di akhir semester</li> <li>- 100% mahasiswa keperawatan sudah dapat mengakses SISFO untuk keperluan KRS, KHS, transkrip nilai, evaluasi dosen dan mahasiswa (EDOM) dan administrasi keuangan mahasiswa dan soft skill di akhir semester genap tahun 2019/2020</li> <li>- Hasil evaluasi Tim kurikulum menunjukkan bahwa 80% dari setiap RPS mata kuliah terealisasi sesuai dengan yang direncanakan</li> <li>- 100% rencana pengadaan buku, peralatan laboratorium, bahan habis pakai, dan buku kepaniteraan klinik terealisasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menggunakan e-learning belum maksimal dilakukan</li> <li>- System pembelajaran, edom belum maksimal</li> </ul>	97.000.000	Juli 2020 – Juni 2021	berlanjut	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bpermasalahn evaluasi semester menggunakan ICT dan analisis di rpodi belum maksimal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peningkatan evalausi belajar mengajar dan monitoring untuk semester berikutnya</li> </ul>	Kaprodi, PTIK, PMIP



## BAB V

### RENCANA OPERASIONAL

#### 5.1 Bidang Pendidikan

Monitoring dan evaluasi bidang pendidikan digunakan sebagai acuan dalam menyusun, menyelenggarakan, dan mengevaluasi kurikulum. Bidang pendidikan dievaluasi dan disempurnakan secara terencana, terarah, dan berkelanjutan, sesuai dengan tuntutan perubahan lokal, nasional, dan global untuk membentuk luaran universitas yang unggul. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin agar pembelajaran pada program studi yang diselenggarakan oleh UKRIDA mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Pendidikan. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi proyek bidang pendidikan Fakultas Kedokteran & Ilmu Kesehatan/ Prodi Keperawatan berdasarkan analisis rencana strategis, sebagai berikut.

#### 1. Standar Kompetensi Lulusan

Tabel 2. Proyek Pada Standar Kompetensi Lulusan

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian kegiatan	Tujuan Kegiatan	Target Capaian				Anggaran Tahun 2021/2022	Waktu pelaksanaan 2021/2022	PIC
				Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4			
6	<b>Peningkatan Kualitas Pendidikan sesuai era 4.0 &amp; 5.0</b>	Memastikan Ketersediaan dokumen capaian kompetensi lulusan generasi unggul sesuai dengan tantangan di era 4.0 dan 5.0 pada semua program studi.	Acuan mengevaluasi ketercapaian kompetensi lulusan	Perancangan dokumen	Belum ada di semua Prodi	Perancangan dokumen	Pengesahan dokumen	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	MEU FKIK & Kaprodi
		Meningkatkan Persentase lulusan yang memperoleh pekerjaan dalam waktu 6 bulan.	Penyerapan lulusan sesuai kebutuhan pasar	75%	75%	75%	75%	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	WD III, WR III
		Mensosialisasi kurikulum yang telah ditetapkan	Penyelerasan kurikulum	20%	85%	100%	100%	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	MEU FKIK & Kaprodi
	<b>Peningkatan Kelulusan Mahasiswa sesuai era 4.0 &amp; 5.0</b>	Memastikan Rata-rata IPK minimal lulusan program diploma dan sarjana sebesar 3,25.	kelulusan sesuai standar bahkan diatas standart	$\geq 3.25$	$\geq 3.25$	$\geq 3.25$	$\geq 3.25$	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi & WD I
		Memastikan Rata-rata lama studi program diploma tiga	kelulusan sesuai standar bahkan diatas standart	$\leq 3,5$ tahun	$\leq 3,5$ tahun	$\leq 3,5$ tahun	$\leq 3,5$ tahun	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi & WD I

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian kegiatan	Tujuan Kegiatan	Target Capaian				Anggaran Tahun 2021/2022	Waktu pelaksanaan 2021/2022	PIC
				Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4			
		Memastikan Persentase kelulusan tepat waktu untuk setiap program pendidikan	kelulusan sesuai standar lebih dari 85%	100%	100%	100%	100%	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi & WD I
	<b>Peningkatan Isi Pembelajaran Mahasiswa sesuai era 4.0 &amp; 5.0</b>	Meningkatan Persentase pelaksanaan kelas bahasa Inggris dalam pembelajaran ilmu multidisiplin.	Mempersiapkan mahasiswa dan dosen siap menghadapi tantangan global	30%	30%	30%	30%	30 jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi & WD I
	<b>Peningkatan Manajemen profesionalisme SDM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keikutsertaan SDM tendik/non tendik update skill/pengetahuan sesuai keilmuan</li> <li>- Peningkatan jumlah dosen yang memiliki jafa</li> <li>- Peningkatan jumlah dosen yang memiliki sertifikasi dosen</li> <li>- Peningkatan jumlah dosen tersertifikasi Pekerti &amp; AA (aplied approach)</li> </ul>	Media peningkatan profesionalitas dosen	25 % jafa	50 % jafa	75 % jafa	100 % jafa	Rp. 300jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi & WD I

## 5.2 Bidang Penelitian

Monitoring dan evaluasi bidang penelitian dilakukan untuk memastikan semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin agar pembelajaran pada bidang penelitian yang diselenggarakan oleh UKRIDA mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Penelitian. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi proyek bidang penelitian Fakultas Kedokteran & Ilmu Kesehatan/ Prodi Keperawatan berdasarkan analisis rencana strategi, sebagai berikut.



## 1. Standar Hasil Penelitian

Tabel 3. Proyek Pada Standar Hasil Penelitian

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian kegiatan	Tujuan Kegiatan	Target Capaian				Anggaran Tahun 2021/2022	Waktu pelaksanaan 2021/2022	PIC
				Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4			
3,6	<b>Pengembangan kegiatan ilmiah dalam ranah pemanfaatan teknologi terkini dalam skala nasional dan internasional.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadwalkan kegiatan ilmiah di prodi di hari besar/akhir semester</li> <li>- Membentuk kepanitian pertemuan ilmiah dengan berbagai disiplin ilmu keperawatan dan instusi keperawatan external</li> <li>- Pengajuan dana kegiatan</li> </ul>	Media bagi dosen/mahasiswa mempersentasikan hasil penelitian	2 kegiatan/tahun	2 kegiatan/tahun	3 kegiatan/tahun	3 kegiatan/tahun	50jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi , WD 1. Unit Riset dan abams FKIK
	<b>Peningkatan keterlibatan peneliti pemula dalam seminar metodologi penelitian ataupun pelatihan sejenisnya.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi pengumuman seminar penelitian berkelompok di prodi</li> <li>- Memfasilitasi dosen mengikuti kegiatan ilmiah untuk peningkatan kemampuan metedologi penelitian</li> </ul>	Media bagi dosen untuk emningkatkan kemampuan dan motivasi meneliti	2 kegiatan/tahun	2 kegiatan/tahun	3 kegiatan/tahun	3 kegiatan/tahun		Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi , WD 1. Unit Riset dan abams FKIK
	<b>Peningkatan persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi pengumuman hibah penelitian berkelompok di prodi</li> <li>- Memfasilitasi dosen mengikuti kegiatan ilmiah untuk peningkatan kemampuan metedologi penelitian</li> </ul>	Media bagi dosen untuk emningkatkan kemampuan dan motivasi meneliti	2 kegiatan/tahun	2 kegiatan/tahun	3 kegiatan/tahun	3 kegiatan/tahun		Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi , WD 1. Unit Riset dan abams FKIK

### 5.3 Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

Monitoring dan evaluasi bidang pengabdian kepada masyarakat dilakukan untuk memastikan hasil pengabdian kepada masyarakat telah menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin agar pembelajaran pada bidang pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh UKRIDA mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional

Pengabdian kepada Masyarakat. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi proyek bidang pengabdian kepada masyarakat Fakultas Kedokteran & Ilmu Kesehatan/ Prodi Keperawatan berdasarkan analisis rencana strategi, sebagai berikut.

### 1. Standar Hasil PkM

Tabel 4. Proyek Pada Standar Hasil PkM

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian kegiatan	Tujuan Kegiatan	Target Capaian				Anggaran Tahun 2021/2022	Waktu pelaksanaan 2021/2022	PIC
				Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4			
3,6	<b>Penyediaan dana untuk manajemen PkM dan pengembangan kapasitas pelaksana</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi integrase mata kuliah ke dalam kegiatan PkM di program studi</li> <li>- Mengajukan proposal PkM dosen di prodi</li> <li>- Memfasilitasi dosen mengikuti sendimas</li> </ul>	Media bagi dosen meningkatkan PkM dlm kualitas maupun kuantitas berdasarkan pengajaran dan penelitian	1 kegiatan/ semester	1 kegiatan/s emester	2 kegiatan/t ahun	3 kegiatan/ tahun	60jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi , WD 1. Unit Riset dan abams FKIK
	<b>Peningkatan persentase penggunaan dana PKM terhadap total dana perguruan tinggi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi pengumuman hibah penelitian berkelompok di prodi</li> <li>- Memfasilitasi dosen mengikuti kegiatan ilmiah untuk peningkatan kemampuan metedologi penelitian</li> <li>- Memfasilitasi pengajuan insentif dosen pelaksana PkM</li> </ul>	Media bagi dosen untuk emningkatkan kemampuan dan motivasi meneliti	2 kegiatan/ tahun	2 kegiatan/t ahun	3 kegiatan/t ahun	3 kegiatan/ tahun	60jt	Nov 2022 – Nov 2023	Kaprodi , WD 1. Unit Riset dan abams FKIK

#### 5.4 Bidang VMTS, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni

Monitoring dan evaluasi bidang VMTS, Tata Pamong dan Kerja Sama, Mahasiswa, dan Alumni dilakukan untuk memastikan penyusunan visi, misi, tujuan dan strategi telah sesuai dengan kebutuhan mahasiswa, alumni, dan dunia kerja, serta para *stakeholder* perguruan tinggi dengan sistem pengelolaan yang efektif dan efisien. Adapun pedoman monitoring dan evaluasi bidang VMTS, Tata Pamong & Kelola, Kerjasama, Mahasiswa, dan Alumni Fakultas Kedokteran & Ilmu Kesehatan/ Prodi Keperawatan berdasarkan analisis rencana strategi, sebagai berikut.

Strategi (1-10)	Program kerja	Rincian kegiatan	Tujuan Kegiatan	Target Capaian				Anggaran Tahun 2021/2022	Waktu pelaksanaan 2021/2022	PIC
				Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4			
1,2,8,10	Peningkatan jumlah alumni yang merespon kuesioner tracer study	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan unit kerjasama tingkat fakultas dan universitas untuk peningkatan tracer study</li> <li>Melakukan Kajian tracer study digunakan untuk memberi masukan bagi visi misi dan kurikulum prodi</li> <li>Berkordinasi dengan ikatan alumni dalam penyediaan lowongan kerja, masukan kompetensi lulusan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>media menerima asupan informasi dari alumni</li> <li>media peningkatan partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan perguruan tinggi</li> </ul>	25%	35%	45%	55%	Rp. 20jt	November 2022 – November 2023	Kordinator alumni FKIK & Unit Kerjasama alumni UNiv
	Pengembangan Prestasi Dan Softskill Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti sertakan mahasiswa dalam kompetisi akademik/non akademik</li> <li>Mengikuti sertakan mahasiswa dalam pelatihan eksternal</li> <li>Meningkatkan prestasi mahasiswa di internal dan eksternal</li> <li>Mengikuti sertakan mahasiswa dalam sertifikasi nasional/internasional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Media peningkatan suasana akademik, prestasi dan branding prodi</li> </ul>	6 kegiatan / semester	6 kegiatan / semester	6 kegiatan / semester	6 kegiatan / semester	Rp. 20jt	November 2022 – November 2023	WD III Kaprodi
	Pengembangan Program Studi Keperawatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Submit 3 borang prodi baru</li> <li>Pembukaan prodi S1 keperawatan</li> <li>Akreditasi Prodi baru baik sekali setelah 2 tahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Media peningkatan akreditasi, prestasi dan branding prodi</li> </ul>	Submit borang	SK Prodi Ners (+). Intake 40	Intake 80	Intake 80	Rp. 500jt	November 2022 – November 2023	Dekan FKIK Kaprodi